

別紙様式 1

競争参加資格確認申請書

令和      年      月      日

分任支出負担行為担当官

下越森林管理署長 山本 満久 殿

住              所

商号又は名称

代表者氏名

令和 7 年    月    日付けで公告のありました令和 7 年度下越森林管理署西園町二丁目宿舎内部改修外 1 工事に係る競争に参加する資格について、確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令第 165 号）第 70 条の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 令和 7・8 年度関東森林管理局の競争参加資格確認通知書の写し
- 2 同種工事の施工実績を記載した書面（別紙様式 2）
- 3 配置予定技術者の資格・工事経験等を記載した書面（別紙様式 3）
- 4 工事成績評定を記載した書面（別紙様式 4）
- 5 営業所一覧表（別紙様式 1－2）

（注）1 用紙の大きさは日本産業規格 A 列 4 とする。

同種工事の施工実績

会社名：

項目 \ NO			添 付 書 類
工 事 名 称 等	工 事 名		<p>左記の記載事項を証明するため、次の 1 から 3 のいずれかの書面を添付すること。（競争参加資格申請書別紙様式 2 及び技術提案書様式 2 の双方に添付すること。）</p> <p>また、前記書面に加えて当該工事成績評定通知書の写し、紛失等にあつては、別紙様式 2－2 により発注者に工事成績の確認を申請し、工事成績確認書を添付すること。</p> <p>1 CORINS に登録している場合は、登録内容確認書（工事实績）（工事名、工期、発注機関、契約金額、施工場所、受注者名及び協同企業体による受注の場合は出資比率が確認できる部分。以下「工事名等が確認できる部分」という。）の写し、又は竣工登録工事カルテ受領書（工事名等が確認できる部分）の写し</p> <p>2 CORINS に登録していない場合は、契約書（工事名等が確認できる部分）、検査合格通知書又は<u>事業成績評定通知書の写し</u>など、<u>完成したことが確認出来る書類</u></p> <p>3 契約書等の紛失等にあつては施工証明書（別紙様式 2－1）等を添付すること。</p>
	発 注 機 関 名		
	施 工 場 所	（都道府県名・市町村名・地先まで）	
	契 約 金 額	千円	
	工事成績評定点	点	
	工 期	年 月 日 ～ 年 月 日	
	受 注 形 態 等	単体 / 共同企業体（出資比率 %），他の構成員名	
主 な 工 種 等			
	（記載例）山腹工事	簡易法枠工2438㎡	
技術的特記事項		・ 地質，地形条件（軟弱地盤，湧水，断層等）	
		・ 仮設備工法	
		・ 施工工法	
		・ 環境，安全対策に係る特記事項	
		・ その他技術的な特記事項 （セールスポイント等）	

（注） 1 工事が終了し、引き渡しが完了しているものについて記載する。

（注） 2 用紙の大きさは日本産業規格 A 列 4 とする。

○年○月○日

○○○○株式会社  
○○ ○○ 殿

○○○○○○○○長  
○○ ○○ ○○

下記工事を施工し、完成したことを証明します。

工 事 名           ○○○○○○○○工事

工 事 場 所       ○○県○○市○○町 地内

請負代金額       ¥○○○,○○○,○○○-

工       期       自       ○○年○○月○○日  
                  至       ○○年○○月○○日

工事の内容       治山ダム工  
                  現場打ちコンクリート  
                   $H = 8.5 \text{ m}$     $L = 30.8 \text{ m}$     $V = 1200 \text{ m}^3$

従事技術者       主任技術者   ○○   ○○       ○○年○○月○○日～   ○○年○○月○○日

注：契約書等を紛失した場合等は本様式を添付する。

〇〇年〇〇月〇〇日

## 工事成績確認申請書

〇〇森林管理署長 殿

〇〇県〇〇市〇〇  
〇〇〇〇株式会社  
代表取締役〇〇〇〇

下記の工事における工事成績評定点について、評定通知書を紛失しましたので  
確認をお願いします。

### 記

- 1 工事名： 〇〇年度〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事
- 2 工 期： 〇〇年〇〇月〇〇日～ 〇〇年〇〇月〇〇日
- 3 請負者名： 〇〇〇〇 株式会社（現「△△ 株式会社」）
- 4 請負金額(最終)： □□□, □□□, □□□. 円

