

令和8年度 九州森林管理局公共工事（測量・建設コンサルタント等業務）契約状況

令和 8 年 7 月 9 日

支出負担行為担当官
九州森林管理局長 眞城 英一

業 務 名		業 務 場 所		業務種別	業務概要	入札方式
治山流域別調査業務及び治山施設点検業務（大分西部森林計画区）		大分県日田市地内ほか		建設コンサルタント	流域別調査・施設点検業務一式	一般競争入札（総合評価）
予定価格（税抜き）	調査基準価格（税抜き）	契約年月日		契約相手方の商号又は名称及び住所		
¥12,340,000.-	¥9,909,024.-	令和8年7月9日		株式会社 森林テクニクス 九州支店 熊本県熊本市西区池田2-1-58		
契約金額（税抜き）	業務着手の時期	業務完成の時期				
¥9,950,000.-	令和8年7月	令和9年1月				

- 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号。以下「予決令」という。）第73条の規定に基づく競争参加資格
「入札公告」のとおり
- 競争に参加しようとした者の商号又は名称及びそのうち競争に参加させなかった者の商号又は名称及びその者を参加させなかった理由
別紙「競争参加資格確認結果書」のとおり
- 入札者の商号又は名称及び各入札者の各回の入札金額
別紙「入札執行調書」のとおり
- 予定価格の作成に用いた積算価格についての内訳
別紙「業務費内訳書」等のとおり

入札公告（測量・建設コンサルタント等業務）（総合評価落札方式）
（履行確実性評価方式）

次のとおり一般競争入札に付します。

令和8年6月2日

支出負担行為担当官
九州森林管理局長 眞城 英一

1 業務概要

- (1) 業 務 名 治山流域別調査業務及び治山施設点検業務（大分西部森林計画区）
（電子入札対象案件）
（電子契約試行対象案件）
- (2) 業務場所 大分県日田市地内ほか
- (3) 業務内容 治山流域別調査業務、治山施設点検業務一式（別添内訳書のとおり）
（詳細については閲覧図書等を参照）
- (4) 履行期間 契約締結日の翌日から令和9年1月8日まで
- (5) 本業務の入札は、提出された技術提案書に基づき、価格と価格以外の要素を総合的に評価して落札者を決定する総合評価落札方式で実施するものである。
- (6) 本業務は、入札等を電子入札システムにより行う対象業務である。なお、電子入札システムによりがたいものは、発注者の承諾を得て紙入札方式に代えることができる。
- (7) 電子入札システムで利用できるICカードは、一般競争（指名競争）参加資格申請により、申請を行い承認された競争参加有資格者名でICカードを取得し、林野庁電子入札システムに利用者登録を行ったICカードであること。
- (8) 予定価格が1,000万円を超える場合、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号。以下「予決令」という。）第85条の基準に基づく調査基準価格を設定する対象業務である。
- (9) 調査基準価格を下回って入札が行われた場合は、技術提案の確実な履行の確保を厳格に評価するため、「履行確実性」の評価を行う。
- (10) 本業務は、賃上げを実施する企業に対して総合評価における加点を行う業務である。
- (11) 本業務は、令和8年3月1日以降の労務単価を適用した業務である。
- (12) 本業務は、ウィークリースタンスの対象業務である。
なお、実施にあたっては、「ウィークリースタンス実施要領」に基づき、発注者と受注者が相互に協力し、業務環境の改善等に取り組むものとする。
・ 詳細は、下記の九州森林管理局ホームページを参照
https://www.rinya.maff.go.jp/kyusyu/tisan/announce/sinrindoboku_tyousasiyousyo.html
- (13) 本業務は、契約手続きにかかる書類の授受を、原則として電子契約システムで行う試行対象案件である。なお、電子契約システムによりがたい場合は、発注者の承諾を得て紙契約方式に代えるものとする。
- (14) 本業務は、令和7年度積算基準に基づくものであるが、令和8年3月30日に「令和8年4月から適用する森林整備保全事業設計積算要領等に係る取扱いについて」（令和8年3月30日付け7林整計第589号林野庁森林整備部計画課長通知）が通知されたことを踏まえ、業務の発注者又は受注者は、国有林野事業業務請負契約約款第59条の規定に基づき、次の方式により算出された請負代金額等に変更する協議を行うことができるものとする。

