

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札（政府調達対象外）に付します。

なお、本事業に係る落札及び契約の締結は、当該事業に係る令和 8 年度予算が成立し、予算示達がなされていることを条件とする。

令和 8 年 2 月 6 日

分任支出負担行為担当官

津軽森林管理署長 山田 亨

1. 競争に付する事項

(1) 業務名

津軽森林管理署庁舎清掃業務

(2) 業務内容

別紙「仕様書」のとおり

(3) 契約日時

令和 8 年度予算成立後において、遅滞なく締結する

(4) 契約期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日

(5) 業務場所

津軽森林管理署 青森県弘前市豊田二丁目 2 - 4

(6) 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10%に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった金額の 110 分の 100 に相当する額を入札書に記載すること。

なお、入札内訳書に単価及び金額を記載し、金額の計は入札書の金額と一致させること。

また、入札の際に入札内訳書が未提出又は提出された入札内訳書に不備がある場合は、当該業者の入札を無効とすることがある。

2. 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第 70 条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被補佐人又は被補助者であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第 71 条の規定に該当しない者であること。

- (3) 令和7・8・9年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）種類「役務の提供等」において、地域「東北地域」、営業品目「309 建物管理等各種保守管理」の競争参加資格を有する者であること。
- (4) 契約担当官等から「物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止措置要領」に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (5) その他予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、分任支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。

3. 入札書の提出場所等

- (1) 本件の入札は、電子調達システムにより行う。なお、電子調達システムによる入札により難しい者は、発注者の承諾を得て紙入札方式により入札に参加することができる。なお、その場合については、別紙様式1「紙入札方式参加承諾願」に必要な事項を記載のうえ下記4(3)の期日まで発注者に提出しなければならない。
- (2) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所及び入札説明書等の閲覧及び交付場所並びに問い合わせ先
〒036-8101 青森県弘前市豊田二丁目2-4
津軽森林管理署 総務グループ 電話 0172-27-2800
- (3) 入札説明書等の閲覧及び交付期間
 - (ア) 入札説明資料については、入札説明書、入札心得、契約書（案）、仕様書、入札書等とし、電子調達システムからダウンロードすること。
紙入札方式により入札に参加する場合は、上記3(2)の場所にて入札説明資料の交付を受けなければならない。
なお、紙入札参加希望者で郵送を希望する場合は、希望者の負担により交付するので上記3(2)に申し出ること。
 - (イ) 閲覧及び交付期間
公告日から入札日まで（土曜日、日曜日及び祝日等の行政機関の休日を除く。）の午前9時00分から午後4時00分まで（正午から午後1時までを除く）
- (4) 入札書の受付期限
 - (ア) 電子調達システムにより参加する場合
令和8年3月3日（火） 午前9時00分から
令和8年3月6日（金） 午後2時20分まで
 - (イ) 紙入札方式により参加する場合
令和8年3月6日（金） 午後2時15分から午後2時30分まで
（ただし、郵送（書留郵便に限る）による入札の期限については、令和8年3月5日（木）午後4時00分までとし、再入札には参加できない。入札書の日付は「令和8年3月6日」とする。）
- (5) 開札の日時及び場所
令和8年3月6日（金） 午後2時30分
津軽森林管理署 1階会議室

4. その他

- (1) 入札書及び契約手続きに用いる言語及び通貨
日本語及び日本通貨に限る。

- (2) 入札保証金及び契約保証金
免 除。

- (3) 入札者に求められる義務

この一般競争に参加を希望する者は、入札説明資料に示すところにより、全省庁統一資格審査結果通知書（写し）及び別添仕様書に記載された内容、規模の業務と同等以上の実績を有すると認められる証明書類等（履行証明書等）を、令和8年3月3日（火）午後4時00分までに電子調達システム上でPDFファイル形式により送信すること。なお、紙入札方式により入札に参加する場合は、上記3(2)の場所に持参又は郵送（書留郵便に限る。）すること。

また、当該証明書類に関し、分任支出負担行為担当官から説明を求められた場合には、令和8年3月5日（木）までの間においてそれに応じなければならない。

- (4) 入札の無効

入札説明書による。

- (5) 落札者の決定方法

本公告に示した業務を履行できると、分任支出負担行為担当官が判断した資料を添付して入札書を提出した入札者であって、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

入札時には、入札書と一緒に必ず入札内訳書を提出すること。

- (6) 契約書作成の要否
要。

- (7) 電子調達システムによる手続きの開始後は、紙入札方式への途中変更は、原則として認めないものとするが、入札参加者側にやむを得ない事情が生じた場合には、発注者の承諾を得て紙入札方式に変更することができるものとする。

- (8) 電子調達システムに障害等やむを得ない事情が生じた場合には、紙入札方式に変更する場合がある。

- (9) その他

詳細は、入札説明書等による。

本公告に係る役務契約約款については、こちらからダウンロードしてください。

東北森林管理局ホームページ掲載場所

東北森林管理局ホーム>公売・入札情報>各種要領及びマニュアル

URL：<http://www.rinya.maff.go.jp/tohoku/apply/publicsale/manyual/index.html>

なお、上記のダウンロードをもって契約約款の交付に代えることとし、契約約款の公布日は本公告の公告日とすることとしますのでご承知おきください。

お知らせ

農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省発注者綱紀保持規程（平成 19 年農林水産省訓令第 22 号）が制定されました。

この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。

詳しくは、東北森林管理局のホームページ

(<http://www.rinya.maff.go.jp/tohoku/apply/publicsale/koukihoji/koukitaisaku.html>) をご覧下さい。