

公募

令和8年2月17日

分任契約担当官

利根沼田森林管理署長 田中 直哉

下記のとおり不用物品（公用車）の購入希望者を公募します。

申し込みされる方は、下記に従い別途交付する仕様書及び現物熟覧のうえ買受申込書により申し込みください。

記

1 物件の概要

物件番号 第1号

- (1) 品 名 スバル フォレスター 群馬301 な 8337
- (2) 物件所在地 群馬県沼田市鍛冶町3923-1 利根沼田森林管理署
- (3) そ の 他 自動車検査証、自動車損害賠償責任保険証明書、預託証明書（リサイクル券）及び物件の仕様は配布する資料のとおり

物件番号 第2号

- (1) 品 名 スズキ エスクード 群馬301 た 1819
- (2) 物件所在地 群馬県沼田市鍛冶町3923-1 利根沼田森林管理署
- (3) そ の 他 自動車検査証、自動車損害賠償責任保険証明書、預託証明書（リサイクル券）及び物件の仕様は配布する資料のとおり

物件番号 第3号

- (4) 品 名 ミツビシ ミニキャブ 群馬480 さ 29
- (5) 物件所在地 群馬県沼田市鍛冶町3923-1 利根沼田森林管理署
- (6) そ の 他 自動車検査証、自動車損害賠償責任保険証明書、預託証明書（リサイクル券）及び物件の仕様は配布する資料のとおり

物件番号 第4号

- (7) 品 名 スバル フォレスター 群馬301 つ 8307
- (8) 物件所在地 群馬県沼田市鍛冶町3923-1 利根沼田森林管理署
- (9) そ の 他 自動車検査証、自動車損害賠償責任保険証明書、預託証明書（リサイクル券）及び物件の仕様は配布する資料のとおり

2 申込資格

- (1) 契約金額を現金で持参し納付できる者に限る。
- (2) 予算決算及び会計令第 70 条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のため必要な同意を得ている者は、同条中特別な理由がある場合に該当する。
また、予算決算及び会計令第 71 条の規定に該当しない者であること。

3 仕様書を交付する場所及び日時

- (1) 場所：群馬県沼田市鍛冶町 3 9 2 3 - 1 利根沼田森林管理署 総務グループ（経理担当）
電話：0 2 7 8 - 2 4 - 5 5 3 5
- (2) 日時：令和 8 年 2 月 1 7 日～令和 8 年 3 月 4 日（行政機関の休日を含まない。）
9 時から 16 時（12 時から 13 時までを除く。令和 8 年 3 月 4 日については 9 時から 12 時まで。）
- (3) ホームページからダウンロードもできます。

4 申込方法、申込期限及び申込先（問合せ先）

- (1) 配付資料の「買受申込書・条件書・誓約事項」に必要事項を記載のうえ、申込先まで持参又は郵送にて提出する。
郵送の場合は、封筒の表に「不用物品（公用車）買受申込書在中」と朱書きしたうえ、「買受申込書・条件書・誓約事項」を入れ、簡易書留郵便にて郵送すること。
- (2) 申込期限 令和 8 年 3 月 5 日 1 2 時まで
なお、郵送の場合は、令和 8 年 3 月 4 日 1 7 時までに到着受付分に限る。
- (3) 申込先 〒3 7 8 - 0 0 1 8 群馬県沼田市鍛冶町 3 9 2 3 - 1
利根沼田森林管理署 総務グループ 経理担当（電話：0 2 7 8 - 2 4 - 5 5 3 5）

5 買受人の決定

- (1) 買受申込書に記載された金額が予定価格以上の者とする。
なお、申込者が複数となった場合には、買受申込書に記載された金額が予定価格以上かつ、最高金額の者を買受人とする。
- (2) 買受人決定の通知は、最高金額の者に対して申込期限後、即日電話で行う。（買受申込書に電話番号を必ず記入する。）

6 契約日及び契約金額の納入

買受人決定の日の翌日から起算して 7 日以内（行政機関の休日を含まない）に契約するものとし、契約締結の日に契約金額を即納することとする。

7 買受申込書の無効

提出された買受申込書について無効の取扱いとなる場合は「関東森林管理局署随意契約見積心得」によるものとする。

8 引取期限及び引取場所

(1) 引取期限

契約金額納入日から 15 日以内（行政機関の休日を含まない。）。

9 時から 16 時まで（12 時から 13 時までを除く。）。

引取日を事前に連絡し引取日の了承を得ること。

引渡しの際には、配布資料の「引渡注意書兼物品受領書」に記名して、引渡職員に提出すること。

(2) 引取場所

群馬県沼田市鍛冶町 3 9 2 3 - 1 利根沼田森林管理署

9 買受け後の条件

引渡し後は直ちに名義変更を行うこと。

車体に森林管理署等を明示するステッカー等や文字が表示されている場合、車体のステッカー等をはがし、書かれている文字を早急に消すこと。

その後、名義変更した旨が記載された書類及びステッカー等をはがし、文字を消したことを証明する写真を利根沼田森林管理署長へ提出すること。

10 その他

- (1) 買受人決定後、天災、その他不可抗力によって売買物件に損害があった場合は、引き渡し前であっても買受人の負担とすること。
- (2) 現状渡しのため、隠れた瑕疵があった場合、または欠損している部品等があっても補償及び補充はしない。
- (3) 引渡し後の返品は認めない。
- (4) 手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本通貨に限る。
- (5) 契約保証金は、代金即納のため免除する。
- (6) 契約書の作成は、代金即納のため省略とする。
- (7) インボイスの交付を希望する場合は物件引き渡し日以降に発行するので、その旨申し出ること。

11 配付資料

- (1) 物件番号第 1 号～ 4 号 仕様書・写真・自動車検査証等
- (2) 買受申込書・条件書・誓約事項
- (3) 引渡注意書兼物品受領書
- (4) 関東森林管理局署等随意契約見積心得

お知らせ

農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省綱紀保持規程（平成 19 年農林水産省訓令第 22 号）が制定されました。この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。

詳しくは、当森林管理局のホームページの「発注者綱紀保持対策に関する情報等」をご覧ください。