

# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表2-1\_要求一覧

プロジェクト名称	令和 6 年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-1_要求一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書  
森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_更新履歴

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_列カラム説明

列カラム名	説明
要求No.	要求の通し番号。
要求内容	要求の内容。
理由	要求の理由。
説明	要求の説明。
分類	要求の機能分類。
現行サブシステム	現行システムのサブシステム名称。
優先度	対応の優先度。
要望の出处	要求の引用元。
事後確認票要望No.	要求の引用元であるヒアリング事後確認票要望No.。
引用課題リストNo.	要求の引用元である課題リストNo.。
備考	備考。

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。

要求No.	要求内容	理由	説明	分類	現行サブシステム名	優先度	要望の出処	事後確認 票要望No.	引用課題リ ストNo.	備考
NFM054	復命書入力時に立木調査結果をcsvファイルにより取り込んでいるが、類似林分（襲用）の調査結果を活用する際は、活用先の小班を選択することで、ファイル取り込み作業や一部の入力作業等が省略できるようにしたい。（復命書情報入力の方法別の選択肢として、「類似林分（襲用）」（調査方法名）を追加すること必要） 同じ小班内で複数の伐区や樹種毎に復命書を作成する場合は、それぞれ同じ小班情報を入力する必要があり、異なる入力値だけを入力するようにしたい。	同じ小班の中に複数の伐区が存在している場合、伐区ごとに調査をする必要があるためそれぞれに同じ情報の入力を行わなければならない。	森林の状況が類似した複数の小班については、1つの小班を調査し、その他は調査した小班の野帳データ等を活用することができる。（「襲用」という。）	データ複製	収穫	高	課題一覧#26	6	-	-
NFM059	直営委託別の調査方法（毎木、標準地、襲用など）ごとの面積や、委託契約金額なども含めた集計をできるようにしてほしい。	委託金額や調査方法別調査面積を局署からデータ提供してもらってExcel管理をしている状況であり、局署の業務負荷が高いため。	直ようか委託契約かの判別は現行システムでも判別することができる。収穫システムにおいて入力する調査方法に「襲用」が登録されていない。	DB設計	収穫	中	課題一覧#36	4	-	認識齟齬ない
	<del>森林情報管理の業務フローを最新化したい。</del>	<del>R5年時点の概要業務フローは現約から、詳細業務フローはシステムから書き起こしただけであり、十分な議論ができないままの状態となっているため。</del>	<del>全局共通的な表現を優先し、システム利用が発生する業務（森林調査簿更新、集計結果出力、林班沿革簿出力）を重点整理対象とし、その他の業務は抽象度を高め、概要業務フローのみ見直す方針とする。</del>		<b>森林情報管理</b>		<b>課題一覧#1</b>			
	年度跨ぎによるDB更新方法を検討したい。	工程1では、局や署等で共通のExcelマクロ（CSV入出力）を取り直し、局にて森林調査簿の一括修正（CSV取込）を実装予定であるが、Excelの更新時期とシステムへの登録時期がずれることで年度を跨ぐ処理によるデータ不正の懸念が残るため。	森林調査簿承認業務として、工程1で導入するCSVファイルによる一括修正の承認プロセスは残しつつ、工程2として新たに署等がシステムにて森林調査簿を更新し、局にて一括承認するプロセスを設けることになった。その際、今まで局のみが利用かのであった小班ごとの修正機能を署等へも開放し、更新可能とする。ただし、データの更新にあたっては、一時保存用DBを別途設けることとし、局が管理する最新DBの森林調査簿データに影響が出ないよう分けて運用		森林情報管理		課題一覧#2			
	新政策に伴い入力項目や入力方法を検討したい。	R5の要件定義以降、新たな政策が進んでおり、以下の新政策においては現行システムで一部実装されておらず、かつ、現行システムでは実装不可能なものが含まれているため。	国庫帰属森林情報は、現行システムの仮登録番号を整理し次期システムへ移行する。併せて帳票やバリデーションを見直す。面的復層林は小班単位で管理し、面的復層林管理簿や新機能を追加し、面積集計ログブックも変更する。加えて、スギ重点情報を森林調査簿（帳票）と林班沿革簿に新設する。		森林情報管理		課題一覧#3			
	林班沿革簿の項目や様式を見直したい。	現行システムでは林班沿革簿として本来管理すべき項目が不足しており、業務の実態としては紙面の林班沿革簿に手書きとして管理しているため。	林班沿革簿に対して添付するファイルをアップロード・ダウンロードできるようにする。また、林班沿革簿情報を入力する画面を新設した上で、履歴情報の備考や観察記録、林況調査結果等の項目を林班沿革簿に追加する。さらに、施業履歴等の参照データについても不足する情報を追加するとともに、施業内容をわかりやすく表示する。		森林情報管理		課題一覧#5,#10			
	小班を分割・統合した、あるいは小班名を振り直した場合、造林調整簿入力時に異動前後の小班を確認できるようにしたい。	計画課による小班異動処理が行われた場合、現行システムの造林調整簿入力画面では、小班名が固定表示されているために修正できず、異動後の小班情報を基に造林調整簿を手作業で修正しているため。	造林調整簿入力時に小班に異動があった場合、異動前の小班名とともに、異動後小班名の候補を表示し、異動後小班名を選択できるようにする方針で、詳細な仕様を検討する。また、分割や小班名の振り直しにより候補数が多い場合は、小班名を直接修正することも検討する。		森林情報管理		課題一覧#5,#45			
	森林調査簿の項目や様式を見直したい。	政策の変化等に伴い、現状の調査簿項目・様式と業務の実態に乖離が生じているため。	新政策やデジタル計測結果等に関する項目を追加し、機能類型の細分等不要な項目を削除する。また、年度別DBおよび樹立時DBについて履歴データを管理し、PDFまたはCSV形式で出力できるようにする。		森林情報管理		課題一覧#6			
	<b>年度別DB・樹立時DBの履歴管理および各調査簿出力形式</b>	<b>現在調査簿はPDF帳票のみとなり、必要な情報が得にくい。</b>	<b>各署等のレイヤに小班単位の確認画面を追加</b> <b>通知様式での出力：PDF、Excelフォーマットを作成しCSV取込用通知様式で表示</b> <b>任意形式での出力：CSV①（現行の「調査簿」、「樹種別調査簿」、「伐造簿」、「伐採樹種別」、「造林樹種別」を想定）</b> <b>CSV②（上記ファイルのコードをコード値に変換し出力）※新規作成</b> <b>出力区分：CSV③、CSV②については、署等、計画区、局、全計画区 単位で出力可能とする。</b>		<b>森林情報管理</b>		<b>課題一覧#6</b>			
	森林情報管理におけるデータモデルを精緻化したい	森林情報サブシステム（森林計画）と各事業サブシステムはデータの更新サイクル、更新の契機、予定、実行の考え方が大きく異なり、同じ概念を持ち込むことはできないため。	現状の森林情報管理のデータモデルをもとに類似エンティティの集約化を検討したが検討期間が短いこと、検証が不十分であることから、現行業務の維持を最優先とし現行踏襲方針とする。		森林情報管理		課題一覧#7			
	調査簿等情報入力画面において通知と一致していない項目を修正したい。	過去の通知の改正により、分類や項目名称、記載内容が変更されたが、システムでは画面項目が修正されていないため。	現行システムの「調査簿等情報入力機能等」画面において、「公益的機能別施業森林」項目名を「公益的機能別施業森林区分」に変更する。また、「公益的機能別施業森林区分」項目名を「公益的機能別施業森林施業方法」に変更し、業務用語マスタに不足分の名称を追加する。		森林情報管理		課題一覧#8			
	伐採方法・伐採率の入力方法を見直したい。	現状では間伐の伐採方法を入力できない等の問題点があるため。	現行システムの「調査簿等情報入力地位」画面において、主伐の伐採方法（皆伐、漸伐、択伐、複層伐）に応じて伐採率の相関チェックを設ける。また、間伐における伐採方法（定性、定量（択伐）、定量（帯状））の入力項目を追加し、伐採方法が定量の場合に調査簿帳票上で伐採率とともに列状間伐か帯状間伐であるかを表示する。		森林情報管理		課題一覧#9			
	小班単位で画面上で森林情報を確認したい。	現行システムでは局計画課の担当者以外の業務担当者は一覧となったPDFの森林調査簿しか出力できないため。	小班単位の森林調査簿情報を参照する画面を設け、全職員が表示できるようにする。一覧・参照画面は全職員が表示できるようにする。また、森林調査簿情報入力画面は森林管理課の森林計画担当職員が利用できるようにし、現行システムのように複数の子画面に分けず、1画面に収める。		森林情報管理		課題一覧#45			
	林小班異動時に前回設定した利用開始日を参照したい。	「林小班名の振り直し」画面で林小班名の利用開始日が必須項目になっているが、前回登録した利用開始日より後の日付でなければ入力できず、前回入力した利用開始日がいつか本画面から確認できないため時系列をさかのぼった修正ができないため。	当該画面だけでなく小班異動に関わる画面について、前回設定した利用開始日を表示すれば最低限の対応としてはよいが、将来的には利用開始日の必要性、利用開始日を過去に遡って修正できたり、計画期を跨いだ日付は <b>修正不可とするバリデーションチェックを追加</b> するなど考慮した検討をする必要がある。		森林情報管理		課題一覧#50			
	調査簿情報入力時に小班履歴情報を参照したい。	北海道局では、小班に対して面積移動等があった場合、その旨を森林調査簿の土地情報として入力しているが、小班の履歴を記載する帳票としては森林調査簿ではなく林班沿革簿が適切であるため。	「調査簿等情報入力」画面で入力する際に小班の履歴情報が表示されれば、入力の担当者としては分かりやすい。		森林情報管理		課題一覧#52			
	臨時伐採量と年間伐採量をシステム内で管理したい。	現状では臨時伐採量と年間伐採量をシステム内で管理しておらず、紙面の資料でしか確認できていないため。	森林調査簿とは別に、臨時伐採量と年間伐採量を次期システムで管理したい。 伐採造林計画簿に臨時伐採量と年間伐採量を計画単位で入力できれば、本庁としても森林管理局から提出された伐採造林計画簿を集計できるため、臨時伐採量と年間伐採量について森林管理局へ問い合わせる必要がなくなる。		森林情報管理		課題一覧#53			
	年度別調査簿を参照したい。	年度別調査簿はデータとして現行システムで保存されているものの、ユーザーがそのデータを参照できないため。	次期システムでは毎年の森林調査簿情報を何らかの形で管理し、局も参照できるようにしたい		森林情報管理		課題一覧#53			
	基本計画に伴いシステム影響を確認した上で項目を変更したい。	次期基本計画でシステム影響が発生する内容を各所に取り込む必要があるため。	特定の項目体系を見直しており、方針が決定次第、影響調査のうえ、画面、帳票等の項目を見直したい。 ①林種の区分の分類変更に伴うコンバート ②林種の細分の変更に伴うコードの読み替え ③帳票の様式変更、計算ロジックの変更		森林情報管理		課題一覧#58			
	施業履歴取込処理を改善したい。	現行システムの施業履歴取込処理を業務に合わせて活用したいため。	現行システムの施業履歴取込み処理は踏襲するが、現在利用頻度が低いこともあり、手順を見直す等改善する。		森林情報管理		課題一覧#59			
	所在地林小班一覧を出力したい。		計画書に記載する項目で所在地林小班一覧の帳票をシステムから出力する（14帳票程度）		森林情報管理		課題一覧#61			
	必要な業務資料を出力したい。		計画担当者が業務資料として必要な各種帳票をシステムから出力する（6帳票程度）		森林情報管理		課題一覧#62			
	収穫の業務フローを最新化したい。	R5年時点の概要業務フローは現約から、詳細業務フローはシステムから書き起こしただけであり、十分な議論ができないままの状態となっているため。	収穫業務の概要業務フローについて、一部実態に即していない箇所（連携サプに樹木採取権がない、払出と登録がない等）の修正を行う。		収穫		課題一覧#14			
	復命書の正規化を行うとともに、データモデルを見直したい。	復命書テーブルは約200列の非正規化状態で、未使用項目や旧データ保持項目が多く、他システムへの影響を最小限にしたデータモデリング整理を行う必要があるため。	テーブル構造の正規化を行い、データモデルを最適化する。		収穫		課題一覧#15,16,17,19			
	面的復層林に対してシステム上どのような野帳、復命書とすべきか整理したい。	面的復層林（一定のエリアに含まれる林地をいくつかの伐区を決めて皆伐し、復層林化する）化も進めらる予定であり、小班の概念を超えた団地とした施業に対し、 <b>収穫サブシステムでどのような野帳、復命書とすべきか整理をする必要がある。</b>	林小班に面帳番号を付番することで管理する。 <b>また、課題となっていた復層伐の面帳をどのように把握するか考慮が必要であることから、主伐においては、復層伐かその他の伐採方法かによって「調査区域」「収穫除地」「収穫区域」を異なる取扱いとすることを検討。</b>		収穫		課題一覧#18			
	現在の収穫調査の方法、実態に併せてシステムの要件、特に野帳を整理したい。	収穫調査の方法は、各局の内規に対応しており、収穫調査時に把握する情報が異なるため。	以下のような収穫調査の方法が実態として存在する。システム上不足する調査方法は追加検討する。 ・毎木、標準値 ※代表的な方法 ・指定調査機関による調査 ※現在主流 ・襲用（隣の野帳を参考）、目測（見た目で材積・蓄積を把握）※省力化のため、近年取り入れられて来ている方法		収穫		課題一覧#20			
	決定樹高を胸高直径のみの野帳に紐付け <b>システム内で野帳を完成させる。</b>	決定樹高がシステム内で算出されず、担当者が樹高曲線を作成しそれをもとに手入力で決定樹高をシステムに登録しているため。	システムに入力した決定樹高が胸高直径のみで決定樹高の登録がない野帳に紐付けされず、何度も同じ情報を入力する必要がある。職員の負担となっているため改善検討する。		収穫		課題一覧#21			
	<b>収穫調査復命書データのライフサイクルをデータフローとして整理する必要がある</b>	データフローは作成されておらず、次期システムに向けてデータモデル最適化のため整理をする必要があるため。	次期システムでデータモデルを作成するにあたって収穫のDFDを作成・整理する。		収穫		課題一覧#22			
	<b>復層伐の面積の報告方法が担当者によって異なるため、統一する必要がある。</b>	復層伐の収穫量の報告方法（収穫量の復命）が担当者によって異なるため。	担当者ごとで異なる復層伐の伐採率、伐採面積の入力方法を統一する。10haの林小班に対して50％の伐採を一回として行う場合は、伐採面積（小班全体が伐採対象と認識）10ha伐採率50％として復命書に入力する。併せて、伐採状況を把握する樹材種別一覧表に収穫面積等の情報を掲載する。		収穫		課題一覧#23			
	実行総括表の入天別の集計にあたっては、収穫調査復命書登録時に森林調査簿から参照登録する林小班情報の林種の細分を参照しているものの、森林調査簿ではカタカナ小班の林種の細分が必須登録項目ではないことから森林情報として登録されていないため、入天別の集計に反映されない。現状では、運用事業者による年次対応で集計しているため、今後の反映方法について検討が必要。	入天別の集計は「林種の細分」項目で行っているが、カタカナ小班においては林種の細分が必須項目ではなく集計ができないため。	収穫実行簿登録時に林種の細分が登録されていない場合には、林種の細分を入力しなければ登録できないようにする。		収穫		課題一覧#24			
	収穫予定簿登録時に伐造簿に計画されていない伐採することを回避する <b>ため、バリデーションチェック機能の検討が必要。</b>	予定簿を収穫復命書から自動的に作成する場合に、伐造簿に搭載されていない収穫復命書があれば、チェックし、計画に沿った収穫予定簿を作成する必要があるため。	収穫予定簿は、基本的に <b>施業実施計画（伐採造林計画簿）に基づく単年度の計画である。</b> そのため、伐造簿に登録があるか、 <b>計画していない箇所を伐採しようとする場合は</b> 、指定外適用項目に何らかの値が入力されているかバリデーションチェックを行う。		収穫		課題一覧#25,28			
	収穫復命書入力漏れなどによる造林調整簿の反映漏れをなくしたい。	跡地検査実施後、更新対象となっているデータを漏れなく把握し、造林調整簿に更新データを引き継いで、森林の造成の更新対象を漏れなく把握したい。	収穫復命書入力時に漏れなどが発生すると、造林調整簿の差分として適切に検出されない。そのため、復命書入力時に収穫区域面積と更新面積の合計値が一致するようなバリデーションチェックを行い、入力漏れの発生が生じないようにする。		収穫		課題一覧#32			
	収穫予定簿の参照先を見直したい。	収穫調査後に、年度別調査簿が変更された場合に、収穫予定簿で参照するデータを復命書からではなく、年度別調査簿を参照するようにしたい。	<b>収穫調査年度と収穫予定年度が異なる場合、復命書の森林情報が最新でない場合がある。</b> その場合は収穫予定簿には年度別調査簿（最新の情報の）情報を参照して予定簿を作成する。		収穫		課題一覧#27			
	払出情報登録時に一覧から一括入力したい。	工程2-1で対応している他サブシステムで予定簿等の一括入力を実装したため、それらを追従する形で収穫においても一括入力を実装したい。	業務上、払出情報を複数まとめて登録するケースが存在するため。		収穫		課題一覧#29			



要求No.	要求内容	理由	説明	分類	現行サブシステム名	優先度	要望の出処	事後確認票要望No.	引用課題リストNo.	備考
	収穫実行簿作成時に参照した復命書の情報を取得したい。	収穫実行簿と復命書で入力する内容はほとんど共通しているにもかかわらず、収穫実行簿作成時に復命書のデータを再度入力しているため。	収穫実行簿作成時に参照する復命書番号を入力することでその復命書からデータを取得したい。		収穫		課題一覧#30			
	収穫管理表の使い方や必要性を検討したい。	収穫管理表は伐採造林計画簿に含まれる復命書のデータを取得する画面のように見受けられるが、伐採造林計画簿の作成には直接関係しないと考えられるため。	北海道森林管理局視察で話題に上がった要求		収穫		課題一覧#55			

要求No.	要求内容	理由	説明	分類	現行サブシステム名	優先度	要望の出処	事後確認票要望No.	引用課題リストNo.	備考
	復命書に必要な項目を整理したい。	備考欄に記載して運用している間伐回数、伐採方法、伐採の状態を項目として追加したい。また、現状存在する全内残は使用することがないため削除したい。	北海道森林管理局視察で話題に上がった要求		収穫		課題一覧#56			
	GISへの連携を簡略化したい。	復命書一覧表を出力して小班番号を取得し、GISに取り込めるようにしたい。	北海道森林管理局視察で話題に上がった要求		収穫		課題一覧#57			
	スギ人工林伐採重点区域として収穫した履歴管理をしたい。	当該林小班がスギ人工林伐採重点区域の対象であれば、この情報を保持し、復命書等収穫の情報を出力するOLAPにおいて対象であることを出力したい。	正規化の程度、パフォーマンスを考慮して、要すれば、OLAP生成時に都度森林情報を参照せず、復命書の情報を保持するテーブルに当該対象、非対象の情報を保持することも検討する。		収穫		課題一覧#63			
	復命書、収穫予定簿を一括で登録したい。	現在は復命書は個別に入力していく必要があるが、局によっては1林小班に対し樹種毎の復命書を分ける、搬出路敷の支障木を分けて復命書作るなどが行われており、同一の林小班情報を繰り返し入力する必要がある。 また、収穫予定簿も指示量との調整をエクセルで行い、収穫予定箇所を管理しているケースが多く、復命書参照機能と併せて収穫予定簿を簡易に入力できるようにしたい。	復命書、収穫予定簿を簡易に入力できるような機能を検討する。		収穫		課題一覧#64			
	追加するサブシステムに係るマニュアルと工程2－1で作成したマニュアルの調整	工程2－1で実装したサブシステムについて記載した操作マニュアルの内容のうち、工程2－2で実装するサブシステムの操作と連動、関連する箇所について、工程2－1のサブシステムの操作マニュアルを含めて修正したい。	例えば造林サブシステムにおいて、森林情報の小班実行管理機能を呼び出すなど連携している箇所があり、工程2－1のマニュアルにも言及する必要があるものは、マニュアルの当該箇所を修正し、総合的に作成する。		森林情報管理					

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。  
※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
要求	NFM001	支出管理の摘要欄の情報を基に分析がしやすいようにしたい。	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
理由		摘要欄に独自の規則を用いて工事内容・金額等の情報を1行の文字データとして記載しており、それぞれの情報では細かい分析に使用することができないため。（例：技C*屋外用	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
説明		現在はADAMSとの連携による文字数の制限（最大40桁の全角文字または半角文字（英数字、カナ）、全角半角の混在不可）の中で、各局の記載ルールなどにより個々に判別でき	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
要求	NFM001-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		理由	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		説明	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM001-1-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM001-1-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
要求	NFM001-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		理由	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		説明	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM001-2-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM001-2-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
			摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	35	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情

要求	NFM002	摘要欄に記載しているワードについて、各局でルールがバラバラであることを改善したい。	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
理由		予算執行状況等の分析を行う際に、摘要欄に記載する際のルールが固定化されていないことで、摘要欄を読み取る際に手間となる場合がある。また、ADAMSⅡとの連携による間	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
説明		ADAMSⅡでは、摘要欄は最大40桁の全角文字または半角文字（英数字、カナ）が入力可能。全角と半角との混在しての入力は不可。	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
要求	NFM002-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		理由	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		説明	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM002-1-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM002-1-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
要求	NFM002-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		理由	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
		説明	摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM002-2-1		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
仕様	NFM002-2-2		摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情
			摘要欄	支出管理	支出管理（ヒアリング）	36	中		フォーマットが定まっていれば、DBに登録されている情

要求	NFM003	作業指示と報告をDB項目として紐づけ、指示した作業が完了しているか確認できるようにしたい。	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
理由		現在は作業指示と報告が別々で管理されており、業務負荷が高くなっているため。	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
説明		造林の実行簿と調整簿のデータなども、同様の要望が挙げられる。	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
要求	NFM003-1		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
		理由	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
		説明	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
仕様	NFM003-1-1		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
仕様	NFM003-1-2		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
要求	NFM003-2		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
		理由	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
		説明	データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
仕様	NFM003-2-1		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
仕様	NFM003-2-2		データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。
			データ連携	全体			中		DBの紐づけは可能。アラーム機能に近い認識である。

要求	NFM004	製品生産と収穫の情報をシステム上で紐づけてほしい。	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
理由		入力した予定簿情報の記番と収穫調査復命書の記番がリンクされていないため。	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
説明			データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
要求	NFM004-1		データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
		理由	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
		説明	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
仕様	NFM004-1-1		データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
仕様	NFM004-1-2		データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I
要求	NFM004-2		データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けたいと予想。現実的I

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		理由	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けていると予想。現実的I
		説明	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けていると予想。現実的I
	仕様	NFM004-2-1	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けていると予想。現実的I
	仕様	NFM004-2-2	データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けていると予想。現実的I
			データ連携	製品生産	北海道（網走西）		課題リストT06-2-1	中	それぞれの業務で記番を振り分けていると予想。現実的I
要求	NFM005	収穫の刷新情報とも連携して年度内完了分は漏れなく登録できるようにしてほしい。	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	理由	毎年度入力漏れがあるため。（特に天Ⅱ更新）	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	説明	天然更新は経費がかからないので実行簿に反映されないため、何らかの形でデータが見える、確認できるようになっていたら漏れがなくなると思われる。	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	要求	NFM005-1	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
		理由	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
		説明	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	仕様	NFM005-1-1	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	仕様	NFM005-1-2	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
要求	NFM005-2		データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
		理由	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
		説明	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	仕様	NFM005-2-1	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
	仕様	NFM005-2-2	データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
			データ連携	造林	北海道		課題リストT03-5-3	中	アラーム機能に近い認識。
要求	NFM006	林道実行簿作成の際、経費とデータ連携が煩雑なので、簡素化して欲しい。また、データ連携が行われているか確認出来る様にして欲しい。	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	理由	林道番号・負担行為の記番では両方を確認する必要があるため。	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	説明	例：実行簿側で負担行為番号＋Noを入力すれば連携する様になる等。	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	要求	NFM006-1	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
		理由	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
		説明	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	仕様	NFM006-1-1	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	仕様	NFM006-1-2	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
要求	NFM006-2		データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
		理由	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
		説明	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	仕様	NFM006-2-1	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
	仕様	NFM006-2-2	データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
			データ連携	林道	東北遠野		課題リストT04-3-2	中	手段2つ・支払い情報側で連携 →影響大・支出負担行；
要求	NFM007	現地確認以降、貸付・使用等管理の業務を本システムのみで作業できるようにしてほしい。	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	理由	現地確認～契約締結、台帳作成、満了通知や更新通知等についても本システムでできるとよい。（ただし、通知は文書管理システムとの連携等で対応可と史料）	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	説明	契約締結の情報が台帳作成等の作業において自動的に検索や反映できると業務効率化が図られる。（＋契約者ダッシュボード？）	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	要求	NFM007-1	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
		理由	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
		説明	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	仕様	NFM007-1-1	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	仕様	NFM007-1-2	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
要求	NFM007-2		データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
		理由	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
		説明	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	仕様	NFM007-2-1	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
	仕様	NFM007-2-2	データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
			データ連携	貸付・使用等管理	東北		課題リストT13-1,9～	中	文書管理システムとの連携となると、各業務の文書管理；
要求	NFM008	製品生産の森林施業の予定・実行も造林予定簿で管理したい。	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	理由	製品生産と造林の予定・実行簿はほとんど同じ形式であるにもかかわらず、管理が別で行われており管理負荷が高いため。	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	説明	生産予定・実行簿に造林予定・実行簿の項目の作業種の追加、資材量・生産量項目追加が必要。育林費を活用した製品生産事業は造林予定簿に追記している。	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	要求	NFM008-1	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
		理由	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
		説明	予実管理	造林	東北・関東		課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認票要望	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM008-1-1		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	仕様	NFM008-1-2		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	要求	NFM008-2		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
		理由		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
		説明		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	仕様	NFM008-2-1		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
	仕様	NFM008-2-2		予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに
				予実管理	造林	東北・関東	課題リスト複数SS-9	中	※サブシステム担当者に要確認施業と経費の観点の2つに

要求	NFM009	Excelにて予定総括表の元となる資料を作成する必要があり、それをシステム上に取り込む機能が欲しい。加えて、システム上に取り込んだ上で集計・出力する機能がほしい。	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	理由	システム上は予定簿から予定総括表を作成することになっているが、予定簿の変更のたびに再度承認が必要となる。そのため現在Excelで予定統括表の材料となるものを手作業で	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	説明	予算要求のために予定総括表を作成することが必須である。	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	要求	NFM009-1	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
		理由	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
		説明	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	仕様	NFM009-1-1	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	仕様	NFM009-1-2	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	要求	NFM009-2	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
		理由	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
		説明	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	仕様	NFM009-2-1	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
	仕様	NFM009-2-2	予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予
			予実管理	収穫	収穫（ヒアリング）	9	中	予定総括表はお金が絡んでくる。現在のシステムでは予

要求	NFM010	実行簿作成の際に予定簿の情報を参照したい。また、負担行為決議書作成の際に実行簿の情報を参照したい。	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	理由	1路線に紐づく予定簿、実行簿、負担行為決議書を一度に参照することができず、各作業で入力に必要な情報を確認できない状態により、入力の間違いが多く発生しているため。	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	説明	予定簿作成して、入力した予定簿内容が見えない状態で実行簿を作成する必要があり、さらには経費整理も予定簿、実行簿が見えない状態で作業を行っている状況で、入力ミスの	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	要求	NFM010-1	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		理由	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		説明	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-1-1	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-1-2	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	要求	NFM010-2	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		理由	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		説明	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-2-1	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-2-2	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	要求	NFM010-3	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		理由	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
		説明	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-3-1	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入
	仕様	NFM010-3-2	予実管理	林道	林道（ヒアリング）	18	高	※サブシステム担当者に要確認支出負担行為決議書の入

要求	NFM011	業務の順番をガイドするような業務導線表示機能が欲しい。	UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	
	理由	業務の進捗状況や、前後で必要になる業務が分からないため。	UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	
	説明		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	
	要求	NFM011-1	UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	
		理由	UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	
		説明	UI導線	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）	中	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM011-1-1		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
	仕様	NFM011-1-2		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
	要求	NFM011-2		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
		理由		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
		説明		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
	仕様	NFM011-2-1		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
	仕様	NFM011-2-2		UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
				UI導線	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	
要求	NFM012	ダッシュボードを使用して分析結果を確認したい。		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	理由	分析をシステム外で行い、分析結果を事業者へ共有する必要がある。業務負荷が高くなっているため。		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	説明			分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	要求	NFM012-1		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
		理由		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
		説明		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	仕様	NFM012-1-1		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	仕様	NFM012-1-2		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	要求	NFM012-2		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
		理由		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
		説明		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	仕様	NFM012-2-1		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
	仕様	NFM012-2-2		分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
				分析ダッシュボ	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			中	ダッシュボードをシステム上で作成すると難しいが、デ
要求	NFM013	調査簿等情報（林況、法指定等、地位・地況、機能等、土地情報）入力の際に、「層構造」と「径級区分」は①「林種の細分」、②「林相」及び③「ha材積」により決定されるの		自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	理由	手動で値を入力しており、業務負荷が高くなっているため。		自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	説明	関東局では、調査簿情報を入力するにあたり、森林の状態によりどの区分とするかの判別をマニュアルで決めており、判別マニュアルに沿って各項目の情報を手入力していること		自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	要求	NFM013-1	①「林種の細分」、②「林相」、③「ha材積」から、「層構造」と「径級区分」を自動計算したい。	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
		理由	①「林種の細分」、②「林相」、③「ha材積」と「層構造」並びに「径級区分」には相関関係があり、自動的に算出が可能だが、現在は手動で計算を行っているため	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
		説明	①「林種の細分」、②「林相」、③「ha材積」は計算上必須。	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	仕様	NFM013-1-1	既定の計算式に基づいて、①「林種の細分」、②「林相」、③「ha材積」から「層構造」と「径級区分」を自動計算する。	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	仕様	NFM013-1-2		自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
	要求	NFM013-2	自動計算した「層構造」と「径級区分」を表示したい。	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
		理由	自動計算した値を表示して確認する必要があるため。	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	
		説明		自動計算	森林情報管理	関東他		課題リストT01-3-18	高	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM013-2-1	「層構造」と「径級区分」を表示する。						
	仕様	NFM013-2-2	自動計算	森林情報管理	関東他		課題リスト T01-3-18	高	
			自動計算	森林情報管理	関東他		課題リスト T01-3-18	高	
			自動計算	森林情報管理	関東他		課題リスト T01-3-18	高	
要求	NFM014	調査簿等情報（林況、法指定等、地位・地況、機能等、土地情報）入力の際に、「立木度」と「樹冠疎密度」の表示には相関関係があるので、「立木度」に合わせて自動表示でき		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	理由	手動で値を入力しており、業務負荷が高くなっているため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明	関東局では、調査簿情報を入力するにあたり、森林の状態によりどの区分とするかの判別をマニュアルで決めており、判別マニュアルに沿って各項目の情報を手入力していること		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	要求	NFM014-1	「立木度」から「樹冠疎密度」の値を自動計算したい。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	理由	「立木度」と「樹冠疎密度」には相関関係があり、自動的に算出が可能だが、現在は手動で計算を行っているため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明	「立木度」は計算上必須。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	仕様	NFM014-1-1	既定の計算式に基づいて、「立木度」から「樹冠疎密度」を自動計算する。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	仕様	NFM014-1-2			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	要求	NFM014-2	自動計算した「樹冠疎密度」を表示したい。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	理由	自動計算した値を表示して確認する必要があるため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	仕様	NFM014-2-1	「樹冠疎密度」を表示する。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	仕様	NFM014-2-2			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
					自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
要求	NFM015	調査簿等情報（林況、法指定等、地位・地況、機能等、土地情報）入力の際に、「木材生産機能の区分」と「将来樹種の地位」には相関関係があるので、「地位」に合わせて区分		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	理由	手動で値を入力しており、業務負荷が高くなっているため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明	関東局では、調査簿情報を入力するにあたり、森林の状態によりどの区分とするかの判別をマニュアルで決めており、判別マニュアルに沿って各項目の情報を手入力していること		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	要求	NFM015-1	「将来樹種の地位」から「木材生産機能の区分」を自動計算したい。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	理由	「将来樹種の地位」と「木材生産機能の区分」には相関関係があり、自動的に算出が可能だが、現在は手動で計算を行っているため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	仕様	NFM015-1-1	「将来樹種の地位」から、既定のマッピングに基づいて「木材生産機能の区分」を自動計算する。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	仕様	NFM015-1-2	「将来樹種の地位」の入力欄を必須入力にする。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	仕様	NFM015-1-3			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	要求	NFM015-2	自動計算した「木材生産機能の区分」を表示したい。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	理由	自動計算した値を表示して確認する必要があるため。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	説明			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高	
	仕様	NFM015-2-1	「木材生産機能の区分」を表示する。		自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
	仕様	NFM015-2-2			自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
					自動計算	森林情報管理	関東他	課題リスト T01-3-18	高
要求	NFM016	林小班の面積調整の際に、林況タブ「樹冠疎密度」および「層構造」と地況タブ「径級区分」について、自動入力となしてほしい。		自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	理由	手動入力となっており、業務負荷が高くなっているため。		自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	説明	関東局では、調査簿情報を入力するにあたり、森林の状態によりどの区分とするかの判別をマニュアルで決めており、判別マニュアルに沿って各項目の情報を手入力していること		自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	要求	NFM016-1			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
	理由			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	説明			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	仕様	NFM016-1-1			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
	仕様	NFM016-1-2			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
	要求	NFM016-2			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
	理由			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	説明			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除	
	仕様	NFM016-2-1			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
	仕様	NFM016-2-2			自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
					自動計算	森林情報管理	関東	課題リスト T01-3-21	削除
要求	NFM017	樹木科評定の計算をシステム上のみで完結してほしい。		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高	
	理由	現在は「刷新システムでデータ作成→csvで出力→Excelで計算→csvで取込→刷新システムで帳票作成」という手順が生じており、事務効率が悪いため。		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高	
	説明	計算は「AE4BM020_樹木科評定情報入力.xlsm」のマクロで計算を行っている		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高	
	要求	NFM017-1	樹木科評定の計算をシステムで行いたい。		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高
	理由	樹木科評定は、システム内に計算ロジックを含めることでシステム上で完結して作業効率が向上するため。		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高	
	説明	AE4BM020_樹木科評定情報入力.xlsmで実施		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高	
	仕様	NFM017-1-1	現在Excelで行っている樹木科評定の計算ロジックをシステムに組み込む。		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高
					自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）	課題リスト T08-10	高