配置予定の技術者の資格・工事経験

会社名：

項目 \ 氏名			添 付 書 類
会 社 名			
最 終 学 歴		〇〇大学〇〇学科 年卒業	
法 令 に よ る 資 格		一級土木施工管理技士 一級建築機械施工技士，一級建築士 技術士（建設部門，農業土木，森林土木） 林業技士（森林土木部門）等 (取得年月日，登録番号)	資格者証の写し又は実務経歴を添付すること。なお、直接的かつ恒常的な雇用関係（3か月以上）を明確に確認できない場合には、健康保険被保険者証等（被保険者記号・番号等にマスキングを施されたものに限る。）の雇用関係を明確に確認できる書類の写しを添付すること。
工 事 経 験 の 概 要 (過去15年度間)	工 事 名		左記の記載事項を証明するため、次の1から4のいずれかの書面を添付すること。（競争参加資格申請書別紙様式3及び技術提案書様式4の双方に添付すること。） また、前記書面に加えて当該工事成績評定通知書の写し、紛失等にあつては、別紙様式2－2により発注者に工事成績の確認を申請し、工事成績確認書を添付すること。 1 CORINSに登録している場合は、登録内容確認書（工事実績）（工事名等が確認できる部分、及び配置予定技術者が現場代理人、監理（主任）技術者として従事したことが確認できる部分。以下「現場代理人等として従事が確認できる部分」という。）の写し、又は竣工登録工事カルテ受領書（工事名等が確認できる部分及び現場代理人等として従事が確認できる部分）の写し 2 CORINSに登録していない場合は、契約書（工事名等が確認できる部分）、検査合格通知書、現場代理人及び主任技術者等通知書の写しなどで、 <u>氏名が記載され従事したことが確認出来る書類</u> 3 契約書等の紛失等にあつては施工証明書（別紙様式 2－1）等を添付すること。 4 同等以上の資格を有する者として証明する場合は、申請者の代表者からの証明（実績）を添付すること。
	発 注 機 関 名		
	施 工 場 所	(都道府県名・市町村名)	
	契 約 金 額		
	工 期	年 月 ～ 年 月	
	従 事 役 職	監理（主任）技術者、現場代理人 「工程管理」・「出来形監理」・「品質管理」・ 「安全管理」	
	工 事 内 容		
	工 事 成 績 評 定 点	点	
	CORINS登録の有無	有（CORINS登録番号） ・ 無	
継 続 教 育	継続教育（CPD）	取得ポイント 点	JAFEE又は（社）日本技術士会が発行するCPD（森林分野）並びに建設系CPD協議会に加盟する団体が発行するCPD（その他分野）の単位（過去3年度間）が証明できる書類 ただし、競争参加資格申請書別紙様式3には添付の必要はない。
事 状 況 請 時 に お け る 他 の 工 事 の 従	工 事 名		なし
	発 注 機 関 名		
	工 期	年 月 ～ 年 月	
	従 事 役 職	現場代理人・監理（主任）技術者	
	本工事と重複する場合の 対応措置	例) 本工事に着手する前の 月 日 から 後片づけ開始予定のため本工事に従事可能	
	CORINS登録の有無	有（CORINS登録番号） ・ 無	

(注) 1 工事経験の概要は、工事が完成し、引き渡しが完了しているものについて記載する。  
2 申請時における他工事の従事状況は、従事しているすべての工事について、本工事を落札した場合の技術者の配置予定等を記入すること。  
3 用紙大きさは日本産業規格 A 列4 とする。

別紙様式 4

会社名：

工事成績評定表

(作成例)

工事名	評定点の合計	件 数	平均
〇〇工事	7 0 点		
△△工事	6 6 点		
	点		
合 計	(A) 点 1 3 6	(B) 件 2	(A) ÷ (B) 点 6 8 . 0

(注) 1 入札公告 2 の (7) に該当する過去 3 年度間の全ての工事成績評定点について作成例を参考に記載する。

また、作成のための欄が不足の場合は任意に行を追加すること。

なお、該当のない場合は表内の工事名欄に「該当なし」と記載すること。

(注 2) 資料として注 1 に係る全ての工事成績評定通知書の写しを添付する。

(注 3) 評定点の平均点は、小数点以下第二位を切り捨て第一位止めとする。

## 別紙様式 1 - 2

營 業 所 一 覽 表

[illegible]

## 記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、経営事項審査を受けた建設業の許可を有する全ての本店又は支店等営業所の名称を記載すること。
- 3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。
- 4 「電話・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「-」で区切ること。

# 入 札 書

令和      年    月    日

分任支出負担行為担当官

下越森林管理署長    山本   満久   殿

(入札者)

住所

商号又は名称

代表者氏名

(代理人)

氏名

入札件名   ： 令和 7 年度下越森林管理署西園町二丁目宿舎内部改修外 1 工事

入 札 金 額	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
------------	----	----	----	---	---	---	---	---

※金額の頭に¥マークを付けること。

上記のとおり、消費税額及び地方消費税額を除いた金額であるので、契約額は上記金額に各消費税額を加算した金額になること及び入札心得、仕様書、その他関係事項を承知に上、入札します。

(注意事項)

- 1    金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 2    用紙の寸法は、日本産業規格 A 列 4 番とし、縦長に使用すること。
- 3    入札の金額によっては、再度の入札を引き続き行うので、入札書及び別紙内訳書は余分に準備すること。（入札会場において様式は配布しません）  
準備されていない場合は、再度の入札に参加できませんのでご注意下さい。
- 4    単価及び金額の訂正はしないこと。



## 代理人氏名 ○○ ○○

記

- 入札日を記入

- 物件名を記入

- 令和〇〇年△月□□日

委任された日付を記入

関東森林管理局競争参加資格確認  
通知書に記載された住所・会社  
名・代表者役職・氏名を記入(ゴム  
印でも可)

住所 ○○県△△市□□町1-2-3

商号又は名称 ○△株式会社

代表者氏名 代表取締役 ○○ ○○

分任支出負擔行為担当官

〇〇森林管理署長    〇〇    〇〇    殿

なお、代理人から復代理人に委任をされる場合においても再度委任状が必要となりますので注意してください。

※ 本様式は標準例を示したものであり、上記事項が記載された適宜の様式を使用しても差し支えない。

様式第6号 (第4条)

## 委 任 状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

## 記

1 入札年月日                  年        月        日

2 件 名 令和7年度下越森林管理署西園町二丁目宿舎内部改修外1  
工事

### 3 入札に関する一切の件

年            月            日

住所

商号又は名称  
代表者氏名

## 分任支出負担行為担当官

下越森林管理署長 山本 満久 殿

※ 本様式は標準例を示したものであり、上記事項が記載された適宜の様式を使用しても差し支えない。