

入 札 説 明 書

分任支出負担行為担当官
森林技術総合研修所長
宇山 雄一

林業機械化センター複合機の賃貸借及び保守に係る入札については、入札公告に定めるほか、下記によるものとする。

記

1. 競争入札に付する事項

- (1) 件 名：林業機械化センター複合機の賃貸借及び保守契約
- (2) 規格及び数量：2 台（別添 1 契約書（案）の別紙仕様書のとおり）

2. 契約条項

別添 1 契約書（案）のとおり。

3. 提案書等の提出

- (1) 仕様書に基づいて作成した別添 2 提案書（様式別紙）を分任支出負担行為担当官が審査し、要求仕様を満たした者を最終的に当該競争に参加させるものとする。
- (2) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写しを 1 部提出すること。
- (3) 提出期限等は以下のとおり。
 - ① 提出期限：令和 8 年 2 月 18 日（水）午後 5 時まで
 - ② 提出場所：林業機械化センター 2 階事務室
(〒378—0312 群馬県沼田市利根町根利 1445 番地)
 - ③ 提出方法：持参又は郵便・信書便による送付とし、電子ファイル送信や F A X 等は不可とする。なお、郵便・信書便による送付の場合は配達記録が残るようにすること。
 - ④ 審査結果：結果については、担当者へ令和 8 年 2 月 19 日（木）午前 9 時までに連絡を入れる。

4. 競争に付する事項に対する質問

- (1) 仕様書等に関する質問がある場合は、次により質問書（様式任意）を提出すること。
 - ① 提出期限：令和 8 年 2 月 12 日（金）午後 5 時まで
持参する場合は、上記期限までの行政機関の休日を除く毎日、午前 9 時から午後 5 時まで。（ただし、午後 0 時～午後 1 時を除く。）
 - ② 提出場所：入札公告の 4.（1）に示す場所
 - ③ 提出方法：書面の持参、電子メール、又は F A X 及び郵送による。郵送による場合は、提出期限内必着とする。

(2) 上記(1)の質問に対する回答は書面(電子メール)により行い、下記のとおり閲覧に供する。

① 閲覧期間：質問書が届いた翌日(行政機関の休日を除く)から令和8年2月18日(水)までの行政機関の休日を除く毎日、午前9時から午後5時まで。

② 閲覧場所：入札公告の4.(1)に示す場所

5. その他

(1) 本調達に係る落札及び契約の締結にあたっては、令和8年度予算(暫定予算を含む)が成立し、予算示達されるのを条件となることを了承のうえ、入札へ参加すること。

(2) この他の入札に関する事項については、別添3 入札心得によるものとする。

6. 問い合わせ先

入札公告の4.(1)に示す担当係。