$$\text{変更後の請負代金額等} = P_{\text{新}} \times k$$

この式において、「 $P_{\text{新}}$ 」及び「 k 」は、それぞれ以下を表すものとする。

$P_{\text{新}}$ ：新積算基準により積算された予定価格に相当する額（単価は入札書の受付開始の日のもの）

K ：当初契約の落札率

2 競争参加資格

- (1) 予決令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、予決令第70条中、特別の理由がある場合に該当する。

- (2) 九州森林管理局における測量・建設コンサルタント等業務に係る令和7・8年度一般競争（指名競争）入札参加資格の認定を受けていること（会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者については、手続開始の決定後、九州森林管理局長が別に定める手続に基づく一般競争（指名競争）入札参加資格の再確認を受けていること。）。
- (3) 建設コンサルタント登録規程に基づき森林土木部門の登録を受けていること。
- (4) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（上記（2）の再確認を受けた者を除く。）でないこと。
- (5) 上記（2）の認定に係る資格確認通知書の業種区分「建設コンサルタント」がA等級、B等級のいずれかであること。
- (6) 九州森林管理局管内に本店又は支店（営業所を含む。）が所在すること。
- (7) 平成23年度以降公告日の前日までに完了した同種業務の元請としての実績を有する者であること。（共同事業体としての実績は、出資比率が20%以上の場合のものに限る。）

なお、当該実績が森林管理局長、森林管理署長、森林管理署支署長、森林管理事務所長、治山センター所長及び総合治山事業所長（以下「森林管理局長等」という。）が発注した業務のうち、入札説明書に示すものに係る実績である場合にあっては、「国有林野事業における建設工事に係る調査等業務成績評定要領」（平成22年3月18日付け21林野管第106号林野庁長官通知）第4の3に規定する業務成績評定表の評定点合計（以下「評定点合計」という。）が60点未満のものを除く。

同種業務とは、治山関係事業に係る流域別調査業務又は治山事業に係る全体計画調査の業務（予算参考資料作成等の簡易な業務を除く）とする。

- (8) 九州森林管理局長が発注した建設工事に係る調査・測量及び設計に係る請負業務で、過去3年の期間（令和5年4月1日から令和8年3月31日まで）に完成・引き渡された業務の実績がある場合においては、当該業務に係る評定点合計の平均が60点以上であること。
- (9) 次に掲げる基準を満たす管理技術者及び照査技術者を当該業務に配置できる者であること。

① 管理技術者の資格

技術士法（昭和58年法律第25号）第32条に規定する技術士（森林土木部門の登録に限る。）、シビルコンサルティングマネージャ（RCCM）（森林土木部門の登録に限る。）、林業技士（森林土木部門の登録に限る。）のいずれかの資格を有する者又は、これと同等の能力と経験を有する技術者で次の各号の何れかに該当するものとする。

ア 大学卒であって、卒業後森林土木部門の職務に従事した期間が18年以上ある者。

イ 短大・高専卒であって、卒業後森林土木部門の職務に従事した期間が23年以上ある者。

ウ 高等学校卒であって、卒業後森林土木部門の職務に従事した期間が27年以上ある者。

② 照査技術者の資格

管理技術者に準ずる。

③ 管理技術者及び照査技術者の経験

平成23年度以降公告日の前日までに完成した同種業務（上記（７）に同じ。）に、従事した実績を有する者であること。

なお、当該経験の森林管理局長等が発注した業務の経験で業務成績評定点がある場合にあっては、評定点合計が60点未満のものを除く。

- (10) 競争参加資格確認申請書及び資料（以下「申請書等」という。）の提出期限の日から開札の時までの期間に、九州森林管理局長から「工事請負契約指名停止等措置要領の制定について」又は「物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止措置要領」に基づく指名停止を受けていないこと。
- (11) 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。（入札説明書を参照すること。）
- (12) 農林水産省発注工事等からの暴力団排除の推進について（平成19年12月7日付け19経第1314号大臣官房経理課長通知）に基づき、警察当局から部局長に対し、暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者又はこれに準ずるものとして、農林水産省発注工事等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- (13) 森林土木工事の入札参加資格の確認申請に必要な各種書類については、以下からダウンロードできます。森林土木工事及び調査等業務の入札参加資格申請書等様式集：九州森林管理局（maff.go.jp）