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM017-1-2	樹木料評定をシステム上のみで行う。						
要求		NFM017-2	自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
	理由		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
	説明		自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
	仕様	NFM017-2-1	自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
	仕様	NFM017-2-2	自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
			自動計算	樹木採取権	関東（局資源活用課）		課題リストT08-10	高	
要求	NFM018	通常の貸付料計算を行う台帳と電力協定に基づいて貸付料計算を行う台帳について、台帳番号を統一して算定番号を分けること等により、通常の貸付料と電力協定に基づく貸付料		自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	理由	現在は、通常と電力協定で台帳番号を別々にとり貸付料計算を行っているため、業務負荷が高くなっているため。		自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	説明			自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
要求	NFM018-1	通常の貸付料計算と電力協定に基づいて貸付料計算を行う契約を一つにまとめる。	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
		同じ契約者に対して、複数の台帳で契約を管理しており、業務負荷が高くなっているため。	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
	説明		自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
	仕様	NFM018-1-1	通常の貸付料計算と電力協定に基づいて貸付料計算を行う契約を一つにまとめる。	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	仕様	NFM018-1-2	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
要求	NFM018-2			自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	理由			自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	説明			自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！
	仕様	NFM018-2-1	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
	仕様	NFM018-2-2	自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
			自動計算	貸付・使用等管理	東北（三八上北）	課題リストT13-3-1	高	鉄塔式と空中線は電力協定だが、そこに至るまでの道は！	
要求	NFM019	契約債権の入力に当たり、コメント及び発生原因等を自動出力し、延滞金利率を自動判別してほしい。		自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	理由	契約債権の入力負荷が高いため。		自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	説明	①要求の詳細について（具体的な要望と背景）		自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
要求	NFM019-1			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	理由			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	説明			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	仕様	NFM019-1-1	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可		
	仕様	NFM019-1-2	自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可	
要求	NFM019-2			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	理由			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	説明			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可
	仕様	NFM019-2-1	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可		
	仕様	NFM019-2-2	自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可	
			自動計算	歳出予算管理	東北（岩手）	課題リストT11-4-2	中	※サブシステム担当者に要確認項目として切り出すべき可	
要求	NFM020	分割納付状況について、分割回数・年単位など指定すると自動入力できるようにしてほしい。		自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	理由	電力協定による30年契約等入力に時間がかかっているため。		自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	説明	①要求の詳細について（具体的な要望と背景）		自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
要求	NFM020-1			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	理由			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	説明			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	仕様	NFM020-1-1	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい		
	仕様	NFM020-1-2	自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい	
要求	NFM020-2			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	理由			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	説明			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい
	仕様	NFM020-2-1	自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい	
	仕様	NFM020-2-2	自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい	
			自動計算	歳出予算管理	関東（経理）	課題リストT11-4-3	中	※サブシステム担当者に要確認毎年分手入力が必要とい	
要求	NFM021	ADAMSⅡとAPI通信を行い、ADAMSⅡの債務者情報をシステム上で使用できるようにしたい。		外部連携	全体	関東他	課題リスト共通-2-3	高	
	理由	ADAMSⅡで債務者番号が数年使用されていないと削除され、番号が再利用されることからADAMSⅡの債務者番号と刷新の債務者情報一覧を比較し、整理する必要がある。その		外部連携	全体	関東他	課題リスト共通-2-3	高	
	説明	ADAMSⅡの債権者番号は2年で抹消されるが、再利用はされない。		外部連携	全体	関東他	課題リスト共通-2-3	高	
要求	NFM021-1	債務者情報をシステム上で使用できるようにしたい。	外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		理由	ADAMSⅡの債権者番号は2年で抹消されてしまうため。	外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
		説明		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
	仕様	NFM021-1-1	債務者情報をシステム側で保持する。	外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
	仕様	NFM021-1-2	債務者情報を取得更新する際はADAMSⅡにデータが残っているか確認し、残っていない場合再度ADAMSⅡにデータを登録する。	外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
	要求	NFM021-2		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
		理由		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
		説明		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
	仕様	NFM021-2-1		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
	仕様	NFM021-2-2		外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
				外部連携	全体	関東他		課題リスト共通-2-3	高	
要求	NFM022	請負契約について、電子調達システム上で契約できるようにしたい。		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	理由	現在、収入印紙の貼付の必要があり、収入印紙添付のために経費が掛かることに加え業務負荷が高まっているため。		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	説明	現状ではシステムの利用料がかかる。（電子調達システムのこと？）		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	要求	NFM022-1		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
		理由		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
		説明		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	仕様	NFM022-1-1		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	仕様	NFM022-1-2		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	要求	NFM022-2		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
		理由		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
		説明		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	仕様	NFM022-2-1		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
	仕様	NFM022-2-2		外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
				外部連携	製品生産			課題リスト共通-2-6	中	
要求	NFM023	文書管理システムと連携したい。		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	理由	1つの契約者と複数回の決裁やり取りが発生し、業務負荷が高くなっているため。(製品生産での事業者に対して伐採分の部分支払い、樹木採取権の運用協定・実施契約など)		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	説明	【他要求との関連】		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	要求	NFM023-1		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
		理由		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
		説明		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM023-1-1		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM023-1-2		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	要求	NFM023-2		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
		理由		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
		説明		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM023-2-1		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM023-2-2		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
				外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
要求	NFM024	共通申請サービスシステムと連携をしたい。		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	理由	現在、樹木採取権の申請をeMAFFで行うように進んでおり、今後実行計画等の権者から申請されるものに関してはeMAFFを統一の窓口としたいため。		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	説明			外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	要求	NFM024-1		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
		理由		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
		説明		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	仕様	NFM024-1-1		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	仕様	NFM024-1-2		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	要求	NFM024-2		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
		理由		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
		説明		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	仕様	NFM024-2-1		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
	仕様	NFM024-2-2		外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→
				外部連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	31		中	eMAFF連携の用語定義について・eMAFFのデータ連携→

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
要求	NFM025	eMAFF IDを利用したアクセスを可能にしたい。	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	異動期のユーザ管理が煩雑になっているため。パスワードリセット依頼への対応も負担となっているため。	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明	eMAFFIDを所持していない事業者に関してはIDを取得してもらう	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM025-1	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	IDを統一することで異動情報入力等の手間を減らすため。	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明	現在は独自ID体系でログイン制御等ユーザ管理を行っている。OIDC認証の仕組みでアクセス可能にする想定。	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM025-1-1	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM025-1-2	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM025-2	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由		外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明		外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM025-2-1	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM025-2-2	外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
			外部連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM026	REPSへデータ連携したい。	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	理由	支出・収入の管理に関する業務負荷が高くなっているため。	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	説明		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	要求	NFM026-1	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	理由		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	説明		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM026-1-1	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM026-1-2	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
要求	NFM026-2		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	理由		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	説明		外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM026-2-1	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
	仕様	NFM026-2-2	外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
			外部連携	全体			課題リスト共通-2-1	中	
要求	NFM027	年度末に国有林野情報管理システムから国有林GISへ（テキストファイルで）データ提供するとともに、毎月、差分データを更新・提供してほしい。	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	理由	現在はGISとの定期的なデータ連携が行われておらず、利便性が低くなっているため。	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	説明		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	要求	NFM027-1	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	理由		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	説明		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	仕様	NFM027-1-1	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	仕様	NFM027-1-2	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
要求	NFM027-2		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	理由		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	説明		GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	仕様	NFM027-2-1	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
	仕様	NFM027-2-2	GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
			GIS連携	森林情報管理	本庁（経企課事務管理班）		課題リスト共通-2-4	低	
要求	NFM028	復命書の文字データと図面を連携して保持するようにしたい。最終的には図面をGISと連携できるようにしたい。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	理由	復命書の文字データがシステム上に記録され、復命書に添付する図面のデータは現在紙で管理されており、システム上の復命書データから図面を探す業務負荷が高い。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	説明	可能であればオンライン（システムからダウンロードして、GISにインポートする）ではなく、GISからシンシステムのサーバへ接続し、リアルタイムでシンシステムの情報を参	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	要求	NFM028-1 図面データをシステム上で保持したい。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	理由	現在、復命書文字データはシステム内に保存され、図面は紙で保存されており、管理負荷が高くなっているため。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	説明		GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	仕様	NFM028-1-1 図面データをシステムで保持する。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	仕様	NFM028-1-2	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
要求	NFM028-2	復命書の文字データと関連する図面データを紐づけたい。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	理由	システム内の復命書データを基に復命書に対応する図面を探す手間がかかっているため。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	説明		GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	仕様	NFM028-2-1 復命書の文字データと図面データを紐づける。	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
	仕様	NFM028-2-2	GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
			GIS連携	樹木採取権	樹木採取権（ヒアリング）	30		高	
要求	NFM029	収穫の面積の計算をGISを用いて行い、国有林GISに反映できるようにしたい。	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	理由	現在はシステム外にてコンパスを用いて実地で収穫の面積の計算を行っており、国有林GISと連携しておらず他システムとの連携ができていないため。	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	説明		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	要求	NFM029-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	理由		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	説明		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	仕様	NFM029-1-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	仕様	NFM029-1-2	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
要求	NFM029-2		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	理由		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	説明		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	仕様	NFM029-2-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
	仕様	NFM029-2-2	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
			GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	7		低	
要求	NFM030	GNSS計測した測量結果を国有林GISに反映し、面積計算や計算結果の復命書への反映、位置情報の管理などできるようにしたい。	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	理由	測量結果を復命書の添付としてのみ残しており、現状システムで測量データを確認することができないため。	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	説明	測量結果は、復命書添付資料として、野帳や基本図挿入図などを紙で保存している。	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	要求	NFM030-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	理由		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	説明		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	仕様	NFM030-1-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	仕様	NFM030-1-2	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
要求	NFM030-2		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	理由		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	説明		GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	仕様	NFM030-2-1	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
	仕様	NFM030-2-2	GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
			GIS連携	収穫	収穫（ヒアリング）	8		低	
要求	NFM031	簡易作図機能が欲しい。	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	簡易作図機能によって区画のポリゴン情報を抜えることで図面の使い回しが可能になり、大幅な業務効率化が図れるため。	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明	簡易作図機能により本システムで文字情報と図面データが一元的に管理でき、使いまわしができるようにできれば、業務効率化が可能と考えられる。	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM031-1 区画のポリゴン情報を操作した作図をしたい。	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	区画のポリゴン情報を抜えることで図面の使い回しが可能になり、大幅な業務効率化が図れるため。	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		説明			国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM031-1-1	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM031-1-2	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM031-1-3	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM031-2	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM031-2-1	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM031-2-2	GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
			GIS連携	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM032	添付ファイル管理機能が欲しい。	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	復命書添付書類や契約書などに含まれる図面・写真・関連資料などを参照できるようにするため。	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明	同様の要求が林道台帳図面や設計図、沿革簿、獣害対策における防護柵、貸付申請書類等にも存在する。	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM032-1	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM032-1-1	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM032-1-2	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM032-2	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM032-2-1	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM032-2-2	添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
			添付ファイル機	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM033	林道台帳の各年度の新設・改良などのカテゴリに、実施した工事などの設計図面、数量調査など工事関係情報電子データを添付ファイルとして紐づけたい。	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	理由	現在、詳細な情報は紙ベースで記録しており、過去の工事の詳細な情報を確認する際は紙での記録を辿っており業務負荷が高くなっているため。	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	説明	台帳の中に林道の新設・改良などのカテゴリは入力されているが、工事の内訳や位置図などの詳細な情報が記録されていないのでどこで何をしたかを把握できるようにしたい。	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
要求	NFM033-1	林道台帳の各年度の新設・改良などのカテゴリに、添付ファイル機能を設けたい。	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	理由	工事の内訳や位置図などの詳細な情報を記録するシステムは現状では存在しなく、且つ入力欄を設けても入力の手間が高いが、ファイルを添付することで改善され	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	説明		添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	仕様	NFM033-1-1	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM033-1-2	林道台帳作成の際に、アップロードしたファイルと対象の文字情報のレコードが紐づく。						
	要求	NFM033-2							
		理由	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
		説明	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
			添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	仕様	NFM033-2-1	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
	仕様	NFM033-2-2	添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
			添付ファイル機	林道	林道（ヒアリング）	16		高	
要求	NFM034	林道台帳に事業完了後の工事関係情報電子データ（PDF、エクセルなど）を添付できるように改善したい。							削除
	理由	フローでは設計書の管理（積算）がシステムに含まれているが（現状は刷新システムで行うことはできない）、積算は積算システムを使用して行っているため、刷新システムに							削除
	説明	設計書自体をシステムで管理する必要性は薄い。							削除
	要求	NFM034-1	添付ファイル機	林道				削除	
		理由	添付ファイル機	林道				削除	
		説明	添付ファイル機	林道				削除	
	仕様	NFM034-1-1	添付ファイル機	林道				削除	
	仕様	NFM034-1-2	添付ファイル機	林道				削除	
	要求	NFM034-2	添付ファイル機	林道				削除	
		理由	添付ファイル機	林道				削除	
		説明	添付ファイル機	林道				削除	
	仕様	NFM034-2-1	添付ファイル機	林道				削除	
	仕様	NFM034-2-2	添付ファイル機	林道				削除	
			添付ファイル機	林道				削除	
要求	NFM035	図面の電子化に伴い、林況タブ「林道距離」について、自動で算出されるようにしてほしい。							
	理由	新たな林道が開設された際、その都度計算することに負荷がかかっているため。							
	説明								
	要求	NFM035-1	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
		理由	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
		説明	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
			自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
			自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
	仕様	NFM035-1-1	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
	仕様	NFM035-1-2	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
	要求	NFM035-2	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
		理由	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
		説明	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
			自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
	仕様	NFM035-2-1	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
	仕様	NFM035-2-2	自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
			自動計算	森林情報管理	関東		課題リストT01-3-22	低	
要求	NFM036	モバイルアプリを導入してモバイルでも利用できる機能を追加したい。							
	理由	現場で行っている業務などで、紙媒体に記載後、システムに入力しているものがあり、業務負荷が高くなっているため。 また、現在モバイルアプリはなく、フレキシビリティが低いため。							
	説明	現時点で官用のスマートフォンやタブレットの導入計画はない。							
	要求	NFM036-1	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
		理由	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
		説明	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
			PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
			PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM036-1-1	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM036-1-2	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	
	要求	NFM036-2	PWA	全体	国有林野情報管理システムの 現時点の検討状況（未定稿）			低	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		理由		PWA	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
		説明		PWA	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM036-2-1		PWA	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM036-2-2		PWA	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
				PWA	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	

要求	NFM037	手書きの野帳を廃止し、調査をしながらタブレット端末でエクセル等に入力できるようにしてほしい。		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	理由	立木本数が多い場合、入力作業とチェック作業に膨大な時間を要するため。		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	説明			PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	要求	NFM037-1		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
		理由		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
		説明		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	仕様	NFM037-1-1		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	仕様	NFM037-1-2		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	要求	NFM037-2		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
		理由		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
		説明		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	仕様	NFM037-2-1		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
	仕様	NFM037-2-2		PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	
				PWA	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-7	低	

要求	NFM038	契約など、特定の期限までに必要なタスクが完了しているか確認し、期限が迫ったときにアラームで通知する機能が欲しい。		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	理由	Excelで管理しているため人為ミスが発生する可能性があるが、契約の履行に関わる内容のため管理の重要度が高く、業務への負荷が高い (立木販売の搬出の期限(3年)、システム販売の協定の期限、貸付・使用等管理の契約延長の意思確認、造林の跡地検査の未完了起番の検知、樹木採取権の伐採状況)		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	説明			アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	要求	NFM038-1		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
		理由		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
		説明		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM038-1-1		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM038-1-2		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	要求	NFM038-2		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
		理由		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
		説明		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM038-2-1		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
	仕様	NFM038-2-2		アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	
				アラーム機能	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			低	

要求	NFM039	協定の管理をシステム化したい。		アラーム機能	製品販売		19		低	
	理由	協定の管理をシステム外で行っているが、管理負荷が高い。		アラーム機能	製品販売		19		低	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	説明	システム販売の残協定量等の管理をシステム上で行いたいものでありNFM069と同意旨であることから統合可。		アラーム機能	製品販売	19		低	
	要求	NFM039-1		アラーム機能	製品販売	19		低	
		理由		アラーム機能	製品販売	19		低	
		説明		アラーム機能	製品販売	19		低	
	仕様	NFM039-1-1		アラーム機能	製品販売	19		低	
	仕様	NFM039-1-2		アラーム機能	製品販売	19		低	
	要求	NFM039-2		アラーム機能	製品販売	19		低	
		理由		アラーム機能	製品販売	19		低	
		説明		アラーム機能	製品販売	19		低	
	仕様	NFM039-2-1		アラーム機能	製品販売	19		低	
	仕様	NFM039-2-2		アラーム機能	製品販売	19		低	
				アラーム機能	製品販売	19		低	

要求	NFM040	ワークフロー管理機能が欲しい。		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	理由	工程ごとに作業者が異なる、あるいは上長等に承認を求める必要がある場合に、PDFや紙に出力しシステム外での確認が必要であり、業務負荷が高くなっているため。		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
		説明		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	要求	NFM040-1		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
		理由		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
		説明		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	仕様	NFM040-1-1		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	仕様	NFM040-1-2		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	要求	NFM040-2		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
		理由		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
		説明		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	仕様	NFM040-2-1		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
	仕様	NFM040-2-2		ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	
				ワークフロー	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		低	

要求	NFM041	インターネット上からシステムへアクセスできるようにしたい。		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
	理由	指定調査機関等の委託先事業者が調査結果を入力するため来署する必要があり、業務負荷が高くなっているため。		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
		【他要求との関連】		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
	説明	機器による調査データをシステムに取り込めるようにできないか。		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
	要求	NFM041-1	インターネット上からシステムへのアクセスを可能にしたい。	インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
		理由	指定調査機関等の委託先事業者が調査結果を入力するため来署する必要があり、業務負荷が高くなっているため。	インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
		説明	GbiZiDで持っている情報に名前や住所などが含まれるので、その辺りの情報を使用して認可情報をういて行う想定。	インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	
	仕様	NFM041-1-1	インターネットからのアクセスを可能にする。	インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）		高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM041-1-2	システムで管理している認可情報を用いてアクセス制御を行う。	インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM041-2		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM041-2-1		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM041-2-2		インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
				インフラ整備	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM042	Web標準に準拠したシステムとし、Edgeから利用できるようにしてほしい。		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	理由	他システムではEdgeを用いており、現行のChromeのみのサポートだとシステムを利用する際にブラウザを切り替える手間が大きいため。		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	説明	基本的にEdgeの利用が想定されるため、Edgeを使用することを想定としたシステムとする。		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	要求	NFM042-1	Web標準に準拠したシステムにしたい。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
		理由	他システムではEdgeを用いており、現行のChromeのみのサポートだとシステムを利用する際にブラウザを切り替える手間が大きいため。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
		説明		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	仕様	NFM042-1-1	Web標準に準拠して設計開発を行う。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	仕様	NFM042-1-2		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	要求	NFM042-2	開発段階で最新の安定バージョンのEdgeで正常に動作するシステムとしたい。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
		理由	基本的にEdgeからの利用が想定されるため。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
		説明		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	仕様	NFM042-2-1	開発段階で最新の安定バージョンのEdgeで正常に動作するシステムとする。	インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
	仕様	NFM042-2-2		インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
				インフラ整備	全体	関東（埼玉）		課題リスト共通-6-9	高	
要求	NFM043	帳票出力機能を整備してほしい。		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	理由	使用したいが業務の変遷により帳票の形式が変更になったため使用できずにいる帳票が多い。 【他要求との関連】		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	説明	造林実行総括表の当年度、繰越、合計別と主伐、間伐ごとの帳票出力をできるようにしてほしい。		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM043-1	現在の様式に合わせた帳票出力機能がほしい。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	使用したいが業務の変遷により帳票の形式が変更になったため使用できずにいる帳票が多い。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM043-1-1	帳票を出力・ダウンロードできるようにする。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM043-1-2		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	要求	NFM043-2	帳票の様式を変更できるようにしたい。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	業務等の変遷により帳票の様式が変わるため。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	帳票の修正を利用者側で行う場合、エラーが起きた際に事業者との責任分界点が問題になる。それを回避するために、事業者に修正用のテンプレートを作成しても	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM043-2-1	帳票の様式を変更できるようにする。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
	仕様	NFM043-2-2		データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
要求	NFM044	抽出可能なデータをCSVやExcel形式等でダウンロードできるようにしたい。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM044-1	OLAP帳票を最適化して、業務として活用できる形で出力したい。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
仕様	NFM044-1-1	OLAP帳票を最適化する。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM044-2	BIツールでDBのデータを抽出したい。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		理由	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		説明	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
仕様	NFM044-2-1	情報系DBを閲覧に適したスキーマで用意しておく。	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
		仕様	データ抽出	全体	国有林野情報管理システムの現時点の検討状況（未定稿）			高	
要求	NFM045	森林情報管理メニューにおいて、新たに以下の書類等を自動作成できるようにしてもらいたい。（北海道）	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
仕様	NFM045-1		データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
仕様	NFM045-1-1		データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
仕様	NFM045-2		データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
仕様	NFM045-2-1		データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
仕様	NFM045-2-2		データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		理由	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
		説明	データ抽出	SS全体	北海道（局計画課）		課題リストT01-1-1	低	こちらは計画自体を作成するときにシステム上で行うとい
要求	NFM046	事業者を介さずにユーザ側でデータを一括修正したい。	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		理由	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
仕様	NFM046-1	事業者を介さずにユーザ側でデータの一括修正を可能にしたい。	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		理由	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
仕様	NFM046-1-1	7000件程度の修正が年に1回、7つの各局で行われるが、現状は画面から100件ずつしか修正できない	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		理由	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
仕様	NFM046-1-2	事業者を介さずにユーザ側でデータの一括修正を可能にする。	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		理由	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
仕様	NFM046-2		一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		理由	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,＃	高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		説明	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,井	高	
	仕様	NFM046-2-1	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,井	高	
	仕様	NFM046-2-2	一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,井	高	
			一括操作	森林情報管理	北海道局		課題リストT01-1-2,井	高	

要求	NFM047	システムに登録済みのデータを複数の画面から参照できるようにし、同じ内容を何度も入力する必要をなくしてほしい。		データの一貫性 全体				高	
	理由	入力ミスを軽減するため、同じ入力を複数行う手間を軽減するため。		データの一貫性 全体				高	
	説明	例えば、小班が一意に定まるキーを選択すれば小班情報を参照できる。		データの一貫性 全体				高	
	要求	NFM047-1	システムに登録済みのデータは再入力せずに登録済みのデータを引用したい。		データの一貫性 全体			高	
		理由	システムに登録したデータを他の個所でも参照することでデータの一貫性が保たれるため。		データの一貫性 全体			高	
		説明			データの一貫性 全体			高	
	仕様	NFM047-1-1	システムにデータとして持っている値は、その登録済みの値を参照させる。		データの一貫性 全体			高	
	仕様	NFM047-1-2			データの一貫性 全体			高	
	要求	NFM047-2			データの一貫性 全体			高	
		理由			データの一貫性 全体			高	
		説明			データの一貫性 全体			高	
	仕様	NFM047-2-1			データの一貫性 全体			高	
	仕様	NFM047-2-2			データの一貫性 全体			高	
					データの一貫性 全体			高	

要求	NFM048	計画樹立時に、局計画課で小班情報を修正したら自動的に現小班も変更されるようにしてほしい。		データの一貫性 造林	中部		課題リストT03-5-1	高	
	理由	森林情報管理メニューにおいて、新たに以下の書類等を自動作成できるようにしてもらいたい。（北海道）		データの一貫性 造林	中部		課題リストT03-5-1	高	
	説明	5年ごとに行われる計画時点のデータを残しておきたい。		データの一貫性 造林	中部		課題リストT03-5-1	高	
	要求	NFM048-1	小班情報を修正したら自動的に現小班も変更されるようにしたい。		データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
		理由	計画樹立時に小班名が変わることがあるため。		データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
		説明	変更前の小班情報も保持したい。		データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
	仕様	NFM048-1-1	計画樹立の際に樹立時点の計画関連のデータを残す。		データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
	仕様	NFM048-1-2			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
	要求	NFM048-2			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
		理由			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
		説明			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
	仕様	NFM048-2-1			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
	仕様	NFM048-2-2			データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	
					データの一貫性 造林	中部	課題リストT03-5-1	高	

要求	NFM049	復命書番号を入れて、復命書を指定することで内訳書が出力されるようなシステムであれば使用したい。（伐採の仕方等は手入力ができるようにしたい）		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22		高	
	理由	内訳書は収穫復命書を基に作成されるが、現在は復命書の内容を含む内訳書を1から作成しており、業務負荷が高くなっているため。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22		高	
	説明	契約書に紐づく形で内訳書があり、内訳書は収穫調査復命書から作成されるため、復命書と内訳書の数は同じであり、内訳書はExcelにて管理を行っている。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22		高	
	要求	NFM049-1	復命書番号を基に復命書の情報を参照したい。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
		理由	復命書には内訳書で使用するデータが入っているため。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
		説明			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
	仕様	NFM049-1-1	復命書の検索で製品資材のものを抽出する。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
	仕様	NFM049-1-2	抽出した復命書から内訳書に必要な情報を選出する。		データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
	要求	NFM049-2			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
		理由			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
		説明			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
	仕様	NFM049-2-1			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
	仕様	NFM049-2-2			データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	
					データの一貫性 製品生産	製品生産（ヒアリング）	22	高	

要求	NFM050	造林調整簿作成時の作業で、跡地検査完了登録と履歴データ取り込みの手間を省略したい。また、補付を実行した年度に作業面積を登録するだけにしたい。		データの一貫性 全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	理由	システム上から取得できるデータである跡地検査完了登録と履歴データ取り込みを手動で行っていることで業務負荷が高まっているため。また、補付を実行した場合に入力する項		データの一貫性 全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	説明	復命書側に跡地検査の情報が入っており、造林側にデータが来ていない。		データの一貫性 全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	要求	NFM050-1	造林調整簿作成時の作業で、跡地検査完了登録と履歴データはシステムの復命書データを参照したい。		データの一貫性 全体	中部（飛騨）	課題リスト複数SS-5	高	
		理由	システム上にあるデータを手入力していることで、入力ミスの発生や手間がかかっているため。		データの一貫性 全体	中部（飛騨）	課題リスト複数SS-5	高	
		説明			データの一貫性 全体	中部（飛騨）	課題リスト複数SS-5	高	
	仕様	NFM050-1-1	造林調整簿作成時の作業で、跡地検査完了登録と履歴データはシステムの復命書データを参照する。		データの一貫性 全体	中部（飛騨）	課題リスト複数SS-5	高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM050-1-2							
要求	NFM050-2	植栽面積の入力の際に伐採面積を参照したい。	データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	理由	必ずしも同じ値にはならないが、入力の手間が省けるため。	データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	説明	植栽面積と伐採面積の値は、道路分を面積から減らすなどで値が変わることがある。初期値として表示するかは設計段階で再度検討する。	データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	仕様	NFM050-2-1	データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
	仕様	NFM050-2-2	データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
			データの一貫性 全体		中部（飛騨）		課題リスト複数SS-5	高	
要求	NFM051	分収育林契約の一部解除や持分買受など、契約内容に変更があった際、登録方法を簡単にしてほしい。契約口数を直したら契約者数も自動的に反映されるようにしてほしい。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	理由	一部解除の面積や契約者数のデータが連携しておらず連動した変更ができない、変更後の契約者数が表示されない、買受や権利放棄の際の分収金情報の登録が複雑などにより、業	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	説明	契約内容に変更があった場合の情報更新にあたり、契約単位で各種変更を行えるようにし、関連するデータは自動で更新され、それを確認できるとよい。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
要求	NFM051-1	分収育林契約の一部解除や持分買受など、契約内容に変更があった際、登録方法を簡単にしてほしい。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	理由	変更があった際の手順が簡潔ではなく、修正に手間がかかっているため。買受け、権利放棄した契約の分収金情報登録の方法が複雑。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	説明		データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	仕様	NFM051-1-1	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	仕様	NFM051-1-2	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
要求	NFM051-2	契約内容が変更された際に、契約単位で関連するデータが自動的に更新される。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	理由	契約内に複数契約者が存在しており、一人の契約が完了しても全体の口数の情報が更新されないため。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	説明	設計上の課題となる。	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	仕様	NFM051-2-1	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
	仕様	NFM051-2-2	データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
			データの一貫性 分収育林		関東（局）		課題リストT14-6-2.9	高	
要求	NFM052	権利設定から運用協定までの入力をシステム上で行いたい。	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	理由	通達上は、権利設定から運用協定まで同時並行で行う必要があり、所定の様式に基づいた単純な入力作業の業務負担が高くなっているため。	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	説明	○サブシステム担当者様からの補足	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
要求	NFM052-1	樹木採取権情報入力から樹木採取権実施契約情報入力までをシステム上で行いたい。	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	理由	公示や本庁への報告、決定した樹木採取権者への通知等多くの文書を手付けで作成（送付）する必要があり、現状はワードやエクセルの様式に打ち込んで作成す	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	説明		データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	仕様	NFM052-1-1	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	仕様	NFM052-1-2	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
要求	NFM052-2		データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	理由		データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	説明		データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	仕様	NFM052-2-1	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
	仕様	NFM052-2-2	データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
			データ複製	樹木採取権	東北（資源）		課題リストT08-4	中	
要求	NFM053	評定時に何度も同じ情報を入力する必要のない画面にしてほしい。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	理由	市況率や産地増減率などの補正率について、樹種毎や評定毎に同じような補正率を何度も入力する必要があり、業務負担が高い。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	説明	収穫調査復命書の小班ごとの入力、立木販売の市況率・産地増減率などの補正率。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
要求	NFM053-1	何度も同じ情報を入力する必要がない画面にしてほしい。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	理由	人為的ミスが発生する可能性がある、また機械的にできるはずの入力作業であるため。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	説明	設計段階で実務に沿った合理的な入力フォームを考慮すべき。	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	仕様	NFM053-1-1	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	仕様	NFM053-1-2	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
要求	NFM053-2		データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	理由		データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	説明		データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	仕様	NFM053-2-1	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
	仕様	NFM053-2-2	データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
			データ複製	製品販売	製品販売（ヒアリング）	21	高		
要求	NFM054	復命書入力時に立木調査結果をcsvファイルにより取り込んでいるが、類似林分（襲用）の調査結果を活用する際は、活用先の小班を選択することで、ファイル取り込み作業や一	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6	高		
	理由	同じ小班の中に複数の伐区が存在している場合、伐区ごとに調査をする必要があるためそれぞれに同じ情報の入力を行わなければいけない。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6	高		
	説明	森林の状況が類似した複数の小班については、1つの小班を調査し、その他は調査した小班の野帳データ等を活用することができる。（「襲用」という。）	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6	高		
要求	NFM054-1	類似林分（襲用）の際は小班を選択することで小班の情報を引用する。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6	高		

