

# 令和8年度国有林林道における近年の被災形態を踏まえた復旧工法等検討業務仕様書

## 1 事業名

令和8年度国有林林道における近年の被災形態を踏まえた復旧工法等検討業務

## 2 目的

本業務は、近年大雨の発生頻度や強度が増加し災害が激甚化する中、山間奥地に位置し土構造を主体とする国有林林道における被災原因及び被災形態を整理・分析し、被災しにくい復旧工法を検討・実施することで安定的な国有林野の管理経営に資するものである。

## 3 業務の履行期間

契約締結の日から令和9年3月17日(水)まで

## 4 業務内容

### (1) 令和5年及び令和6年における国有林林道の被災原因及び被災形態の整理・分析

令和5年及び令和6年に発生した国有林林道の被災箇所※について、林道復旧計画書のデータ(林野庁より貸与)を元に以下の点について整理・分析する。

- ① 被災原因
- ② 被災形態(路肩崩壊、法面崩壊、溝きよ、橋梁、路面洗掘等)
- ③ 被災位置
- ④ 気象状況

※計495箇所(令和5年災:188箇所、令和6年災:307箇所)

### (2) 復旧工法の検討

ア (1)の分析結果を踏まえ、災害復旧事業における「原形復旧不相当」の考え方も視野に被災しにくい復旧工法の検討を行う。

イアの検討結果を元に、令和5年災及び令和6年災のうち4箇所程度について簡易な設計を行い、概算工事費を試算する。

ウ 本検討結果により、実際の林道施設災害復旧事業等に適用する場合における復旧工法のポイントを整理する。

### (3) 令和8年度路網整備勉強会との連携

林野庁業務課においては、今年度、近年の林道を取り巻く状況の変化を踏まえ、各種課題(テーマ)に対する対応策を検討する路網整備勉強会を開催する。

当該勉強会は、林野庁及び森林管理局等の路網整備担当者で構成し、森林管理局毎に担当するテーマを設定することとしており、本業務における(2)の検討に当たっては、本業務に関わるテーマを担当する森林管理局路網整備担当者と連携して実施することとする。

## 5 打合せ

受託者は、本業務の実施の実施に当たって委託者と十分協議の上で実施するものとし、打合せは、次の段階で行うものとする。

- (1) 業務着手段階
- (2) 業務中間段階(3回程度)
- (3) 報告書取りまとめ段階

## 6 成果品

### (1) 納入方法

成果物として4の業務内容について取りまとめた調査報告書1部、電子記録媒体1部を次の場所に納品することとする。

納品する電磁記録媒体資料はウイルスチェックを行い、ウイルスチェックに関する情報(ウイルス対策ソフト名、定義ファイルのバージョン、チェック年月日等)を記載したラベルを添付して提出する。

### (2) 納入場所

林野庁国有林野部業務課  
(農林水産省北別館8階 ドアNo. 北814)

### (3) 納入期限

令和9年3月10日(水)

### (4) 納入物の検収

受託者は、納入までに委託者に内容の説明を実施して検収を受ける。また、検収の結果成果物等に不備又は誤りが見つかった場合には、直ちに必要な修正を行い、変更点について説明を行った上で、指定された期限までに再度納入する。

## 7 その他

- (1) 受託者は、定期的に業務の遂行状況、経費の執行状況等を報告するほか、林野庁担当者の求めに応じて報告を行い、適切な委託費の執行に努める。
- (2) 林野庁担当者は、本業務の進捗状況等に関して業務の目的を達成するために必要な指示を行えるものとし、受託者はこの指示に従うものとする。
- (3) 受託者は、本業務の遂行に当たり知り得た事項について、契約期間に関わらず外部に漏洩させてはならない。なお、事業実施に必要な各種データを林野庁より貸付された場合は、本業務の目的以外に使用してはならない。
- (4) 受託者の責めに帰すべき事由により、当庁又は第三者に損害を与えた場合には、受託者がその損害を賠償する。
- (5) 業務の目的を達成するために、本仕様書に記載されていない事項で必要な作業等が生じたときや、本仕様書に疑義が生じた場合は、林野庁担当者に協議する。
- (6) 受託者は、実施に当たっては、関連する法令を遵守するものとし、受託者の法令遵守又は法令の不遵守により生じた損害その他の事項に対する一切の責任は受注者が負うものとする。
- (7) 本事業における人件費の算定に当たっては、別添の「委託事業における人件費の算定等の適正化について」に従って行うものとする。なお、委託者は受託者から提出された人件費の算定について確認するため、原則として人件費単価表(受託者が組織として人件費単価を定めている場合)又は実際に従事する(した)者の給与明細を確認する。
- (8) 受託者は、事業の実施に当たり、関連する環境関係法令を遵守するとともに、新たな環境負荷を与えることにならないよう、事業の最終報告時に別記様式を用いて、以下の取組に努めたことを、環境負荷低減のみどりチェック実施状況報告書として提出すること。なお、全ての事項について「実施した/努めた」又は「左記非該当」のどちらかにチェックを入れるとともに、ア～ウの各項目について、一つ以上「実施した/努めた」にチェックを入れること。

