

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

なお、本事業に係る落札及び契約締結は、当該事業に係る令和8年度予算が成立し、予算示達がなされる事を条件とします。

令和8年2月6日

分任支出負担行為担当官

盛岡森林管理署長 山口 孝

1 競争入札に付する事項

(1) 入札物件名

入札番号 第1号 デジタル複写機保守点検業務(盛岡森林管理署)

入札番号 第2号 デジタル複写機賃貸借及び保守点検業務(盛岡森林管理署志戸前川治山事業所)

(2) 業務の場所及び内容

別紙「仕様書」による。

(3) 契約日時 令和8年度予算成立後、遅滞なく締結する。

(4) 契約期間 保守点検業務は、契約日から令和9年3月31日まで

ただし、第2号の賃貸借契約は契約日から令和13年3月31日までとする。

2 競争参加に必要な資格

(1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和7・8・9年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）、地域「東北」、種類「役務の提供等」、営業品目「建物管理等各種保守管理」又は「その他」を有すること。

入札番号第2号にあっては、営業品目「賃貸借」も有すること。

(4) 東北森林管理局長等から「物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止等措置要領」（平成26年12月4日付け26林政政第338号林野庁長官通知）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。

(5) 発注者の指定する方法にて入札説明書等の交付を受けていること。

3 電子調達システムによる入札

本件の入札は、電子調達システムで行うが、電子調達システムによる入札により難い者は、発注者の承諾を得て紙入札方式により入札に参加することができる。

4 入札説明書等を入手する場所及び問合せ先、交付期間

(1) 入札説明書等の交付場所および入手方法

ア ダウンロードによる場合

電子調達システム又は東北森林管理局ホームページから入手すること。

イ 手交または郵送（希望者負担）を希望する場合の問い合わせ先

〒020-0061 岩手県盛岡市北山2丁目2番40号

盛岡森林管理署 総務グループ 経理担当

電話：019-663-8001 メールアドレス：t_morioka@maff.go.jp

(2) 入札説明書等の交付期間

入札公告日から開札日までとし、手交による場合は開庁日の9時00分から17時00分までとする。

5 履行証明書等の提出期限及び提出方法

- (1) 令和8年2月24日17時00分までに、次により提出すること。
- (2) 電子調達システムによる場合は、履行証明書及び上記2(3)を電子調達システム上で、PDFファイル形式により送信すること。
紙入札による場合は、履行証明書及び上記2(3)に併せて、別紙「紙入札参加承諾願」及び別紙「入札説明書等の交付確認書」を上記4(1)イまで、メールでPDFファイル形式により送信するか、持参又は郵送（書留郵便に限る。）の方法で提出すること。
- (3) 第2号は、仕様書条件を満たす納品予定賃貸借複写機のカタログ等を、納品予定複写機承諾願に添付し、5(1)の期日までに上記4(1)イにメール送信するか、持参又は郵送により提出し、承諾を得ていること。

6 入札の方法

- (1) 入札金額は、単価契約及び総価契約にかかわらず、総価を記載すること。
- (2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
なお、契約は落札価格に基づく単価契約とするので、入札書と同様に入札内訳書に単価及び金額を記載し、金額の計は入札書の金額と一致させること。
- (3) 紙入札により入札する場合は、入札書に物件番号及び物件名を明瞭に記載すること。
- (4) 入札物件に入札内訳書が設定されている場合は、次のアからイによる。
 - ア 電子調達システムにより入札を行う場合は、同システム内の入札書入力において、入札内訳書をPDFにて保存すること。
 - イ 紙の場合は入札内訳書を入札書と同封し、持参もしくは郵送すること。

7 入札書の提出、開札の場所及び日時

(1) 電子調達システムにより参加する場合

令和8年3月2日9時00分から受付を開始し、終了は3月3日10時00分とする。

(2) 紙入札方式により参加する場合

令和8年3月3日 9時45分から10時00分とする。

なお、入室前に運転免許証等の身分証明書及び委任者の場合は委任状を提出すること。

(3) 郵便入札方式により参加する場合

郵送（書留郵便に限る。）による入札の受領期限については、令和8年3月2日17時00分までに上記4(1)イに必着とする。再入札には参加できない。

入札書の日付は令和8年3月3日とする。

(4) 開札の場所及び日時

盛岡森林管理署 会議室 令和8年3月3日 10時00分

8 入札保証金及び契約保証金

免除する。

9 入札の無効

入札説明書及び入札心得による。

10 落札者の決定方法

予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

11 再入札

入札の結果が不落となつた場合、直ちに再度の入札を行うこともあるため、再入札を希望する場合は、電子調達システムによる入札者は、電子調達システムを開いて待機すること。紙入札による入札者は入札書を持参しておくこと。この場合、入札に参加できる者は、当初の入札に参加した者とする。

12 契約書作成の要否及び電子契約について

要。

13 その他

- (1) 入札書及び契約手続きに用いる言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 電子調達システムによる手続開始後の紙入札方式への途中変更は、原則として認めないが、入札参加者側にやむを得ない事情が生じた場合には、発注者の承諾を得て紙入札方式に変更することができるものとする。
- (3) 発注者側の電子調達システムに障害等やむを得ない事情が生じた場合には、紙入札方式に変更する場合がある。
- (4) 入札内訳書の設定がない物件であっても、落札後、発注者より金額等の内訳の提出を求められた場合は、これに従わなければならぬ。
- (5) 入札内訳書等（入札書含む）に納品にかかる送料等の記載がない場合は、入札内訳書及び入札書に送料等が含まれた金額とする。
- (6) 本公告に記載なき事項及び詳細は入札説明書及び入札心得による。
- (7) 本公告に係る東北森林管理局役務契約約款及び東北森林管理局競争契約入札心得については、こちらからダウンロードしてください。

東北森林管理局ホームページ掲載場所

東北森林管理局ホーム>公売・入札情報>各種要領及びマニュアル

URL <http://www.rinya.maff.go.jp/tohoku/apply/publicsale/manuual/index.html>

なお、上記のダウンロードをもって契約約款の交付に代え、契約約款の交付日は本公告日とすることとしますのでご承知おきください。

お知らせ

農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省発注者綱紀保持規程（平成19年農林水産省訓令第22号）が制定されました。この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。

詳しくは、東北森林管理局のホームページをご覧下さい。

<http://www.rinya.maff.go.jp/tohoku/apply/publicsale/koukihoji/index.html>