（様式２）

資料提供等申出書

（構想提供者）

住　　　　所：

商号又は名称：

代表者の氏名：

（担当者）

所属部署：

氏　　名：

ＴＥＬ　：

Ｅ-mail :

（留意事項）

・　令和５年４月27日までに実施要領２(2)の調査担当部局の電子メールアドレス宛にメールにて提出願います。

・　広く一般に公表していないデータ等が含まれる場合は貸与資料とし、必要性等を検討の上可能な場合に提供いたします。

・　貸与資料は、本調査に係る検討以外の目的で使用してはならず、善良なる管理者の注意をもって取り扱うとともに、関与する者以外に貸与資料に係る情報を漏洩してはなりません。

・　貸与資料によっては取扱条件を付す場合があります。

・　貸与資料は、令和５年５月29日までに全て九州森林管理局に返還するとともに、複写物等を作成した場合にはその一切を破棄及び消去してください。

【提供・貸与を希望する資料の内容】

|  |
| --- |
|  |

【上記の資料の提供・貸与を希望する理由】

|  |
| --- |
|  |