

項目	チェック	様式	提出様式等	チェック	添付資料等	備考
競争参加資格確認申請書	<input type="checkbox"/>	1-1	表紙	<input type="checkbox"/>	-	工事名の確認
提出書類	<input type="checkbox"/>	1-2	提出書類（競争参加資格）一覧	<input type="checkbox"/>	初回 ・提出確認欄の「提出」に○を付す	令和7年4月1日以降の公告で発注者（〇〇森林管理署（事務所））への申請が初めての場合。
				<input type="checkbox"/>	2回目以降 ・提出確認欄の「提出」又は「省略」のどちらかに○を付す ・「省略」に○を付した場合は、他の入札で提出していることが判るように、他の入札の情報を記載	令和7年4月1日以降の公告で発注者（〇〇森林管理署（事務所））への申請が2回目以降の場合で、異同がない場合は添付資料が省略できます。（添付資料は省略できますが様式は省略できません。）
施工実績等	<input type="checkbox"/>	2	同種工事の施工実績	<input type="checkbox"/>	・コリンズ工事カルテ（写） ・契約書（写） ・施工証明書（発注者が作成したもの）	同種工事が確認できる資料を添付する
				<input type="checkbox"/>	・工事成績評定通知書（写）	上記工事が森林管理署又は森林管理事務所が発注した場合
配置予定の技術者等	<input type="checkbox"/>	3	配置予定の主任（監理）技術者の資格・同種工事の経験	<input type="checkbox"/>	・資格証・受講終了証等（写）	-
				<input type="checkbox"/>	・入札参加者が直接雇用していることが判る書類（写）	監理技術者資格証、有効期限前の健康保険被保険者証、市区町村が作成する住民税特別徴収税額通知書、健康保険・厚生年金被保険者標準報酬決定通知書、所属会社の雇用証明書又はこれらに準ずる資料（保険証等はマスキングしたもの）など。
				<input type="checkbox"/>	・本店、支店等の専任技術者を確認できる書類（写）	建設業許可申請の際に提出している「専任技術者一覧表」又は「専任技術者証明書（変更届を含む。）」の写し等
				<input type="checkbox"/>	・コリンズ工事カルテ（写） ・契約書（写）と主任技術者等の届出書（写） ・施工証明書（発注者が作成したもの）	同種工事が確認できる資料を添付する（様式2と同じ工事の場合は添付を省略できます。）
				<input type="checkbox"/>	・工事成績評定通知書（写）	上記工事が森林管理署又は森林管理事務所が発注した工事の場合（様式2と同じ工事の場合は添付を省略できます。）
その他	<input type="checkbox"/>	-	本店等の所在確認	<input type="checkbox"/>	・本店、支店又は営業所の住所が確認できる書類（写）	「競争参加有資格者名簿兼資格確認通知書」の写しなど。
	<input type="checkbox"/>	-	社会保険等加入状況	<input type="checkbox"/>	・健康保険法、厚生年金保険法及び雇用保険法に定める届出の義務（届出の義務がない者は除く。）を履行していることが確認できる書類（写）	総合評定値通知書（建設業法施行規則第21条の4の規定するもので、直近のもの）の写し等
	<input type="checkbox"/>	-	同種工事の工事成績評定点の平均	<input type="checkbox"/>	・工事成績評定通知書（写）	過去3年間のすべての同種工事の工事成績評定通知書の写しを添付する（該当工事がある場合のみ）
	<input type="checkbox"/>	-	-	<input type="checkbox"/>	・必要により特記事項で求めているものがあれば	-
	<input type="checkbox"/>	申請書と添付資料の通し番号と全頁数の表示 （全15頁の場合の例：1/15、2/15、3/15・・・14/15、15/15）				

※ 過去3年間は令和4年4月1日から令和7年3月31日をいう。