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望No	引用課題リストNo.	優先度	備考
		理由	一度入力した小班情報を再度入力する必要があり、業務負荷が高くなっているため。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
		説明		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-1-1	復命書作成時、小班を選択することで小班の情報を引用する。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-1-2		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	要求	NFM054-2	調査方法欄の選択肢に「類似林分（襲用）」を追加する。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
		理由	小班のデータを活用できる区分として「類似林分（襲用）」が必要であるが現状存在しないため。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
		説明		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-2-1	復命書情報入力の調査方法欄の選択肢に「類似林分（襲用）」を追加する。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-2-2		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	要求	NFM054-3	同じ小班内で複数の伐区や樹種毎に復命書を作成する場合、共通の値は自動的に入力される。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
		理由	同じ小班内で小班情報は同じであるが、伐区や樹種ごとに復命書を作成する場合はその都度小班情報を入力しないといけなく、業務負荷が高くなっているため。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
		説明		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-3-1	復命書作成時、同じ小班内では共通の値を自動入力させる。	データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
	仕様	NFM054-3-2		データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
				データ複製	収穫	収穫（ヒアリング）	6		高	
要求	NFM055	市況率や産地増減率などの補正率について、評定時に何度も同じ情報を入力する必要があり、流用できるようにしたい。	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	理由	樹種毎や評定毎に同じような補正率を何度も入力する必要があり、業務負荷が高い。	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	説明		データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	要求	NFM055-1	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
		理由	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
		説明	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	仕様	NFM055-1-1	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	仕様	NFM055-1-2	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	要求	NFM055-2	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
		理由	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
		説明	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	仕様	NFM055-2-1	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
	仕様	NFM055-2-2	データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
			データ複製	立木販売	立木販売（ヒアリング）	21			削除	
要求	NFM056	立木販売SSのメンテナンスの低質材基準価格表修正のメニューで、素材同様、複写処理をできるようにしていただきたい。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
	理由	業務上活用したい機能がなく、業務負荷が高くなっているため。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
	説明	複写処理できるための機能について検討する。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
	要求	NFM056-1	立木販売SSのメンテナンスの低質材基準価格表修正のメニューで、複写処理を可能にしたい。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高		
		理由	複数回入力している手間を削減するため。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高		
		説明		データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高		
	仕様	NFM056-1-1	立木販売SSのメンテナンスの低質材基準価格表修正のメニューで、複写処理を可能にする。	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高		
	仕様	NFM056-1-2		データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高		
	要求	NFM056-2	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
		理由	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
		説明	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
	仕様	NFM056-2-1	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
	仕様	NFM056-2-2	データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
			データ複製	立木販売	関東（局資源活用課）	課題リストT05-2-2	高			
要求	NFM057	一時保存のような機能がほしい。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高			※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	理由	一定時間離席したことによりタイムアウトが発生してしまうことや、入力項目が多い画面で入力途中でタイムアウトしてしまうことで、入力途中の内容が消えてしまい、再度入力	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高			※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	説明	入力内容の保持については、入力項目が多いまたは日付を跨いで入力する画面などはDBに保持、消えてしまっても大して問題がない画面に関してはローカルストレージに保持す	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高			※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	要求	NFM057-1	入力画面において、入力途中の情報を保存したい。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
		理由	入力を一時中断する場合、初めから入力する必要があり、業務負荷が高くなっているため。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
		説明		作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	仕様	NFM057-1-1	入力画面にて、入力途中の情報を保存できるようにする。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	仕様	NFM057-1-2		作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	要求	NFM057-2	保存した情報を基に入力を再開したい。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
		理由	入力を一時中断する場合、初めから入力する必要があり、業務負荷が高くなっているため。	作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
		説明		作業中断	歳出予算管理	東北	課題リストT10-1-2	高		※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM057-2-1	保存されている入力情報を再入力時に使用できるようにする。	作業中断	歳出予算管理	東北		課題リストT10-1-2	高	※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
	仕様	NFM057-2-2		作業中断	歳出予算管理	東北		課題リストT10-1-2	高	※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
				作業中断	歳出予算管理	東北		課題リストT10-1-2	高	※要実装コスト検討→検討結果に基づき優先度決定下書
要求	NFM058	特定時点の情報を抜き出すことは必須である。過去にさかのぼって樹立時DBを出力できるとありがたい。特定時点の情報には更新履歴を残すとともに、更新の日付と更新の契機	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1		高	
	理由	現行システムでは更新すると最新の情報しか残らず、更新前のデータが失われる。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1		高	
	説明	森林情報管理に限らず分収育林などその他の業務にもかかわる内容。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1		高	
	要求	NFM058-1	更新日付と更新契機を管理したい。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
		理由	情報を取得する際の参考情報とするため。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
		説明		DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
	仕様	NFM058-1-1	DBで更新日付と更新契機を管理する。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
	仕様	NFM058-1-2		DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
	要求	NFM058-2	特定時点のDB情報を取得したい。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
		理由	現状最新のデータしか保存されておらず、事業統計書の作成時の業務負荷が高くなっているため。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
		説明		DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
	仕様	NFM058-2-1	更新前のデータを削除せず更新履歴を残す。	DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
	仕様	NFM058-2-2		DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
				DB設計	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		1	高	
要求	NFM059	直営委託別の調査方法（毎木、標準地、襲用など）ごとの面積や、委託契約金額なども含めた集計をできるようにしてほしい。	DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4		中	認識齟齬ない
	理由	委託金額や調査方法別調査面積を局署からデータ提供してもらってExcel管理をしている状況であり、局署の業務負荷が高いため。	DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4		中	認識齟齬ない
	説明	直ようか委託契約かの判別は現行システムでも判別することができる。収穫システムにおいて入力する調査方法に「襲用」が登録されていない。	DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4		中	認識齟齬ない
	要求	NFM059-1		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
		理由		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
		説明		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
	仕様	NFM059-1-1		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
	仕様	NFM059-1-2		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
	要求	NFM059-2		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
		理由		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
		説明		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
	仕様	NFM059-2-1		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
	仕様	NFM059-2-2		DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
				DB設計	収穫	収穫（ヒアリング）		4	中	認識齟齬ない
要求	NFM060	完了区分が翌債となる場合の、翌年度予定簿への反映をしてほしい。	機能修正	林道	東北			課題リストT04-3-1	高	
	理由	翌債となるものは本年度と翌年度で同じ内容を2回入力する必要があり、業務負荷が高くなっているため。	機能修正	林道	東北			課題リストT04-3-1	高	
	説明	翌債とは契約が発生したが翌年に繰り越しになるもの、なぜ翌年に繰り越しになるのに本年度登録が必要であるかという点、前金等で経費にかかる対応が発生して、経費との整合	機能修正	林道	東北			課題リストT04-3-1	高	
	要求	NFM060-1	完了区分を翌債にした実行簿情報を保持しておきたい。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
		理由	翌年度に同じ入力をする必要があるため。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
		説明		機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
	仕様	NFM060-1-1	完了区分を翌債にした実行簿情報を保持しておく。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
	仕様	NFM060-1-2		機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
	要求	NFM060-2	予定簿作成時に、前年度に完了区分を翌債にした実行簿情報を引用できるようにしたい。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
		理由	実行簿情報から予定簿に入力するデータを引用できるため。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
		説明		機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
	仕様	NFM060-2-1	予定簿作成時に、翌債にした実行簿情報を引用できるようにする。	機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
	仕様	NFM060-2-2		機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
				機能修正	林道	東北		課題リストT04-3-1	高	
要求	NFM061	計画策定において(頻繁に変わるものではない)森林調査簿上のデータ(林齢、法指定など)を踏まえて伐採候補の樹種などを提案するような機能を追加したい。	システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3		低	
	理由	計画調整などが電話・メールでの連絡が密に行われ、作業負担が大きいため。	システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3		低	
	説明	現状、計画業務においてシステムを活用することがない。(電話・メールの調整はシステム化が難しい部分ではあるが、単年ごとの伐採量が同じになるようなアルゴリズムを形成	システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3		低	
	要求	NFM061-1		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3	低	
		理由		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3	低	
		説明		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3	低	
	仕様	NFM061-1-1		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3	低	
	仕様	NFM061-1-2		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）		3	低	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	要求	NFM061-2		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
		理由		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
		説明		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
	仕様	NFM061-2-1		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
	仕様	NFM061-2-2		システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
				システム化	森林情報管理	森林情報管理（ヒアリング）	3		低	
要求	NFM062	造林において、特定母樹の管理をシステム化範囲に含めてほしい。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	理由	業務の変遷により、実際の業務内容とシステムに差異が出ており、特定母樹がシステムの管理範囲に含まれていない。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	説明	現状、「花粉症対策」有・無を入力できるようになっているが、これを拡充し、入力範囲を広げるか、別途入力欄を設けるかしていただきたい。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	要求	NFM062-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
		理由		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
		説明		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	仕様	NFM062-1-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	仕様	NFM062-1-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	要求	NFM062-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
		理由		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
		説明		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	仕様	NFM062-2-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
	仕様	NFM062-2-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
				システム化	造林	造林（ヒアリング）	10		中	
要求	NFM063	造林の獣害対策についてシステム化してほしい。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	理由	シカ柵の素材や数量などを管理する台帳の管理負荷が高い。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	説明	獣害対策ごとに管理すべき項目が異なるため、一括してシステム化することは難しい可能性が高い。		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	要求	NFM063-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
		理由		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
		説明		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	仕様	NFM063-1-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	仕様	NFM063-1-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	要求	NFM063-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
		理由		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
		説明		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	仕様	NFM063-2-1		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
	仕様	NFM063-2-2		システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
				システム化	造林	造林（ヒアリング）	11		中	
要求	NFM064	造林予定簿等の入力項目を増やしてほしい（同事業で主伐と間伐に分かれる作業種欄（誘導伐等）、植付樹種欄（コンテナ、普通苗別）、苗木樹種・本数欄（特定母樹、エリート		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	理由	必要な入力項目が足りず、業務に支障が出ているため。		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	説明	上記要求を反映した際に実行総括帳票にも影響が出るため、出力した際の帳票についても検討が必要		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	要求	NFM064-1	造林予定簿の入力項目を現状の業務に合わせてほしい。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
		理由	必要な入力項目が足りず、業務に支障が出ているため。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
		説明		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	仕様	NFM064-1-1	現状の業務に沿った入力項目にする。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	仕様	NFM064-1-2		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	要求	NFM064-2	入力項目追加に伴って影響のある箇所（実行総括帳票）に予定簿に追加した項目を追加する。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
		理由	予定簿の修正に伴って影響のある箇所も修正が必要になるため。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
		説明		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	仕様	NFM064-2-1	影響のある箇所（実行総括帳票）に項目を追加する。	システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
	仕様	NFM064-2-2		システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
				システム化	造林	東北		課題リストT03-1-1	高	
要求	NFM065	経費整理表の「類」「種」を振り分けする作業時に、項目を追加してほしい。「類」に「鳥獣被害対策」、「種」に「忌避剤」「防護柵」をそれぞれ追加してほしい。		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	理由	項目が不足していることで、忌避剤や防護柵に使用した予算が管理しづらくなっているため。		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	説明			システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	要求	NFM065-1	経費整理表の「類」の欄に「鳥獣被害対策」を追加したい。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
		理由	必要な項目が不足しているため。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出処	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
		説明		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	仕様	NFM065-1-1	経費整理表の「類」の欄に「鳥獣被害対策」を追加する。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	仕様	NFM065-1-2		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	要求	NFM065-2	経費整理表の「種」の欄に「忌避剤」と「防護柵」を追加したい。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
		理由	必要な項目が不足しているため。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
		説明		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	仕様	NFM065-2-1	経費整理表の「種」の欄に「忌避剤」と「防護柵」を追加する。	システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
	仕様	NFM065-2-2		システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	
				システム化	全体	中部（飛騨）		課題リスト複数SS-6	高	

要求	NFM066	国有林野の産物販売委託契約書について、債務者が代理人契約する場合にも対応してほしい。		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	理由	現在は債務者が代理人契約する場合に契約書が対応しておらず、個別に契約書を作成する手間が発生しているため。		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	説明	【サブシステム担当者からの補足】		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	要求	NFM066-1		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		理由		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		説明		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM066-1-1		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM066-1-2		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	要求	NFM066-2		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		理由		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		説明		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM066-2-1		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM066-2-2		システム化	歳出予算管理	北海道（経理）		課題リストT11-3-3	中	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加

要求	NFM067	立木販売予定価格評定のC経費控除計算において、算出した予定価格が単価1000円以上の場合は「算出金額」を、単価1000円未満の場合は「単価1000円×材積」の額が計算され		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	理由	運用改定によりシステムの改修を行ったが、改修によって一部の作業に支障が生じているため。		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	説明	令和4年3月に、皆伐箇所の立木販売予定価格については、積算結果が単価1000円以上となる場合はそのままの額、単価1000円未満となる場合は単価1000円になるよう算出し直		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	要求	NFM067-1		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
		理由		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
		説明		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	仕様	NFM067-1-1		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	仕様	NFM067-1-2		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	要求	NFM067-2		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
		理由		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
		説明		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	仕様	NFM067-2-1		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
	仕様	NFM067-2-2		システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度
				システム化	立木販売	立木販売（ヒアリング）	45		中	※サブシステム担当者に要確認発生頻度によって優先度

要求	NFM068	通常野帳で入力した桧についても、そのまま概算販売出来るよう改良して欲しい。また、概算販売についても、委託販売やシステム販売のように価格評定の際に選択出来るように		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	理由	通常野帳で入力した桧を概算販売に回す場合、野帳を入力し直し、桧番号付け直す手間がある。普通野帳で入力、生産完了している場合は、生産報告書の数字も変わり回覧し直す		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	説明	当初から概算販売で売るつもりで野帳入力しているなら良い。		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	要求	NFM068-1		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
		理由		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
		説明		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	仕様	NFM068-1-1		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	仕様	NFM068-1-2		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	要求	NFM068-2		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
		理由		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
		説明		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	仕様	NFM068-2-1		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	
	仕様	NFM068-2-2		システム化	製品販売	東北		課題リストT07-9-1	中	

要求	NFM069	協定単価と搬出数量をシステム上で管理したい。		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25		中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	理由	現在Excelで管理しており、管理の負荷が高いため。		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25		中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	説明	協定単価は予約時の単価。立木販売時の単価計算とはまた別で、契約者との話し合いで決定される		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	要求	NFM069-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
		理由		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
		説明		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	仕様	NFM069-1-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	仕様	NFM069-1-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	要求	NFM069-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
		理由		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
		説明		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	仕様	NFM069-2-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
	仕様	NFM069-2-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。
				システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	25	中	出材料の入力項目を追加したいだけなので軽めの認識。

要求	NFM070	様の状態を管理できるようにしたい。		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	理由	様が売れ残ったら物品として資産になるなどを管理するために実績の管理を行っている。		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	説明	現状Excelにて管理している。		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	要求	NFM070-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
		理由		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
		説明		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	仕様	NFM070-1-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	仕様	NFM070-1-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	要求	NFM070-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
		理由		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
		説明		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	仕様	NFM070-2-1		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
	仕様	NFM070-2-2		システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで
				システム化	製品販売	製品販売（ヒアリング）	26	中	ステータスの管理のみであれば高であるが、現在Excelで

要求	NFM071	示達・支払い状況をダッシュボード等で確認できる機能があると良い。		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	理由	各局・署の示達内容と実際の支出の管理は現在、OLAPからExcelに情報を取り出してグラフ化することで管理を行っており、抽出から管理するまでの業務負荷が高くなっているた		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	説明	各局における支出状況を確認する場合、別途指定したファイル（RNE）によりO L A P 帳票定義体（RNE）取込を行っている。		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	要求	NFM071-1	示達・支払い状況のデータをダッシュボード等で表示したい。	システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
		理由	OLAPでの出力が使いづらく、各自が見やすいようにExcelでの操作を行っており、手間がかかっているため。	システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
		説明	PowerBIを使用して社内のSharePointに埋め込むなどの形式が想定される。BIツールからの接続を検討する際には、権限管理を細かく行うことによる工数の肥大	システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	仕様	NFM071-1-1	示達・支払い状況のデータをダッシュボード等で表示する。	システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	仕様	NFM071-1-2		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	要求	NFM071-2		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
		理由		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
		説明		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	仕様	NFM071-2-1		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
	仕様	NFM071-2-2		システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	
				システム化	歳出予算管理	歳出予算管理（ヒアリング）	95	高	

要求	NFM072	台帳への入力事務をシステム化したい。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
		理由	貸し付けている林小班の情報は申請書類の内容を台帳に入力して管理しており、管理負荷が大きいため。 e-maffとのAPI連携またはRPAで申請書類の内容を刷新システム（台帳）に反映できるとよい。（将来検討）	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
		説明	システム連携が困難であれば、申請書類（紙）に記載されている林小班情報を刷新システムに取り込めればいいので、設計段階で考慮できないでしょうか。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
	要求	NFM072-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
		理由		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
		説明		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	
	仕様	NFM072-1-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリン	38	中	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM072-1-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
	要求	NFM072-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
		理由		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
		説明		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
	仕様	NFM072-2-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
	仕様	NFM072-2-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
				システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	38		中	
要求	NFM073	システム外で作成している事業者に貸し出している小班名の一覧をシステムに取り込めるようにしたい。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	理由	1つの契約内において、事業者に貸し出している小班数が多くなる場合もあり、その情報を1つ1つ入力していくのは入力負荷が高いため。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	説明	申請書類（紙）に記載されている林小班情報を刷新システムに取り込めればいいので、設計段階で考慮できないでしょうか。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	要求	NFM073-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
		理由		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
		説明		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	仕様	NFM073-1-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	仕様	NFM073-1-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	要求	NFM073-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
		理由		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
		説明		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	仕様	NFM073-2-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
	仕様	NFM073-2-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
				システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	40		中	
要求	NFM074	刷新システムで貸付料の算定をしているが、一部対応していない算定が存在している。稀にしか使用しないが、今後使用する機会が増えていくことを想定し、システム化したい。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	理由	算定方法が統一されていないことで一連の業務の流れが分かりにくいものになっているため。 また、今後利用頻度が高まるに伴ってシステム外で入力する作業の負荷が大きくなることが懸念されるため。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	説明	システム上で貸付料を算定できないものに関してはシステム外にて算定して、貸付料をシステム内に入力している。 貸付料算定の原則である「基本算定」の算定方法がシステムに存在しないことに問題認識がある。		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	要求	NFM074-1	基本算定の算定をシステム上で行いたい。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		理由	貸付料算定の原則となる「基本算定」が一連の流れの同一システム上で行えず、業務負荷が高くなっているため。 ○基本算定の方法(3.5 貸付料等の基本算定を参照)	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		説明	<a href="https://www.rinva.maff.go.jp/i/kokuyu_rinva/gaivo/kasituke/attach/pdf/kokuyuurinvanokatsuyou-8.pdf">https://www.rinva.maff.go.jp/i/kokuyu_rinva/gaivo/kasituke/attach/pdf/kokuyuurinvanokatsuyou-8.pdf</a>	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加

# 次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM074-1-1	基本算定の算定をシステム上で行う。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM074-1-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	要求	NFM074-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		理由		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
		説明		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM074-2-1		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加
	仕様	NFM074-2-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	39		高	※サブシステム担当者に要確認判断軸に発生頻度を追加

要求	NFM075	国有林を持っている市町村に交付金を支払っており、局署が市町村ごとに刷新システム外で交付金の計算を行っているが、調査簿のデータを使用するので、今回のシステムに機能として導入したい。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	理由	計算用の外部システムを維持するコストが高く、類似した情報を持っている国有林野情報管理システム内で算出できるようにしてコスト効率化を図りたいため 交付金算定には、刷新システムにおける森林調査簿情報のコード新分散システムのコードへ旧形式変換して使用しているので、今後のシンシステムで現在の森林調査簿コードが変	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	説明	森林調査簿情報コードの変換作業は年1回実施している。 必要な項目のみ変換しているのですべてを変換しているわけではない。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
要求	NFM075-1	新たな森林調査簿情報コードの旧形式変換処理を行いたい。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	理由	森林調査簿情報コードがシンシステムで修正されるため、既存の旧変換処理では変換ができなくなる。そのため新たな森林調査簿情報コードを新分散システム時代	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	説明	交付金の算定をシンシステム上で実施する場合は旧変換処理を行わなくてよい。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
仕様	NFM075-1-1	新たな森林調査簿情報コードの旧形式変換処理を行う。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
仕様	NFM075-1-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
要求	NFM075-2	交付金の算定をシステム上で行いたい。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	理由	調査簿のデータを基に算出できるが、現状システム内で行われていないため。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
	説明	現状他システムで行っている交付金算定をシステム上で行う場合の影響がわかっていないため、調査・検証が必要である認識。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
仕様	NFM075-2-1	交付金の算定をシステム上で行う。	システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高
仕様	NFM075-2-2		システム化	貸付・使用等管理	貸付・使用等管理（ヒアリング）	42	高

要求	NFM076	システム上でオーナーへの発着はがきや文書の作成ができたりすると便利。	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	理由	はがきの作成に必要な情報を刷新システムに入力・収集しており、業務負荷が高くなっている。	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	説明	はがきの枚数も多い。（1つの分収育林契約で約100人のオーナーがいるため）	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	要求	NFM076-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	理由		システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	説明		システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	仕様	NFM076-1-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	仕様	NFM076-1-2	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	要求	NFM076-2	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	理由		システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中
	説明		システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43	中

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

			分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	仕様	NFM076-2-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43		中	
	仕様	NFM076-2-2	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43		中	
			システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	43		中	
要求	NFM077	分収造林に関して、契約の仕方（森林管理署を経由する）や樹木を植えて育てる主体が契約相手方（個人や法人等）であること以外は、分収育林と大まかに共通なので、システム	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	理由	分収造林は契約の窓口が署であることを除き、大まかな流れは分収育林と同じだが、現在システム化・共通化されていないため。	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	説明	造林なので契約のタイミングはさら地のタイミング。契約満期からがほぼ共通の手続き（意向確認～立木販売等）ではあるものの、契約初期の流れが異なるため、共通化するのは	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	要求	NFM077-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
		理由	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
		説明	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	仕様	NFM077-1-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	仕様	NFM077-1-2	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
要求	NFM077-2	システム化	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
		理由	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
		説明	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	仕様	NFM077-2-1	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
	仕様	NFM077-2-2	システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
			システム化	分収育林	分収育林（ヒアリング）	44		中	
要求	NFM078	システム上で契約書を作成したい。	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	理由	契約書をシステム外で作成しており、業務負荷が高くなっているため。	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	説明	現在は一太郎で作成している。	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	要求	NFM078-1	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
		理由	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
		説明	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	仕様	NFM078-1-1	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	仕様	NFM078-1-2	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
要求	NFM078-2	システム化	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
		理由	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
		説明	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	仕様	NFM078-2-1	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
	仕様	NFM078-2-2	システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
			システム化	立木販売	北海道日高南		課題リストT05-5-4	中	
要求	NFM079	選定結果・変更結果公示を林野HPに自動的に反映できるようにしたい。次善としてPDFで選定結果・公示内容の取り出しをできるようにしてほしい。	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	理由	選定結果・変更結果公示をシステム上に登録後、林野HPにも掲載する必要があり、作業負荷が高くなっているため。	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	説明		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	要求	NFM079-1	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		理由	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		説明	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM079-1-1	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM079-1-2	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
要求	NFM079-2	システム化	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		理由	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		説明	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM079-2-1	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM079-2-2	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
			システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
要求	NFM080		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	理由		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	説明		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	要求	NFM080-1	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		理由	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
		説明	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM080-1-1	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ
	仕様	NFM080-1-2	システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-1\_要求一覧.xlsx\_要求一覧

				分類	現行サブシステム名	要望の出处	後確認票要望№	引用課題リストNo.	優先度	備考
	要求	NFM080-2		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-
		理由		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-
		説明		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-
	仕様	NFM080-2-1		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-
	仕様	NFM080-2-2		システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-
				システム化	樹木採取権	北海道（資源）		課題リストT08-3	低	バックログ的に要求自体は優先度低として管理する。デ-



# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表2-2\_機能一覧

プロジェクト名称	令和6年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-2_機能一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_更新履歴

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

列カラム名		説明
現行サブシステムID		現行システムのサブシステムID。
現行サブシステムごとのNo.		現行システムのサブシステムごとの通し番号。
現行サブシステム名		現行システムのサブシステム名称。
機能単位名		機能ごとの単位の名称。
機能ID		機能のID。
機能名		機能の名称。
利用部署	本庁	本庁で該当の機能を使用する場合に○を記載する。
	局	局で該当の機能を使用する場合に○を記載する。
	署	署で該当の機能を使用する場合に○を記載する。
	森林事務所	森林事務所で該当の機能を使用する場合に○を記載する。
	左記単位より詳細レベル	本庁、局、署、森林事務所より詳細なレベルを記載する。
機能概要		機能の概要。
主要な入力データ名		機能において主に入力するデータの名称一覧。
主要な出力データ名		機能において主に出力されるデータの名称一覧。
処理形態		処理の同期/非同期を記載する。
発生頻度	毎日	機能の処理が毎日発生する場合に○を記載する。
	都度	機能の処理が都度発生する場合に○を記載する。
	月次	機能の処理が月次で発生する場合に○を記載する。
	年度	機能の処理が年度で発生する場合に○を記載する。
	補足	発生頻度に関する補足説明。
横展開対象	システム化	システム化の横展開対象の場合は○を記載する。
	ADAMS II 連携	ADAMS II 連携の横展開対象の場合は○を記載する。
	簡易作図機能	簡易作図機能の横展開対象の場合は○を記載する。
	添付ファイル	添付ファイルの横展開対象の場合は○を記載する。
	一括修正	一括修正の横展開対象の場合は○を記載する。
	データの複製	データの複製の横展開対象の場合は○を記載する。
	一時保存	一時保存の横展開対象の場合は○を記載する。
業務フロー変更可能性		変更案を採用した場合に業務フローに変更が生じる場合に○を記載する。
備考		機能に関する備考。
OLAP帳票		対応するOLAP帳票。

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。  
※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