3 競争参加資格の確認等

- (1) 本競争の参加希望者は、上記2に掲げる競争参加資格を有することを証明するため、次に掲げるところに従い、申請書等を提出し、支出負担行為担当官等から競争参加資格の有無について確認を受けなければならない。
- (2) 申請書等の提出期間、場所及び方法
- ① 提出期間：令和8年6月3日から令和8年6月16日までの土曜日、日曜日及び祝日等の行政機関の休日を除く9時から17時までとする。
- ② 提出先：〒860-0081 熊本県熊本市西区京町本丁2番7号
九州森林管理局 経理課 主計係
電話 096-328-3561
- ③ 提出方法：電子入札システムを用いて提出すること。詳細は入札説明書によるものとし、郵送又はFAXによるものは受け付けない。ただし、承諾を得て紙入札による場合は②の場所に持参すること。
- (3) 申請書等は入札説明書おいて示す様式により作成すること。
- (4) 上記（2）に規定する期限までに申請書等を提出しない者又は競争参加資格がないと認めた者は本競争に参加できない。
- (5) 省略を認める書類
業務成績に係る業務成績評定通知書（写）の年2回目以降の添付年度最初の申請書に添付する。なお、2回目以降は、「〇〇森林管理局令和〇〇年〇〇月〇〇日入札の治山実施設計業務（〇〇地区）において提出済み」と記載すれば再度の提出を要しないこととする。

4 総合評価落札方式に関する事項

- (1) 総合評価落札方式の仕組み
本業務の総合評価落札方式は、入札価格に対する得点と技術等に対する得点の合計点（以下「評価値」という。）により落札者を決定する方式とする。
- ① 入札価格に対する得点配分は30点とする。得点は、入札価格を予定価格で除して得た数値を1から減じて得た値に入札価格に対する得点配分30点を乗じて得た値とする。
入札価格の得点＝入札価格に対する得点配分×（1－入札価格／予定価格）
- ② 技術等に対する得点配分は60点とする。下記（4）の技術提案書より技術等の得

点を付与する。

③ 総合評価は、入札者の申し込みに係る①と②の合計点による「評価値」をもって行う。

(2) 評価項目

評価項目は、次に示すとおりである。

- ① 予定技術者の経験及び能力に関する事項
- ② 企業の実績、能力、信頼性に関する事項
- ③ 業務の実施方針等に関する事項
- ④ 技術提案に関する事項
- ⑤ 調査基準価格を下回る価格で入札した者に対して、技術提案の履行確実性を評価する。

なお、①の項目で最大20点、②の項目で最大15点、③の項目で最大10点、④の項目で最大15点の得点を付与する。

(3) 落札者の決定方法

入札参加者は価格をもって入札する。上記(1)の①で得られた入札価格に対する得点と上記(1)の②で得られた技術等に対する得点を合計した評価値を算出し、次の条件を満たした者のうち、算出した評価値が最も高いものを落札者とする。ただし、予定価格が1千万円を超える業務について、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不適当であると認められるときは、入札価格が予定価格の制限の範囲内で、発注者の求める最低限の要求要件をすべて満たして入札した他の者のうち、評価値が最も高いものを落札者とすることがある。

- ① 入札価格が予定価格の制限の範囲内であること。
- ② 技術的要件のうち、必須の要求要件をすべて満たしていること。

(4) 技術提案の方法

技術提案書は入札説明書に基づき作成するものとし、申請書と併せて提出すること。

5 入札手続等

(1) 担当部局

〒860-0081 熊本県熊本市西区京町本丁2番7号
九州森林管理局 経理課 主計係
電話 096-328-3561
メールアドレス: ky_keiri@maff.go.jp

