

令和5年度 基礎研修B(森林の育成) 日程表(案)

日程	月日 (曜日)	カリキュラム(科目)	開始	終了	講義時間	講師・担当課	備考
第1日	8月21日 (月)	集合	13:00	-	-		局 研修室
		開講式・オリエンテーション	13:10	13:30	0:20	総務課	
		造林事業の概要	13:30	14:40	1:10	森林整備課	
		間伐の種類 間伐実施要領 伐採率の算出方法	14:50 16:00	15:50 17:00	1:00 1:00	計画課	
第2日	8月22日 (火)	集合・移動	8:30	9:50	1:20	総務課	箕面 国有林
		現地実習【箕面国有林】 間伐調査方法	10:00	12:00	2:00	計画課	
		昼休憩	12:00	13:00	1:00		
		現地実習【箕面国有林】 造林事業(下刈等)と安全	13:00	15:30	2:30	森林整備課	
		移動・帰局	15:40	17:00	1:20	総務課	
第3日	8月23日 (水)	集合・移動	8:30	9:50	1:20	総務課	箕面 国有林
		現地実習【箕面国有林】 森林被害(森林病害虫、野生鳥獣等)の種類 森林被害状況等の確認手法 具体的な対応事例	10:00	12:00	2:00	保全課	
			12:00~13:00	昼休憩			
			13:00	15:30	2:30		
移動・帰局	15:40	17:00	1:20	総務課			
第4日	8月24日 (木)	集合・移動	8:30	9:50	1:20	総務課	一丈野 国有林
		現地実習【滋賀署管内:一丈野国有林外】 治山事業の目的 治山事業の主な種類 保安林内での制限	10:00	12:00	2:00	治山課 滋賀森林管理署	
			12:00~13:00	昼休憩			
			13:00	15:30	2:30		
移動・帰局	15:40	17:00	1:20	総務課			
第5日	8月25日 (金)	生物多様性保全に配慮した森林施業	8:30	9:30	1:00	計画課	局 研修室
		ふりかえり	9:40	10:40	1:00	関係各課	
		研修レポート・アンケート作成	10:50	11:40	0:50	総務課	
		閉講式	11:40	11:50	0:10	総務課	