

入 札 書

令和8年 月 日

支出負担行為担当官
北海道森林管理局長 宇野 聡夫 殿

（入札者）
住 所
商号又は名称
代表者氏名
（代理人）
氏 名

¥

ただし、第 号物件 の代金

上記のとおり、入札公告、入札心得、仕様書及び契約条項を承知の上、入札します。
内訳は別紙のとおり

（注意事項）

- 1 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 2 用紙の寸法は、日本産業規格 A 列 4 番とし、縦長に使用すること。

第2号物件 生活雑貨類単価契約 入札内訳書

No.	品名	品 質 ・ 規 格	予 定 量 数	単価(円)	金額(円)
1	トイレトーパー	再生紙 シングル 60m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	113		
2	トイレトーパー	再生紙 ダブル 30m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	108		
3	トイレ用シートトーパー	100枚×50パック	3		
4	トイレ用液体石けん	1kg	14		
5	消臭剤	タンクタイプ本体 400ml 18個入	43		
6	ペーパータオル	スマートタイプシングル 縦230mm×横210mm 200枚×30箱入	207		
7	ゴミ袋	45ℓ 横650×縦800×厚0.03mm 半透明ホワイト 100枚入	33		
8	ゴミ袋	90ℓ 横900×縦1000×厚0.05mm 半透明ホワイト 100枚入	15		
9	シュレッダー用ゴミ袋	縦600・横600・厚0.025 100枚入	7		
10	洗剤	220ml 24個入	7		
11	洗剤	530ml 15個入	7		
12	漂白剤	600ml 20個入	12		
13	洗濯石けん	190g	50		
14	手洗い石けん	6個入 85g	5		
15	スポンジ	ハイブリット貼りあわせスポンジ 1個	191		
16	水切りゴミ袋	三角コーナー用 17×14(マチ幅)×26cm 50枚入×2	30		
17	カート缶	お茶 195g 30本入(間伐材使用)	43		
18	電池	アルカリ乾電池 単1形 4個入	62		
19	電池	アルカリ乾電池 単2形 4個入	53		
20	電池	アルカリ乾電池 単3形 10個入	212		
21	電池	アルカリ乾電池 単4形 10個入	105		
計(入札金額)					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。
※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

第3号物件 事務用品類単価契約 入札内訳書

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	ふせん	25個入 1個枚数90枚 混色5色 15×50mm	56		
2	ふせん	20個入 1個枚数90枚 混色5色 25×75mm	50		
3	ふせん	10個入 1個枚数90枚 混色5色 50×50mm	61		
4	ふせん	10個入 1個枚数90枚 混色5色 75×75mm	68		
5	ふせん	25個入 1個枚数100枚 混色 15×50mm	31		
6	ふせん	20個入 1個枚数100枚 混色 25×75mm	38		
7	ふせん	10個入 1個枚数100枚 混色 50×75mm	33		
8	ふせん	10個入 1個枚数100枚 混色 75×75mm	31		
9	ふせん	10本入 1個枚数100枚 4色ミックス 7.5×25mm	18		
10	ふせん	10個入 1個枚数120枚 混色6色 10×44mm	33		
11	ふせん	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm	24		
12	ふせん	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm	33		
13	インデックスラベル	25×18mm 110シート(1760片)入	27		
14	インデックスラベル	29×23mm 100シート(1200片)入	12		
15	インデックスラベル	34×27mm 100シート(900片)入	6		
16	インデックスラベル	34×40mm 20シート(120片)入	9		
17	クリヤーホルダー	100枚入 A4タテ型	36		
18	蛍光ペン	10本入 太細ツインタイプ	71		
19	消しゴム	40個入	4		
20	スティックのり	10g 10本入	14		
21	スティックのり	22g 10本入	9		
22	スティックのり	40g 10本入	4		
23	ダブルクリップ	粒 10個入×10箱	4		
24	ダブルクリップ	豆 10個入×10箱	1		
25	ダブルクリップ	小小 10個入×10箱	1		
26	ダブルクリップ	小 10個入×10箱	1		
27	ダブルクリップ	中 10個入×10箱	1		
28	ダブルクリップ	大 10個入×10箱	1		
29	ダブルクリップ	特大 10個入	1		
30	ダブルクリップ	超特大 10個入	1		
31	ボールペン	0.3mm/0.4mm/0.5mm/0.7mm 水性(ジェルインク)	71		
32	ボールペン	0.5mm/0.7mm 油性10本入	42		

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
33	名刺台紙	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 ヨコ型	84		
34	名刺台紙	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 タテ型	7		
35	シャープペン	シャープ芯径0.5mm バインダークリップ式	49		
36	段ボール箱	取手穴付 10枚入	9		
37	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～40mm	15		
38	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～26mm	1		
39	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～13mm	11		
40	ホッチキス針	10号針 1箱1000本 20箱入	19		
41	鉛筆	硬度・HB 消しゴム付 12本入	7		
計(入札金額)					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

第4号物件 テープカートリッジ単価契約 入札内訳書

No.	品名	品質・規格	予定量	単価(円)	金額(円)
1	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	2		
2	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	2		
3	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	7		
4	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	6		
5	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	5		
6	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	2		
7	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	5		
8	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	4		
9	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	3		
10	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		
11	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	21		
12	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	5		
13	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	4		
14	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	4		
15	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		
16	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	7		
17	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5	3		
18	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	2		
19	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	2		
20	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	2		
21	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	6		
22	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5	1		
23	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	3		
24	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	3		
25	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		
26	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 36mm巾 白ラベル黒文字	14		
27	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 36mm巾 透明ラベル黒文字	13		
計(入札金額)					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。
※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