(2) 入札説明書等の配布期間、場所及び方法

入札説明書等(図面類を含む。)は、本公告の日から入札日の前日までの期間において電子入札システムを用いて入手できる。

なお、電子入札システムによりがたい場合は次に掲げるところによる。

- ① 配布期間: 令和8年6月2日から令和8年7月2日までの土曜日、日曜日及び祝日等の行政機関の休日を除く9時から17時まで(12時から13時までを除く。)とする。
- ② 配布場所: 〒860-0081 熊本県熊本市西区京町本丁2番7号
九州森林管理局 治山課 調査担当
電話 096-328-3632
- ③ その他: 配布資料は無料である。

(3) 入札及び開札の日時、場所及び提出方法

入札書は電子入札システムにより提出すること。ただし、やむを得ない事情により発注者の承諾を得た場合は、紙入札方式による入札書を持参すること。なお、郵送等による提出は認めない。

- ① 電子入札システムによる入札の締切りは、令和8年7月3日11時30分。

- ② 紙入札方式による入札の締切りは、令和8年7月3日11時30分とし、九州森林管理局1階会議室において入札。
- ③ 開札は、令和8年7月3日11時35分に、九州森林管理局1階会議室において行う。
- ④ 紙入札方式による入札の執行に当たっては、支出負担行為担当官等により競争参加資格があると確認された旨の通知書の写し及び委任状がある場合は委任状を持参すること。

6 入札の無効

- (1) 本公告に示した競争に参加する者に必要な資格のない者及び虚偽の申請を行ったもののした入札、業務費内訳書の合計金額が入札金額と異なる入札並びに入札者注意書、その他の説明書において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
- (2) 九州森林管理局長により競争参加資格のあることを確認された者であっても、開札の時ににおいて指名停止期間中である者等入札時点において競争参加資格のない者のした入札は無効とする。
- (3) 上記の場合には、「工事請負契約指名停止等措置要領」第1第1項の規定に基づく指名停止又は第10の規定に基づく書面若しくは口頭での警告若しくは注意の喚起を行うことがある。

7 その他

- (1) 手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金及び契約保証金
 - ① 入札保証金：納めないこととする。
 - ② 契約保証金：納付(保管金の取扱店日本銀行熊本支店(代理店))。
ただし、以下の条件を満たすことにより契約保証金の納付に代えることができる。
 - ア 利付き国債の提供(保管有価証券の取扱店日本銀行熊本支店(代理店))
 - イ 金融機関又は保証事業会社(公共工事の前払金保証事業に関する法律(昭和27年法律第184号)第2条第4項に規定する保証会社をいう。)の保証(取扱官庁九州森林管理局)また、公共工事履行保証証券による保証を付した場合又は履行保証保険契約の締結を行った場合には、契約保証金の納付を免除する。
- (3) 業務費内訳書の提出
第1回の入札に際し、入札書に記載される入札金額に対応した業務費内訳書を電子入札システムにより提出すること。紙入札方式による場合は、入札書とともに業務費内訳書を提出すること。
なお、当該業務内訳書の提出のない者がした入札、及び不備等があった者の入札は無効とする。
- (4) 申請書等に虚偽の記載をした場合は、指名停止を行うことがある。
- (5) 提出された申請書等について、誤記等の訂正の差し替えは、受付期間内において申し出ることができる。
- (6) 契約書作成の要否
作成を要する。
- (7) 関連情報を入手するための照会窓口
上記5(1)に同じ。
- (8) 一般競争参加資格の認定を受けていない者の参加
上記2(2)に掲げる一般競争参加資格の認定を受けていない者も上記3(2)により申請書等を提出することができる。ただし、競争に参加するには、開札の時ににおいて、当該資格の認定を受け、かつ競争参加資格の確認を受けていなければな

らない。

- (9) 履行確実性を評価するために、技術提案に関するヒアリングとは別に、履行確実性に関するヒアリングを実施するとともに、技術提案書とは別に追加資料の提出を求める場合がある。
- (10) 本案件は、入札及び資料の提出等を電子入札システムにより行うものであり、詳細については、入札説明書及び電子入札システム運用基準（平成16年7月 林野庁）による。