現行サブシステムID	現行サブシステムごとのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度	補足
AA1	1	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A000	調査簿等情報入力					局：計画課 [機能概要] 調査簿の「面積/林況/法指定等/地位/地況/機能等/土地情報」に関する登録を行う [事前条件] 最新DBがロックされていないこと [例外処理]	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報	同期				-	署・事務所が登録する際は、局が登録する調査簿（最新DB）と別の調査簿（一時保存）を更新することとし、調査簿（一時保存）ができると調査簿（最新DB）はロックすること。 ※局は調査簿（一時保存）も更新可能
AA1	2	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A100	区域等修正					局：計画課 [機能概要] 調査簿の区域等に関する修正を行う [事前条件] [例外処理]	調査簿	-	同期				-	-
AA1	3	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A200	林小班の面積調整					局：計画課 [機能概要] 林小班内の小班間で面積の調整を行う [事前条件] [例外処理]	調査簿 調査簿雑面積情報	調査簿 調査簿雑面積情報	同期				-	-
AA1	4	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A300	技術情報入力					局：計画課 [機能概要] 調査簿の技術情報に関する入力を行う [事前条件] [例外処理]	調査簿 調査簿技術関連情報 技術情報	調査簿 調査簿技術関連情報 技術情報	同期				-	-
AA1	5	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A400	林班一括修正					局：計画課 [機能概要] 指定された林小班的の調査簿「面積/林況/法指定等/地位/地況/機能等」に関する一括修正を行う [事前条件] [例外処理]	調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿雑面積情報 樹種別調査簿	調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 樹種別調査簿	同期				-	-
AA1	6	森林情報管理	森林調査簿データ入力	AA1A500	樹木採取区名登録					局：計画課 [機能概要] 林小班単位で登録した樹木採取区に名称を付与する。 [事前条件] [例外処理]	調査簿樹木採取区面積情報 樹木採取区名情報	樹木採取区名情報 樹木採取区林小班情報	同期				-	-
AA1		森林情報管理	森林調査簿データ出力（Excel）		調査簿等情報出力（Excel）					局：計画課 [機能概要] 調査簿（一時保存）の開始時断面と出力時断面の差分が分かるよう調査簿（一時保存）を一括でExcel出力する。 [事前条件] 調査簿（一時保存）登録がされていること [例外処理]		調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報	非同期				-	-
AA1		森林情報管理	森林調査簿データ出力（CSV）		調査簿等情報出力（CSV）					局：計画課 [機能概要] 調査簿を一括でCSV出力する。 [事前条件] 最新DBがロックされていないこと [例外処理]		調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報	非同期				-	CSV出力により、最新DBをロックする。
AA1		森林情報管理	森林調査簿データ一括取込		調査簿等情報一括登録					局：計画課 [機能概要] 調査簿（一時保存）を一括で最新DBに登録し、調査簿（一時保存）データを削除する。 [事前条件] 最新DBがロックされていること [例外処理]	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報		非同期				-	調査簿（一時保存）の一括取込により、最新DBのロックを解除する。
AA1		森林情報管理	森林調査簿データ一括取込（CSV）		調査簿等情報一括登録（CSV）					局：計画課 [機能概要] 調査簿を一括でCSV出力した時点と取込んだCSVを比較し、差分がある項目のみ最新DBの調査簿に登録する。 [事前条件] 最新DBがロックされていること [例外処理]	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 土地情報		非同期				-	CSV取込により、最新DBのロックを解除する。
AA1		森林情報管理	森林調査簿履歴参照		調査簿履歴PDF出力（年度別）					- [機能概要] 年度別調査簿の履歴データをPDF形式で出力する。 [事前条件] [例外処理]		調査簿（年度別） 樹種別調査簿（年度別） 調査簿保安林情報（年度別） 調査簿法令等情報（年度別） 調査簿地位情報（年度別） 調査簿雑面積情報（年度別） 調査簿樹木採取区面積情報（年度別） 土地情報（年度別）	非同期				-	-
AA1		森林情報管理	森林調査簿履歴参照		調査簿履歴PDF出力（樹立時）					- [機能概要] 樹立時調査簿の履歴データをPDF形式で出力する。 [事前条件] [例外処理]		調査簿（樹立時） 樹種別調査簿（樹立時） 調査簿保安林情報（樹立時） 調査簿法令等情報（樹立時） 調査簿地位情報（樹立時） 調査簿雑面積情報（樹立時） 調査簿樹木採取区面積情報（樹立時） 土地情報（樹立時）	非同期				-	-
AA1		森林情報管理	森林調査簿履歴参照		調査簿履歴CSV出力（年度別）					- [機能概要] 年度別調査簿の履歴データをCSV形式で出力する。 [事前条件] [例外処理]		調査簿（年度別） 樹種別調査簿（年度別） 調査簿保安林情報（年度別） 調査簿法令等情報（年度別） 調査簿地位情報（年度別） 調査簿雑面積情報（年度別） 調査簿樹木採取区面積情報（年度別） 土地情報（年度別）	非同期				-	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収獲サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年次	
AA1		森林情報管理	森林調査履歴参照		調査簿履歴CSV出力（樹立時）	○	○	○	-	【機能概要】 樹立時調査簿の履歴データをCSV形式で出力する。 【事前条件】 【例外処理】		調査簿（樹立時） 樹種別調査簿（樹立時） 調査簿保安林情報（樹立時） 調査簿法令等情報（樹立時） 調査簿地位情報（樹立時） 調査簿雑面積情報（樹立時） 調査簿樹木採取区面積情報（樹立時） 土地情報（樹立時）	非同期	○		-	-	
AA1		森林情報管理	森林調査履歴参照		調査簿履歴Excel出力（年度別）	○	○	○	-	【機能概要】 調査簿履歴CSV（年度別）を取り込み、Excel形式で出力する。 【事前条件】 【例外処理】		調査簿（年度別） 樹種別調査簿（年度別） 調査簿保安林情報（年度別） 調査簿法令等情報（年度別） 調査簿地位情報（年度別） 調査簿雑面積情報（年度別） 調査簿樹木採取区面積情報（年度別） 土地情報（年度別）	非同期	○		-	-	
AA1		森林情報管理	森林調査履歴参照		調査簿履歴Excel出力（樹立時）	○	○	○	-	【機能概要】 調査簿履歴CSV（樹立時）を取り込み、Excel形式で出力する。 【事前条件】 【例外処理】		調査簿（樹立時） 樹種別調査簿（樹立時） 調査簿保安林情報（樹立時） 調査簿法令等情報（樹立時） 調査簿地位情報（樹立時） 調査簿雑面積情報（樹立時） 調査簿樹木採取区面積情報（樹立時） 土地情報（樹立時）	非同期	○		-	-	
AA1		森林情報管理	森林調査履歴参照		調査簿履歴表示（年度別）	○	○	○	-	【機能概要】 年度別調査簿の履歴データを小班単位で表示する。 【事前条件】 【例外処理】		調査簿（年度別） 樹種別調査簿（年度別） 調査簿保安林情報（年度別） 調査簿法令等情報（年度別） 調査簿地位情報（年度別） 調査簿雑面積情報（年度別） 調査簿樹木採取区面積情報（年度別） 土地情報（年度別）	同期	○		-	-	
AA1		森林情報管理	森林調査履歴参照		調査簿履歴表示（樹立時）	○	○	○	-	【機能概要】 樹立時調査簿の履歴データを小班単位で表示する。 【事前条件】 【例外処理】		調査簿（樹立時） 樹種別調査簿（樹立時） 調査簿保安林情報（樹立時） 調査簿法令等情報（樹立時） 調査簿地位情報（樹立時） 調査簿雑面積情報（樹立時） 調査簿樹木採取区面積情報（樹立時） 土地情報（樹立時）	同期	○		-	-	
AA1	8	森林情報管理	事業実行結果入力	AA1B200	変更小班情報リスト出力	○			局：計画課	【機能概要】 施業履歴取込後に施業履歴を修正された林小班のリストを出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 林小班異動管理 親小班管理 林小班施業履歴 樹種別施業履歴	変更小班情報リスト	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	9	森林情報管理	林小班の異動	AA1C000	林小班的分割	○			局：計画課	【機能概要】 林小班的分割を行う 【事前条件】 【例外処理】	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 親小班管理	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 調査簿技術関連情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 土地情報 小班実行管理 小班実行管理履歴 親小班管理	同期	○		-	-	
AA1	10	森林情報管理	林小班の異動	AA1C100	林小班的統合	○			局：計画課	【機能概要】 林小班的統合を行う 【事前条件】 【例外処理】	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 親小班管理	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 調査簿技術関連情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 土地情報 小班実行管理 小班実行管理履歴 親小班管理	同期	○		-	-	
AA1	11	森林情報管理	林小班の異動	AA1C200	林小班的削除	○			局：計画課	【機能概要】 林小班的削除を行う 【事前条件】 【例外処理】	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 親小班管理	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 調査簿技術関連情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 土地情報 森林増減情報 小班実行管理 小班実行管理履歴	同期	○		-	-	
AA1	12	森林情報管理	林小班の異動	AA1C300	林小班の新規登録	○			局：計画課	【機能概要】 林小班の新規登録を行う 【事前条件】 【例外処理】	-	林小班異動管理 調査簿 調査簿雑面積情報 森林増減情報 小班実行管理	同期	○		-	-	
AA1	13	森林情報管理	林小班の異動	AA1C400	林小班名の振り直し	○			局：計画課	【機能概要】 林小班名の振り直しを行う 【事前条件】 【例外処理】	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 親小班管理	林小班異動管理 調査簿 樹種別調査簿 調査簿技術関連情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 土地情報 小班実行管理 小班実行管理履歴 親小班管理	同期	○		-	-	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムごとのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年次	
AA1	14	森林情報管理	森林調査簿等印刷処理	AA1D000	面積調整簿出力	○			-	〔機能概要〕 小班統合等の調整を行うための面積調整簿を出力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	調査簿 樹種別調査簿 調査簿雑面積情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	面積調整簿	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	15	森林情報管理	森林調査簿等印刷処理	AA1D010	面積調整簿PDF出力	○	○		-	〔機能概要〕 小班統合等の調整を行うための面積調整簿をPDF出力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	調査簿 樹種別調査簿 調査簿雑面積情報 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	面積（調整）簿	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	16	森林情報管理	森林調査簿等印刷処理	AA1D100	森林調査簿作成	○	○		-	〔機能概要〕 現状の森林調査簿を出力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報	森林調査簿 （森林調査簿（観察記録あり） 森林調査簿（観察記録なし）、 森林調査簿携行版）	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	17	森林情報管理	樹立作業用帳票印刷	AA1D200	図面発注用注記一覧作成	○			-	〔機能概要〕 樹立作業用の調査簿より図面発注用注記一覧を出力する 〔事前条件〕 樹立用調査簿確定の処理が行われていること 年度更新の処理が行われていないこと 〔例外処理〕	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報	図面発注用注記一覧	同期/ 非同期			○年1回	-	
AA1		森林情報管理	林班沿革簿入力		林班沿革簿入力	○	○	○	-	〔機能概要〕 小班的履歴情報を入力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	観察記録情報	-	同期	○			-	
AA1	18	森林情報管理	林班沿革簿出力	AA1E000	林班沿革簿出力	○	○		-	〔機能概要〕 小班的履歴情報を確認する 林班沿革簿を出力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	林小班異動管理 林小班施業履歴 調査簿 調査簿技術関連情報 技術情報 土地情報 親小班管理 観察記録情報	林班沿革簿	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1		森林情報管理	林班沿革簿出力		林班沿革簿CSV出力	○	○	○	-	〔機能概要〕 林班沿革簿データをCSV形式で出力する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	林小班異動管理 林小班施業履歴 調査簿 調査簿技術関連情報 技術情報 土地情報 親小班管理 観察記録情報	林班沿革簿CSV	同期/ 非同期	○		-	林班沿革簿における林況調査結果データ、施業履歴データが多い場合にそれぞれCSV形式で出力する。	
AA1	19	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F000	樹立用調査簿確定	○			局：計画課	〔機能概要〕 伐造簿の元となる調査簿を確定し、樹立作業用調査簿テーブルを作成する 〔事前条件〕 〔例外処理〕	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報	同期/ 非同期	○		伐造簿用の調査簿の整備が整った際に計画区ごとに実施	-	
AA1	20	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F100	対象林小班指定	○			局：計画課	〔機能概要〕 伐採造林計画の対象となる林小班的指定を行う 〔事前条件〕 樹立作業用調査簿が作成されていること 〔例外処理〕	樹立作業用調査簿 伐造簿 伐造簿抽出管理	伐造簿	同期	○		-	-	
AA1	21	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F200	対象林小班確認リスト出力	○			局：計画課	〔機能概要〕 伐採造林計画の対象となる林小班的確認リストの出力を行う指示画面 〔事前条件〕 〔例外処理〕	樹立作業用調査簿 伐造簿	対象林小班確認リスト	同期	○		-	-	
AA1	22	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F300	伐造計画量等登録	○			局：計画課	〔機能概要〕 伐採造林計画の対象となる林小班的計画量の登録を行う 〔事前条件〕 対象林小班に指定されていること 〔例外処理〕	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 伐造簿抽出管理	伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	23	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F400	指定量確認リスト出力	○			局：計画課	〔機能概要〕 伐採造林計画の対象となる林小班的計画量の確認リストの出力を行う指示画面 〔事前条件〕 対象林小班に指定されていること 〔例外処理〕	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	指定量確認リスト （伐採指定量確認リスト、 更新指定量確認リスト）	同期	○		-	-	
AA1	24	森林情報管理	樹立作業用帳票印刷	AA1F410	伐採造林計画簿作成	○			局：計画課	〔機能概要〕 樹立作業用の伐採造林計画を伐採造林計画簿として出力する 〔事前条件〕 樹立作業用調査簿が作成されていること 〔例外処理〕	伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 樹立作業用調査簿	伐採造林計画簿	同期/ 非同期	○		-	-	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度	
AA1	25	森林情報管理	樹立作業用調査簿修正	AA1F500	樹立作業用調査簿修正	○			局：計画課	[機能概要] 樹立作業用調査簿の「面積/林況/法指定等/地位/地況/機能等」に関する修正を行うための検索を行う [事前条件] 樹立作業用調査簿が作成されていること [例外処理]	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 伐造簿 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	26	森林情報管理	計画量等指定処理	AA1F600	樹立用調査簿再確定（林班）	○			局：計画課	[機能概要] 樹立作業用に計画区単位で確定した調査簿を林班単位で再確定する。 [事前条件] 樹立作業用調査簿が作成されていること [例外処理]	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 調査簿樹木採取区面積情報 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期/ 非同期	○			伐造簿用の調査簿の整備が整った際に計画区ごとに実施	-
AA1	27	森林情報管理	樹立作業用帳票印刷	AA1F700	森林調査簿作成（樹立作業用）	○			局：計画課	[機能概要] 樹立作業用の森林調査簿を出力する [事前条件] [例外処理]	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報	森林調査簿 （森林調査簿（観察記録あり） 森林調査簿（観察記録なし）、 森林調査簿携行版）	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	28	森林情報管理	計画量等指定処理 (Excel)	AA1F800	伐造計画量等登録 (Excel)	○			局：計画課	[機能概要] 伐採造林計画の対象となる伐造簿データを抽出し、Excelにて修正し、修正した内容をシステムに反映するための処理を行う [事前条件] 対象林小班に指定されていること [例外処理]	伐造簿抽出管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	伐造簿抽出管理 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 伐造簿情報取込結果	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	29	森林情報管理	年度更新	AA1G000	年度更新	○			局：計画課	[機能概要] 計画時点の森林調査簿及び伐採造林計画簿の作成、伐採計画量（計、年単位）の残計画期間の作成、最新調査簿の樹種に関する経年変化を行う [事前条件] 全ての対象林小班に対して計画の入力が完了していること [例外処理]	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用親小班管理 伐採樹種別、造林樹種別調査簿、樹種別調査簿 計画変更管理 林小班異動管理 親小班管理 樹立時調査簿 樹立時林小班異動管理 樹立時親小班管理 樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用親小班管理 年度別調査簿管理 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿、樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用親小班管理 伐造簿、伐採樹種別、造林樹種別 樹立時調査簿、樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時調査簿地位情報、樹立時調査簿雑面積情報 樹立時調査簿樹木採取区面積情報 樹立時伐造簿、樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別、計画変更管理 樹立時林小班異動管理、樹立時親小班管理 調査簿、樹種別調査簿、年度別調査簿 年度別樹種別調査簿、年度別調査簿保安林情報 年度別調査簿法令等情報、年度別調査簿地位情報 年度別調査簿雑面積情報、年度別調査簿管理 相関エラーリスト	同期/ 非同期		○	年1回、年度末に実施	一時保存用のDBは年度更新しないこと 調査簿（一時保存）が生成されていることにより最新DBがロックされていても年度更新は処理可能とすること	-
AA1	30	森林情報管理	年度更新	AA1G100	計画変更管理リスト出力	○			本庁：経営計画班	[機能概要] 年度更新で作成された計画変更管理（伐採計画量（計、年単位）の残計画期間）リストの出力を行う [事前条件] [例外処理]	計画変更管理	計画変更管理リスト	同期	○		-	-	
AA1	31	森林情報管理	樹立時帳票印刷	AA1H000	森林調査簿作成（樹立時）	○	○		-	[機能概要] 樹立時の森林調査簿を出力する [事前条件] [例外処理]	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時調査簿地位情報 樹立時調査簿雑面積情報 樹立時調査簿樹木採取区面積情報	森林調査簿 （森林調査簿（観察記録あり） 森林調査簿（観察記録なし）、 森林調査簿携行版）	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	32	森林情報管理	樹立時帳票印刷	AA1H100	伐採造林計画簿作成（樹立時）	○	○		-	[機能概要] 樹立時の伐採造林計画を伐採造林計画簿として出力する [事前条件] [例外処理]	樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別 樹立時調査簿	伐採造林計画簿	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	33	森林情報管理	樹立時帳票印刷	AA1H200	図面発注用注記一覧作成（樹立時）	○			-	[機能概要] 樹立時の調査簿より図面発注用注記一覧を出力する [事前条件] 計画変更の対象となる計画区のみ対象 [例外処理]	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報	図面発注用注記一覧	同期/ 非同期			○	年1回、年度末	-
AA1	34	森林情報管理	樹立時帳票印刷	AA1H300	伐採造林計画簿（公表用）出力	○			-	[機能概要] 樹立時の伐造簿より公表用伐造簿情報データを抽出後、Excelにて取込、公表用の様式に成型し、伐造簿情報一覧を出力する [事前条件] 選択した計画区のみ対象 [例外処理]	樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別 樹立時調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報	伐造簿情報一覧	同期/ 非同期			○	年1回、年度末	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考	
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度		補足
AA1	35	森林情報管理	計画変更	AA1I000	計画変更対象計画区指定	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更の対象となる計画区の登録を行う 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時調査簿地位情報 樹立時調査簿雑面積情報 樹立時調査簿樹木採取区面積情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用調査簿樹木採取区面積情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用親小班管理	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	36	森林情報管理	計画変更	AA1I100	計画変更対象林小班指定	○				局：計画課	【機能概要】 樹立時に作成した森林計画（森林調査簿及び伐採造林計画簿）を変更する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 伐造簿 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 伐造簿	同期	○		-	-	
AA1	37	森林情報管理	計画変更	AA1I200	計画変更対象林小班確認リスト出力	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更の対象となる林小班的確認リストの出力を行う指示画面 【事前条件】 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	計画変更対象林小班確認リスト	同期	○		-	-	
AA1	38	森林情報管理	計画変更	AA1I300	計画変更伐造計画量等登録	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更の対象となる林小班的計画量の登録を行う 【事前条件】 計画変更の対象林小班に指定されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 伐造簿抽出管理	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	39	森林情報管理	計画変更	AA1I400	計画変更指定量確認リスト出力	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更の対象となる林小班的計画量の確認リストの出力を行う指示画面 【事前条件】 計画変更の対象林小班に指定されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	計画変更指定量確認リスト （伐採指定量確認リスト、更新指定量確認リスト）	同期	○		-	-	
AA1	40	森林情報管理	計画変更	AA1I500	計画変更林小班的の分割	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更分の林小班的の分割を行う 【事前条件】 【例外処理】	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用親小班管理 伐造簿抽出管理	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用親小班管理 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	41	森林情報管理	計画変更	AA1I600	計画変更林小班的の統合	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更分の林小班的の統合を行う 【事前条件】 【例外処理】	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用親小班管理 伐造簿抽出管理	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用親小班管理 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	42	森林情報管理	計画変更	AA1I700	計画変更林小班的の振り直し	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更分の林小班的の振り直しを行う 【事前条件】 【例外処理】	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用親小班管理 伐造簿抽出管理	樹立作業用林小班異動管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 樹立作業用親小班管理 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	同期	○		-	-	
AA1	43	森林情報管理	計画変更	AA1I800	計画変更伐造計画量等登録 (Excel)	○				局：計画課	【機能概要】 計画変更の対象となる林小班的の伐造簿データを抽出し、Excelにて修正し、修正した内容をシステムに反映するための処理を行う 【事前条件】 対象林小班に指定されていること 【例外処理】	伐造簿抽出管理 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	伐造簿抽出管理 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別 伐造簿情報取込結果	同期/ 非同期	○		-	-	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考	
						本庁	局	署	森林事務所					左記単位より詳細レベル	毎日	都度	月次		年次
AA1	44	森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J000	森林計画関連資料（樹立作業用）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立作業用の森林計画関連資料を出力する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	森01-0対象森林の区分別面積 森02-0森林の有する機能別面積 森03-0公益的機能別施業森林等の面積 森04-0制限林の種類別面積 森05-0林種別年齢別面積,材積,成長量 森06-0制限林普通林別 森07-0資源の現況（樹種別面積） 森08-0樹種別材積表 森09-0保統計算資料（現況表） 森10-0市町村別樹種別 森11-0市町村別森林資源表 森12-0年齢別森林資源表 森51-1保統計算資料 森51-2保統計算資料（点・被） 森52-0林種別伐採方法別面積材積 森53-0林種別更新方法別面積材積 鳥獣害防止森林区域表 鳥獣害防止森林区域集計表	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	45	森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J015	施業実施計画関連資料（樹立作業用）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立作業用の施業実施計画関連資料を出力する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	施01-0機能類型別施業方法別面積、施02-0水土保全林の区分別面積 施03-0自然維持タイプの区分別面積、施04-0空間利用タイプの区分別面積 施05-2施業群別面積、施06-0森林の有する機能別の面積 施07-0担当区別面積、施08-1保安林・自然公園等の面積（署別） 施09-0試験地等の面積、施10-0保護林の名称別面積 施11-0レクの森の名称別面積、施12-0自然公園の名称別面積 施13-0地元施設等の現況、施14-1林種別機能類型別面積,材積,成長量（森林管理署別） 施14-2林種別機能類型別面積,材積,成長量（市町村別） 施14-3林種別機能類型別面積,材積,成長量（担当区別） 施15-0林種別施業群別面積,材積,成長量、施16-1林種別施業群別面積（現在） 施16-2保統計算（将来地位別面積）、施17-0林種別年齢別面積,材積,成長量 施18-0樹種別材積、施19-1樹別年齢別単複育天別面（計） 施19-2樹別年齢別単複育天別面（當）、施20-0保統計算資料（現況表） 施21-0類型別樹種別年齢別面積,材積,成長量（1） 施21-1類型別樹種別年齢別面積,材積,成長量（2） 施25-0林況（林種別年齢別面積,材積,成長量）、施26-0機能類型別国有林野の現況 施51-0保統計算資料、施52-1類型別伐方別面積材積（担）、施52-2類型別伐方別面積材積（市） 施53-0林種別伐方別面積材積、施54-0人天別樹種別伐方別面積材積 施55-0担当区別伐採方法別面積材積、施57-0機能類型別施業群別面積材積 施56-0林種別更新方法別面積、施58-1類型別更新方法別面積（担） 施58-2類型別更新方法別面積（市）、施59-0林種別更新方法別樹種別面積 施60-0更新方法別発生事由別面積	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	46	森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J016	施業実施計画関連資料林班別（樹立作業用）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立作業用の施業実施計画関連資料林班別を出力する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報	施08-2林班別保安林・公園等の面積	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	47	森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J050	官行造林関連資料（樹立作業用）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立作業用の官行造林関連資料を出力する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	官01-0施業方法別面積 官07-0担当区別面積 官08-1保安林自然公園等の面積（県別） 官14-0林種別機能類型別面積,材積,成長量 官17-0林種別年齢別面積,材積,成長量 官18-0樹種別材積 官21-0市町村別樹種別年齢別面積,材積,成長量 官22-0市町村別林種別面積,材積,成長量 官51-1林種別伐方別面積材積（署） 官51-2林種別伐方別面積材積（森） 官52-0担当区別伐採方法別面積材積 官53-1保統計算資料（計画区別） 官53-2保統計算資料（署別） 官53-3保統計算資料（点・被別）	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	47	森林情報管理	計画関連資料出力		国庫帰属森林関連資料（樹立作業用）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立作業用の国庫帰属森林関連資料を出力する 【事前条件】 樹立作業用調査簿が作成されていること 【例外処理】	樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 伐造簿 伐採樹種別 造林樹種別	郷01-0施業方法別面積 郷07-0担当区別面積 郷14-0林種別機能類型別面積材積成長量 郷18-0樹種別材積 郷51-1林種別伐方別面積材積（署） 郷51-2林種別伐方別面積材積（森） 郷52-0担当区別伐採方法別面積材積 郷53-1保統計算資料（計画区別）（伐採造林計画簿） 郷53-2保統計算資料（署別）（伐採造林計画簿） 郷53-3保統計算資料（点・被別）（伐採造林計画簿）	同期/ 非同期	○		-	-	
AA1	48	森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J400	森林計画関連資料（樹立時）	○				局：計画課	【機能概要】 樹立時の森林計画関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別	森01-0対象森林の区分別面積 森02-0森林の有する機能別面積 森03-0公益的機能別施業森林等の面積 森04-0制限林の種類別面積 森05-0林種別年齢別面積,材積,成長量 森06-0制限林普通林別 森07-0資源の現況（樹種別面積） 森08-0樹種別材積表 森09-0保統計算資料（現況表） 森10-0市町村別樹種別 森11-0市町村別森林資源表 森12-0年齢別森林資源表 森51-1保統計算資料 森51-2保統計算資料（点・被） 森52-0林種別伐採方法別面積材積 森53-0林種別更新方法別面積材積 鳥獣害防止森林区域表 鳥獣害防止森林区域集計表	同期/ 非同期	○		-	-	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムごとのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度	
AA1		49 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J415	施業実施計画関連資料（樹立時）					局：計画課	【機能概要】 樹立時の施業実施計画関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時調査簿地位情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別	施01-0機能類型別施業方法別面積、施02-0水土保全林の区分別面積 施03-0自然維持タイプの区分別面積、施04-0空間利用タイプの区分別面積 施05-2施業群別面積、施06-0森林の有する機能別の面積、施07-0担当区別面積 施08-1保安林・自然公園等の面積（署別）、施09-0試験地等の面積 施10-0保護林の名称別面積、施11-0レクの森の名称別面積 施12-0自然公園の名称別面積、施13-0地元施設等の現況 施14-1林種別機能類型別面積,材積,成長量（森林管理署別） 施14-2林種別機能類型別面積,材積,成長量（市町村別） 施14-3林種別機能類型別面積,材積,成長量（担当区別） 施15-0林種別施業群別面積,材積,成長量、施16-1林種別施業群別面積（現在） 施16-2保統計算（将来地位別面積）、施17-0林種別年齢級別面積,材積,成長量 施18-0樹種別材積、施19-1樹別齢別単複育天別面（計） 施19-2樹別齢別単複育天別面（営）、施20-0保統計算資料（現況表） 施21-0類型別樹種別年齢級別面積,材積,成長量（1） 施21-1類型別樹種別年齢級別面積,材積,成長量（2）、施25-0林況（林種別年齢級別面積,材積,成長量） 施26-0機能類型別国有林野の現況 施51-0保統計算資料、施52-1類型別伐方別面積材積（担） 施52-2類型別伐方別面積材積（市）、施53-0林種別伐方別面積材積 施54-0人天別樹種別伐方別面積材積、施55-0担当区別伐採方法別面積材積 施57-0機能類型別施業群別面積材積、施56-0林種別更新方法別面積 施58-1類型別更新方法別面積（担）、施58-2類型別更新方法別面積（市） 施59-0林種別更新方法別樹種別面積、施60-0更新方法別発生事由別面積	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		50 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J416	施業実施計画関連資料林班別（樹立時）					局：計画課	【機能概要】 樹立時の施業実施計画関連資料林班別を出力する 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報	施08-2林班別保安林・公園等の面積	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		51 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J450	官行造林関連資料（樹立時）					局：計画課	【機能概要】 樹立時の官行造林関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別	官01-0施業方法別面積 官07-0担当区別面積 官08-1保安林自然公園等の面積（県別） 官14-0林種別機能類型別面積,材積,成長量 官17-0林種別年齢級別面積,材積,成長量 官18-0樹種別材積 官21-0市町村別樹種別年齢級別面積,材積,成長量 官22-0市町村別林種別面積,材積,成長量 官51-1林種別伐方別面積材積（署） 官51-2林種別伐方別面積材積（森） 官52-0担当区別伐採方法別面積材積 官53-1保統計算資料（計画区別） 官53-2保統計算資料（署別） 官53-3保統計算資料（点・被別）	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		51 森林情報管理	計画関連資料出力		国庫帰属森林関連資料（樹立時）					局：計画課	【機能概要】 樹立時の国庫帰属森林関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別	帰01-0施業方法別面積 帰07-0担当区別面積 帰14-0林種別機能類型別面積材積成長量 帰18-0樹種別材積 帰51-1林種別伐方別面積材積（署） 帰51-2林種別伐方別面積材積（森） 帰52-0担当区別伐採方法別面積材積 帰53-1保統計算資料（計画区別）（伐採造林計画簿） 帰53-2保統計算資料（署別）（伐採造林計画簿） 帰53-3保統計算資料（点・被別）（伐採造林計画簿）	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		52 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J800	森林計画関連資料（最新）					局：計画課	【機能概要】 最新の森林計画関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	森01-0対象森林の区分別面積 森02-0森林の有する機能別面積 森03-0公益的機能別施業森林等の面積 森04-0制限林の種類別面積 森05-0林種別年齢級別面積,材積,成長量 森06-0制限林普通林別 森07-0資源の現況（樹種別面積） 森08-0樹種別材積表 森09-0保統計算資料（現況表） 森10-0市町村別樹種別 森11-0市町村別森林資源表 森12-0年齢級別森林資源表 鳥獣害防止森林区域表 鳥獣害防止森林区域集計表	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		53 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J815	施業実施計画関連資料（最新）					局：計画課	【機能概要】 最新の施業実施計画関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報	施01-0機能類型別施業方法別面積 施02-0水土保全林の区分別面積 施03-0自然維持タイプの区分別面積、施04-0空間利用タイプの区分別面積 施05-2施業群別面積、施06-0森林の有する機能別の面積 施07-0担当区別面積、施08-1保安林・自然公園等の面積（署別） 施09-0試験地等の面積、施10-0保護林の名称別面積 施11-0レクの森の名称別面積、施12-0自然公園の名称別面積 施13-0地元施設等の現況 施14-1林種別機能類型別面積,材積,成長量（森林管理署別） 施14-2林種別機能類型別面積,材積,成長量（市町村別） 施14-3林種別機能類型別面積,材積,成長量（担当区別） 施15-0林種別施業群別面積,材積,成長量 施16-1林種別施業群別面積（現在）、施16-2保統計算（将来地位別面積） 施17-0林種別年齢級別面積,材積,成長量 施18-0樹種別材積 施19-1樹別齢別単複育天別面（計） 施19-2樹別齢別単複育天別面（営） 施20-0保統計算資料（現況表） 施21-0類型別樹種別年齢級別面積,材積,成長量（1） 施21-1類型別樹種別年齢級別面積,材積,成長量（2） 施25-0林況（林種別年齢級別面積,材積,成長量） 施26-0機能類型別国有林野の現況	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		54 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J816	施業実施計画関連資料林班別（最新）					局：計画課	【機能概要】 最新の施業実施計画関連資料林班別を出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	施08-2林班別保安林・公園等の面積	同期/ 非同期	○		-	-
AA1		55 森林情報管理	計画関連資料出力	AA1J850	官行造林関連資料（最新）					局：計画課	【機能概要】 最新の官行造林関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	官01-0施業方法別面積 官07-0担当区別面積 官08-1保安林自然公園等の面積（県別） 官14-0林種別機能類型別面積,材積,成長量 官17-0林種別年齢級別面積,材積,成長量 官18-0樹種別材積 官21-0市町村別樹種別年齢級別面積,材積,成長量 官22-0市町村別林種別面積,材積,成長量	同期/ 非同期	○		-	-



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収獲サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考		
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度		補足	
AA1	55	森林情報管理	計画関連資料出力		国庫帰属森林関連資料（最新）		○			局：計画課	【機能概要】 最新の国庫帰属森林関連資料を出力する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿 樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報	埴01-0施業方法別面積 埴07-0担当区別面積 埴14-0林種別機能類型別面積材積成長量 埴18-0樹種別材積 埴51-1林種別伐方別面積材積（蓄） 埴51-2林種別伐方別面積材積（森） 埴52-0担当区別伐採方法別面積材積 埴53-1保統計算資料（計画区別）（伐採造林計画簿） 埴53-2保統計算資料（署別）（伐採造林計画簿） 埴53-3保統計算資料（点・被別）（伐採造林計画簿）	同期/ 非同期	○		-	-		
AA1	56	森林情報管理	任意検索用DB作成	AA1J900	旧形式変換		○	○		局：計画課	【機能概要】 1．任意検索用DB（旧形式の調査簿）を編集抽出する 2．ACCESSに任意検索用DB（旧形式の調査簿）を取込み作成する 【事前条件】 【例外処理】	調査簿、樹種別調査簿 調査簿保安林情報 調査簿法令等情報 調査簿地位情報 調査簿雑面積情報 樹立時調査簿 樹立時樹種別調査簿 樹立時調査簿保安林情報 樹立時調査簿法令等情報 樹立時調査簿地位情報 樹立時調査簿雑面積情報 樹立時伐造簿 樹立時伐採樹種別 樹立時造林樹種別 樹立作業用調査簿 樹立作業用樹種別調査簿 樹立作業用調査簿保安林情報 樹立作業用調査簿法令等情報 樹立作業用調査簿地位情報 樹立作業用調査簿雑面積情報 伐造簿、伐採樹種別 造林樹種別	旧形式__調査簿データ 旧形式__樹種別調査簿データ 旧形式__伐造簿データ 旧形式__伐採樹種別データ 旧形式__造林樹種別データ	同期/ 非同期	○		-	-		
AA1	57	森林情報管理	小班実行管理	AA1K000	小班実行管理リスト出力		○	○	○	本庁：経営企画課経営計画班 本庁：業務課造林・技術班 本庁：業務課販売班 本庁：業務課地域振興・分収班 局：計画課 局：整備課 局：国有林野管理課	【機能概要】 林小班的施業実施状況を出力する 【事前条件】 【例外処理】	小班実行管理 小班実行管理履歴 調査簿 調査簿保安林情報 樹立時伐造簿	小班実行管理リスト 小班実行管理リスト（経営計画班） 小班リスト（施業無し） 小班リスト（施業有り） 小班実行管理年齢別面積	同期	○		-	-		
AA1	58	森林情報管理	小班実行管理	AA1K100	小班実行管理閲覧修正		○	○	○	本庁：経営企画課経営計画班 本庁：業務課造林・技術班 本庁：業務課販売班 本庁：業務課地域振興・分収班 局：計画課 局：整備課 局：国有林野管理課	【機能概要】 林小班的施業実施状況の閲覧及び修正を行う 【事前条件】 【例外処理】	小班実行管理 小班実行管理履歴 調査簿 樹立時調査簿	小班実行管理 小班実行管理履歴	同期	○		-	-		
AA1	59	森林情報管理	小班実行管理	AA1K200	小班実行管理履歴反映			○		局：計画課 局：整備課	【機能概要】 林小班的施業実施状況の反映を行う 【事前条件】 前年度の施業（事業）が締まっていること 【例外処理】	小班実行管理 小班実行管理履歴 小班実行反映管理 調査簿 樹立時林小班異動管理 樹立時親小班管理 樹立時林小班施業履歴	小班実行管理 小班実行管理履歴 小班実行反映管理 施業履歴反映結果データ	同期/ 非同期	○		-	-		
AA1		森林情報管理	面的複層林管理		面的複層林管理入力		○		-		【機能概要】 面的複層林の管理情報を入力する 【事前条件】 【例外処理】	林地の基礎情報 設定年度 施業履歴 計画期に関わらない伐採率	-	同期	○			-		
AA1		森林情報管理	面的複層林管理		面的複層林管理出力		○		-		【機能概要】 面的複層林の管理情報を出力する 【事前条件】 【例外処理】	-	林地の基礎情報 設定年度 施業履歴 計画期に関わらない伐採率	同期/ 非同期	○			-		
AB1	1	収獲	収獲調査	AB1AU010	収獲管理表		○	○	○	-	収獲の実行状況等の確認を行う。	伐造簿データの取り込み、参照	-	同期	○		-	-		
AB1	2	収獲	収獲調査	AB1AU030	収獲調査復命書入力			○	○	-	復命書情報を入力する。	収獲箇所データ	-	同期	○		-	-	複層伐の入力制御、面複番号の追加を実施	
AB1		収獲	収獲調査		収獲調査復命書一括入力			○	○	-	復命書情報を一括入力する。	収獲箇所データ	-	同期	○		-	-		
AB1	3	収獲	収獲調査	AB1AU040	立木調査野帳入力			○	○	-	立木調査野帳情報を入力する。	野帳データ	-	-	○		-	-		
AB1	4	収獲	収獲調査	AB1AU050	立木調査野帳表示				○	○	-	立木調査野帳情報を表示する。	-	野帳データ	同期	○		-	-	
AB1	5	収獲	収獲調査	AB1AU060	採材調査野帳入力			⊖	⊖	-	採材調査野帳情報を入力する。	野帳データ	-	-	⊖		-	-		
AB1	6	収獲	収獲調査	AB1AU070	採材調査野帳表示			⊖	⊖	-	採材調査野帳情報を表示する。	-	野帳データ	同期	⊖		-	-		
AB1	7	収獲	収獲調査	AB1AU080	樹高曲線データ入力			○	○	-	樹高曲線データを入力する。	野帳データ	-	-	○		-	-		
AB1	8	収獲	収獲調査	AB1AU090	樹高曲線データ表示				○	○	-	樹高曲線データを表示する。	野帳データ	-	同期	○		-	-	
AB1	9	収獲	収獲調査	AB1AU100	樹材種別明細情報入力				○	○	-	樹材種別明細情報を入力する。	樹材種データ	-	-	○		-	-	
AB1	10	収獲	収獲調査	AB1AU110	樹材種別明細情報入力(北海道版)					○	-	樹材種別明細情報(北海道版)を入力する。	樹材種データ	-	-	○		-	-	
AB1	11	収獲	収獲調査	AB1AU120	樹材種別明細情報表示				○	○	-	樹材種別明細情報を表示する。	-	樹材種データ	同期	○		-	-	
AB1	12	収獲	収獲調査	AB1AU130	樹材種別明細情報表示(北海道版)				○	○	-	樹材種別明細情報(北海道版)を表示する。	-	樹材種データ	同期	○		-	-	
AB1	13	収獲	収獲調査	AB1AU140	野帳情報等取込			○	○	-	野帳情報の取込を行う。	野帳データの取り込み	-	同期	○		-	-		
AB1	14	収獲	収獲調査	AB1AU150	調査野帳等確定				○	○	-	取り込んだ野帳を確定する。	データの登録・確定	-	同期	○		-	-	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考	
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年度		補足
AB1	15	収穫	収穫調査	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷			○	○	-	復命書／立木調査野帳等の一括印刷指示を行う。	-	復命書関連データ	同期/非同期		○		-	-
AB1	16	収穫	収穫調査	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷			○	○	-	立木／採材調査野帳の印刷指示を行う。	-	野帳データ	同期/非同期		○		-	-
AB1	17	収穫	収穫調査	AB1AU180	復命書印刷			○	○	-	復命書の印刷指示を行う。	-	復命書	同期/非同期		○		-	-
AB1		収穫	収穫調査		収穫調査復命書入力(襲用)			○	○	-	襲用によって復命書情報を入力する。	収穫箇所データ	-	同期		○		-	-
AB1	18	収穫	収穫調査	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷			○	○	-	樹材種別一覧表の印刷指示を行う。	-	樹材種別一覧	同期/非同期		○		-	-
AB1	19	収穫	収穫調査	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）			○	○	-	樹材種別一覧表の印刷指示を行う。	-	樹材種別一覧	同期/非同期		○		-	-
AB1		収穫	収穫調査		決定樹高算出					-	立木調査野帳から決定樹高の算出を行う。	-	-	同期		○		-	-
AB1	20	収穫	収穫調査	AB1AU210	樹高曲線データ印刷			○	○	-	樹高曲線データの印刷指示を行う。	-	樹高曲線データ	同期/非同期		○		-	-
AB1	21	収穫	計画策定	AB1BU010	収穫予定簿入力			○		-	予定簿を入力する。	収穫予定簿データ 復命書データ	-	同期		○		-	-
AB1		収穫	計画策定		収穫予定簿一括入力			○		-	予定簿を一括入力する。	収穫予定簿データ 復命書データ	-	同期		○		-	-
AB1	22	収穫	計画策定	AB1BU020	収穫予定簿印刷			○		-	予定簿を印刷する。	-	収穫予定簿	同期/非同期		○		-	-
AB1	23	収穫	計画策定	AB1BU030	収穫予定簿確認リスト印刷			○		-	収穫予定簿確認リストの印刷指示を行う。	-	予定簿確認リスト	同期/非同期		○		-	-
AB1	24	収穫	計画策定	AB1BU040	収穫予定表印刷	○	○	○		-	収穫予定表の印刷指示を行う。	-	収穫予定表	同期/非同期		○		-	-
AB1	25	収穫	計画策定	AB1BU050	収穫予定簿（流域・機能別）印刷		○	○		-	流域・機能別の収穫予定簿の印刷指示を行う。	-	収穫予定簿	同期/非同期		○		-	-
AB1	26	収穫	計画策定	AB1BU060	収穫一版先予定総括入力		○			-	予定総括情報の入力を行う。	収穫材積	-	同期		○		-	-
AB1	27	収穫	計画策定	AB1BU070	収穫一版先予定総括表印刷		○	○	○	-	予定総括の印刷を行う。	-	予定総括表	同期/非同期		○		-	以下の他サブシステム帳票も出力する。  【AE1＋立木販売】月別立木販売計画表 【AE3＋製品販売】販売予定表（立木販売等） 【AE3＋製品販売】樹種別販売量（製品） 【AE3＋製品販売】販売方法別
AB1	28	収穫	収穫実施情報管理	AB1CU010	収穫実行簿直接入力(払出)			○		-	収穫実行簿の入力を行う。	復命書データ	-	同期		○		-	収穫実行簿作成時に収穫復命書番号からデータを取得・参照する機能を追加
AB1	29	収穫	収穫実施情報管理	AB1CU020	収穫・販売実行簿印刷			○		-	実行簿の印刷を行う。	実行簿データの取り込み	収穫・販売実行簿	同期/非同期		○		-	-
AB1	30	収穫	収穫実施情報管理	AB1CU030	払出情報入力			○		-	払出情報の入力を行う。	払い出しデータ	-	同期		○		-	-
AB1		収穫	収穫実施情報管理		払出情報一括入力			○		-	払出情報の一括入力を行う。	払い出しデータ	-	同期		○		-	-
AB1	31	収穫	収穫実施情報管理	AB1CU040	跡地検査完了登録			○		-	跡地検査の完了登録を行う。	跡地検査完了日	-	同期		○		-	-
AB1	32	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU010	収穫予定簿/実行簿検索			○		-	予定簿/実行簿の検索を行う。	予定簿データ、実行簿データの取り込み	-	同期		○		-	-
AB1	33	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU020	予定変更状況確認	○	○	○		-	予定の変更状況を確認する。	-	予定変更状況	同期		○		-	-
AB1	34	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU030	予定実行差異確認	○	○	○		-	予定と実行の差異を確認する。	-	予定実行差異	同期		○		-	-
AB1	35	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU040	収穫・販売実行総括表印刷	○	○	○		-	実行総括表の印刷を行う。	実行簿データの取り込み	-	同期/非同期		○		-	以下の他サブシステム帳票も出力する。  【AE3：製品販売】樹種別素材販売量内訳表 【AE3：製品販売】販売方法別適用条項別内訳表 【AE3：製品販売】販売金額総括表 【AE3：製品販売】木材供給事業費（販売事業）総括表 【AE3：製品販売】（資料）副産物・土石・製品販売内訳 【AE3：製品販売】（資料）適用条項事由別内訳 【AE3：製品販売】製品販売内訳（事業別生産量）
AB1	36	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU050	製品・立木按分比率データ作成		○			-	按分比率のデータを作成する。	-	按分比率データ	同期/非同期		○		-	-



