

造林事業及び素材生産事業に関する一般競争入札(総合評価含む)における主な改正点

令和2年度2月1日以降に公告を行うものについて適用する。

新 旧 対 照 表

改正後 ※令和2年2月1日以降公告	改正前 ※令和2年1月31日以前公告
<p>一般競争入札 入札公告で示す競争参加資格</p> <p>1～2 【略】</p> <p>3 競争参加資格の確認等 (1)～(3) 【略】</p> <p><u>(4) 提出書類は、当該署の当該年度公告物件への入札参加時に提出したものについて、一部省略することができる。</u></p> <p><u>添付書類の提出状況は、「提出書類一覧」に記載のうえ、提出すること。</u></p> <p>(5)～ 【略】</p>	<p>一般競争入札 入札公告で示す競争参加資格</p> <p>1～2 【略】</p> <p>3 競争参加資格の確認等 (1)～(3) 【略】</p> <p><u>(4) (新設)</u></p> <p>(5)～ 【略】</p>
<p>一般競争入札 入札説明書で示す競争参加資格</p> <p>1～4 【略】</p> <p>5 競争参加資格の確認等 (1)～(2) 【略】</p> <p>(3) 資料は、次に従い作成すること。 ただし、④の同種事業の実績、⑤の配置予定技術者の同種事業の経験については、事業が完了し、引渡しが進んでいるものに限り記載すること。</p> <p><u>なお、提出書類は、当該署の当該年度公告物件への入札参加時に提出したものについて、一部省略することができる。添付書類の提出状況は、「提出書類一覧」に記載のうえ、提出すること。</u></p> <p>(4)～ 【略】</p>	<p>一般競争入札 入札説明書で示す競争参加資格</p> <p>1～4 【略】</p> <p>5 競争参加資格の確認等 (1)～(2) 【略】</p> <p>(3) 資料は、次に従い作成すること。 ただし、④の同種事業の実績、⑤の配置予定技術者の同種事業の経験については、事業が完了し、引渡しが進んでいるものに限り記載すること。</p> <p>(4)～ 【略】</p>

別紙様式1

競争参加資格確認申請書 【略】

提出書類一覧表

	提出書類	提出確認	(省略する場合)	
別紙様式1	競争参加資格申請書	提出	省略不可	
	添付書類	全省庁統一資格確認通知書(写)	提出 / 省略	
		北海道知事からの認定証明書類(写)	有: 提出 / 省略	
			無	
その他(契約担当官が認める場合)	有: 提出 / 省略			
	無			
別紙様式2	同種の事業の実績	提出	省略不可	
添付書類	契約書(写)	提出 / 省略		
別紙様式3	配置予定の技術者の資格等	提出	省略不可	
	添付書類	契約書(写)	提出 / 省略	
		資格者証(写)	提出 / 省略	
別紙様式4	従事予定の技能者の資格等	提出	省略不可	
	添付書類	修了証等(写)	提出 / 省略	

(注) 様式1～4の添付資料について、内容に異同がない場合に限り、当該年度において提出した当該資料をもって、提出を省略することができることとする。この場合は、「省略」を選択の上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。(例:「〇〇森林管理署、〇〇年度〇〇地区〇〇事業(〇月〇日入札)に提出済み。(内容に異同はない。)」)

また、提出物の省略が可能な有効期間は、当該年度中とする。

なお、当該年度において初参加の入札の場合は、「提出」を選択の上、添付書類を提出すること。

別紙様式1

競争参加資格確認申請書 【略】

(新設)