以上

本公告に係る国有林野事業業務請負契約における契約約款は、こちらからダウンロードしてください。

詳しくは、当森林管理局のホームページ

(http://www.rinya.maff.go.jp/kyusyu/kouhyou/keiyaku_yakkan/index.html)

なお、上記のダウンロードをもって契約約款の交付に代え、契約約款の交付日は本公告日とすることとしますのでご承知おきください。

農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省発注者綱紀保持規程（平成19年農林水産省訓令第22号）が制定されました。この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。

詳しくは、当森林管理局のホームページ

(<http://www.rinya.maff.go.jp/kyusyu/apply/publicsale/koubo/index.html>) をご覧ください。

競争参加資格確認結果通知書

- 1 業 務 名 治山流域別調査業務及び治山施設点検業務（大分西部森林計画区）
- 2 入札公告日 令 和 8 年 6 月 2 日
- 3 競争参加資格確認結果通知期限日 令 和 8 年 6 月 18 日

[illegible]

入札執行調書

調達案件番号(第003807001020260012号)				調達案件名称			治山流域別調査業務及び治山施設点検業務(大分西部森林計画区)			
業者名称	総計	技術評価点					入札第1回			備考
		予定管理技術者の経験及び能力	企業の実績、能力、信頼性	業務の実施方針等	技術提案	履行確実性度	金額	評価値	順位	
(株)森林テクニクス	47	18	15	6	8	1	9,950,000	52.81	1	落札
(株)森林総合技術コンサルタント	50	16	15	8	11	1	11,720,000	51.507	2	
協同エンジニアリング(株)	44	13	12	8	11	1	10,170,000	49.275	3	
アジア航測(株)	37	13	13	3	8	1	10,550,000	41.351	4	
(注)上記金額は、入札者が見積もった金額の110分の100に相当する金額である。										

入札執行月日

令和08年7月3日

開札結果は上記の金額の通り相違ありません。

執行官

木村 宏

立会・確認職員

田中 幸、興梠 美喜夫

業務費内訳書

費目・工種・種別・細別・規格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要
直接原価(電子成果品作成費・業務成果品費除く)	式	1				5,156,624	
治山流域別調査業務（大分西部森林計画区）	式	1				4,153,094	1号明細書 2頁
治山施設点検業務（大分西部森林計画区）	式	1				1,003,530	2号明細書 3頁
電子成果品作成費	式	1				130,000 130,000	
直接原価(その他原価除く)	式	1				5,156,624 + 130,000 5,286,624	
その他原価	式	1			(5,082,361 * 53.85 / 100) * 1	2,736,000	
一般管理費等	式	1			(((((5,286,624 + 2,736,000) * 53.85 / 100) - 0))) * 1	4,320,000	
業務価格	式	1				12,340,000 * 1 12,340,000	
業務価格	式	1				12,340,000 12,340,000	
消費税相当額	式	1				12,340,000 * 10 / 100 1,234,000	
業務委託料	式	1				12,340,000 + 1,234,000 13,574,000	

明細書
(1号明細書)

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
流域別調査 準備・合計 (外業)補正1 (内業)補正1	事業区	1		449,832		449,832	1号代価表 4頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P454]
全面的調査_現地踏査・現地調査	式	1				611,793	2号代価表 5頁	
全面的調査_空中写真判読・資料作成・計画設計	式	1				717,437	3号代価表 6頁	
部分的調査_現地踏査・現地調査	式	1				475,379	4号代価表 7頁	
部分的調査_空中写真判読・資料作成・計画設計	式	1				547,537	5号代価表 8頁	
内業_空中写真判読	式	1				239,872	6号代価表 9頁	
流域別調査 報告書作成(内業)	事業区	1		745,644		745,644	7号代価表 10頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P455]
打合せ等 打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入) 中間打合せ2回	業務	1		365,600		365,600	8号代価表 11頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P336]
計						4,153,094		

明細書
(2号明細書)