ア 環境負荷低減に配慮したものを調達するよう努める。

イ エネルギーの削減の観点から、オフィスや車両・機械などの電気、燃料の使用状況の記録・保存や、不必要・非効率なエネルギー消費を行わない取組(照明、空調のこまめな管理や、ウォームビズ・クールビズの励行、燃費効率の良い機械の利用

等)の実施に努める。

ウ みどりの食料システム戦略の理解に努めるとともに、機械等を扱う場合は、機械の適切な整備及び管理並びに作業安全に努める。

別記様式

みどりチェック実施状況報告書

以下のア～ウの取組について、実施状況を報告します。

ア 環境負荷低減に配慮したものを調達するよう努める。

具体的な事項	実施した／努めた	左記非該当
・対象となる物品の輸送に当たり、燃料消費を少なくするよう検討する（もしくはそのような工夫を行っている配送業者と連携する）。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・対象となる物品の輸送に当たり、燃費効率の向上や温室効果ガスの過度な排出を防ぐ観点から、輸送車両の保守点検を適切に実施している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・農林水産物や加工食品を使用する場合には、農薬等を適正に使用して（農薬の使用基準等を遵守して）作られたものを調達することに努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・事務用品を使用する場合には、詰め替えや再利用可能なものを調達することに努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・その他（ ）		

・上記で「実施した／努めた」に一つもチェックが入らず（全て「左記非該当」）、その他の取組も行っていない場合は、その理由  
（  
）

イ エネルギーの削減の観点から、オフィスや車両・機械などの電気、燃料の使用状況の記録・保存や、不必要・非効率なエネルギー消費を行わない取組（照明、空調のこまめな管理や、ウォームビズ・クールビズの励行、燃費効率の良い機械の利用等）の実施に努める。

具体的な事項	実施した／努めた	左記非該当
・事業実施時に消費する電気・ガス・ガソリン等のエネルギーについて、帳簿への記載や伝票の保存等により、使用量・使用料金の記録に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

・事業実施時に使用するオフィスや車両・機械等について、不要な照明の消灯やエンジン停止に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・事業実施時に使用するオフィスや車両・機械等について、基準となる室温を決めたり、必要以上の冷暖房、保温を行わない等、適切な温度管理に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・事業実施時に使用する車両・機械等が効果的に機能を発揮できるよう、定期的な点検や破損があった場合は補修等に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・夏期のクールビズや冬期のウォームビズの実施に努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・その他( )		

・上記で「実施した／努めた」に一つもチェックが入らず(全て「左記非該当」)、その他の取組も行っていない場合は、その理由 ( )

ウ みどりの食料システム戦略の理解に努めるとともに、機械等を扱う場合は、機械の適切な整備及び管理並びに作業安全に努める。

具体的な事項	実施した／努めた	左記非該当
・「環境配慮のチェック・要件化(みどりチェック)チェックシート解説書－民間事業者・自治体等編－」にある記載内容を了知し、関係する事項について取り組むよう努める。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・事業者として独自の環境方針やビジョンなどの策定している、もしくは、策定を検討する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・従業員等向けの環境や持続性確保に係る研修などを行っている、もしくは、実施を検討する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・作業現場における、作業安全のためのルールや手順などをマニュアル等に整理する。また、定期的な研修などを実施するように努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・資機材や作業機械・設備が異常な動作などを起こさないよう、定期的な点検や補修などに努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・作業現場における作業空間内の工具や資材の整理などを行い、安全に作業を行えるスペースを確保する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・労災保険等の補償措置を備えるよう努めている。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・その他( )		

・上記で「実施した／努めた」に一つもチェックが入らず(全て「左記非該当」)、その他の取組も行っていない場合は、その理由 ( )