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-2\_機能一覧.xlsx\_機能一覧

現行サブシステムID	現行サブシステムごとのNo.	現行サブシステム名	機能単位名	機能ID	機能名	利用部署				機能概要	主要な入力データ名	主要な出力データ名	処理形態	発生頻度				備考
						本庁	局	署	森林事務所					毎日	都度	月次	年次	補足
AB1	37	収穫	進行管理・実行総括	AB1DU070	流域別機能類型別集計表印刷	○	○	○	-	総括表・内訳表などを印刷する。	-	流域別機能類型別集計表	同期/非同期	○			-	以下の他サブシステム帳票も出力する。  【AE3：製品販売】販売金額総括表 【AE3：製品販売】木材供給事業費（販売事業）総括表
AB1	38	収穫	その他	AB1EU010	立木幹材積表修正		○		-	立木幹材積表の修正を行う。	幹材積表修正	幹材積表	同期/非同期	○			-	-
AB1	39	収穫	非定型RNE	AB1ZU010	非定型RNE	○	○		-	OLAPツールを使用して、収穫予定情報、収穫払出情報、収穫財産連携情報を抽出する。	収穫予定簿データ 収穫実行簿データ（払出情報） 収穫財産連携データ	-	同期	○			-	-

# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表2-3\_画面一覧

プロジェクト名称	令和6年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-3_画面一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-3\_画面一覧.xlsx\_列カラム説明

列カラム名	説明
No.	通し番号。
現行サブシステムID	現行システムのサブシステムID。
現行サブシステム名	現行システムのサブシステム名称。
画面ID	画面のID。
画面名	画面の名称。
概要	画面の概要。
備考	備考。

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。

※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	画面ID	画面名	概要
1	AA1	森林情報管理	AA1AM001	調査簿等情報入力検索	調査簿の面積/林況/法指定等/地位/地況/機能等/土地情報の入力を行うための検索を行う。
2	AA1	森林情報管理	AA1AM002	調査簿等情報入力面積	調査簿の面積に関する入力を行う。
3	AA1	森林情報管理	AA1AM003	調査簿等情報入力林況	調査簿の森林状況に関する入力を行う。
4	AA1	森林情報管理	AA1AM004	調査簿等情報入力法指定等	調査簿の法令等の指定に関する入力を行う。
5	AA1	森林情報管理	AA1AM006	調査簿等情報入力地位	調査簿の地位に関する入力を行う。
6	AA1	森林情報管理	AA1AM007	調査簿等情報入力地況	調査簿の地況に関する入力を行う。
7	AA1	森林情報管理	AA1AM008	調査簿等情報入力機能等	調査簿の機能等に関する入力を行う。
8	AA1	森林情報管理	AA1AM010	調査簿等情報入力土地情報	調査簿の土地情報に関する入力を行う。
9	AA1	森林情報管理		小班情報一覧	小班単位の調査簿情報を一覧で表示し、検索を行う。
10	AA1	森林情報管理		調査簿情報詳細	調査簿情報の詳細を小班単位で表示する。
11	AA1	森林情報管理		調査簿情報編集	調査簿情報の詳細の入力を小班単位で行う。
12	AA1	森林情報管理		調査簿 CSV取込	小班単位の調査簿情報の取込を行う。
13	AA1	森林情報管理		小班情報一覧（一時保存）	小班単位の一時保存用調査簿情報を一覧で表示し、検索を行う。
14	AA1	森林情報管理		調査簿情報詳細（一時保存）	一時保存調査簿情報の詳細を小班単位で表示する。
15	AA1	森林情報管理		調査簿情報詳細編集（一時保存）（局）	一時保存調査簿情報の詳細の入力を小班単位で行う。（局用）
16	AA1	森林情報管理		調査簿情報詳細編集（一時保存）（署・事務所）	一時保存調査簿情報の詳細の入力を小班単位で行う。（署・事務所用）
17	AA1	森林情報管理	AA1AM100	区域等一覧検索	調査簿の区域等に関する検索を行う。
18	AA1	森林情報管理	AA1AM101	区域等詳細	調査簿の区域等の詳細を表示する。
19	AA1	森林情報管理	AA1AM102	区域等一括修正	調査簿の区域等に関する一括修正を行う。
20	AA1	森林情報管理	AA1AM201	面積調整入力	調査簿の面積調整の入力を行う。
21	AA1	森林情報管理	AA1AM301	技術情報検索	調査簿の技術情報の検索を行う。
22	AA1	森林情報管理	AA1AM302	技術情報入力	調査簿の技術情報に関する入力を行う。
23	AA1	森林情報管理	AA1AM400	林班一覧検索	林小班の調査簿「林況/法指定等/地位/地況/機能等」の検索を行う。
24	AA1	森林情報管理	AA1AM401	林班詳細	林小班の調査簿「林況/法指定等/地位/地況/機能等」の詳細を表示する。
25	AA1	森林情報管理	AA1AM402	林班一括修正	指定された林小班の調査簿「林況/法指定等/地位/地況/機能等」に関する一括修正を行う。
26	AA1	森林情報管理	AA1AM501	樹木採取区名登録	林小班単位で登録した樹木採取区に名称を付与する。
27	AA1	森林情報管理	AA1BM101	施業履歴取込検索	収穫・造林等実行情報（施業履歴）を反映する林小班を検索する。
28	AA1	森林情報管理	AA1BM102	施業履歴取込	収穫・造林等実行情報（施業履歴）を取り込み、調査簿における施業情報を最新の状態にする。
29	AA1	森林情報管理	AA1BM103	履歴選択	調査簿に反映する施業履歴を選択する。
30	AA1	森林情報管理	AA1BM201	変更小班情報リスト出力（施業履歴）	施業履歴取込後に施業履歴を修正された林小班のリストを出力する。
31	AA1	森林情報管理	AA1CM001	林小班の分割	林小班の分割を行う。
32	AA1	森林情報管理	AA1CM101	林小班の統合	林小班の統合を行う。
33	AA1	森林情報管理	AA1CM102	統合小班選択	統合を行う対象の林小班を選択する。
34	AA1	森林情報管理	AA1CM201	林小班の削除	林小班の削除を行う。
35	AA1	森林情報管理	AA1CM301	林小班の新規登録	林小班の新規登録を行う。
36	AA1	森林情報管理	AA1CM401	林小班名の振り直し	林小班名の振り直しを行う。
37	AA1	森林情報管理	AA1CM402	林小班一覧検索	林小班情報を検索を行う。（林小班異動用）
38	AA1	森林情報管理	AA1CM403	林小班詳細	林小班情報の詳細を表示する。（林小班異動用）
39	AA1	森林情報管理	AA1DM001	面積調整簿出力	小班統合等の調整を行うための面積調整簿をCSVもしくはPDFで出力する。
40	AA1	森林情報管理	AA1DM101	森林調査簿等印刷	森林調査簿を出力する。
41	AA1	森林情報管理	AA1DM201	図面発注注記一覧出力	樹立作業用の調査簿より図面発注用の注記一覧を出力する。
42	AA1	森林情報管理	AA1EM001	林班沿革簿出力	小班の履歴情報を確認する林班沿革簿を出力する。
43	AA1	森林情報管理		林班沿革簿一覧	林班沿革簿一覧を一覧で表示し、検索を行う。
44	AA1	森林情報管理		林班沿革簿詳細	林班沿革簿情報を表示する。
45	AA1	森林情報管理		林班沿革簿編集	林班沿革簿情報の入力を行う。
46	AA1	森林情報管理	AA1FM001	樹立用調査簿確定	伐造簿の元となる調査簿を確定し、樹立作業用調査簿テーブルを作成する。
47	AA1	森林情報管理	AA1FM101	対象林小班指定	伐採造林計画の対象となる林小班の指定を行う。
48	AA1	森林情報管理	AA1FM301	伐造計画量入力検索	伐造計画量の入力を行う対象となる林小班の検索を行う。
49	AA1	森林情報管理	AA1FM302	伐造計画量入力	樹種別に伐採・造林計画（造林計画は更新面積又は面積歩合で）を入力する。
50	AA1	森林情報管理	AA1FM401	指定量確認リスト出力	伐造計画の指定量を出力する
51	AA1	森林情報管理	AA1FM501	作業用調査簿等情報入力	樹立作業用調査簿の「面積/林況/法指定等/地位/地況/機能等」に関する修正を行うための検索を行う。
52	AA1	森林情報管理	AA1FM502	作業用調査簿等情報入力面積	樹立作業用調査簿の面積に関する入力を行う。
53	AA1	森林情報管理	AA1FM503	作業用調査簿等情報入力林況	樹立作業用調査簿の森林状況に関する入力を行う。
54	AA1	森林情報管理	AA1FM504	作業用調査簿等情報入力法指定等	樹立作業用調査簿の法令等の指定に関する入力を行う。
55	AA1	森林情報管理	AA1FM506	作業用調査簿等情報入力地位	樹立作業用調査簿の地位に関する入力を行う。
56	AA1	森林情報管理	AA1FM507	作業用調査簿等情報入力地況	樹立作業用調査簿の地況に関する入力を行う。
57	AA1	森林情報管理	AA1FM508	作業用調査簿等情報入力機能等	樹立作業用調査簿の機能等に関する入力を行う。
58	AA1	森林情報管理		小班情報一覧（作業用）	小班単位の樹立作業用調査簿情報を一覧で表示し、検索を行う。
59	AA1	森林情報管理		調査簿情報詳細（作業用）	樹立作業用調査簿情報の詳細を小班単位で表示する。
60	AA1	森林情報管理		調査簿情報編集（作業用）	樹立作業用調査簿情報の詳細の入力を小班単位で行う。
61	AA1	森林情報管理		調査簿履歴一覧（年度別）	年度別調査簿の履歴情報を一覧で表示し、検索を行う。
62	AA1	森林情報管理		調査簿履歴一覧（樹立時）	樹立時調査簿の履歴情報を一覧で表示し、検索を行う。
63	AA1	森林情報管理		調査簿履歴詳細（年度別）	年度別調査簿の履歴情報を小班単位で表示する。
64	AA1	森林情報管理		調査簿履歴詳細（樹立時）	樹立時調査簿の履歴情報を小班単位で表示する。

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	画面ID	画面名	概要
65	AA1	森林情報管理	AA1FM601	樹立用調査簿再確定（林班）	樹立作業用に計画区単位で確定した調査簿を林班単位で再確定する。
66	AA1	森林情報管理	AA1FM820	伐造簿情報抽出状況確認	伐造簿情報の抽出状況の確認を行う。
67	AA1	森林情報管理	AA1FM840	伐造簿情報入力	樹種別に伐採・造林計画を入力する。
68	AA1	森林情報管理	AA1FM841	伐造簿情報一覧検索	伐造簿情報を検索する。
69	AA1	森林情報管理	AA1FM842	伐造簿情報詳細	伐造簿情報の詳細を表示する。
70	AA1	森林情報管理	AA1GM001	年度更新	年度更新（樹立時のデータ作成、経年変化）の処理を行う。
71	AA1	森林情報管理	AA1HM101	伐採造林計画簿印刷	樹立時の伐採造林計画を伐採造林計画簿として出力する。
72	AA1	森林情報管理	AA1HM300	伐採造林計画簿（公表用）出力	樹立時の伐採造林計画より公表用伐造簿情報データを出力する。
73	AA1	森林情報管理	AA1IM001	計画変更対象計画区指定	計画変更の対象となる計画区の登録を行う。
74	AA1	森林情報管理	AA1IM301	計画変更伐造計画量入力検索	計画変更分の伐造計画量の入力を行う対象となる林小班の検索を行う。
75	AA1	森林情報管理	AA1IM302	計画変更伐造計画量入力（伐採）	計画変更分の樹種別に伐採計画を入力する。
76	AA1	森林情報管理	AA1IM303	計画変更伐造計画量入力（造林）	計画変更分の樹種別に造林計画を（更新面積又は面積歩合で）入力する。
77	AA1	森林情報管理	AA1IM500	計画変更林小班の分割	計画変更分の林小班の分割を行う。
78	AA1	森林情報管理	AA1IM600	計画変更林小班の統合	計画変更分の林小班の統合を行う。
79	AA1	森林情報管理	AA1IM610	計画変更統合小班選択	計画変更分の統合を行う林小班の選択を行う。
80	AA1	森林情報管理	AA1IM700	計画変更林小班名の振り直し	計画変更分の林小班名の振り直しを行う。
81	AA1	森林情報管理	AA1IM810	計画変更伐造簿情報入力	計画変更伐造簿情報を入力する。
82	AA1	森林情報管理	AA1IM811	計画変更伐造簿情報一覧検索	計画変更伐造簿情報を検索する。
83	AA1	森林情報管理	AA1IM812	計画変更伐造簿情報詳細	計画変更伐造簿情報の詳細を表示する。
84	AA1	森林情報管理	AA1IM820	計画変更伐造簿情報抽出状況確認	計画変更分の伐造簿情報の抽出状況の確認を行う。
85	AA1	森林情報管理	AA1JM003	森林計画関連資料出力	樹立作業用の森林計画関連資料を出力する。
86	AA1	森林情報管理	AA1JM013	施業実施計画関連資料	樹立作業用の施業実施計画関連資料を出力する。
87	AA1	森林情報管理	AA1JM016	施業実施計画関連資料（林班別）	樹立作業用の施業実施計画関連資料（林班別）を出力する。
88	AA1	森林情報管理	AA1JM023	官行造林関連資料	樹立作業用の官行造林関連資料を出力する。
89	AA1	森林情報管理	AA1JM901	C S V ファイルの取込み	旧形式のテーブル構造に変換したいCSVデータの取込みを行う。 (Access)
90	AA1	森林情報管理	AA1JM911	任意検索D B 抽出	選択されたDBより任検索用DBを編集し出力する。
91	AA1	森林情報管理	AA1JM921	鳥獣害防止森林区域集計表出力	樹立作業用の森林計画関連資料（鳥獣害防止森林区域集計表）を出力する。
92	AA1	森林情報管理	AA1KM010	小班実行管理リスト出力	林小班の施業実施状況「小班実行管理リスト」を出力する。
93	AA1	森林情報管理	AA1KM020	小班リスト出力	林小班の施業実施状況「小班リスト」を出力する。
94	AA1	森林情報管理	AA1KM040	齢級別集計表出力	林小班の施業実施状況「齢級別集計表」を出力する。
95	AA1	森林情報管理	AA1KM101	小班実行履歴反映	林小班の施業実施状況の反映を行う。
96	AA1	森林情報管理	AA1KM201	小班実行管理一覧	林小班の施業実施状況の一覧を表示する。
97	AA1	森林情報管理	AA1KM202	小班実行管理閲覧・一括修正	林小班の施業実施状況の閲覧及び一括修正を行う。
98	AA1	森林情報管理		面的複層林管理一覧	面的複層林の施業実施状況の一覧を表示する。
99	AA1	森林情報管理		面的複層林管理詳細	面的複層林の施業実施状況の詳細情報を表示する。
100	AA1	森林情報管理		面的複層林管理編集	面的複層林の施業実施状況を入力する。
101	AB1	収穫	AB1AM010	収穫管理表	収穫の実行状況等を確認する。
102	AB1	収穫	AB1AM030	収穫調査復命書入力	復命書情報を入力する。
103	AB1	収穫	AB1AM031	収穫調査復命書一覧検索	復命書情報を検索する。
104	AB1	収穫	AB1AM032	収穫調査復命書詳細	復命書情報の詳細を表示する。
105	AB1	収穫	AB1AM033	収穫調査復命書一括修正	復命書情報に関する一括修正を行う。
106	AB1	収穫	AB1AM040	立木調査野帳入力	立木調査野帳情報を入力する。
107	AB1	収穫	AB1AM041	立木調査野帳詳細	立木調査野帳の詳細を表示する。
108	AB1	収穫	AB1AM042	立木調査野帳一括修正	立木調査野帳情報に関する一括修正を行う。
109	AB1	収穫	AB1AM050	立木調査野帳表示	立木調査野帳情報を表示する。
110	AB1	収穫	AB1AM060	採材調査野帳入力	採材調査野帳情報を入力する。
111	AB1	収穫	AB1AM061	採材調査野帳詳細	採材調査野帳の詳細を表示する。
112	AB1	収穫	AB1AM062	採材調査野帳一括修正	採材調査野帳情報に関する一括修正を行う。
113	AB1	収穫	AB1AM070	採材調査野帳表示	採材調査野帳情報を表示する。
114	AB1	収穫	AB1AM080	樹高曲線データ入力	樹高曲線データの入力を行う。
115	AB1	収穫	AB1AM081	樹高曲線データ詳細	樹高曲線データの詳細を表示する。
116	AB1	収穫	AB1AM082	樹高曲線データ一括修正	樹高曲線データに関する一括修正を行う。
117	AB1	収穫	AB1AM090	樹高曲線データ表示	樹高曲線データの表示を行う。
118	AB1	収穫	AB1AM100	樹材種別明細情報入力	樹材種別明細情報の入力を行う。
119	AB1	収穫	AB1AM101	樹材種別明細情報詳細	樹材種別明細情報の詳細を表示する。
120	AB1	収穫	AB1AM102	樹材種別明細情報一括修正	樹材種別明細情報に関する一括修正を行う。
121	AB1	収穫	AB1AM120	樹材種別明細情報表示	樹材種別明細情報の表示を行う。
122	AB1	収穫	AB1AM150	調査野帳等確定	取り込んだ野帳等の確定作業を行う。
123	AB1	収穫	AB1AM160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	復命書／立木調査野帳等の一括印刷指示を行う。
124	AB1	収穫	AB1AM180	復命書印刷	復命書の印刷指示を行う。
125	AB1	収穫	AB1AM190	樹材種別一覧表印刷	樹材種別一覧表の印刷指示を行う。
126	AB1	収穫	AB1AM210	樹高曲線データ印刷	樹高曲線データの印刷指示を行う。
127	AB1	収穫	AB1BM010	収穫予定簿入力	予定簿を入力する。
128	AB1	収穫	AB1BM011	収穫予定簿一覧検索	予定簿情報を検索する。
129	AB1	収穫	AB1BM012	収穫予定簿詳細	予定簿情報の詳細を表示する。
130	AB1	収穫	AB1BM013	収穫予定簿一括修正	予定簿情報に関する一括修正を行う。
131	AB1	収穫	AB1BM030	収穫予定簿確認リスト印刷	予定簿確認リストを印刷する。
132	AB1	収穫	AB1BM040	収穫予定表印刷（本庁）	収穫予定表の印刷を行う。
133	AB1	収穫	AB1BM050	収穫予定簿（流域・機能別）印刷	流域・機能別の収穫予定簿の印刷指示を行う。
134	AB1	収穫	AB1BM060	収穫一販売予定総括入力	予定総括情報の入力を行う。
135	AB1	収穫	AB1BM070	収穫一販売予定総括表印刷	予定総括表の印刷を行う。
136	AB1	収穫	AB1CM010	収穫実行簿直接入力（払出）	収穫実行簿の入力を行う。



#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	画面ID	画面名	概要
137	AB1	収穫	AB1CM011	収穫実行簿一覧検索	収穫実行簿情報を検索する。
138	AB1	収穫	AB1CM012	収穫実行簿詳細	収穫実行簿情報の詳細を表示する。
139	AB1	収穫	AB1CM013	収穫実行簿一括修正	収穫実行簿情報に関する一括修正を行う。
140	AB1	収穫	AB1CM030	払出情報入力	払出情報の入力を行う。
141	AB1	収穫		払出情報一括入力	払出情報の一括入力を行う。
142	AB1	収穫	AB1CM040	跡地検査完了登録	跡地検査の完了登録を行う。
143	AB1	収穫	AB1DM010	収穫予定簿・実行簿検索	予定簿および実行簿の検索を行う。
144	AB1	収穫	AB1DM020	予定変更状況確認	予定の変更状況を確認する。
145	AB1	収穫	AB1DM030	予定実行差異確認	予定と実行の差異を確認する。
146	AB1	収穫	AB1DM040	収穫・販売実行総括表印刷	実行総括表の印刷を行う。
147	AB1	収穫	AB1DM050	製品・立木按分比率データ作成	按分比率データを作成する。
148	AB1	収穫	AB1DM070	流域別・機能類型別集計表印刷	流域別・機能類型別の販売金額総括表・木材供給事業費（販売事業）のデータを抽出する。
149	AB1	収穫	AB1EM010	立木幹材積表修正	立木幹材積表の登録、修正を行う。
150	AB1	収穫	AB1EM020	立木幹材積表印刷	立木幹材積表の印刷を行う。

# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表2-4\_帳票一覧

プロジェクト名称	令和6年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-4_帳票一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-4\_帳票一覧.xlsx\_更新履歴

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

項目	説明
No.	通し番号。
帳票ID	次期システムの帳票ID。
現行サブシステムID	現行システムのサブシステムID。
現行サブシステム名	現行システムのサブシステム名称。
現行帳票ID	現行システムで用いられる帳票ID。
帳票名	帳票の名称。
概要	帳票の概要。
作成根拠	<p>帳票の作成根拠の種類。</p> <p>以下種類が存在する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・様式（法令）：表形式が法令で定められているもの</li> <li>・様式（通知）：表形式が通知で定められているもの</li> <li>・項目（法令）：様式に記載する項目（事項）が法令で定められているもの</li> <li>・項目（通知）：様式に記載する項目（事項）が通知で定められているもの</li> <li>・様式（その他）：表形式が法令・通知以外で定められているもの</li> <li>・項目（その他）：様式に記載する項目（事項）が法令・通知以外で定められているもの</li> <li>・なし：根拠がないもの</li> <li>・不明：根拠が不明なもの</li> </ul>
帳票の作成根拠(項目)	様式に記載する項目の根拠となる法令及び通知。
帳票様式の作成根拠(様式)	表形式の根拠となる法令及び通知。
出力	帳票の出力形式。
Excelマクロ	帳票を作成する際に使用するExcelマクロのファイル名。
タイプ	<p>帳票の目的や利用方法等に基づいて定めた、次期システムにおける各帳票の取扱いに関する分類を表す。</p> <p>タイプは以下の4通り。</p> <p>1：帳票を業務で利用していない。</p> <p>2：ダウンロードしてExcel等で加工・集計などをした上で利用する。</p> <p>3：システムに入力したデータを閲覧する。印刷は不要である。</p> <p>4：システムに入力したデータを閲覧する。また、様式の遵守は不要だが印刷が必要である。</p>
サブシステム担当者_削除不可の理由	帳票の削除可否のアンケートにおいて、林野庁のサブシステム担当者が削除不可であると判断する理由。
局署担当者_必要な理由	帳票の削除可否のアンケートにおいて、森林管理局・森林管理署等の担当者が帳票が必要であると判断する理由。
備考	備考。

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。  
※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	出力	Excelマクロ	タイプ	備考
43		AA1	森林情報管理		林班沿革簿CSV	林班沿革簿データをCSV形式で出力する				CSV			林班沿革簿における林況調査結果データ、施業履歴データが多い場合にそれぞれCSV形式で出力する。
50		AA1	森林情報管理		調査簿履歴CSV（年度別）	森林調査簿（年度別）の履歴データをCSV形式で出力する。				CSV			現行システムの下記テーブルにおける任意の項目を出力する。 ・年度別調査簿 ・年度別調査簿保安林情報 ・年度別調査簿法令等情報 ・年度別調査簿雑面積情報 ・年度別調査簿地位情報 ・年度別樹種別調査簿
51		AA1	森林情報管理		調査簿履歴CSV（樹立時）	森林調査簿（樹立時）の履歴データをCSV形式で出力する。				CSV			現行システムの下記テーブルにおける任意の項目を出力する。 ・樹立時調査簿 ・樹立時調査簿保安林情報 ・樹立時調査簿法令等情報 ・樹立時調査簿雑面積情報 ・樹立時調査簿地位情報 ・樹立時樹種別調査簿 ・樹立時伐造簿 ・樹立時伐採樹種別 ・樹立時造林樹種別
52		AA1	森林情報管理		調査簿履歴CSV（年度別）（コード変換）	森林調査簿（年度別）の履歴データをCSV形式で、かつコード項目を名称に変換した状態で出力する。				CSV			現行システムの下記テーブルにおける任意の項目を出力する。 ・年度別調査簿 ・年度別調査簿保安林情報 ・年度別調査簿法令等情報 ・年度別調査簿雑面積情報 ・年度別調査簿地位情報 ・年度別樹種別調査簿
53		AA1	森林情報管理		調査簿履歴CSV（樹立時）（コード変換）	森林調査簿（樹立時）の履歴データをCSV形式で、かつコード項目を名称に変換した状態で出力する。				CSV			現行システムの下記テーブルにおける任意の項目を出力する。 ・樹立時調査簿 ・樹立時調査簿保安林情報 ・樹立時調査簿法令等情報 ・樹立時調査簿雑面積情報 ・樹立時調査簿地位情報 ・樹立時樹種別調査簿 ・樹立時伐造簿 ・樹立時伐採樹種別 ・樹立時造林樹種別
54		AA1	森林情報管理		調査簿履歴Excel（年度別）	調査簿履歴CSV（年度別）を取り込み、Excel形式で出力する。				Excel			帳票「森林調査簿（観察記録あり）」における項目を出力対象とする。
55		AA1	森林情報管理		調査簿履歴Excel（樹立時）	調査簿履歴CSV（樹立時）を取り込み、Excel形式で出力する。				Excel			帳票「森林調査簿（観察記録あり）」における項目を出力対象とする。
58		AA1	森林情報管理		森林調査簿CSV（観察記録なし）	森林調査簿（観察記録なし）（最新データ）を出力する。	様式（通知）	森林調査簿等の様式及び記載要領について（昭和44年8月28日44林野経第369号林野庁長官通知）	森林調査簿等の様式及び記載要領について（昭和44年8月28日44林野経第369号林野庁長官通知）	CSV			署等がExcelにて調査簿を更新する用に取込むCSVデータ
62		AA1	森林情報管理		森04-0公益的機能別施業森林等の区分別面積								※国庫帰属とは関係なく、追加で帳票が必要 地森計運用通知附録第5(29)公益的機能別施業森林の区分別、市町村別の森林面積が必要
69		AA1	森林情報管理		森08-1保安林自然公園等の面積（市町村別）								国有林の地域別の森林計画別表7用 ただし事業統計用に都道府県別の集計もしやすいようにしておいてほしい
74		AA1	森林情報管理		森99-9持続的伐採可能量計算								地森計運用通知附録第10持続的伐採可能量の自動計算が必要（水源涵養タイプ）
75		AA1	森林情報管理		官99-9持続的伐採可能量計算								地森計運用通知附録第11持続的伐採可能量の自動計算が必要（官行造林）

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	出力	Excelマクロ	タイプ	備考
81	AB1005	AB1	収穫	AB1AL050	樹材種別一覧表	立木調査野帳入力／採材調査野帳入力又は樹材種別明細入力によって作成された樹材種別データの内容を出力する。	項目（通知）	国有林野産物収穫調査規程 準則の制定について 第7条	不明	PDF	AB1AM100_樹材種別明細入力 AB1AM110_樹材種別明細入力		4 複層伐の報告方法で、「収穫面積」等の項目を追加
82	AB1006	AB1	収穫	AB1AL060	樹材種別一覧表（利用率付）	樹種別明細抽出、又は樹種別明細入力によって作成された樹材種別データの内容を利用率付きで出力する。	項目（通知）	国有林野産物収穫調査規程 準則の制定について 第7条	不明	PDF			2 複層伐の報告方法で、「収穫面積」等の項目を追加
83	AB1007	AB1	収穫	AB1AL070	樹材種別一覧表（北海道版）	立木調査野帳入力、又は樹種別明細入力によって作成された樹材種別データの内容を出力する。	項目（通知）	国有林野産物収穫調査規程 準則の制定について 第7条	不明	PDF			2 複層伐の報告方法で、「収穫面積」等の項目を追加
99	AB1023	AB1	収穫	AB1DL060	収穫量総括表（国有林その2）（流域別機能類型別）	国有林の立木販売、製品生産資材、内部振替資材以外の収穫実績を、流域別機能類型別に出力する。	様式（通知）	国有林野管理経営規程 第20条	森林管理局予定総括表、森林管理局実行総括表及び森林管理署実行総括表並びに予定簿及び実行簿の様式の制定について	PDF			2 レイアウト上、「分収育林」「その他」の間に「樹木採取権」を追加



# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧

プロジェクト名称	令和 6 年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-5_OLAP機能による出力データ一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

項目	説明
No.	通し番号。
帳票ID	次期システムの帳票ID。
現行サブシステムID	現行システムのサブシステムID。
現行サブシステム名	現行システムのサブシステム名称。
現行帳票ID	現行システムで用いられる帳票ID。
帳票名	帳票の名称。
概要	帳票の概要。
出力形式	帳票の出力形式。
Excelマクロ	帳票を作成する際に使用するExcelマクロのファイル名。
作成根拠	<p>帳票の作成根拠の種類。</p> <p>以下種類が存在する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 様式（通知）：表形式が通知で定められているもの</li> <li>・ 項目（通知）：様式に記載する項目（事項）が通知で定められているもの</li> <li>・ なし：根拠がないもの</li> <li>・ 不明：根拠が不明なもの</li> </ul>
帳票の作成根拠(項目)	様式に記載する項目の根拠となる法令及び通知。
帳票様式の作成根拠(様式)	表形式の根拠となる法令及び通知。
タイプ	<p>帳票の目的や利用方法等に基づいて定めた、次期システムにおける各帳票の取扱に関する分類を表す。</p> <p>タイプは以下の4通り。</p> <p>1：帳票を業務で利用していない。</p> <p>2：ダウンロードしてExcel等で加工・集計などをした上で利用する。</p> <p>3：システムに入力したデータを閲覧する。印刷は不要である。</p> <p>4：システムに入力したデータを閲覧する。また、様式の遵守は不要だが印刷が必要である。</p>
サブシステム担当者_削除不可の理由	帳票の削除可否のアンケートにおいて、林野庁のサブシステム担当者が削除不可であると判断する理由。
局署担当者_必要な理由	帳票の削除可否のアンケートにおいて、森林管理局・森林管理署等の担当者が帳票が必要であると判断する理由。
局ヒアリング結果 1) タイプ分類に対する方向性・理由 2) 利用状況 3) その他	<p>全局に対する帳票ヒアリング内容の要約。</p> <p>ヒアリング項目は以下の通り。</p> <p>1) タイプ分類に対する方向性・理由：最終的に定めた次期システムにおける帳票の利用方針や利用状況タイプの理由。</p> <p>2) 現行システムにおける帳票の利用状況。</p> <p>3) 帳票における様式変更の可否や、帳票に関わる刷新システム内の機能及び業務運営等、利用状況タイプの分類に直接関わらない事項。</p>
対応課題	課題・要望に基づいてOLAP出力データを追加したものについて、当該の課題・要望を記載している。
備考	備考。