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
治山施設点検業務 事前調査 溪間工	箇所	9		8, 135		73, 215	9号代価表 12頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P482]
治山施設点検業務 現地調査 溪間工 徒歩0分	箇所	9		32, 590		293, 310	10号代価表 13頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P482]
治山施設点検業務 取りまとめ 溪間工	箇所	9		11, 370		102, 330	11号代価表 14頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P483]
治山施設点検業務 事前調査 山腹工	箇所	5		8, 135		40, 675	12号代価表 15頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P482]
治山施設点検業務 現地調査 山腹工 徒歩0分	箇所	5		32, 590		162, 950	13号代価表 16頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P482]
治山施設点検業務 取りまとめ 山腹工	箇所	5		11, 370		56, 850	14号代価表 17頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P483]
打合せ等 打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入) 中間打合せ1回	業務	1		274, 200		274, 200	15号代価表 18頁	[R7治山林道必携(調査・測量・設計)P336]
計						1, 003, 530		

流域別調査 準備・合計
(外業)補正1 (内業)補正1

代価表
(1号代価表)

1 事業区当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長(屋外補正対象)	人	0	700	82,800		57,960		[R8.3]
主任技師(屋外補正対象)	人	0	700	70,900		49,630		[R8.3]
技師(A)(屋外補正対象)	人	1	400	62,600		87,640		[R8.3]
技師(B)(屋外補正対象)	人	1	900	49,300		93,670		[R8.3]
技術員(屋外補正対象)	人	0	700	36,700		25,690		[R8.3]
主任技師	人	0	720	70,900		51,048		[R8.3]
技師(C)	人	0	720	42,500		30,600		[R8.3]
技術員	人	1	220	36,700		44,774		[R8.3]
材料費	%	2		4,410	12	8,820		対象:直接人件費(機械器具・材料費)
計						449,832		
1 事業区 当り						449,832		

代価表
(2号代価表)

1 式当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長	人	0	700	82,800		57,960		[R8.3]
主任技師	人	1	740	70,900		123,366		[R8.3]
技師(A)	人	2	200	62,600		137,720		[R8.3]
技師(B)	人	2	660	49,300		131,138		[R8.3]
技師(C)	人	2	320	42,500		98,600		[R8.3]
技術員	人	1	390	36,700		51,013		[R8.3]
諸雑費	%	2				11,996	諸雑費	
計						611,793		
1 式 当 り						611,793		

代価表
(3号代価表)

1 式 当 り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長	人	0	380	82,800		31,464		[R8.3]
主任技師	人	2	260	70,900		160,234		[R8.3]
技師(A)	人	2	490	62,600		155,874		[R8.3]
技師(B)	人	3	370	49,300		166,141		[R8.3]
技師(C)	人	2	770	42,500		117,725		[R8.3]
技術員	人	1	960	36,700		71,932		[R8.3]
諸雑費	%	2				14,067	諸雑費	
計						717,437		
1 式 当 り						717,437		

代価表
(4号代価表)

1 式当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長	人	0	400	82,800		33,120		[R8.3]
主任技師	人	1	080	70,900		76,572		[R8.3]
技師(A)	人	1	690	62,600		105,794		[R8.3]
技師(B)	人	2	500	49,300		123,250		[R8.3]
技師(C)	人	2	210	42,500		93,925		[R8.3]
技術員	人	0	910	36,700		33,397		[R8.3]
諸雑費	%	2				9,321	諸雑費	
計						475,379		
1 式 当り						475,379		

部分的調査_空中写真判読・資料作成・計画設計

代価表
(5号代価表)

1 式 当 り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長	人	0	250	82,800		20,700		[R8.3]
主任技師	人	1	250	70,900		88,625		[R8.3]
技師(A)	人	1	980	62,600		123,948		[R8.3]
技師(B)	人	2	680	49,300		132,124		[R8.3]
技師(C)	人	2	850	42,500		121,125		[R8.3]
技術員	人	1	370	36,700		50,279		[R8.3]
諸雑費	%	2				10,736	諸雑費	
計						547,537		
1 式 当 り						547,537		

代価表
(6号代価表)

