

見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
九州森林管理局長 殿

（見積人）

住 所 \_\_\_\_\_  
商号又  
は名称 \_\_\_\_\_  
代表者  
氏 名 \_\_\_\_\_

（代理人）  
氏 名 \_\_\_\_\_

¥ \_\_\_\_\_

ただし、デジタル複合機保守業務料金  
（第1号物件 九州森林管理局 森林整備課 1台）

【内訳】

種類	予定数量（枚）	見積単価（税抜：円）	金額（税抜：円）
モノクロ	73,000		
カラー	60,000		
計			

上記のとおり、林野庁（九州森林管理局）随意契約見積心得及び暴力団排除に関する誓約事項を承知のうえ、見積もりします。

（注意事項）

- 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 用紙の寸法は、日本産業規格A列4番とし、縦長に使用すること。

見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
九州森林管理局長 殿

（見積人）

住 所 \_\_\_\_\_  
商号又  
は名称 \_\_\_\_\_  
代表者  
氏 名 \_\_\_\_\_

（代理人）

氏 名 \_\_\_\_\_

¥ \_\_\_\_\_

ただし、デジタル複合機保守業務料金  
（第2号物件 九州森林管理局 治山課 1台）

【内訳】

種類	予定数量（枚）	見積単価（税抜：円）	金額（税抜：円）
モノクロ	45,000		
カラー	59,000		
計			

上記のとおり、林野庁（九州森林管理局）随意契約見積心得及び暴力団排除に関する誓約事項を承知のうえ、見積もりします。

（注意事項）

- 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 用紙の寸法は、日本産業規格A列4番とし、縦長に使用すること。

見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
九州森林管理局長 殿

（見積人）

住 所 \_\_\_\_\_  
商号又  
は名称 \_\_\_\_\_  
代表者  
氏 名 \_\_\_\_\_

（代理人）  
氏 名 \_\_\_\_\_

¥ \_\_\_\_\_

ただし、デジタル複合機保守業務料金  
（第3号物件 鳥栖治山事業所 1台）

【内訳】

種類	予定数量（枚）	見積単価（税抜：円）	金額（税抜：円）
モノクロ	22,000		
カラー	22,000		
計			

上記のとおり、林野庁（九州森林管理局）随意契約見積心得及び暴力団排除に関する誓約事項を承知のうえ、見積もりします。

（注意事項）

- 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 用紙の寸法は、日本産業規格A列4番とし、縦長に使用すること。

委 任 状

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
九州森林管理局長 殿

（委任者）

住 所 \_\_\_\_\_  
商号又  
は名称 \_\_\_\_\_  
代表者  
氏 名 \_\_\_\_\_

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

1 代理人

氏名 \_\_\_\_\_

2 委任事項

以下物件の見積書提出に関する一切の件

---