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること

※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
1	AA1001	AA1	森林情報管理	AA1GL001	計画変更管理リスト	年度更新で作成された計画変更管理（伐採計画量（計、年単位）の残計画期間）リスト	OLAP		不明	不明	不明	2	-
2	AA1002	AA1	森林情報管理	AA1JL001	森01-0対象森林の区分別面積	森01-0対象森林の区分別面積	OLAP		様式（通知）	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式 II 計画事項 第1 計画の対象とする森林の区域 ○市町村別面積	2	-
3	AA1003	AA1	森林情報管理	AA1JL002	森02-0森林の有する機能別面積	森02-0森林の有する機能別面積	OLAP		様式（通知）	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式 別表1 公益的機能別施業森林の区域及び施業方法	2	-
4	AA1004	AA1	森林情報管理	AA1JL003	森03-0公益的機能別施業森林等の面積	森03-0公益的機能別施業森林等の面積	OLAP		様式（通知）	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式 別表1 公益的機能別施業森林の区域及び施業方法	2	-
5	AA1005	AA1	森林情報管理	AA1JL007	森07-0資源の現況（樹種別面積）	森07-0資源の現況（樹種別面積）	OLAP		項目（通知）	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知） 第3 別記様式	不明	2	-
6	AA1006	AA1	森林情報管理	AA1JL015	施01-0機能類型別施業方法別面積	施01-0機能類型別施業方法別面積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
7	AA1007	AA1	森林情報管理	AA1JL016	施02-0水土保持全林の区分別面積	施02-0水土保持全林の区分別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第1 地域管理経営計画書1(2) 機能類型に応じた管理経営に関する事項 ① 山地災害防止タイプの面積 ④ 快適環境形成タイプの面積 ⑤ 水源涵養タイプの面積	2	-
8	AA1008	AA1	森林情報管理	AA1JL017	施03-0自然維持タイプの区分別面積	施03-0自然維持タイプの区分別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第1 地域管理経営計画書1(2) 機能類型に応じた管理経営に関する事項 ② 自然維持タイプの面積	2	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
9	AA1009	AA1	森林情報管理	AA1JL018	施04-0空間利用タイプの区分別面積	施04-0空間利用タイプの区分別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第1 地域管理経営計画書 1(2) 機能類型に応じた管理経営に関する事項 ③ 森林空間利用タイプの面積	2	-
10	AA1010	AA1	森林情報管理	AA1JL020	施05-2施業群別面積	施05-2施業群別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 2(2) 水源涵養タイプにおける施業群別面積等	2	-
11	AA1011	AA1	森林情報管理	AA1JL021	施06-0森林の有する機能別の面積	施06-0森林の有する機能別の面積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
12	AA1012	AA1	森林情報管理	AA1JL022	施07-0担当区別面積	施07-0担当区別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第4 国有林野施業実施計画書のその他付属資料 (1) 国有林野の現況 ① 担当区別の区域及び面積	2	-
13	AA1013	AA1	森林情報管理	AA1JL025	施09-0試験地等の面積	施09-0試験地等の面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 8(1) 施業指標林、試験地等	2	-
14	AA1014	AA1	森林情報管理	AA1JL026	施10-0保護林の名称別面積	施10-0保護林の名称別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 5(1) 保護林の名称及び区域	2	-
15	AA1015	AA1	森林情報管理	AA1JL027	施11-0レクの森の名称別面積	施11-0レクの森の名称別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 6 レクリエーションの森の名称及び区域	2	-
16	AA1016	AA1	森林情報管理	AA1JL029	施13-0地元施設等の現況	施13-0地元施設等の現況	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第4 国有林野施業実施計画書のその他付属資料 (5) 地元施設等の現況	2	-
17	AA1017	AA1	森林情報管理	AA1JL037	施18-0樹種別材積	施18-0樹種別材積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
18	AA1018	AA1	森林情報管理	AA1JL038	施19-1樹別齢別単複育天別面（計）	施19-1樹別齢別単複育天別面（計）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
19	AA1019	AA1	森林情報管理	AA1JL039	施19-2樹別齢別単複育天別面（営）	施19-2樹別齢別単複育天別面（営）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
20	AA1020	AA1	森林情報管理	AA1JL040	施21-0類型別樹種別齢級別面材成（1）	施21-0類型別樹種別齢級別面材成（1）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
21	AA1021	AA1	森林情報管理	AA1JL041	施21-1類型別樹種別齢級別面材成（2） （樹立作業用）	施21-1類型別樹種別齢級別面材成（2）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
22	AA1022	AA1	森林情報管理	AA1JL051	官01-0施業方法別面積	官01-0施業方法別面積	OLAP		項目（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	不明	2	-
23	AA1023	AA1	森林情報管理	AA1JL052	官07-0担当区別面積	官07-0担当区別面積	OLAP		様式（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知） （別紙1）Ⅰ7(3)ア 関係森林計画並びに森林管理署及び担当区 （付表-1） 関係の森林計画並びに森林管理署及び担当区	2	-
24	AA1024	AA1	森林情報管理	AA1JL056	官18-0樹種別材積	官18-0樹種別材積	OLAP		様式（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知） （別紙1）Ⅰ7(3)ウ 林況（付表-4） 人工林の樹種別及び齢級別の面積及び材積	2	-
25	AA1025	AA1	森林情報管理	AA1JL063	森52-0林種別伐採方法別面積材積	森52-0林種別伐採方法別面積材積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	2	-
26	AA1026	AA1	森林情報管理	AA1JL064	森53-0林種別更新方法別面積材積	森53-0林種別更新方法別面積材積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	2	-
27	AA1027	AA1	森林情報管理	AA1JL072	施52-1類型別伐方別面積材積（担）	施52-1類型別伐方別面積材積（担）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
28	AA1028	AA1	森林情報管理	AA1JL073	施52-2類型別伐方別面積材積（市）	施52-2類型別伐方別面積材積（市）	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
29	AA1029	AA1	森林情報管理	AA1JL074	施53-0林種別伐方別面積材積	施53-0林種別伐方別面積材積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第3 伐採造林計画簿 6 附属資料 (1) 林種別、伐採方法別、主伐・間伐別の伐採面積及び伐採量	2	-
30	AA1030	AA1	森林情報管理	AA1JL075	施54-0人天別樹種別伐方別面積材積	施54-0人天別樹種別伐方別面積材積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
31	AA1031	AA1	森林情報管理	AA1JL076	施55-0担当区別伐採方法別面積材積	施55-0担当区別伐採方法別面積材積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
32	AA1032	AA1	森林情報管理	AA1JL077	施57-0機能類型別施業群別面積材積	施57-0機能類型別生産群別面積材積	OLAP		項目（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	不明	2	-
33	AA1033	AA1	森林情報管理	AA1JL078	施56-0林種別更新方法別面積	施56-0林種別更新方法別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第3 伐採造林計画簿 6 附属資料 (2) 林種別、更新方法の区分別及び樹種別の更新面積	2	-
34	AA1034	AA1	森林情報管理	AA1JL079	施58-1類型別更新方法別面積（担）	施58-1類型別更新方法別面積（担）	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 2(5) 更新総量	2	-
35	AA1035	AA1	森林情報管理	AA1JL080	施58-2類型別更新方法別面積（市）	施58-2類型別更新方法別面積（市）	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第2 国有林野施業実施計画書 2(5) 更新総量	2	-
36	AA1036	AA1	森林情報管理	AA1JL081	施59-0林種別更新方法別樹種別面積	施59-0林種別更新方法別樹種別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第3 伐採造林計画簿 6 附属資料 (2) 林種別、更新方法の区分別及び樹種別の更新面積	2	-
37	AA1037	AA1	森林情報管理	AA1JL082	施60-0更新方法別発生事由別面積	施60-0更新方法別発生事由別面積	OLAP		様式（通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知）	地域管理経営計画書、国有林野施業実施計画書及び伐採造林計画簿作成様式について（平成11年1月29日付け11林野経第4号林野庁長官通知） 第3 伐採造林計画簿 6 附属資料 (3) 更新量の割振り	2	-



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
38	AA1038	AA1	森林情報管理	AA1JL091	官51-1林種別伐方別面積材積（署）	官51-1林種別伐方別面積材積（署）	OLAP		項目（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	不明	2	-
39	AA1039	AA1	森林情報管理	AA1JL092	官51-2林種別伐方別面積材積（森）	官51-2林種別伐方別面積材積（森）	OLAP		様式（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知） （別紙1）Ⅰ3(2) 伐採指定量 （表-4） 伐採指定量	2	-
40	AA1040	AA1	森林情報管理	AA1JL093	官52-0担当区別伐採方法別面積材積	官52-0担当区別伐採方法別面積材積	OLAP		様式（通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知）	公有林野等官行造林地に係る施業計画の樹立並びに事業の予定及び実行の取扱い要領（昭和45年7月31日45林野計第406号林野庁長官通知） （別紙1）Ⅰ3(2) 伐採指定量 （表-4） 伐採指定量	2	-
41	AA1041	AA1	森林情報管理	AA1JL927	鳥獣害防止森林区域表	鳥獣害防止森林区域表	OLAP		様式（通知）	鳥獣害防止森林区域の設定に関する基準について（平成28年10月20日付け28林整研第180号林野庁長官通知）	地域森林計画及び国有林の地域別の森林計画に関する事務の取扱いの運用について（平成12年5月8日付け12林野計第188号林野庁長官通知）	2	-
42	AA1042	AA1	森林情報管理	AA1ZL510	計画変更対象林小班確認リスト	伐採造林計画を登録した林小班的確認リスト（当年樹立）	OLAP		不明	不明	不明	2	-
43	AA1043	AA1	森林情報管理	-	技術情報一覧	技術情報の一覧を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
44	AA1044	AA1	森林情報管理	-	森林調査簿	森林調査簿を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
45	AA1045	AA1	森林情報管理	-	樹種別森林調査簿	樹種別の森林調査簿を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
46	AA1046	AA1	森林情報管理	-	保安林情報一覧	保安林情報の一覧を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
47	AB1001	AB1	収穫	DB1CS0010	非定型 R N E - 収穫予定簿	OLAPツールを使用して、収穫予定情報を抽出する。	OLAP		項目（通知）	国有林野管理経営規程第16条	不明	2	-
48	AB1002	AB1	収穫	DB1CS0030	非定型 R N E - 立木払出実績	OLAPツールを使用して、収穫実行情報（払出実績）を抽出する。	OLAP		なし	-	-	2	・主伐面積の計算（皆伐：調査区域、複層伐：収穫区域）方法の修正が必要で、算出結果を「実行総括表計上面積」列を追加して出力されるように変更する。
49	AB1003	AB1	収穫	DB1CS0070	非定型 R N E - 収穫財産連携	OLAPツールを使用して、収穫財産連携情報を抽出する。	OLAP		なし	-	-	2	-
50	AB1004	AB1	収穫	-	樹種別材積集計表	小班ごとに樹種別材積を集計し出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
51	AB1005	AB1	収穫	-	国有林保安林内間伐協議調書	国有林保安林内間伐協議調書を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
52	ZY1003	ZY1	業務共通	DB1JK0010	樹種管理マスタリスト	樹種管理マスタの一覧を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
53	ZY1001	ZY1	業務共通	DB1SJ0010	職員情報リスト	職員情報の一覧を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
54	ZY1002	ZY1	業務共通	DB1GY0010	業務用語マスタリスト	業務用語マスタの一覧を出力する。	OLAP		なし	-	-	-	-
55		AA1	森林情報管理	-	計画量集計（時点版）	計画樹立途中において、計画量を集計し出力する。 （全国計及び森林計画区別を想定。）	OLAP						
56		AA1	森林情報管理	-	計画量集計（最終版）	計画樹立後の最終的な計画量を集計し出力する。 （全国計及び森林計画区別を想定。）	OLAP						

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-5\_OLAP機能による出力データ一覧.xlsx\_OLAP出力データ一覧

No.	帳票ID	現行サブシステムID	現行サブシステム名	現行帳票ID	帳票名	概要	出力形式	Excelマクロ	作成根拠	帳票の作成根拠(項目)	帳票様式の作成根拠(様式)	利用状況タイプ	備考
57		AA1	森林情報管理	-	公益的機能別施業森林の面積集計	公益的機能別施業森林を機能別に面積を集計し出力する。 (全国計及び森林計画区別を想定。)	OLAP						
58		AA1	森林情報管理	-	特に効率的な施業を推進する森林の面積集計	特に効率的な施業を推進する森林の面積を集計し出力する。 (全国計及び森林計画区別を想定。)	OLAP						
59		AA1	森林情報管理	-	スギ重点区域に準じた国有林の面積集計	スギ重点区域に準じた国有林の面積を集計し出力する。(全国計及び森林計画区別を想定。)	OLAP						
60		AA1	森林情報管理	-	保護地域の面積集計	保護地域を種類別に面積を集計し出力する。 (全国計及び森林計画区別を想定。)	OLAP						

その他業務資料 6種類のOLAP

森林情報管理及び収穫サブシステム  
要件再定義書

別表2-7\_CRUDマトリクス

プロジェクト名称	令和 6 年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表2-7_CRUDマトリクス
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

3 / 68 ページ





[illegible]

AB1 収穫	AB1AU010	収穫管理表
AB1 収穫	AB1AU030	収穫調査復命書入力
AB1 収穫		収穫調査復命書一括入力
AB1 収穫		収穫調査復命書入力(襲用)

6 / 68 ページ



AB1 収穫	AB1AU010	収穫管理表
AB1 収穫	AB1AU030	収穫調査復命書入力
AB1 収穫		収穫調査復命書一括入力
AB1 収穫		収穫調査復命書入力(襲用)

[illegible]





AB1 收穫	AB1AU010	收穫管理表
AB1 收穫	AB1AU030	收穫調查復命書入力
AB1 收穫		收穫調查復命書一括入力
AB1 收穫		收穫調查復命書入力(雙用)

[illegible]

[illegible]







14 / 68 ページ

15 / 68 ページ

			AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林			
			収穫	復命書	収穫予定	収穫実行	収穫実行 樹材種別	立木調査 野帳	採材調査 野帳	立木樹材 種明細	立木樹材 種集計	採材樹材 種明細	平均樹高	樹高曲線	樹高明細	収穫予定 総括	収穫予定 樹材種別	幹材積マ スタ	立木樹材 種評定	採材樹材 種評定	更新方法	法指定	拡大用樹 種	添付書類	表示方法	データ シート	入力シー ト	CSVファ イル	造林予定 実行	造林コー ド体系	造林予定 簿CSV	造林予定 簿CSVエ ラー	造林予定 総括	造林流域 別面積	造林更新	造林発生	生産予定 簿
AB1 収穫	AB1AM050	立木調査野帳表示		R				R																													
AB1 収穫	AB1AU070	採材調査野帳情報表示		R				R	R																												
AB1 収穫	AB1AU090	樹高曲線データ表示		R									R	R	R																						
AB1 収穫	AB1AU120	樹材種別明細情報表示		R						R																											
AB1 収穫	AB1AU130	樹材種別明細情報表示（北海道版）		R						R																											
AB1 収穫	AB1AU140	野帳等情報取込		RU				CRD	Ⓔ	CD	CD	CD	CD	CD	CD																						
AB1 収穫	AB1AU150	調査野帳等確定		RU				D	Ⓔ	D	RD	RD	D	RD	RD																						
AB1 収穫	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷		R																																	
AB1 収穫	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷		R				R																													
AB1 収穫	AB1AU180	復命書印刷		R																																	
AB1 収穫	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷		R																																	
AB1 収穫	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）		R																																	
AB1 収穫		決定樹高算出		R									RU	R	R																						
AB1 収穫	AB1AU210	樹高曲線データ印刷		R																																	
AB1 収穫	AB1BU010	収穫予定簿入力	CRUD	R	CRUD											ⒺR	CRD																				
AB1 収穫		収穫予定簿一括入力	CRUD	R	CRUD											ⒺR	CRD																				
AB1 収穫	AB1BU020	収穫予定簿印刷																																			
AB1 収穫	AB1BU030	収穫予定簿確認リスト印刷			R																																
AB1 収穫	AB1BU040	収穫予定表印刷																																			
AB1 収穫	AB1BU060	収穫－販売予定総括入力	ⒺRUD	R	ⒺRD						R					ⒺR	ⒺRD																				
AB1 収穫	AB1BU070	収穫－販売予定総括表印刷																																			
AB1 収穫	AB1CU010	収穫実行簿直接入力（払出）	CRUD	CRUD	RU						CRD						R																				
AB1 収穫	AB1CU020	収穫・販売実行簿印刷		R																																	
AB1 収穫	AB1CU030	払出情報入力	CRUD	RU		CUD	CD				RU																										
AB1 収穫		払出情報一括入力	CRUD	CRUD		CUD	CD				RU																										
AB1 収穫	AB1CU040	跡地検査完了登録		U		RU																															
AB1 収穫	AB1DU010	収穫予定簿・実行簿検索			R	R																															
AB1 収穫	AB1DU020	予定変更状況確認			R												R																				
AB1 収穫	AB1DU030	予定実行差異確認			R											R																					
AB1 収穫	AB1DU040	収穫・販売実行総括表印刷																																			
AB1 収穫	AB1DU070	流域別・機能類型別集計表印刷																																			
AB1 収穫	AB1EU010	立木幹材積表修正		D														CRUD																			
AB2 造林	AB2AU010	造林予定簿抽出																																			
AB2 造林	AB2AU020	造林予定簿入力																						CRU	RU	R	CRUD	R									
AB2 造林	AB2AU030	造林予定簿更新																								CRUD			CRD	RD							
AB2 造林	AB2AU040	造林予定簿作成																								R											
AB2 造林	AB2AU040	造林実行簿作成																								R											
AB2 造林	AB2BU020	造林予定簿作成																								R											
AB2 造林	AB2BU020	造林実行簿作成																								R											
AB2 造林	AB2AU050	造林予定総括入力																									R					R					
AB2 造林	AB2AU060	造林予定総括表作成																																			
AB2 造林	AB2AU060	造林調整簿作成																																			
AB2 造林	AB2CU070	造林予定総括表作成																																			
AB2 造林	AB2CU070	造林調整簿作成																																			
AB2 造林	AB2BU010	造林実行簿入力																									CRUD	R									
AB2 造林	AB2CU010	予定変更状況確認																								R						R					
AB2 造林	AB2CU020	予定実行差異確認																								R											
AB2 造林	AB2CU030	予定実施状況確認																								R						R					
AB2 造林	AB2CU040	造林実行総括表作成																								R											
AB2 造林	AB2CU040	流域別機能類型別集計表作成																																			
AB2 造林	AB2CU055	造林実行総括表作成																																			
AB2 造林	AB2CU055	流域別機能類型別集計表作成																																			
AB2 造林	AB2CU050	流域別機能類型別按分																																			
AB2 造林	AB2CU060	造林調整簿入力																								R							R	CRD	CRD		
AB2 造林	AB2CU090	履歴データ取込処理																																			
AB2 造林	AB2CU100	造林調整簿年度更新																																			
AB2 造林	AB2DU030	造林コード体系情報入力																										CRUD									
AB3 林道	AB3AU010	予算情報入力																																			
AB3 林道	AB3AU020	林道予定簿登録																																			
AB3 林道	AB3AU030	林道予定簿情報入力																																			
AB3 林道	AB3AU040	林道予定簿印刷																																			
AB3 林道	AB3AU050	林道予定総括情報抽出																																			
AB3 林道	AB3AU060	林道予定総括表印刷																																			
AB3 林道	AB3AU070	予定変更状況確認																																			
AB3 林道	AB3BU010	林道実行簿入力																																			
AB3 林道	AB3BU030	林道台帳入力																																			
AB3 林道	AB3BU040	林道台帳付表入力																																			











20 / 68 ページ



22 / 68 ページ







25 / 68 ページ













30 / 68 ページ

31 / 68 ページ





			CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林				
			貸付管理	貸付事務所	貸付用途内訳	貸付林小班	貸付年次	貸付算定年度	算定合算	貸付算定温鉱泉	協定電力	協定電力年度	協定通信年度	収益算定	貸付管理帳票出力	貸付管理集計	対象森林	対象森林林小班	契約対象森林	内定者	顧客	法定代理人	分収育林帳票出力	契約者	連絡人	契約者変更	・分収林履歴表	・分収林個別表	・費用負担者個別表	・費用負担者一覧表	契約者対象森林	契約者分収金	管理経営計画変更	管理経営計画	管理計画変更
AE1 立木販売	AE1AU010	立木販売計画表印刷																																	
AE1 立木販売	AE1BU010	評定番号付番情報入力																																	
AE1 立木販売	AE1BU020	製品市場単価（A 価格）計算																																	
AE1 立木販売	AE1BU025	製品市場単価（A 価格）計算（北海道版）																																	
AE1 立木販売	AE1BU030	採材製品市場単価（A 価格）計算																																	
AE1 立木販売	AE1BU040	製品市場単価（A 価格）算出表印刷																																	
AE1 立木販売	AE1BU045	A 価格・出材量計算書印刷（北海道版）																																	
AE1 立木販売	AE1BU050	B 経費控除計算																																	
AE1 立木販売	AE1BU055	B 経費控除計算（北海道版）																																	
AE1 立木販売	AE1BU060	C 経費控除計算																																	
AE1 立木販売	AE1BU070	立木販売予定価格評定調書印刷																																	
AE1 立木販売	AE1BU080	物件明細書印刷																																	
AE1 立木販売	AE1CU010	公売物件登録																																	
AE1 立木販売	AE1CU030	公売結果登録																																	
AE1 立木販売	AE1DU010	立木契約明細入力																																	
AE1 立木販売	AE1DU020	収穫実行簿直接入力（売払）																																	
AE1 立木販売	AE1DU030	買受人別情報入力																																	
AE1 立木販売	AE1EU010	月別立木販売実績表印刷																																	
AE1 立木販売	AE1FU010	副産物販売予定簿入力																																	
AE1 立木販売	AE1FU020	副産物販売予定簿印刷																																	
AE1 立木販売	AE1FU030	副産物契約明細入力																																	
AE1 立木販売	AE1FU040	副産物販売実行簿入力																																	
AE1 立木販売	AE1FU050	副産物販売実行簿印刷																																	
AE1 立木販売	AE1GU010	立木販売基準価格表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU010	立木販売基準価格表修正(北海道版)																																	
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正(北海道版)																																	
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正（北海道版）																																	
AE1 立木販売	AE1GU020	基準利用率表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU020	基準利用率表修正(北海道版)																																	
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正(北海道版)																																	
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正（北海道版）																																	
AE1 立木販売	AE1GU030	立木基準価格構成比修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU040	未木枝条等修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU050	事業期間・資本回収期間基準表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU060	低質材基準価格表修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU070	枝条率修正																																	
AE1 立木販売	AE1GU080	立木用市況率修正																																	
AE1 立木販売	AE1HU010	進行管理																																	
AE2 製品生産	AE2AU010	進行状況一覧																																	
AE2 製品生産	AE2BU010	生産予定簿情報入力																																	
AE2 製品生産	AE2BU020	請負契約予定情報入力																																	
AE2 製品生産	AE2BU030	製品生産計画確定指示																																	
AE2 製品生産	AE2BU040	生産予定簿印刷																																	
AE2 製品生産	AE2CU010	予定総括入力																																	
AE2 製品生産	AE2CU020	予定総括表印刷																																	
AE2 製品生産	AE2DU010	請負契約情報入力																																	
AE2 製品生産	AE2DU020	請負契約書印刷																																	
AE2 製品生産	AE2EU020	素材検知野帳情報確認確定																																	
AE2 製品生産	AE2EU040	概算引渡野帳情報確認確定																																	
AE2 製品生産	AE2EU060	全幹材野帳情報確認確定																																	
AE2 製品生産	AE2EU080	野帳 C S V ダウンロード																																	
AE2 製品生産	AE2EU090	検知野帳確認リスト印刷																																	
AE2 製品生産	AE2EU110	樹材種別一覧表印刷																																	
AE2 製品生産	AE2EU140	樹高曲線データ確認確定																																	
AE2 製品生産	AE2EU160	複数野帳情報確認確定																																	
AE2 製品生産	AE2FU010	生産完了指示																																	
AE2 製品生産	AE2FU020	生産完了報告書印刷																																	
AE2 製品生産	AE2FU030	生産実行簿印刷																																	
AE2 製品生産	AE2GU010	生産進行状況表印刷																																	
AE2 製品生産	AE2HU010	実行総括表印刷																																	
AE2 製品生産	AE2YU010	野帳強制修正ツール																																	
AE2 製品生産	AE2ZU020	番号表示等																																	
AE3 製品販売	AE3BU010	システム販売協定情報入力																																	
AE3 製品販売	AE3BU020	システム販売情報印刷																																	
AE3 製品販売	AE3CU010	素材基準価格マスタメンテナンス																																	
AE3 製品販売	AE3CU011	価格管理マスタ複写																																	
AE3 製品販売	AE3CU020	市況率マスタメンテナンス																																	
AE3 製品販売	AE3CU030	産地増減率マスタメンテナンス																																	
AE3 製品販売	AE3DU020	年間製品販売計画確認確定																																	
AE3 製品販売	AE3DU030	年間製品販売計画																																	

			CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	YA2 事業統計		ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZZ1 業務基盤													
			分収林異 動	分収林異 動林小班	契約者分 集金	契約分収 金	文書	宛名書	契約人	分収育林	1-1管理 区域及び 面積	業務用語 マスタ	業務用語 マスタ	業務用語	組織マス タ	都道府県 マスタ	林小班施 業履歴	樹種別施 業履歴	樹種樹種 管理	顧客	職員情報	顧客マス タ	アップ ロード データ	集計	バッチ管 理	systemco m.ini	国庫金振 込明細票	集計月別	樹種別販 売量(製 品)	販売予定 表	販売方法 別	月別販売 計画(樹種 別)	販売方法 別適用条 項別内訳 表	木材供給 事業費(販 売事業)総 括表	(資料)適 用条項事 由別内訳	分収育林 帳票出力	生産予定 簿			
AE1 立木販売	AE1AU010	立木販売計画表印刷													R																									
AE1 立木販売	AE1BU010	評定番号付番情報入力													R				R																					
AE1 立木販売	AE1BU020	製品市場単価（A 価格）計算											R						R																					
AE1 立木販売	AE1BU025	製品市場単価（A 価格）計算（北海道版）											R						R																					
AE1 立木販売	AE1BU030	採材製品市場単価（A 価格）計算											R						R																					
AE1 立木販売	AE1BU040	製品市場単価（A 価格）算出表印刷											R																											
AE1 立木販売	AE1BU045	A 価格・出材量計算書印刷（北海道版）											R																											
AE1 立木販売	AE1BU050	B 経費控除計算											R																											
AE1 立木販売	AE1BU055	B 経費控除計算（北海道版）											R																											
AE1 立木販売	AE1BU060	C 経費控除計算											R																											
AE1 立木販売	AE1BU070	立木販売予定価格評定調書印刷																																						
AE1 立木販売	AE1BU080	物件明細書印刷											R																											
AE1 立木販売	AE1CU010	公売物件登録											R																											
AE1 立木販売	AE1CU030	公売結果登録																																						
AE1 立木販売	AE1DU010	立木契約明細入力													R	R				R																				
AE1 立木販売	AE1DU020	収穫実行簿直接入力（売払）											R		R																									
AE1 立木販売	AE1DU030	買受人別情報入力											R		R					R																				
AE1 立木販売	AE1EU010	月別立木販売実績表印刷											R		R																									
AE1 立木販売	AE1FU010	副産物販売予定簿入力													R	R																								
AE1 立木販売	AE1FU020	副産物販売予定簿印刷											R																											
AE1 立木販売	AE1FU030	副産物契約明細入力											R			R	R			R																				
AE1 立木販売	AE1FU040	副産物販売実行簿入力											R			R	R																							
AE1 立木販売	AE1FU050	副産物販売実行簿印刷											R																											
AE1 立木販売	AE1GU010	立木販売基準価格表修正																R																						
AE1 立木販売	AE1GU010	立木販売基準価格表修正(北海道版)											R																											
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正											R																											
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正(北海道版)											R																											
AE1 立木販売	AE1GU015	立木販売基準価格表修正（北海道版）											R						R																					
AE1 立木販売	AE1GU020	基準利用率表修正											R						R																					
AE1 立木販売	AE1GU020	基準利用率表修正(北海道版)											R																											
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正											R																											
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正(北海道版)											R																											
AE1 立木販売	AE1GU025	基準利用率表修正（北海道版）											R						R																					
AE1 立木販売	AE1GU030	立木基準価格構成比修正											R						R																					
AE1 立木販売	AE1GU040	未木材条等修正											R																											
AE1 立木販売	AE1GU050	事業期間・資本回収期間基準表修正											R																											
AE1 立木販売	AE1GU060	低質材基準価格表修正																	R																					
AE1 立木販売	AE1GU070	枝条率修正											R						R																					
AE1 立木販売	AE1GU080	立木用市況率修正											R						R																					
AE1 立木販売	AE1HU010	進行管理											R		R																									
AE2 製品生産	AE2AU010	進行状況一覧											R																											
AE2 製品生産	AE2BU010	生産予定簿情報入力											R		R																									
AE2 製品生産	AE2BU020	請負契約予定情報入力											R																											
AE2 製品生産	AE2BU030	製品生産計画確定指示											R																											
AE2 製品生産	AE2BU040	生産予定簿印刷													R																									
AE2 製品生産	AE2CU010	予定総括入力																																						
AE2 製品生産	AE2CU020	予定総括表印刷																																						
AE2 製品生産	AE2DU010	請負契約情報入力													R		R			R	R																			
AE2 製品生産	AE2DU020	請負契約書印刷											R		R					R																				
AE2 製品生産	AE2EU020	素材検知野帳情報確認確定											R		R																									
AE2 製品生産	AE2EU040	概算引渡野帳情報確認確定											R		R					R																				
AE2 製品生産	AE2EU060	全幹材野帳情報確認確定											R		R																									
AE2 製品生産	AE2EU080	野帳 C S V ダウンロード											R																											
AE2 製品生産	AE2EU090	検知野帳確認リスト印刷																																						
AE2 製品生産	AE2EU110	樹材種別一覧表印刷																																						
AE2 製品生産	AE2EU140	樹高曲線データ確認確定											R		R																									
AE2 製品生産	AE2EU160	複数野帳情報確認確定											R		R																									
AE2 製品生産	AE2FU010	生産完了指示											R	R																										
AE2 製品生産	AE2FU020	生産完了報告書印刷																																						
AE2 製品生産	AE2FU030	生産実行簿印刷											R		R																									
AE2 製品生産	AE2GU010	生産進行状況表印刷																																						
AE2 製品生産	AE2HU010	実行総括表印刷																																						



36 / 68 ページ



37 / 68 ページ







40 / 68 ページ





43 / 68 ページ



44 / 68 ページ

			CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	YA2 事業統計		ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZZ1 業務基盤	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			分収林異 動	分収林異 動林小班	契約者分 集金	契約分収 金	文書	宛名書	契約人	分収育林	1-1管理 区域及び 面積	業務用語 マスタ	業務用語 マスタ	業務用語	組織マスタ	都道府県 マスタ	林小班施 業履歴	樹種別施 業履歴	樹種樹種 管理	顧客	職員情報	顧客マスタ	アップ ロード データ	集計	バッチ管 理	systemco m.ini	国庫金振 込明細票	集計月別	樹種別販 売量(製 品)	販売予定 表	販売方法 別	月別販売 計画(樹種 別)	販売方法 別適用条 項別内訳 表	木材供給 事業費(販 売事業)総 括表	(資料)適 用条項事 由別内訳	分収育林 帳票出力	生産予定 簿	
AE3 製品販売	AE3FU020	概算見込野帳確認確定													R																							
AE3 製品販売	AE3GU010	合槎											R		R																							
AE3 製品販売	AE3GU020	改槎											R																									
AE3 製品販売	AE3GU030	価格評定											R						R																			
AE3 製品販売	AE3GU040	概算販売（未登録単価）追加登録											R																									
AE3 製品販売	AE3GU050	販売予定価格評定調書印刷											R																									
AE3 製品販売	AE3GU060	販売物件明細書印刷																																				
AE3 製品販売	AE3HU010	公売物件指定																																				
AE3 製品販売	AE3HU020	公売結果情報入力																			R																	
AE3 製品販売	AE3IU010	委託販売物件指定											R								R																	
AE3 製品販売	AE3IU020	委託販売結果入力											R																									
AE3 製品販売	AE3IU030	委託販売結果CSVダウンロード																																				
AE3 製品販売	AE3IU040	委託販売結果CSV取込																																				
AE3 製品販売	AE3IU050	委託販売結果確認確定																																				
AE3 製品販売	AE3JU010	払出完了指示											R																									
AE3 製品販売	AE3JU020	概算物件引渡指示											R																									
AE3 製品販売	AE3JU030	概算確定指示											R																									
AE3 製品販売	AE3JU040	返還指示											R																									
AE3 製品販売	AE3JU050	亡失指示											R																									
AE3 製品販売	AE3JU080	代金計算書印刷											R																									
AE3 製品販売	AE3JU090	代金計算集計表（精算整理表）印刷																																				
AE3 製品販売	AE3JU100	製品販売実行簿印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3JU110	物品出納簿印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3JU120	物品管理計算書印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3LU010	実行総括表印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3LU020	機能類型別集計表印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3LU040	付表5 製品販売内訳表印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3LU090	事業区分別集計表印刷																R																				
AE3 製品販売	AE3MU010	評定番号付番情報入力																R																				
AE3 製品販売	AE3MU020	製品市場単価（A価格）計算											R																									
AE3 製品販売	AE3MU030	B経費控除計算											R																									
AE3 製品販売	AE3MU040	C経費控除計算											R																									
AE3 製品販売	AE3NU010	製品販売契約明細情報入力																			R																	
AE3 製品販売	AE3ZU020	番号表示等											R																									
AE4 樹木採取権	AE4AU010	樹木採取権情報入力																																				
AE4 樹木採取権	AE4AU020	樹木採取権実施契約情報入力																																				
AE4 樹木採取権	AE4BU010	樹木料評定情報抽出																																				
AE4 樹木採取権	AE4BU020	樹木料評定情報入力																																				
AE4 樹木採取権	AE4BU030	樹木料評定情報取込																																				
AE4 樹木採取権	AE4BU040	樹木料算定調書作成																																				
AE4 樹木採取権	AE4BU050	樹木料契約明細入力																																				
AE4 樹木採取権	AE4CU010	定期報告情報入力											R																									
AE4 樹木採取権	AE4DU010	進行管理											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1AU004	歳出科目情報一覧表印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1BU001	歳出予算額情報入力											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1BU002	歳出予算一覧表印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1BU003	歳出予算額情報入力確認リスト印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1BU004	歳出予算整理表印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1CU001	示達情報取出											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1CU002	支出負担行為示達入力											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1CU003	示達情報Pデータ取込																																				
BA1 歳出予算管理	BA1CU004	支出負担行為示達一覧表印刷																																				
BA1 歳出予算管理	BA1CU005	限度額示達抽出指示											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1DU001	支出負担行為日計表印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1DU002	支出負担行為月計表印刷											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1EU001	金融機関情報取込											R																									
BA1 歳出予算管理	BA1EU002	銀行マスタメンテナンス																																				
BA2 支出管理	BA2AU001	債主登録																																				
BA2 支出管理	BA2AU002	債主情報印刷											R																									
BA2 支出管理	BA2AU003	債主情報一覧印刷											R																									
BA2 支出管理	BA2AU004	債主情報抽出指示											R																									
BA2 支出管理	BA2BU001	支出負担行為決議情報入力																																				
BA2 支出管理	BA2BU002	支出負担行為決議書印刷											R																									
BA2 支出管理	BA2BU003	支払確定指示	</																																			





森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-7\_CRUDマトリクス.xlsx\_CRUDマトリクス

			CRUDカウント				AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1	AA1
--	--	--	----------	--	--	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



			AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB1 収穫	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	AB2 造林	
			収穫	復命書	収穫予定	収穫実行	樹材種別	立木調査 野帳	採材調査 野帳	立木樹材 種明細	立木樹材 種集計	採材樹材 種明細	平均樹高	樹高曲線	樹高明細	収穫予定 総括	収穫予定 樹材種別	幹材積マ スタ	立木樹材 種評定	採材樹材 種評定	更新方法	法指定	拡大用樹 種	添付書類	表示方法	データ シート	入力シー ト	CSVファ イル	造林予定 実行	造林コー ド体系	造林予定 簿CSV	造林予定 簿CSVエ ラー	造林予定 総括	造林流域 別面積	造林更新
BA3 収入管理	BA3CU001	債務者登録																																	
BA3 収入管理	BA3CU002	債務者情報印刷																																	
BA3 収入管理	BA3CU003	債務者情報一覧表印刷																																	
BA3 収入管理	BA3CU004	債務者情報抽出指示																																	
BA3 収入管理	BA3DU001	委託販売契約情報入力																																	
BA3 収入管理	BA3EU001	契約情報入力																																	
BA3 収入管理	BA3EU002	契約書印刷																																	
BA3 収入管理	BA3EU003	債権発生通知書印刷																																	
BA3 収入管理	BA3EU004	契約情報確認																																	



			AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE2	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3	AE3
			製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品生産	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売	製品販売
						生産予定 簿明細	請負契約 予定	生産計画	生産予定 簿・実行 簿	予定総括	請負契約 明細	請負事業 内訳情報	管理換え 情報	全幹材樹 高曲線	全幹材平 均樹高	概算見込 野帳情報 CSV	全幹材野 帳情報 CSV	樹高曲線 データ CSV	全幹材椋	全幹材野 帳	樹材種別	全幹材樹 材種明細	生産完了 報告書	生産実行 簿	全幹材販 売物件明 細書	全幹材樹 材種集計	委託	市況率マ スタ	素材基準 価格マス タ	システム 販売協定 情報	システム 販売計画	システム 販売計画 内訳	産地増減 率マスタ	年間販売 予定	月別販売 予定	製品販売 予定簿
BA3 収入管理	BA3CU001	債務者登録																																		
BA3 収入管理	BA3CU002	債務者情報印刷																																		
BA3 収入管理	BA3CU003	債務者情報一覧表印刷																																		
BA3 収入管理	BA3CU004	債務者情報抽出指示																																		
BA3 収入管理	BA3DU001	委託販売契約情報入力																																		
BA3 収入管理	BA3EU001	契約情報入力																																		
BA3 収入管理	BA3EU002	契約書印刷																																		
BA3 収入管理	BA3EU003	債権発生通知書印刷																																		
BA3 収入管理	BA3EU004	契約情報確認																																		







			BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA3 収入管理	BA4 決算	BA4 決算	BA4 決算	BA4 決算	BA4 決算	
			歳入予算	歳入予算 額情報入 力確認リ スト	分割債権	歳入予算 整理表	債務者登 録(変更) 票	債務者情 報一覧表	国有林野 の産物販 売委託契 約書	債権	事後調定 収納	収納	契約書	債権発生 (帰属)通 知書	履行延期 特約等及 び債権変 更通知書	一時分割 納付債権 内訳書(変 更登録用)	一時・分 割納付債 権内訳書	債権未抽 出データ 一覧表	契約管理 リスト	延納契約 リスト	歳入科目 更正	売上に係 る課税対 象整理簿	延納によ る販売実 績表	留意債権 一覧	科目(種 類)訂正通 知書	領収済通 知情報 (CSV)	領収済通 知一覧表	収納状況 一覧表	徴収額集 計表	月別収入 実績	タンキン グファイ ル	歳出科目	集計	集計月別	償却資産	償却マス タ	減価償却 簿
BA3 収入管理	BA3CU001	債務者登録																																			
BA3 収入管理	BA3CU002	債務者情報印刷																																			
BA3 収入管理	BA3CU003	債務者情報一覧表印刷																																			
BA3 収入管理	BA3CU004	債務者情報抽出指示																																			
BA3 収入管理	BA3DU001	委託販売契約情報入力																																			
BA3 収入管理	BA3EU001	契約情報入力			CRUD					CRUD	CRUD	CUD																									
BA3 収入管理	BA3EU002	契約書印刷			R					R																											
BA3 収入管理	BA3EU003	債権発生通知書印刷			R					RU	R																										
BA3 収入管理	BA3EU004	契約情報確認			R					RU																											

			CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸付・使用等管理	CE1 貸
--	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------

			CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	CF1 分収育林	YA2 事業統計	YY1	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZY1 業務共通	ZZ1 業務基盤	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	--	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表2-7\_CRUDマトリクス.xlsx\_CRUDマトリクス

			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



58 / 68 ページ



60 / 68 ページ











64 / 68 ページ

65 / 68 ページ

66 / 68 ページ





森林情報管理及び収穫サブシステム  
要件再定義書

別表4-1\_別紙・別表一覧

プロジェクト名称	令和 6 年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表4-1_別紙・別表一覧
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19



項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

列カラム名	説明
No.	通し番号。
別紙・別表名	別紙及び別表の名称。
概要	別紙及び別表の概要。
関連する項	別紙及び別表が説明に使用されている要件定義書本紙の項。

## 次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

### 森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-1\_別紙・別表一覧.xlsx\_別紙・別表一覧

No.	別紙・別表名	概要	関連する項
1	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別紙1-1_概要業務フロー	次期システムに想定される業務フローの概要図。	1.2. 業務の概要 ③業務フロー ※「令和7年度次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書_1.8版」参照
2	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別紙2-1_詳細業務フロー	次期システムに想定される業務フローの詳細。	
3	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別紙2-2_データモデル	次期システムで用いられる主要なエンティティのデータモデル。	2.5. データに関する事項 ①データモデル
4	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別紙4-1_小班についての基礎情報	令和5年9月25日～令和5年10月20日の期間にて、各サブシステム担当者を対象に実施した、データモデリングに関する業務ルールの確認に際して、森林情報管理サブシステム担当者から受領した小班についての基礎的な情報を取りまとめた資料。	
5	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表1-1_業務一覧	次期システムに想定される業務の範囲や各業務の内容、実施順等を取りまとめた資料。	1.2. 業務の概要 ①業務の範囲・作業内容 ※「令和7年度次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書_1.8版」参照
6	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-1_要求一覧	各サブシステムや局・署等の職員から抽出した現行システムの課題や次期システムへの要望を整理し、要件定義段階で考慮すべきであり、優先度の高い要求を詳細化・仕様化した結果を取りまとめた資料。	2.2. 機能に関する事項 ①要求一覧
7	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-2_機能一覧	次期システムに想定される機能とその利用部署・入出力データ等を取りまとめた資料。	2.2. 機能に関する事項 ②機能一覧
8	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-3_画面一覧	次期システムに想定される画面の一覧。	2.3. 画面に関する事項 ①画面一覧
9	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-4_帳票一覧	次期システムに想定される帳票の一覧。	2.4. 帳票に関する事項 ③帳票一覧
10	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-5_OLAP機能による出力データ一覧	次期システムに想定されるOLAP機能による出力データの一覧。	2.4. 帳票に関する事項 ④OLAP機能による出力データ一覧
11	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-6_データモデリングに関する業務ルール一覧	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別紙2-2_データモデルの作成に用いた業務ルールの一覧。	
12	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-7_CRUDマトリクス	次期システムで利用されるデータのCRUDマトリクス。	2.5. データに関する事項 ②CRUDマトリクス
13	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-8_外部インターフェース一覧	次期システムで外部システムとのデータを送受信するインターフェースの一覧。	
14	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-2_用語集	要件定義書本紙及び別紙・別表の中で使用される次期システムに関する用語について、定義等を取りまとめた資料。	
15	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-3_課題リスト	森林情報管理業務及び収穫業務の要件再定義において、森林管理局・森林管理署等を対象に実施した現行システムの見直し作業の中で抽出された各業務工程に関する課題に対する対応方針を取りまとめた資料。	4.1. 付録 ②課題リスト
16	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-4_ヒアリング事後確認票(ラベリング済)	ヒアリングで得られた課題・要望の対応方針を取りまとめた資料。	
17	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-5_業務ルール一覧	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表2-1_要求一覧において、記載内容の前提となる業務の知識を取りまとめた資料。	
18	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-6_データモデリングに関する質問票	令和5年9月25日～令和5年10月20日の期間にて、各サブシステム担当者を対象に実施した、データモデリングに関する業務ルールの確認にあたって用いた質問票。	
19	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-7_業務・機能対応表	業務と次期システムで利用される機能に対応させた資料。	4.1. 付録 ③業務・機能対応表
20	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-8_機能・画面対応表	次期システムで利用される機能と画面に対応させた資料。	4.1. 付録 ④機能・画面対応表
21	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-9_機能・帳票対応表	次期システムで利用される機能と帳票に対応させた資料。	4.1. 付録 ⑤機能・帳票対応表
22	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-10_申し送り事項一覧	要件定義作業の中で実施することが期待される作業の中で、作業の優先度などの事情を鑑みて設計への申し送りとしたものを取りまとめた資料。	4.1. 付録 ⑥設計への申し送り一覧
23	森林情報管理・収穫サブシステム_要件再定義書_別表4-11_未決事項一覧	要件定義作業の中で新たに発生した課題や決定方針の内、工程2以降で検討するとなったものを取りまとめた資料。	4.1. 付録 ⑦未決事項一覧

# 森林情報管理及び収穫サブシステム 要件再定義書

## 別表4-3\_課題リスト

プロジェクト名称	令和6年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表4-3_課題リスト
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_更新履歴

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

列カラム名	説明
現行サブシステムID	現行システムのサブシステムID。
現行サブシステム名	現行システムのサブシステム名。
業務番号	現行システムのサブシステムごとの番号。
番号	現行サブシステム内の業務の番号。
枝番	現行サブシステム内の業務内の通し番号。
対象業務	対象の業務。
課題	業務に対する課題。
業務	業務に関する課題である場合に○を記載する。
システム	システムに関する課題である場合に○を記載する。
制度	制度に関する課題である場合に○を記載する。
引用元	課題の引用元資料。
機能区分	課題を解決するために必要と想定される機能の区分。
ラベリング	課題の取り扱いについてのラベリング。
プロセスステップID	課題に該当するプロセスステップID。
要求元	課題を起票した部署。
備考	備考。



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
1	AA1	森林情報管理	T01	<p>業務フローに対して大きく2点对応する必要がある。</p> <p>①R5年時点の概要業務フローは規約から、詳細業務フローはシステムから書き起こしただけであり、十分な議論ができないままの状態となっているため、現行業務の内容を反映する。</p> <p>②政策の変化に伴う新たな業務範囲の特定及びシステム化範囲を検討する。(本紙#2で対応)</p> <p>▼整理ポイント</p> <p>業務フローは大きく、「5年に1度に樹立する計画」と「樹立した計画に変更があった場合の変更樹立に該当する計画変更」、上記5年度とに策定する3計画のうち施業実施計画に基づき各事業が年度毎に策定する1年に1度の事業計画である予定簿と、予定に対する実行結果となる実行簿、実行に伴う調査簿の利用タイミングを明記したい。ただし、各局で業務のやり方、規定、運用が異なるため、整理方法は検討が必要である。</p> <p>▼補足</p> <ul style="list-style-type: none"><li>森林計画制度について、森林情報管理SSに関連する計画は以下。<ul style="list-style-type: none"><li>国有林の地域別の森林計画：5年ごとに10年を1期として計画</li><li>地域管理経営計画：5年ごとに5年を1期として計画</li><li>施業実施計画：5年ごとに5年を1期として計画（各事業の計画）※公有林野等官行造林地に係る施業計画を含む</li></ul></li></ul>	課題一覧#1「業務フローの最新化（森林情報管理）」	詳細は「#1：【森林情報管理】業務フローの最新化」参照
2	AA1	森林情報管理	T01	<p>以下①②を対応/検討する中で年度跨ぎによりDB更新処理を検討する必要がある。</p> <p>①調査簿承認業務の見直し</p> <p>職員数が減る中、また後続の図面編集作業の効率化を考慮すると、局で全計画区をシステム入力するオペレーションはサステナブルではないため、署等で修正したものを局が承認したうえでDBに反映する仕組みを採用したい。</p> <p>※全局共通業務としていきたい。</p> <p>※システム登録と署等の森林調査簿修正時期が異なるため年度を跨いだ修正過程と年度更新を考慮する必要がある。</p> <p>②林小班の一括修正機能の見直し</p> <p>調査簿をシステムで修正する際、現行では、基本的には小班ごとにしか修正できず非効率なため、一括入力機能を見直したい。</p> <p>※現行の一括修正機能は、制約（MAX連続100林小班単位、項目ごとの修正）がありバリデーションチェックにひっかかって進まないなど難点がある。</p>	課題一覧#2「年度跨ぎによるDB更新の検討」	詳細は「#2：【森林情報管理】年度跨ぎによるDB更新の検討」参照
3	AA1	森林情報管理	T01	<p>R5の要件定義以降、以下の新たな政策が進んでおり、それらの一部は現行システムで実装されておらず、かつ、現行システムでは実装不可能なものが含まれている。R5の要件定義を基礎として追加の要求・要件を整理する必要がある。</p> <p>▼新たな政策</p> <p>①国庫帰属森林</p> <p>②面的複層林</p> <p>③花粉対策</p> <p>▼詳細課題</p> <p>①国庫帰属森林</p> <ul style="list-style-type: none"><li>今の調査簿では国庫帰属を入力する欄がないため、1番から採番することができず、9000番台を使っている。今の調査簿を崩さない前提のもと、これを機に1番からにするか9000番台にするか検討が必要。</li><li>国庫帰属森林情報を森林調査簿へ入力可能としたい。各計画に必要な各種帳票へ反映させたい。</li></ul> <p>②面的複層林について、現状3層までバリデーションチェックできているが4層、5層となった場合のチェックも整理が必要。</p>	課題一覧#3「新政策の追加要件整理」	詳細は「#3：【森林情報管理】新政策の追加要件整理」参照
4	AA1	森林情報管理	T01	<p>各局でやり方、規定、運用が異なる業務の整理方法を検討する必要がある。</p> <p>※大きな業務自体は変わらないため、検討進めていく中でデータモデルに影響できれば優先度を落とす。</p>	課題一覧#4「各局個別業務の整理」	詳細は「#4：【森林情報管理】各局個別業務の整理」参照
5	AA1	森林情報管理	T01	<p>事業実行に伴う小班の異動（分割・統合・小班名の振り直し等）のタイミングが事業によって異なるため、調査簿の計画、小班の異動と小班情報の変更、実行結果の反映時期等のタイミング、データの反映先、反映方法を検討する必要がある。</p> <p>また、履歴の残し方についても検討する必要がある。</p>	課題一覧#5「小班異動に伴うデータ反映方針の整理」	詳細は「#5：【森林情報管理】小班異動に伴うデータ反映方針の整理」参照
6	AA1	森林情報管理	T01	<p>①政策の変化が著しい昨今、今後も森林調査簿の項目の追加、削除は生じる可能性があり、今回の要望を追加するだけでなく、項目の増減、調査簿帳票への反映が容易になる仕組みを検討する必要がある。→現状は予備の項目を使って対応している。</p> <p>②膨大になっている森林調査簿の項目を目的毎に細分化するとともに、本庁通知に基づく全局に共通の名称群、局内規に基づく名称群のなど管理しやすい体系に整理する必要がある。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>政策の反映となる施業の方法などの見直しが発生する。<ul style="list-style-type: none"><li>例) 国庫帰属森林のように新たな国有林の概念が追加されれば、林小班の新規登録画面の項目が追加</li></ul></li><li>現行の子画面でいうところの「機能」や「法指定」は追加や整理が発生する。</li><li>森林情報管理SSでは更に踏み込んで「その他法令等」、「その他契約等」について細分化を予定。</li><li>現状では「その他契約」として分収造林や分収育林のような契約林、試験地、モデル林のような指標林、協定の森、更新困難地など土地の特質などが混在しており、本庁扱い、局扱いも混在している。</li></ul> <p>③森林調査簿に以下の項目を追加する。( #2で対応)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>花粉症対策</li><li>面的複層林</li><li>エリートツリー</li><li>デジタル計測材積</li><li>特に効果的な施業 等</li></ul> <p>※現在のところ、「花粉」、「面的複層林」、「特に効果的な施業」については、現行運用で未使用のテーブル項目を使用してテーブル項目に追加済。ただし、帳票定義の変更が困難であったため、PDF調査簿には未反映。工程2では調査簿として表示する。</p> <p>④樹立DBや最新DBの履歴管理をできるようにする。</p> <p>→現状最新調査の履歴データは年度別調査簿としてDBにあるが呼び出すことができないのため、CSVを出力/参照できるようにしたい。</p> <p>→現状樹立時（変更樹立時）の履歴は保持していないため、履歴を保持し、CSVを出力/参照できるようにしたい。</p>	課題一覧#6「森林調査簿の体系整理&項目追加」	詳細は「#6：【森林情報管理】森林調査簿の体系整理&項目追加」参照

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
7	AA1	森林情報管理	T01	森林情報管理における更新契機を洗い出し、データモデルに反映する必要がある。 以下既に把握している情報。 ・ 小班の属性情報を更新するイベントとして想定される情報は「データモデリングに関する質問票.xlsx」にあり ・ 調査簿の属性情報を更新するイベントについて「★【機2：システム担当者限り】森林情報管理SS_20250514.pdf」のDB毎の更新図、図面編集の手順にあり。マニュアルが全てだが実際に操作、考慮事項の複雑さからマニュアルとおりの運用としていない場合も多い。基本的なデータの更新は以下。 ・ 調査簿を毎年更新している局の場合 N年度前半にN-1年度中の伐採、造林、貸付等事業実績を修正登録 ・ 5年に1度更新している局の場合 編成時に過去5年分の伐採、造林、貸付等事業実績を修正登録 ・ その他 随時の変更樹立、全計画区統一の一斉変更に合わせて指定項目を修正登録 ・ 刷新のタイミングで1つのシステムに統合されているが森林情報SS（森林計画）と各事業SSではデータの更新サイクル、更新の契機、予定、実行の考え方が大きく異なるため、同じ概念を持ち込むことはできない。 ・ 現在は森林計画策定のためのSSでありつつ、事業系SSから単年度事業計画に必要な情報を提供するための機能を提供している。 ・ 森林計画に基づき各事業が実施されることとなっており、特定の例外を除き森林計画を逸脱することはない。	課題一覧#7「データモデルの精緻化」	詳細は「#7：【森林情報管理】データモデルの精緻化」参照
8	AA1	森林情報管理	T01	次期システムの構築にあたって行った事前資料整備事業で、現行システムの前身システム（森林情報システム）から現行システムに移行する期間の通知の変更が反映されていない項目があることが判明した。通知と一致していない森林調査簿項目の洗い出し・リスト整理をする必要がある。	課題一覧#8「通知と一致していない森林調査簿の見直し」	詳細は「#8：【森林情報管理】通知と一致していない森林調査簿の項目の見直し」参照
9	AA1	森林情報管理	T01	森林調査簿の情報として「主伐、間伐の種類」と「間伐率」を追加する。  主伐：皆伐、択伐、複層伐（更新伐、整理伐等まで必要かは確認）、漸伐 …等 間伐：定性 or 定量、間伐率  ※森林調査簿の情報としては、上記事項で可。 更に細分化された内容は各事業サブで管理している。	課題一覧#9「伐採方法と間伐率の追加」	詳細は「#9：【森林情報管理】伐採方法と間伐率の追加」参照
10	AA1	森林情報管理	T01	以下5つの機能追加要望を検討する必要がある。 ①植栽位置図等のPDF、GISデータとしてSHP、GPKGファイルなどのアップロード機能を追加したい。 林班沿革簿の項目、調査簿項目、実行簿項目、調査簿との文字制限の齟齬 ※林班沿革簿は直接入力ではないが、直接入力の項目（or メニュー）追加 ②履歴情報の備考欄を追加し、「備考欄1」と「備考欄2」にし、備考欄1は従前の備考欄、備考欄2は自由記載欄（手入力欄）としてもらいたい。 ②「土地情報」を「観察記録及びその他情報」という見出しへ変更してもらいたい。 ③土地情報の内容欄を森林調査簿の入力画面を参考として「種類」「状況」「情報種別」「その他情報」の4つに細分してもらいたい。また「その他情報」は、自由記載欄（手入力欄）としてもらいたい。 ④森林調査簿の観察記録のデータを、林班沿革簿の「観察記録及びその他情報」へ移行してもらいたい。 ⑤「観察記録」は、林班沿革簿でデータ蓄積するものとし、林班沿革簿の直近データを森林調査簿（観察記録あり）に転記されるようにしてもらいたい。	課題一覧#10「林班沿革業務における機能追加」	詳細は「#10：【森林情報管理】林班沿革業務における機能追加」参照
12	AA1	森林情報管理	T01	大きく以下2点で計算式を見直す必要がある。 ①現行システムは、現行システムの前身システムで分析できなかった成長量等の算出方法やプログラムをそのまま流用しているところがあるため、次期システムにおいて踏襲すべきか否かの判断をする必要がある。 ②現行ソースの計画区ごとに異なる計算式があるため、要否判断・最適化する必要がある。 ※もともと各局毎に施業基準が異なるため、局毎、計画区毎に連年成長量の計算方法が異なる。 ※他にも計画区、署等等を指定した計算があると想定  ▼詳細課題 ・ 林齢が成長しないようにしていたロジックは成長するように見直済みでそれに伴う他計算式に影響がないか確認する必要がある。 ・ 各計画区毎に変わってるロジックがないかを洗い出す必要がある。  ▼補足 林齢止め、成長量については、計画区（や署）によって独自の算出プログラムがあることが判明。これらは設計書がなく、もはやソースコードを解析しなければ、どの項目、どの計画区にイレギュラーな算出プログラムがあるか不明。If文と計画区、署コードなどを基に洗い出したうえで、現状とあっていないところ、統一可能なところを変更する。	課題一覧#12「計算式（算出方法）の見直し」	詳細は「#12：【森林情報管理】計算式（算出方法）の見直し」参照
13	AA1	森林情報管理	T01	森林情報管理SSのバリデーションチェックを見直す必要がある。 ・ 計画担当者（職員）から「機能類型」と「公益的機能区分」の関連チェックのエラー表示に誤りがあると指摘／要望があったため、現行の関連チェックに新たな組み合わせを追加する必要がある。 ・ 新政策（国庫帰属森林や面的複層林や花粉対策）に伴うバリデーションチェックを検討する必要がある。（本紙#3で対応） ・ 上記以外にも森林情報管理全体的なバリデーションチェックの見直しもしたい。	課題一覧#13「バリデーションチェックの追加」	詳細は「#13：【森林情報管理】バリデーションチェックの追加」参照
40	AA1	森林情報管理	T01	森林調査簿等情報（林況、法指定等、地位・地況、機能等、土地情報）入力の際に、以下項目を自動表示する。 ・ 「層構造」と「径級区分」は①「林種の細分」、②「林相」及び③「ha材積」により決定されるので、①～③を入力することで自動的に判別し、適切な「層構造」、「径級区分」を表示したい。 ・ 「立木度」と「樹冠疎密度」には相関関係があるため、「立木度」に合わせて自動表示したい。 ・ 「木材生産機能の区分」と「将来樹種の地位」には相関関係があるため、「地位」に合わせて区分を自動表示したい。  ▼理由 関東局では、森林調査簿情報を入力するにあたり、森林の状態によりどの区分とするかの判別をマニュアルで決めており、判別マニュアルに沿って各項目の情報を手入力しており、業務負荷が高くなっているため。  ▼備考 システム化にあたっては、各局の判別の方法を踏まえた検討が必要。	課題一覧#40「森林調査簿等の特定項目値の自動表示」	詳細は「#40：【森林情報管理】森林調査簿等の特定項目値の自動表示」参照
45	AA1	森林情報管理	T01	①収穫、造林の実行結果に合わせて計画樹立時に小班名が変わることがある。面積調整簿などは更新完了する必要があるため複数年単位で管理することから樹立時に小班名が変更した場合、職員が手入力で修正している。局計画課で小班情報を修正したら自動的に現小班に変更されるようにしてほしい。 ②現行システムでは局計画課の担当者以外の業務担当者は一覧となったPDFの森林調査簿しか出力できない。小班単位で画面上で森林情報を確認したい。	課題一覧#45「"小班の異動（分割、統合、名前の振直し）時の他サブへの連携 # 5 に関連"」	詳細は「#45：【森林情報管理】小班の異動（分割、統合、名前の振直し）時の他サブへの連携」参照

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
47	AA1	森林情報管理	T01	工程 1 で構築中の一括修正機能を参考に、一括修正の範囲を拡大した機能を作成したい。  ▼備考 行程 1 における一括修正機能は現行システムの機能制限等により職員の要望を全て満たすことができなかったため、要望に沿った機能を実現する。	課題一覧#47「一括修正機能の改善」	「#2：【森林情報管理】年度跨ぎによるDB更新の検討」参照、詳細は今後検討
48	AA1	森林情報管理	T01	2007年から蓄積されている各年度の森林調査簿データを画面、帳票、CSVで出力させたい。  ▼備考 森林資源量の推移、施業方法毎、機能類型毎の面積の推移等を把握、分析し、今後の森林計画等の参考とする。	課題一覧#48「年度別調査簿の出力」	詳細は「#45：【森林情報管理】小班の異動（分割、統合、名前の振直し）時の他サブへの連携」参照
50	AA1	森林情報管理	T01	▼背景 「林小班名の振り直し」画面で林小班名の利用開始日が必須項目になっているが、前回登録した利用開始日より後の日付でなければ入力できず、前回入力した利用開始日がいつか本画面から確認できないため時系列をさかのぼった修正ができない。 林班沿革簿の「小班履歴」の箇所にある異動日から前回の利用開始日を確認できるが小班異動の度に林班沿革簿を確認するのが手間となる。  ▼リクエスト内容 当該画面だけでなく小班異動に関わる画面について、前回設定した利用開始日を表示すれば最低限の対応としてはよいが、将来的には利用開始日の必要性、利用開始日を過去に遡って修正できたり、計画期を跨いだ日付はNGとするなども考慮した検討をする必要がある。 （北海道局 久保様）  ▼対応要否 未定  ▼補足 利用開始日は「林小班名の振り直し」画面だけでなく、小班異動に関わる画面に存在するため同伴。	課題一覧#50「林小班異動画面の利用開始日項目について」	「#10：【森林情報管理】林班沿革業務における機能追加」参照、詳細は今後検討
52	AA1	森林情報管理	T01	▼背景 北海道局では、小班に対して面積移動等があった場合、その旨を森林調査簿の土地情報として入力しているが森林調査簿は森林の現況を記載する帳票であるため、小班の履歴を記載する帳票としては森林調査簿ではなく林班沿革簿が適切である。  ▼リクエスト内容 「調査簿等情報入力」画面で入力する際に小班の履歴情報が表示されれば、入力の担当者としては分かりやすい。（P J M O 安藤様）  ▼対応要否 未定  ▼補足 土地情報としてどのような情報が入力されるべきかは特に制限がない。	課題一覧#52「小班履歴情報の参照導線の追加」	「#10：【森林情報管理】林班沿革業務における機能追加」参照、詳細は今後検討
53	AA1	森林情報管理	T01	▼背景 現状では臨時伐採量と年間伐採量をシステム内で管理しておらず、紙面の資料でしか確認できていない。  ▼リクエスト内容 森林調査簿とは別に、臨時伐採量と年間伐採量を次期システムで管理したい。（北海道局 久保様） 伐採造林計画簿に臨時伐採量と年間伐採量を計画単位で入力できれば、本庁としても森林管理局から提出された伐採造林計画簿を集計できるため、臨時伐採量と年間伐採量について森林管理局へ問い合わせる必要が無くなる。様式等については別途検討したい。  ▼対応要否 未定  ▼補足 臨時伐採量と年間伐採量は森林管理署ごとに設定しており、臨時伐採量は予定の段階で定まる。また、臨時伐採量は小班情報に付随しない情報。	課題一覧#53「伐造簿の項目追加」	詳細は「#53：【森林情報管理】伐造簿の項目追加」参照
54	AA1	森林情報管理	T01	▼背景 年度別調査簿はデータとして現行システムで保存されているものの、ユーザーがそのデータを参照できないため、北海道局では森林調査簿の時点データをシステム外のハードディスクで管理している。  ▼リクエスト内容 次期システムでは毎年の森林調査簿情報を何らかの形で管理し、局も参照できるようにしたい。 ▼対応要否 未定  ▼補足 なし	課題一覧#54「年度別森林調査簿の局ユーザ参照」	詳細は「#45：【森林情報管理】小班の異動（分割、統合、名前の振直し）時の他サブへの連携」参照
58	AA1	森林情報管理	T01	▼背景 次期基本計画でシステム影響が発生する内容を各所に取り込む必要がある。  ▼リクエスト内容 特定の項目体系を見直しており、方針が決定次第、影響調査のうえ、画面、帳票等の項目を見直したい。 ①林種の区分の分類変更に伴るコンバート ②林種の細分の変更に伴うコードの読み替え ③帳票の様式変更、計算ロジックの変更  ▼対応要否 未定  ▼補足 なし	課題一覧#58「【次期基本計画】項目変更に伴う影響確認」	詳細は「#58：【森林情報管理】項目変更に伴う影響確認」参照
59	AA1	森林情報管理	T01	現行システムの施業履歴取込み処理は踏襲するが、現在利用頻度が低いこともあり、手順を見直す等改善する。	課題一覧#59「施業履歴取込処理の改善」	課題一覧#59「施業履歴取込処理の改善」参照、詳細は今後検討



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
61	AA1	森林情報管理	T01	計画書に記載する項目で所在地林小班一覧の帳票をシステムから出力する（○帳票程度）	課題一覧#61「新規帳票：計画書における所在地林小班抽出1」	詳細は「#61：【森林情報管理】新規帳票：計画書における所在地林小班抽出1」参照
62	AA1	森林情報管理	T01	計画担当者が業務資料として必要な各種帳票をシステムから出力する（○帳票程度）	課題一覧#62「新規帳票：計画関係業務資料」	詳細は「#62：【森林情報管理】新規帳票：計画関係業務資料」参照
14	AB1	収穫	T02	業務フローに対して大きく2点对応する必要がある。 ①R5年時点の概要業務フローは規約から、詳細業務フローはシステムから書き起こしただけであり、十分な議論ができないままの状態となっているため、現行業務の内容を反映する。 ②令和7年度に構築中の立木販売、樹木採取権、製品生産、製品販売サブシステムにおけるデータベースの正規化やシステム機能の改廃を考慮し、システム化範囲を見直す。	課題一覧#14「業務フローの最新化（収穫）」	詳細は「#14：【収穫】業務フローの最新化」参照
15	AB1	収穫	T02	そもそも論として収穫調査による復命書は小班単位であるべきか、一つの小班に対していくつもの復命書を作成できるのかも検討する必要がある。（収穫命令が小班単位であるため、複数小班を一つにまとめた復命はないという認識）。  ▼補足 ・1復命書で杉の復命書とヒノキの復命書と分けて報告している実態がある。 ・現状、各局違う。	課題一覧#15「復命書単位のあり方」	詳細は「#19：【収穫】データモデルの精緻化（関連#15,16,17）」参照
16	AB1	収穫	T02	現在の復命書は非常に複雑な帳票となっており、復命書に掲載すべき、復命事項が充足しているか、あるいは不要な事項がないか、を確認する必要がある。局ヒアリングでは、間伐回数、伐採仕様、伐採状態を追加、現状存在する全内残の削除希望がある。決裁欄等も紙ベースの決裁の様態となっており（といって今後電子決裁化を目指すものではないが）レイアウトも改修の要望がある可能性がある。但し、レイアウトが複雑、シンプルにしたいというのは、局署の要求があるわけではなく、保守として事務管理班がシンプルにすべきではないかと考えているレベル。 また、復命書の多くの項目は、その林小班の属性情報を調査簿から引き当てて表示しており、調査簿、年度更新調査簿、樹立調査簿などの項目がどの調査簿から引き当てるべきかも整理が必要。	課題一覧#16「復命書事項の見直し」	詳細は「#19：【収穫】データモデルの精緻化（関連#15,16,17）」参照
17	AB1	収穫	T02	復命書テーブルの正規化とテーブル構造の見直しをする必要がある。  ▼主な見直しポイント ・復命書テーブルは200列あり、正規化されていない ・未使用項目や旧データ保持項目が多数含まれている可能性有 ・事業の起点となる重要なエンティティであるため、他システムへの影響を最小限にしたモデリング整理（テーブルのコンパクト化ができるかの検討）が必要 ・現在は復命事項の保管に加え、評定・公売のステータスや価格も管理しているがその目的を抑える必要がある。 ・各復命書のライフサイクルを整理する必要がある。 →評定が済、評定価格を格納。立木が済、立木価格を格納。と記録しているのでDBを分けて管理する必要がある。 ・収集業務に関わるDBを各サブシステムから呼ぶのか/呼ばせるのか垣根を整理する必要がある。（復命書から各サブシステムを呼びに行く形になる方針で整理を進め、検討する。）	課題一覧#17「復命書データベース設計の最適化」	詳細は「#19：【収穫】データモデルの精緻化（関連#15,16,17）」参照
18	AB1	収穫	T02	面的複層林（一定のエリアに含まれる林地をいくつかの伐区を決めて皆伐し、複層林化する）化も進めらる可能性があり、小班の概念を超えた団地とした施業に対し、システム上どのような野帳、復命書とすべきか整理する必要がある。  ▼補足 ・収穫だけでなく面的複層林としての施業のあり方が決まらないと、復命書をどうするか議論ができない。 議論ができないのであれば、現状維持とする方向しかないか。（本紙#2の課題で方針がある程度整ってからの検討になる）	課題一覧#18「面的複層林化の対応検討」	詳細は「#18：【収穫】面的複層林化の対応検討」参照
19	AB1	収穫	T02	収穫における更新契機を洗い出し、データモデルに反映する必要がある。	課題一覧#19「データモデルの精緻化」	詳細は「#19：【収穫】データモデルの精緻化（関連#15,16,17）」参照
20	AB1	収穫	T02	現在の収穫調査の方法、実態に併せてシステムの要件、特に野帳（伐採する調査木の情報を書き留めた資料）を整理する必要がある。  ▼収穫調査の方法 ・毎木、標準値 ※代表的な方法（労力がかかる） ・指定調査機関による調査 ※現在主流 ・襲用（隣の野帳を参考）、目測（見た目で材積・蓄積を把握）※省力化のため、近年取り入れられて来ている方法 ・レーザーなどICTを活用した材積の把握技術 ※将来的な方法など  ▼収穫調査の実態 ・各局の内規により対応しており、各局で収穫調査時に把握する情報が異なる（例えば生被区分、材種区分、品質区分、態様区分など） ・統合はハードルが高いため、次期システムにおいても各局の取扱いの違いを把握し、その違いを抽象化して吸収するような検討が必要。 ・現行でもその違いを吸収しているため、大きく見直すべき項目ではないが、これまで蓄積された既存のデータと整合をとりつつ、整理可能な項目は整理が必要。	課題一覧#20「収穫調査手法の多様化と標準化の見直し」	詳細は「#20：【収穫】収穫調査手法の多様化と標準化の見直し」参照
21	AB1	収穫	T02	樹高曲線などこれまで蓄積されてきたデータはあるものの、形骸化している可能性のあるテーブルデータにも焦点を当てる必要がある。	課題一覧#21「樹高曲線等の蓄積データの見直し」	詳細は「#21：【収穫】樹高曲線等の蓄積データの見直し」参照
22	AB1	収穫	T02	収穫復命書データのライフサイクルをデータフローとして整理する必要がある。  ▼大まかなライフサイクル（業務） 収穫調査→復命書作成→収穫予定→伐採（収穫）→実行結果登録→伐採の跡地検査等  ▼大まかなライフサイクル（サブシステム） 収穫SS→立販、製品生産、製品販売、樹木採取権、分収育林SS→収穫SS→造林SS	課題一覧#22「収穫業務に関わるデータフローの整理」	詳細は「#22：【収穫】収穫業務に関わるデータフローの整理」参照
23	AB1	収穫	T02	複層伐の収穫量の報告方法（収穫量の復命）が担当者によって異なるため、統一する必要があるか検討する。 対応するとなった場合、伐率を復命書に持つ必要が出てくるかもしれない。  報告例）10haの林小班に対し、50％の伐採を一団として行う場合 ①伐採面積5ha、伐率100％ ②伐採面積（小班全体が伐採対象と認識）10ha、伐率50％ ←これが正の報告方法？ ③伐採面積5ha、伐率50％	課題一覧#23「伐採面積・伐率の報告方法」	#18：【収穫】面的複層林化の対応検討