1 式 当 り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	0	730	70,900		51,757		[R8.3]
技師(A)	人	0	910	62,600		56,966		[R8.3]
技師(B)	人	1	470	49,300		72,471		[R8.3]
技師(C)	人	1	270	42,500		53,975		[R8.3]
諸雑費	%	2				4,703	諸雑費	
計						239,872		
1 式 当 り						239,872		

代価表
(7号代価表)

1 事業区当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長	人	0	970	82,800		80,316		[R8.3]
主任技師	人	1	970	70,900		139,673		[R8.3]
技師(A)	人	2	440	62,600		152,744		[R8.3]
技師(B)	人	3	940	49,300		194,242		[R8.3]
技術員	人	4	470	36,700		164,049		[R8.3]
材料費	%	2				14,620	諸雑費	機械器具費等
計						745,644		
1 事業区 当り						745,644		

打合せ等
打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入) 中間打合せ2回

代価表
(8号代価表)

1 業務当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	2		70,900		141,800		[R8.3]
技師(A)	人	2		62,600		125,200		[R8.3]
技師(B)	人	2		49,300		98,600		[R8.3]
計						365,600		
1 業務 当り						365,600		

治山施設点検業務 事前調査
溪間工

代価表
(9号代価表)

10 箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	0	500	70,900		35,450		[R8.3]
技師(B)	人	0	500	49,300		24,650		[R8.3]
技師(C)	人	0	500	42,500		21,250		[R8.3]
計						81,350		
1 箇所 当り						8,135		

治山施設点検業務 現地調査
溪間工 徒歩0分

代価表
(10号代価表)

10箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長(屋外補正対象)	人	0	500	82,800		41,400		[R8.3]
主任技師(屋外補正対象)	人	0	500	70,900		35,450		[R8.3]
技師(A)(屋外補正対象)	人	1		62,600		62,600		[R8.3]
技師(B)(屋外補正対象)	人	1		49,300		49,300		[R8.3]
技師(C)(屋外補正対象)	人	1	500	42,500		63,750		[R8.3]
技術員(屋外補正対象)	人	2		36,700		73,400		[R8.3]
計						325,900		
1 箇所 当り						32,590		

代価表
(11号代価表)

10 箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
技師(B)	人	0	500	49,300		24,650		[R8.3]
技師(C)	人	0	800	42,500		34,000		[R8.3]
技術員	人	1	500	36,700		55,050		[R8.3]
計						113,700		
1 箇所 当り						11,370		

代価表
(12号代価表)

10 箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	0	500	70,900		35,450		[R8.3]
技師(B)	人	0	500	49,300		24,650		[R8.3]
技師(C)	人	0	500	42,500		21,250		[R8.3]
計						81,350		
1 箇所 当り						8,135		

治山施設点検業務 現地調査
山腹工 徒歩0分

代価表
(13号代価表)

10 箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
理事、技師長(屋外補正対象)	人	0	500	82,800		41,400		[R8.3]
主任技師(屋外補正対象)	人	0	500	70,900		35,450		[R8.3]
技師(A)(屋外補正対象)	人	1		62,600		62,600		[R8.3]
技師(B)(屋外補正対象)	人	1		49,300		49,300		[R8.3]
技師(C)(屋外補正対象)	人	1	500	42,500		63,750		[R8.3]
技術員(屋外補正対象)	人	2		36,700		73,400		[R8.3]
計						325,900		
1 箇所 当り						32,590		

代価表
(14号代価表)

10 箇所当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
技師(B)	人	0	500	49,300		24,650		[R8.3]
技師(C)	人	0	800	42,500		34,000		[R8.3]
技術員	人	1	500	36,700		55,050		[R8.3]
計						113,700		
1 箇所 当り						11,370		

打合せ等

打合せ(業務着手+中間打合せ+成果物納入) 中間打合せ1回

代価表

(15号代価表)

1 業務当り

名 称 ・ 規 格	単位	数 量		単 価		金 額	摘 要	備 考
主任技師	人	1	500	70,900		106,350		[R8.3]
技師(A)	人	1	500	62,600		93,900		[R8.3]
技師(B)	人	1	500	49,300		73,950		[R8.3]
計						274,200		
1 業務 当り						274,200		