

入 札 書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官
森林技術総合研修所長 殿

住 所 :
商号又は名称 :
代表者氏名 :
(代理人氏名 :)
(復代理人氏名 :)

件 名 : 第1号 林業機械化センター公用車の賃貸借 (ワゴンタイプ)

	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
¥									

上記のとおり、入札心得、入札説明書等を承諾の上、入札します。

- (注) 1. 提出年月日は必ず記入のこと。
2. 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
3. 金額の訂正はしないこと。
4. 用紙の寸法は、A4判とし、縦長に使用すること。
5. 再度入札を考慮して入札書は余分に用意すること。
6. 括弧内は、(復)代理人が入札するときに使用すること。
7. 委任状は別葉にすること。

委 任 状

私は、
を代理人と定め、分任支出負担行為担当官森林技術総合研修所長の発注する「第1号 林業機械化センター公用車の賃貸借（ワゴンタイプ）」に関し、下記の権限を委任します。

記

- ・ 入札及び見積りに関する一切の権限

令和 年 月 日

住 所
商 号 又 は 名 称
代 表 者 氏 名
(代理人所属先住所
代理人所属先・役職
代 理 人 氏 名)

分任支出負担行為担当官
森林技術総合研修所長 殿

(注) 1. 用紙の寸法は、A4判とし、縦長に使用すること。
2. 代理人を選定する場合は、適宜括弧内を記載すること。