

令和7年度 障害のある方を対象とした非常勤職員(一般事務)を募集します。

1 雇用期間

令和7年6月1日～令和8年3月31日

2 勤務場所

九州森林管理局 企画調整課
(〒860-0081:熊本市西区京町本丁2番7号)

3 業務内容

一般事務

【パソコンを使用する作業、オルソ画像の作成、資料作成、書類整理、その他職員の補助業務等】

※ご本人の意向や障がいに応じて配慮しますので、ご相談下さい

4 労働条件

雇用形態

1日7時間45分、週4日勤務のパートタイム(週31時間)

賃金

日給8,800円～11,500円(学歴、年齢、経歴等により決定)

通勤手当

給与等規程により支給する

勤務日

月曜日～金曜日のうち週4日(土・日・祝の出勤はなし)

勤務時間

8時30分～17時15分(休憩時間12時00分～13時00分)

社会保険等

あり(雇用・健康・厚生)

その他

賃金・手当については、法令等の改正に伴い変更となる可能性があります。
必要な合理的配慮についてはお申し出下さい

5 採用予定人数

1名

6 募集方法

公共職業安定所(ハローワーク)で募集を行います。

紹介状及び履歴書を事前に以下の送付先へ郵送(又は持込)して下さい。

【送付先】〒860-0081

熊本市西区京町本丁2番7号

九州森林管理局 企画調整課 課長補佐 木村あて

7 募集期間

令和7年5月12日(月)～令和7年5月23日(金)12時まで

なお、応募者が多数となった場合は募集を締め切ることがあります。

8 選考方法

面接による

面接日は、令和7年5月26日(月)

※時間については、後日担当者から電話連絡します。

9 選考結果

後日担当者からお知らせします。(採用者へ電話、不採用者へ書面)

10 問い合わせ先

〒860-0081

熊本市西区京町本丁2番7号

九州森林管理局 企画調整課 課長補佐 木村

電話:096-328-3641