

令和7年10月31日

オープンカウンター方式による見積合わせについて

分任支出負担行為担当官

塩那森林管理署長 伊藤 香里

下記の条件について見積合わせを実施しますので、参加希望のものは期限までに見積書の提出をお願いします。

記

1. 物件名 1号物件 Web 会議用一体式カメラ・スピーカー他  
(詳細については「1号物件 別紙 仕様書」のとおり)

2. 納入期限 令和7年12月19日(金)

3. 納入場所 塩那森林管理署

4. 見積書等提出日時・場所

日時：令和7年11月18日(火) 13:00まで

場所：塩那森林管理署 総務グループ(経理担当)

※ 郵便等及び持参による提出を認める。

※ 電子調達システムによる見積提出も可能。

5. 提出書類

- (1) 見積書

見積書は消費税込みの金額で作成するものとし、必ず開札日の日付をご記入ください。  
なお、物品ごとの内訳金額記載を必須としております。税抜き・税込み金額がわかるように記載してください。ただし、電子調達システムの入力は税抜き金額となりますのでご注意ください。

- (2) 下記6の資格を証明できる書類の写し

※ 郵送する場合は、上記書類を合封封緘し、封筒の表に「<物件名>見積書在中」と朱書きで記載の上、提出してください。

※ 電子調達システムを用いて参加する場合は、上記の書類を内訳書データとして送信してください。

6. 必要な資格等

令和07・08・09年度農林水産省競争参加資格(全省庁統一資格)において、関東・甲信越地域の競争参加資格「物品の販売」及び「物品の製造」を有すること。

7. 契約者の決定

見積提出者が複数となった場合には、予定価格の範囲内で最低の価格を見積した者を契約の相手方とします。

8. 契約の締結日 見積書採用の日から7日以内とします。

9. その他

- (1) 見積書の提出前に、「オープンカウンター方式の見積依頼に係る留意事項」及び「関東森林管理局随意契約見積心得」を必ず確認してください。
- (2) 契約条項については、別紙「契約条件書」のとおりとし、見積書を提出した場合は、これを承諾したものとみなします。
- (3) 例示品と同等の品質・規格を満たす物品で見積する場合は、事前に担当者の了承を得てください。

以 上

(担当：総務グループ 経理担当)

(0287-28-3152)