<p>総合評価落札方式 入札公告で示す競争参加資格</p> <p>1～2 【略】</p> <p>3 競争参加資格の確認等 (1)～(4) 【略】 <u>(5) 提出書類は、当該署の当該年度公告物件への入札参加時に提出したものについて、一部省略することができる。添付書類の提出状況は、「提出書類一覧」に記載のうえ、提出すること。</u> (6)～ 【略】</p>	<p>総合評価落札方式 入札公告で示す競争参加資格</p> <p>1～2 【略】</p> <p>3 競争参加資格の確認等 (1)～(4) 【略】 <u>(新設)</u> (6)～ 【略】</p>
<p>総合評価落札方式 入札説明書で示す競争参加資格</p> <p>1～4 【略】</p> <p>5 競争参加資格の確認等 (1)～(2) 【略】 (3) 資料は、次に従い作成すること。 ただし、④の同種事業の実績、⑤の配置予定技術者の同種事業の経験については、事業が完了し、引渡しが済んでいるものに限り記載すること。 <u>なお、提出書類は、当該署の当該年度公告物件への入札参加時に提出したものについて、一部省略することができる。添付書類の提出状況は、「提出書類一覧」に記載のうえ、提出すること。</u> (4)～ 【略】</p>	<p>総合評価落札方式 入札説明書で示す競争参加資格</p> <p>1～4 【略】</p> <p>5 競争参加資格の確認等 (1)～(2) 【略】 (3) 資料は、次に従い作成すること。 ただし、④の同種事業の実績、⑤の配置予定技術者の同種事業の経験については、事業が完了し、引渡しが済んでいるものに限り記載すること。 <u>(新設)</u> (4)～ 【略】</p>

別紙様式1

競争参加資格確認申請書 【略】

提出書類一覧表

	提出書類	提出確認	(省略する場合)	
別紙様式1	競争参加資格申請書	提出	省略不可	
	添付書類	全省庁統一資格確認通知書(写)	提出 / 省略	
		北海道知事からの認定証明書類(写)	有: 提出 / 省略	
			無	
その他(契約担当官が認める場合)	有: 提出 / 省略			
	無			
別紙様式2	同種の事業の実績	提出	省略不可	
添付書類	契約書(写)	提出 / 省略		
別紙様式3	配置予定の技術者の資格等	提出	省略不可	
	添付書類	契約書(写)	提出 / 省略	
		資格者証(写)	提出 / 省略	
別紙様式4	従事予定の技能者の資格等	提出	省略不可	
	添付書類	修了証等(写)	提出 / 省略	

(注) 様式1～4の添付資料について、内容に異同がない場合に限り、当該年度において提出した当該資料をもって、提出を省略することができることとする。この場合は、「省略」を選択の上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。(例:「〇〇森林管理署、〇〇年度〇〇地区〇〇事業(〇月〇日入札)に提出済み。(内容に異同はない。)」)

また、提出物の省略が可能な有効期間は、当該年度中とする。

なお、当該年度において初参加の入札の場合は、「提出」を選択の上、添付書類を提出すること。

別紙様式1

競争参加資格確認申請書 【略】

(新設)

様式1 技術提案書の提出について【略】

提出書類一覧

	提出書類	提出確認	(省略する場合)
様式2	事業計画上の考慮事項等	提出	省略不可
	添付書類 (必要に応じて)	有(提出) / 無	「有」の場合、省略不可
様式2-1	事業計画の工程管理	提出	省略不可
	添付書類	無	
様式3	企業の事業実績等	提出	省略不可
	添付書類	契約書(写)	提出 / 省略
	添付書類	修了証等(写)	提出 / 省略
様式3-1	作業従事者の雇用形態状況	提出	省略不可
	添付書類	住所の証明書類等	提出
様式4	配置予定技術者の資格・経験	提出	省略不可
	添付書類	資格者証(写)	提出 / 省略
	添付書類	履歴書等	提出

(注) 様式1～4の添付資料について、内容に異同がない場合に限り、当該年度において提出した当該資料をもって、提出を省略することができることとする。この場合は、「省略」を選択の上、当該資料を提出した入札の情報を記載すること。(例：「〇〇森林管理署、〇〇年度〇〇地区〇〇事業(〇月〇日入札)に提出済み。(内容に異同はない。)」)

また、提出物の省略が可能な有効期間は、当該年度中とする。

様式1 技術提案書の提出について【略】

(新設)

なお、当該年度において初参加の入札の場合は、「提出」を選択の上、添付書類を提出すること。