令和5年度 基礎研修B(森林の育成) 日程表(案)

日日 (所) 日日 (保) 日日 (保) 日本 (・ フ 仙 3 牛 及・		~ -	住衣(*/	
# 1 日	日程	月日 (曜日)	カリキュラム(科目)	開始	終了	講義時間	講師·担当課	備考
第1日 (月) 8月21日 (月) 造林事業の概要 13.30 14.40 11.10 四条程置 四条程置 研修室 第2日 (大) 第2日 (本)	第1日	8月21日	集合	13:00	-	-		
(月) 日本学校の研究 日本学校の研			開講式・オリエンテーション	13:10	13:30	0:20	総務課	
# 日間(皮生族要領 技(関係等の算出方法 16:00 17:00 1:00 計画課 16:00 1:00 1:00 2:00 計画課 16:00 1:00 1:00 2:00 計画課 16:00 1:00 1:00 1:00 1:00 1:00 1:00 1:0			造林事業の概要	13:30	14:40	1:10	森林整備課	
技術学の発出方法 16:00 17:00 1:00			間伐実施要領	14:50	15:50		計画課	
第2日				16:00	17:00			
第3日	第2日		集合·移動	8:30	9:50	1:20	総務課	
第2日 (火) 然外限 12:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 2:00 森林整備課 13:00 15:30 2:30 森林整備課 10:00 12:00 2:0				10:00	12:00	2:00	計画課	
造林事業(下刈等)と安全 15:30 15:30 2:30 株林管画味 移動・帰局			昼休憩	12:00	13:00	1:00		
第3日 8月23日 (水) 現地実習 【箕面国有林】				13:00	15:30	2:30	森林整備課	
第3日 8月23日 (水) 現地実習【箕面国有林】森林被害(森林病害虫、野生鳥獣等)の種類			移動・帰局	15:40	17:00	1:20	総務課	
第3日 8月23日 (水)	第3日		集合·移動	8:30	9:50	1:20	総務課	_
第3日 8月23日 (水) 森林被害(森林病害虫、野生鳥獣等)の種類 森林被害状況等の確認手法具体的な対応事例 12:00~13:00 昼休憩 保全課 保全課 箕面国有林 第4日 第4日 第月24日 (木) 現地実習【滋賀署管内:一丈野国有林外】治山事業の目的治山事業の主な種類保安林内での制限 10:00 12:00 2:00 2:00 2:00 2:00 2:00 2:0			森林被害(森林病害虫、野生鳥獣等)の種類 森林被害状況等の確認手法	10:00	12:00	2:00		
13:00 15:30 2:30 2:30				12:00~13:00 昼休憩		昼休憩	保全課	
第4日 8月24日 (木) 現地実習【滋賀署管内:一丈野国有林外】				13:00	15:30	2:30		-
第4日 8月24日 (木) 現地実習【滋賀署管内:一丈野国有林外】			移動·帰局	15:40	17:00	1:20	総務課	
第4日 8月24日 (木) 提出事業の目的 12:00~13:00 昼休憩 12:00~13:00 昼休憩 13:00 15:30 2:30 経務課 日本 15:40 17:00 1:20 総務課 日本 15:40 17:00 目:20 総務課 日本 15:40 目 15:40 目 15:40 目 15:4	第4日		集合·移動	8:30	9:50	1:20	総務課	-
第4日 8月24日 (木) 治山事業の目的 治山事業の主な種類 保安林内での制限 12:00~13:00 昼休憩 13:00 15:30 2:30 滋賀森林管理署 国有林 移動・帰局 15:40 17:00 1:20 総務課 生物多様性保全に配慮した森林施業 8:30 9:30 1:00 計画課 ふりかえり 9:40 10:40 1:00 関係各課 局局 研修室			治山事業の目的 治山事業の主な種類	10:00	12:00	2:00		
第5日 8月25日 (金) 研修レポート・アンケート作成 10:50 15:30 2:30 2:30 2:30 7:00 15:30 2:30 7:00 1:20 総務課 7:00 1:20 総務課 7:00 計画課 7:00 計画課 7:00 7:00 月孫各課 7:00 月孫各課 7:00 日が修室 7:00 月孫各課 7:00 日が修室 7:00 日が 7:00				12:00~13:00 昼休憩		昼休憩		一丈野 国有林
第5日 8月25日 (金) 生物多様性保全に配慮した森林施業 8:30 9:30 1:00 計画課 3:40 10:40 1:00 関係各課 局 研修セポート・アンケート作成 10:50 11:40 0:50 総務課 研修室				13:00	15:30	2:30		-
第5日 8月25日 (金) ふりかえり 9:40 10:40 1:00 関係各課 研修レポート・アンケート作成 10:50 11:40 0:50 総務課			移動·帰局	15:40	17:00	1:20	総務課	
第5日 8月25日 (金) 研修レポート・アンケート作成 10:50 11:40 0:50 総務課 研修室	第5日		生物多様性保全に配慮した森林施業	8:30	9:30	1:00	計画課	
研修レポート・アンケート作成 10:50 11:40 0:50 総務課 切が修至			ふりかえり	9:40	10:40	1:00	関係各課	
閉講式 11:40 11:50 0:10 総務課			研修レポート・アンケート作成	10:50	11:40	0:50	総務課	
			閉講式	11:40	11:50	0:10	総務課	