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
24	AB1	収穫	T02	<p>▼問題</p> <p>復命書の林小班情報を森林情報管理の森林調査簿情報から参照登録しているが、カタカナ小班について森林調査では林種の細分の登録が必須となっていない。</p> <p>実行総括表の人天別の集計は、復命書の林種の細分に基づき修正することとなっているが、森林調査簿に記載がないため、カタカナ小班分が人天別の集計に反映されない。</p> <p>▼現状</p> <p>現在は運用事業者のヘルプデスク対応にて、実行総括表作成前に各局にカタカナ小班の一覧を照会し、各署等で入力、局から運用事業者へ回答し、運用事業者により一括登録している。一括登録後は復命書にも林種の細分が計上されることとなり、データ上は森林調査簿と齟齬のある状態になる。現在は印刷物が証拠書類となっているため、書庫書類上は林種の細分は未記載。</p> <p>▼経緯</p> <p>過去には復命書入力時に必須入力としていたが、森林調査簿の記載事項ではないため参照できず、調査簿とも矛盾するため必須入力とはなっていない。</p> <p>▼課題内容</p> <p>今後も運用事業者による年次対応とするか、復命書入力時に手入力必須項目とするか林野庁の担当者の見解も踏まえ確定する必要がある。</p> <p>なお、特に署等からの指定がなければ「単層林」としている。</p>	課題一覧#24「カタカナ小班分の人天別集計への反映方法」	詳細は「#24：【収穫】カタカナ小班分の人天別集計への反映方法」参照
25	AB1	収穫	T02	<p>収穫SSのバリデーションチェックを見直したい。</p> <p>・計画されていないまま伐採することを回避するため、予定簿が伐造簿に記載されているかチェックしたい。</p> <p>・計画期跨ぎによるバリデーションチェックの確認が必要。</p>	課題一覧#25「バリデーションチェックの追加」	詳細は「#25：【収穫】バリデーションチェックの追加」参照
26	AB1	収穫	T02	<p>復命書入力時に立木調査結果をcsvファイルにより取り込んでいるが、類似林分（襲用）の調査結果を活用する際は、活用先の小班を選択することで、ファイル取り込み作業や一部の入力作業等が省略できるようにしたい。（復命書情報入力の調査方法欄の選択肢として、「類似林分（襲用）」（調査方法名）を追加することも必要）</p> <p>同じ小班内で複数の伐区や樹種毎に復命書を作成する場合は、それぞれ同じ小班情報を入力する必要があり、異なる入力値だけを入力するようにしたい。</p> <p>▼理由</p> <p>同じ小班の中に複数の伐区が存在している場合、伐区ごとに調査をする必要があるためそれぞれに同じ情報の入力を行わなければならない。</p> <p>▼説明</p> <p>森林の状況が類似した複数の小班については、1つの小班を調査し、その他は調査した小班の野帳データ等を活用することができる。（「襲用」という。）</p>	課題一覧#26「襲用時の復命書作成簡略化」	詳細は「#26：【収穫】襲用時の復命書作成簡略化」参照
27	AB1	収穫	T02	<p>▼理由</p> <p>復命書の項目のうち不要と思われる項目を整理したい。また、この整理と併せて収穫調査後に、年度別調査簿の変更された場合、収穫予定簿で参照するデータを復命書からではなく、年度別調査簿を参照するようにしたい。</p> <p>▼説明</p> <p>不要項目は、例えば都道府県が必要か、必要最低限の復命事項に絞って復命書のレイアウトの見直しを行う。また、レイアウトはできるだけ簡素化すると共に、決裁欄の自由度を上げ、搬出関係や摘要の自由記入欄についても統合などの検討を行う。</p>	課題一覧#27「収獲予定簿の参照先」	詳細は「#27：【収穫】収穫予定簿の参照先」参照
29	AB1	収穫	T02	<p>収穫の実行結果（収穫量）を払出として登録するが、復命書に対応して登録するため、復命書単位での入力になる。</p> <p>他サブで予定簿等の一括入力を実装したように、払出情報登録についても一覧から一括入力したい。</p>	課題一覧#29「払出情報登録一括入力」	詳細は「#29：【収穫】払出情報登録一括入力」参照
30	AB1	収穫	T02	<p>立木補償料等、システム上の評価を経ない実行簿直接入力フロー及び画面</p> <p>▼理由</p> <p>立木補償料は、立木調査野帳があるにも関わらず立木価格評定を行わないため、契約明細を入力するタイミングで実行簿を直接入力している。立木調査野帳を実行簿に紐づけ管理したいから。実行簿直接入力の入力を簡素化し、特異な画面遷移を極力シンプルにする。</p> <p>▼説明</p> <p>立木補償料は、業務G（経営係）で計算せずに、総務G（管理係）で補償料として計算した上で、これを契約明細の金額として直接入力している。この際、その補償料に紐づく実行結果として実行簿を直接入力しているが、本来であれば、立木調査野帳から、立木補償料として評定され、払出によって実行簿データが生成されるべきであり、払出による実行簿の計上は、一般的（補償料でない）な立販の場合の流れとなる。</p>	課題一覧#30「立木補償料等、システム上の評価を経ない実行簿直接入力フロー及び画面」	詳細は「#30：【収穫】立木補償料等、システム上の評価を経ない」参照
32	AB1	収穫	T02	<p>収穫復命書入力漏れなどによる造林調整簿の反映漏れについて</p> <p>▼理由</p> <p>跡地検査実施後、更新対象となっているデータを漏れなく把握し、造林調整簿に更新（森林の造成の更新）データを引き継いで、更新対象を漏れなく把握したい。</p> <p>▼説明</p> <p>「刷新からの仕様変更No.7 造林調整簿作成に係るデータの流れを明確（履歴データ取込処理において取り込みされるデータの詳細等）にし、是正できる箇所は是正したい」から、収穫復命書入力時に漏れなどが発生すると、造林調整簿の差分として適切に検出されない。収穫復命書入力漏れを検知できるように収穫サブシステムで検討する必要があるため、次年度への申し送りとする。</p>	課題一覧#32「"バリデーションチェックの追加（造林調整簿の反映漏れ防止）"」	詳細は「#25：【収穫】バリデーションチェックの追加」参照
33	AB1	収穫	T02	<p>製品生産と収穫の情報をシステム上で紐づけてほしい。</p> <p>▼理由</p> <p>入力した予定簿情報の記番と収穫調査復命書の記番がリンクされていないため。</p> <p>▼説明</p> <p>製品生産において、予定簿をCSV取込として実装している。この実装に合うように収穫側でもデータを製品生産予定簿等に共有できるような作りとする。</p>	課題一覧#33「収穫データの製品生産への共有」	詳細は「#33：【収穫】収穫データの製品生産への共有」参照

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-3\_課題リスト.xlsx\_課題リスト

#	現行サブシステムID	現行サブシステム名	業務番号	課題	引用元	備考
34	AB1	収穫	T02	<p>収穫の刷新情報とも連携して年度内完了分は漏れなく登録できるようにしてほしい。</p> <p>▼理由 毎年度入力漏れがあるため。（特に天Ⅱ更新）</p> <p>▼説明 天然更新は経費がかからないので実行簿に反映されないため、何らかの形でデータが見える、確認できるようになっていたら漏れがなくなると思われる。 収穫復命書入力時に対応する方針で送り（現段階での要望内容は、「収穫復命書の入力において、収穫区域＝更新面積（１～４の合計）でないとエラーが出るようにする」（現状更新面積欄に何らかの数字が入っていればエラーはでない））。</p>	課題一覧#34 「"バリデーションチェックの追加（天然更新分の入力漏れ防止）"	詳細は「#25：【収穫】バリデーションチェックの追加」参照
36	AB1	収穫	T02	<p>直営委託別の調査方法（毎木、標準地、襲用など）ごとの面積や、委託契約金額なども含めた集計をできるようにしてほしい。</p> <p>▼理由 委託金額や調査方法別調査面積を局署からデータ提供してもらってExcel管理をしている状況であり、局署の業務負荷が高いため。</p> <p>▼説明 直ようか委託契約かの判別は現行システムでも判別することができる。収穫システムにおいて入力する調査方法に「襲用」が登録されていない。</p>	課題一覧#36 「直営委託別の調査方法ごとの面積及び委託契約金額を含めた集計」	詳細は「#36：【収穫】直営委託別の調査方法ごとの面積及び委託契約金額を含めた集計」参照
55	AB1	収穫	T02	<p>▼背景 収穫サブシステムの「収穫管理表」という画面は以前使用していた認識であり、伐採造林計画簿に含まれる復命書のデータを取得する画面のように見受けられる。伐採造林計画簿の作成には直接関係しないと認識している。（北海道局）伐採造林簿に計上されていることを確認しつつ、復命書のライフサイクルを管理したい。</p> <p>▼リクエスト内容 収穫管理表の使い方や必要性を検討する。</p> <p>▼対応要否 未定</p> <p>▼補足 なし</p>	課題一覧#55 「収穫管理表画面の見直し」	今後検討
57	AB1	収穫	T02	<p>▼背景 GISへの連携を簡略化したい。</p> <p>▼リクエスト内容 復命書一覧表に収穫位置図等のGISデータをアップロードし、GISで再利用したい。また、調査箇所 の団地が一目でわかるように復命書の林小班箇所リストをGISで視覚的に把握できるようデータを出力し連携させる。</p> <p>▼対応要否 未定</p> <p>▼補足 なし</p>	課題一覧#57 「GISへの連携」	今後検討
63	AB1	収穫	T02	<p>▼背景 スギ人工林伐採重点区域として収穫した履歴管理をしたい。</p> <p>▼リクエスト内容 当該林小班がスギ人工林伐採重点区域の対象であれば、この情報を保持し、復命書等収穫の情報を出力するOLAPにおいて対象であることを出力する。この際、正規化の程度、パフォーマンスを考慮して、要すれば、OLAP生成時に都度森林情報を参照せず、復命書の情報を保持するテーブルに当該対象、非対象の情報を保持することも検討。</p> <p>▼対応要否 未定</p> <p>▼補足 なし</p>	課題一覧#63 「スギ人工林伐採重点区域の履歴管理」	今後検討
64	AB1	収穫	T02	<p>▼背景 復命書、収穫予定簿を一括で登録したい。</p> <p>▼リクエスト内容 現在は復命書は個別に入力していく必要があるが、局によっては1林小班に対し樹種毎の復命書を分ける、搬出路敷の支障木を分けて復命書作るなどが行われており、同一の林小班情報を繰り返し入力する必要がある。また、収穫予定簿も指示量との調整をエクセルで行い、収穫予定箇所を管理しているケースが多く、復命書参照機能と併せて収穫予定簿を簡易に入力できるようにしたい。</p>	課題一覧#64 「復命書、収穫予定簿の一括登録」	今後検討



森林情報管理及び収穫サブシステム  
要件再定義書

別表4-7\_業務・機能対応表

プロジェクト名称	令和 6 年度 次期国有林野情報管理システム 設計・構築及びクラウドサービス提供業務
文書名称	別表4-7_業務・機能対応表
初版作成者	林野庁
初版作成日	2025/12/19
最終更新者	林野庁
最終更新日	2025/12/19

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_更新履歴

項番	Ver.	更新日	更新者	コメント
1	1.0	2025/12/19	林野庁	初版
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T01 森林情報管理

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。  
 ※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

プロセス テップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P210	2－1 計画変更管理リスト （OLAP）出力	AA1G100	計画変更管理リスト出力	森林情報管理	
P300	3 次回対象量の分析（任意検索DB 作成）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	「樹立時」情報、「旧形式変換」に関して 森林調査簿で管理される最小単位の森林情報は、5年おきに 更新されて、そのデータを基準に変更管理がされる。この基 準データを樹立時データ（情報）と呼んでいる。各種資料を 樹立時ベースでまとめる場合は、この樹立時データを取り出 して処理することが必要になる。 樹立時データの履歴情報（前のあるいはその前の樹立時デー タ）はシステム内にはないとのこと。 「旧形式変換」は「樹立時」データを取得することと同じ意 味を指す。 「樹立時」データを持ったテーブルは種々あり[テーブル、リ スト名称が、・・・（樹立時）]、処理内容によって、Input、 outputテーブルは変更される。汎用的な機能（いわばサブ ルーチンのな機能）と思われる。
P400	4 樹立時データ抽出	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P500	4－1 旧形式変換	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P600	5 森林計画関連資料出力（樹立 時）	AA1J400	森林計画関連資料（樹立時）	森林情報管理	
P700	5－2 鳥獣害防止森林区域出力 （樹立時）	AA1J400	森林計画関連資料（樹立時）	森林情報管理	
P800	6 施業実施計画関連資料出力（樹 立時）	AA1J415	施業実施計画関連資料（樹立時）	森林情報管理	
P800	6 施業実施計画関連資料出力（樹 立時）	AA1J416	施業実施計画関連資料林班別（樹立 時）	森林情報管理	
P900	7 官行造林関連資料（樹立時）	AA1J450	官行造林関連資料（樹立時）	森林情報管理	
	国庫帰属森林関連資料（樹立時）出 力		国庫帰属森林関連資料（樹立時）	森林情報管理	
	面的複層林管理簿入力		面的複層林管理入力	森林情報管理	
	面的複層林管理簿出力		面的複層林管理出力	森林情報管理	
P2100	1 樹立用調査簿確定	AA1F000	樹立用調査簿確定	森林情報管理	
P2200	2 対象林小班指定	AA1F100	対象林小班指定	森林情報管理	
P2300	2－1 対象林小班指定	AA1F100	対象林小班指定	森林情報管理	
P2310	2－2－1 対象小班確認リスト出 力	AA1F200	対象林小班確認リスト出力	森林情報管理	
P2500	3－1 伐採計画量等登録（伐造簿 情報抽出）	AA1F300	伐造計画量等登録	森林情報管理	
P2600	3－2 伐採計画量等登録（伐造簿 情報修正）	AA1F300	伐造計画量等登録	森林情報管理	
P2700	3－3 伐採計画量等登録（伐造簿 情報取込）	AA1F300	伐造計画量等登録	森林情報管理	
P2800	3－4 伐採計画量等登録（伐造簿 情報抽出状況確認）	AA1F300	伐造計画量等登録	森林情報管理	
P2900	4 計画量等指定	AA1F400	指定量確認リスト出力	森林情報管理	
P3100	1 計画変更対象計画区指定	AA1I000	計画変更対象計画区指定	森林情報管理	
P3200	2 計画変更対象林小班指定	AA1I100	計画変更対象林小班指定	森林情報管理	
P3300	2－1 計画変更対象林小班指定 （確認リスト出力）	AA1I200	計画変更対象林小班確認リスト出力	森林情報管理	
P3500	3－1 計画変更伐造計画量等登録 （Excel）（伐造簿情報抽出）	AA1I800	計画変更伐造計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P3600	3－2 計画変更伐造計画量等登録 （Excel）（伐造簿情報修正）	AA1I800	計画変更伐造計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P3700	3－3 計画変更伐造計画量等登録 （Excel）（伐造簿情報取込）	AA1I800	計画変更伐造計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P3800	3－4 計画変更伐造計画量等登録 （Excel）（伐造簿情報抽出状況確 認）	AA1I800	計画変更伐造計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P4500	3－1 事業実施結果入力（施業履 歴取込処理）	AA1B100	施業履歴取込処理	森林情報管理	
P4600	3－2 事業実施結果入力（変更小 班情報リスト出力）	AA1B200	変更小班情報リスト出力	森林情報管理	
P4710	4 小班実行管理履歴反映	AA1K200	小班実行管理履歴反映	森林情報管理	
P4800	5 小班実行管理閲覧修正	AA1K100	小班実行管理閲覧修正	森林情報管理	
P4810	5－1 小班実行管理リスト出力	AA1K000	小班実行管理リスト出力	森林情報管理	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サプシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T01 森林情報管理

プロセス ステップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P4900	6 小班実行管理閲覧修正	AA1K100	小班実行管理閲覧修正	森林情報管理	
P4910	6-1 小班実行管理リスト出力	AA1K000	小班実行管理リスト出力	森林情報管理	
P5100	1 面積調整結果整理（面積調整簿出力）	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P5300	3 面積調整結果整理（面積調整簿出力）	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P5300	3 面積調整結果整理（面積調整簿出力）	AA1D010	面積調整簿PDF出力	森林情報管理	
P5700	7 林小班の異動（異動履歴（分割、統合、振直、削除、新規登録）入力）	AA1C000	林小班的分割	森林情報管理	
P5700	7 林小班の異動（異動履歴（分割、統合、振直、削除、新規登録）入力）	AA1C100	林小班的統合	森林情報管理	
P5700	7 林小班の異動（異動履歴（分割、統合、振直、削除、新規登録）入力）	AA1C200	林小班的削除	森林情報管理	
P5700	7 林小班の異動（異動履歴（分割、統合、振直、削除、新規登録）入力）	AA1C300	林小班の新規登録	森林情報管理	
P5700	7 林小班の異動（異動履歴（分割、統合、振直、削除、新規登録）入力）	AA1C400	林小班名の振り直し	森林情報管理	
P5900	9 調査簿等情報（林況、法指定等、地位・地況、機能等、土地情報）入力	AA1A000	調査簿等情報入力	森林情報管理	
P21000	4-1 伐採計画量等登録	AA1F800	伐採計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P2400	3 計画量等指定（伐採計画量等(Excel)をシステムに登録）	AA1F800	伐採計画量等登録(Excel)	森林情報管理	
P21210	5-1 伐採造林計画簿印刷	AA1F410	伐採造林計画簿作成	森林情報管理	
P21310	6 分析資料作成（任意検索DB作成）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P21400	7 任意検索DB作成（樹立作業用データ抽出）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P21500	7-1 任意検索DB作成（旧形式変換）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P21600	8 森林計画関連資料（樹立作業用）出力	AA1J000	森林計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P21710	8-2 森林計画関連資料（樹立作業用）出力	AA1J000	森林計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P21810	10 施業実施計画関連資料（樹立作業用）出力	AA1J015	施業実施計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P21810	10 施業実施計画関連資料（樹立作業用）出力	AA1J016	施業実施計画関連資料林班別（樹立作業用）	森林情報管理	
P21910	11 官行造林関連資料（樹立作業用）出力	AA1J050	官行造林関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
	国庫帰属森林関連資料（樹立作業用）出力		国庫帰属森林関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P22200	13 樹立用調査簿再確定	AA1F600	樹立用調査簿再確定（林班）	森林情報管理	
P22300	14 樹立作業用調査簿修正	AA1F500	樹立作業用調査簿修正	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷	AA1D010	面積調整簿PDF出力	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷		調査簿等情報出力（Excel）	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷		調査簿等情報出力（CSV）	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷		調査簿等情報一括登録	森林情報管理	
P22400	15 森林調査簿等印刷		調査簿等情報一括登録（CSV）	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D010	面積調整簿PDF出力	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報出力（Excel）	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報出力（CSV）	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報一括登録	森林情報管理	
P22600	17 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報一括登録（CSV）	森林情報管理	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T01 森林情報管理

プロセス ステップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P22710	18 伐採造林計画簿印刷（樹立時）	AA1H100	伐採造林計画簿作成（樹立時）	森林情報管理	
P22900	20 伐採造林計画簿印刷（樹立時）	AA1H100	伐採造林計画簿作成（樹立時）	森林情報管理	
P23000	21 図面発注用注記一覧作成（樹立時）	AA1H200	図面発注用注記一覧作成（樹立時）	森林情報管理	
P23000	21 図面発注用注記一覧作成（樹立時）	AA1D200	図面発注用注記一覧作成	森林情報管理	
P31000	4－1 計画変更伐造計画量等登録	AA1I300	計画変更伐造計画量等登録	森林情報管理	
P31000	4－1 計画変更伐造計画量等登録	AA1F300	伐造計画量等登録	森林情報管理	
P31001	4－2－1 計画変更指定量確認リスト（OLAP）出力	AA1I400	計画変更指定量確認リスト出力	森林情報管理	
P31110	5 伐採造林計画簿印刷	AA1F410	伐採造林計画簿作成	森林情報管理	
P31210	6 分析資料作成（任意検索DB作成）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P31300	7 任意検索DB作成（樹立作業用データ抽出）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P31400	7－1 任意検索DB作成（旧形式変換）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P31500	8 森林計画関連資料（樹立作業用）	AA1J000	森林計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P31610	8－2 森林計画関連資料（樹立作業用）	AA1J000	森林計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P31710	9 施業実施計画関連資料（樹立作業用）	AA1J015	施業実施計画関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P31710	9 施業実施計画関連資料（樹立作業用）	AA1J016	施業実施計画関連資料林班別（樹立作業用）	森林情報管理	
P31810	10 官行造林関連資料（樹立作業用）	AA1J050	官行造林関連資料（樹立作業用）	森林情報管理	
P31900	12 計画変更林小班の異動	AA1I500	計画変更林小班的分割	森林情報管理	
P31900	12 計画変更林小班の異動	AA1I600	計画変更林小班的統合	森林情報管理	
P31900	12 計画変更林小班の異動	AA1I700	計画変更林小班名の振り直し	森林情報管理	
P32000	12－1 計画変更林小班の異動（分割）	AA1I500	計画変更林小班的分割	森林情報管理	
P32100	12－2 計画変更林小班の異動（統合）	AA1I600	計画変更林小班的統合	森林情報管理	
P32200	12－3 計画変更林小班の異動（振り直し）	AA1I700	計画変更林小班名の振り直し	森林情報管理	
P32300	13 樹立作業用調査簿修正	AA1F500	樹立作業用調査簿修正	森林情報管理	
P32400	14 森林調査簿等印刷（樹立作業用）	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P32400	14 森林調査簿等印刷（樹立作業用）	AA1D010	面積調整簿PDF出力	森林情報管理	
P32400	14 森林調査簿等印刷（樹立作業用）	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D000	面積調整簿出力	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D010	面積調整簿PDF出力	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報出力（Excel）	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報出力（CSV）	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報一括登録	森林情報管理	
P32600	16 森林調査簿等印刷（樹立時）		調査簿等情報一括登録（CSV）	森林情報管理	
P32710	17 伐採造林計画簿印刷（樹立時）	AA1H100	伐採造林計画簿作成（樹立時）	森林情報管理	
P32900	19 伐採造林計画簿印刷（樹立時）	AA1H100	伐採造林計画簿作成（樹立時）	森林情報管理	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サプシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T01 森林情報管理

プロセス テップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P33000	20 図面発注用注記一覧表作成（樹立時）・印刷	AA1H200	図面発注用注記一覧作成（樹立時）	森林情報管理	
P33000	20 図面発注用注記一覧表作成（樹立時）・印刷	AA1D200	図面発注用注記一覧作成	森林情報管理	
P41010	7 小班実行管理閲覧修正	AA1K100	小班実行管理閲覧修正	森林情報管理	
P41100	8 小班実行管理リスト出力	AA1K000	小班実行管理リスト出力	森林情報管理	
	林班沿革簿入力		林班沿革簿入力	森林情報管理	
P41210	9 林班沿革簿印刷	AA1E000	林班沿革簿出力	森林情報管理	
P41210	9 林班沿革簿印刷		林班沿革簿CSV出力	森林情報管理	
P41400	10 小班実行管理リスト出力	AA1K000	小班実行管理リスト出力	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴PDF出力（年度別）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴PDF出力（樹立時）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴CSV出力（年度別）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴CSV出力（樹立時）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴表示（年度別）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴表示（樹立時）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴Excel出力（年度別）	森林情報管理	
	調査簿履歴確認		調査簿履歴Excel出力（樹立時）	森林情報管理	
P51000	10 区域等修正	AA1A100	区域等修正	森林情報管理	
P51100	11 林小班の面積調整	AA1A200	林小班の面積調整	森林情報管理	
P51200	12 技術情報入力	AA1A300	技術情報入力	森林情報管理	
P51300	13 林班一括修正	AA1A400	林班一括修正	森林情報管理	
P51400	14 分析資料作成（任意検索DB作成）	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P51500	14－1 最新データ抽出	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P51600	14－2 旧形式変換	AA1J900	旧形式変換	森林情報管理	
P51700	15 森林計画関連資料（最新）出力	AA1J800	森林計画関連資料（最新）	森林情報管理	
P51900	15－2 森林計画関連資料（最新）出力	AA1J800	森林計画関連資料（最新）	森林情報管理	
P51920	16 施業実施計画関連資料（最新）出力	AA1J815	施業実施計画関連資料（最新）	森林情報管理	
P51920	16 施業実施計画関連資料（最新）出力	AA1J816	施業実施計画関連資料林班別（最新）	森林情報管理	
P52010	17 官行造林関連資料（最新）出力	AA1J850	官行造林関連資料（最新）	森林情報管理	
	国庫帰属森林関連資料（最新）出力		国庫帰属森林関連資料（最新）	森林情報管理	
P53900	19 樹木採取区名登録	AA1A500	樹木採取区名登録	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報出力（Excel）	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報出力（CSV）	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報一括登録	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報一括登録（CSV）	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）	AA1F700	森林調査簿作成（樹立作業用）	森林情報管理	
P54100	21 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）	AA1H000	森林調査簿作成（樹立時）	森林情報管理	
P54300	23－1 年度更新処理（樹立時データ作成処理）	AA1G000	年度更新	森林情報管理	
P54400	23－2 年度更新処理（経年変化処理）	AA1G000	年度更新	森林情報管理	
P54700	26 森林GIS連携データ作成処理	今後要定義		森林情報管理	現行システムにおいては手作業で行っている業務である。
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）	AA1D100	森林調査簿作成	森林情報管理	
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報出力（Excel）	森林情報管理	
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報出力（CSV）	森林情報管理	
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報一括登録	森林情報管理	
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）		調査簿等情報一括登録（CSV）	森林情報管理	
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿作成）	AA1F700	森林調査簿作成（樹立作業用）	森林情報管理	



次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T01 森林情報管理

プロセス ステップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P54800	27 森林調査簿等印刷（森林調査簿 作成）	AA1H000	森林調査簿作成（樹立時）	森林情報管理	
対応ID無し	対応業務無し	AA1H300	伐採造林計画簿（公表用）出力	森林情報管理	伐造簿より公表用データの抽出ダウンロードを行う機能である。業務では使用しており、業務プロセスの定義が必要。

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T02 収穫

※本資料は令和5年度「要件定義書1.5版.docx（次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書）」の付録資料に対して赤字で加筆・修正している点について留意すること。  
 ※設計・構築にあたっては、現行システムの各種一覧（業務・機能・帳票等）の最新版を前提とし、要件再定義で追加、削除、修正した内容を実施することとする。

プロセス テップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P500	収穫管理表を参照、収穫箇所選定	AB1AU010	収穫管理表	収穫	
P900	収穫調査復命書情報入力	AB1AU030	収穫調査復命書入力	収穫	
P900	収穫調査復命書情報入力		収穫調査復命書一括入力	収穫	
P900	収穫調査復命書情報入力		収穫調査復命書入力(兼用)	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU040	立木調査野帳入力	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU050	立木調査野帳表示	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU050	立木調査野帳表示	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU060	採材調査野帳入力	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU070	採材調査野帳表示	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU050	立木調査野帳表示	収穫	署での作業
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU050	立木調査野帳表示	収穫	森林事務所での作業
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU070	採材調査野帳表示	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU080	樹高曲線データ入力	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU090	樹高曲線データ表示	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力		決定樹高算出	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU090	樹高曲線データ表示	収穫	署での作業
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU090	樹高曲線データ表示	収穫	森林事務所での作業
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU090	樹高曲線データ表示	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU100	樹材種別明細情報入力	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU110	樹材種別明細情報入力(北海道版)	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU120	樹材種別明細情報表示	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU120	樹材種別明細情報表示	収穫	署での作業
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU120	樹材種別明細情報表示	収穫	森林事務所での作業
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU120	樹材種別明細情報表示	収穫	
P1000	収穫調査野帳情報入力	AB1AU130	樹材種別明細情報表示(北海道版)	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU130	樹材種別明細情報表示(北海道版)	収穫	署での作業
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU130	樹材種別明細情報表示(北海道版)	収穫	森林事務所での作業
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU130	樹材種別明細情報表示(北海道版)	収穫	
P1100	野帳情報等取込	AB1AU140	野帳情報等取込	収穫	
P1300	調査野帳等確定	AB1AU150	調査野帳等確定	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU180	復命書印刷	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）	収穫	
P1400	収穫調査関係帳票作成	AB1AU210	樹高曲線データ印刷	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU180	復命書印刷	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）	収穫	
P1410	収穫調査関係帳票作成	AB1AU210	樹高曲線データ印刷	収穫	
P2300	収穫調査復命書情報印刷	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	収穫	
P2300	収穫調査復命書情報印刷	AB1AU180	復命書印刷	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）	収穫	
P2400	収穫調査野帳情報印刷	AB1AU210	樹高曲線データ印刷	収穫	
P2500	野帳情報等取込	AB1AU140	野帳情報等取込	収穫	
P2700	復命書・調査野帳登録・確定	AB1AU150	調査野帳等確定	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU180	復命書印刷	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU160	復命書／立木調査野帳等一括印刷	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU170	立木／採材調査野帳印刷	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU190	樹材種別一覧表印刷	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU200	樹材種別一覧表印刷（北海道版）	収穫	
P2900	収穫調査関係帳票印刷	AB1AU210	樹高曲線データ印刷	収穫	
P3400	収穫予定簿情報入力	AB1BU010	収穫予定簿入力	収穫	
P3400	収穫予定簿情報入力		収穫予定簿一括入力	収穫	
P3700	収穫予定簿を作成	AB1BU020	収穫予定簿印刷	収穫	
P3700	収穫予定簿を作成	AB1BU050	収穫予定簿（流域・機能別）印刷	収穫	
P3800	収穫予定簿関連帳票印刷	AB1BU020	収穫予定簿印刷	収穫	
P3500	収穫予定簿情報確認（確認リスト印刷）	AB1BU030	収穫予定簿確認リスト印刷	収穫	

次期国有林野情報管理システムの構築に係る要件定義書

森林情報管理・収穫サブシステム\_要件再定義書\_別表4-7\_業務・機能対応表.xlsx\_T02 収穫

プロセス テップID	業務プロセス名	機能ID	機能名	現行サブシステム	備考
P3800	収穫予定簿関連帳票印刷	AB1BU040	収穫予定表印刷	収穫	
P3800	収穫予定簿関連帳票印刷	AB1BU050	収穫予定簿（流域・機能別）印刷	収穫	
<del>P4200</del>	<del>収穫→販売の予定総括情報入力</del>	<del>AB1BU060</del>	<del>収穫→販売予定総括入力</del>	<del>収穫</del>	
<del>P4500</del>	<del>収穫→販売予定総括表を印刷</del>	<del>AB1BU070</del>	<del>収穫→販売予定総括表印刷</del>	<del>収穫</del>	
P5200	収穫実行簿情報を入力（払出物件）	AB1CU010	収穫実行簿直接入力(払出)	収穫	
P5000	収穫・販売実行簿作成	AB1CU020	収穫・販売実行簿印刷	収穫	収穫・販売実行簿という帳票は無く、収穫実行簿・製品販売実行簿の総称であるが、「収穫実行簿」は、立木販売の実行簿も兼ねるため、機能名等には「収穫・販売実行簿」という名称を使用している。
P5600	収穫実行簿を作成	AB1CU020	収穫・販売実行簿印刷	収穫	
P5300	払出情報入力	AB1CU030	払出情報入力	収穫	
<del>P5300</del>	<del>払出情報入力</del>		<del>払出情報一括入力</del>	<del>収穫</del>	
P7000	跡地検査完了情報入力（登録）	AB1CU040	跡地検査完了登録	収穫	
P7800	収穫予定簿、実行簿情報を検索	AB1DU010	収穫予定簿/実行簿検索	収穫	
P8600	収穫予定簿、実行簿情報を検索	AB1DU010	収穫予定簿/実行簿検索	収穫	
P7300	予定変更状況の確認	AB1DU020	予定変更状況確認	収穫	局
P8300	予定変更状況を確認	AB1DU020	予定変更状況確認	収穫	署
P7800	収穫予定簿、実行簿情報を検索	AB1DU030	予定実行差異確認	収穫	局
P7900	予定実行差異を確認	AB1DU030	予定実行差異確認	収穫	局
P8600	収穫予定簿、実行簿情報を検索	AB1DU030	予定実行差異確認	収穫	署
P8700	予定実行差異を確認	AB1DU030	予定実行差異確認	収穫	署
P9200	収穫・販売実行総括表を作成	AB1DU040	収穫・販売実行総括表印刷	収穫	
P9300	収穫・販売実行総括表印刷	AB1DU040	収穫・販売実行総括表印刷	収穫	
P9400	製品・立木按分比率データを作成	AB1DU050	製品・立木按分比率データ作成	収穫	
P9401	機能類型別情報（収穫SS）	AB1DU070	流域別機能類型別集計表印刷	収穫	
対応ID無し	対応業務無し	AB1EU010	立木幹材積表修正	収穫	・立木幹材積表に関する制度や材積に関する考え方直し等がない限り利用されない ・令和4年度の利用回数は1回（中部局）
対応ID無し	対応業務無し	AB1ZU010	非定型RNE	収穫	・2020の変更履歴にシステム改修により、財産台帳の価格改定に必要なデータの帳票出力機能を追加 ・本庁や局でのデータとりまとめ、業務資料作成等に利用されている ・2020のシステム改修は、関東局等からの要望により行われた ・この機能が開発される以前は、実行総括表（PDF帳票）に出力された数量を手集計して、財産システムに連携していたとのことであるが、集計の省力化を図るため、この機能が開発された ・本機能は、年1回実行総括確定後に利用される