別紙
令和8年度

第5号物件 ファイル類単価契約 入札内訳書

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	フラットファイル	A4判タテ型 綴じ厚15mm 入数:100	62		
2	フラットファイルW(厚とじ)	A4判タテ型 綴じ厚25mm 入数:100	15		
3	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚30mm 入数:10	41		
4	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	26		
5	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚80mm 入数:10	22		
6	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚100mm 入数:10	6		
7	ガバットチューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚80・120mm 入数:10	6		
8	ガバットファイル	A4判タテ型 背幅~114mm 入数:10	53		
9	レターファイル	A4判タテ型 背幅18mm 入数:10	56		
10	レバーファイル	A4判タテ型 背幅24mm 入数:10	3		
11	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚23mm 入数:10	7		
12	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚35mm 入数:10	2		
13	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚45mm 入数:10	1		
14	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	1		
15	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚65mm 入数:10	1		
16	持出しフォルダー	A4判ヨコ型1山(マチ30mm)入数:10	2		
計(入札金額)					

※消費税及び地方消費税を含まない金額とすること。
※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

別紙
令和8年度

第6号物件 OA機器付属用品類単価契約 入札内訳書

No.	品名	品質・規格	予定量	単価(円)	金額(円)
1	CD-R	入数:10 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
2	CD-R	入数:50 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
3	CD-RW	入数:5 1-4倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
4	DVD-R	入数:10 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
5	DVD-R	入数:50 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
6	DVD-RW	入数:10 1-2倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	3		
7	SDHCメモリーカード	16GB クラス10	19		
8	SDHCメモリーカード	32GB クラス10	56		
9	マイクロSDHCメモリーカード	32GB クラス10 防水仕様	30		
10	マイクロSDHCメモリーカード	64GB クラス10 防水仕様	103		
11	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応	49		
12	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応 リストレスト一体型	74		
13	OAクリーナー	ウェットティッシュ(液晶用) 150枚入	79		
計(入札金額)					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

別紙

令和8年度 第7号物件 リコープリンター用トナーカートリッジ等単価契約 入札内訳書

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	RICOH	トナーキット ブラック IM C2010	純正品	61		
2	RICOH	トナーキット シアン IM C2010	純正品	51		
3	RICOH	トナーキット マゼンタ IM C2010	純正品	51		
4	RICOH	トナーキット イエロー IM C2010	純正品	61		
5	RICOH	トナーP6500H	純正品	2		
6	RICOH	ドラムユニットP6500	純正品	1		
7	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(B)	純正品	15		
8	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(C)	純正品	7		
9	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(M)	純正品	5		
10	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(Y)	純正品	7		
11	RICOH	IPSiO SP 廃トナーボトル C310	純正品	1		
12	RICOH	トナーシアンP C6000H	純正品	3		
13	RICOH	トナーマゼンタP C6000H	純正品	2		
14	RICOH	トナーイエローP C6000H	純正品	2		
15	RICOH	トナーブラックP C6000H	純正品	4		
16	RICOH	SP トナーカートリッジ 2300H	純正品	1		
17	RICOH	MPカートリッジ ブラックCW2200	純正品	14		
18	RICOH	MPカートリッジ シアンCW2200	純正品	19		
19	RICOH	MPカートリッジ マゼンタCW2200	純正品	13		
20	RICOH	MPカートリッジ イエローCW2200	純正品	16		
21	RICOH	MP 廃インクボックス CW2200	純正品	7		
22	RICOH	SP トナーブラック C740H	純正品	6		
23	RICOH	SP トナーシアン C740H	純正品	4		
24	RICOH	SP トナーマゼンタ C740H	純正品	3		
25	RICOH	SP トナーイエロー C740H	純正品	3		
26	RICOH	SP ドラムユニットカラー C740	純正品	1		
27	RICOH	SP ドラムユニットブラック C740	純正品	1		
28	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ マゼンタC200	純正品	1		
29	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ ブラックC200	純正品	1		

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含むものとする。

別紙

令和8年度 第8号物件 沖プリンター用トナーカートリッジ等単価契約 入札内訳書

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	OKI	FUS-C3T 定着器ユニット	純正品	5		
2	OKI	BLT-C3T ベルトユニット	純正品	5		
3	OKI	RS-C3E 給紙ローラセット	純正品	3		
4	OKI	RS-C3S 給紙ローラセット	純正品	3		
5	OKI	RS-C4E 給紙ローラセット	純正品	1		
6	OKI	TNR-C3LK2	純正品	24		
7	OKI	TNR-C3LC2	純正品	13		
8	OKI	TNR-C3LM2	純正品	13		
9	OKI	TNR-C3LY2	純正品	13		
10	OKI	ID-C3LK イメージドラムブラック	純正品	7		
11	OKI	ID-C3LC イメージドラムシアン	純正品	7		
12	OKI	ID-C3LM イメージドラムマゼンタ	純正品	6		
13	OKI	ID-C3LY イメージドラムイエロー	純正品	6		
14	OKI	EPC-M3C2	純正品	1		
15	OKI	FUS-C3F 定着器ユニット	純正品	2		
16	OKI	FUS-C4K 定着器ユニット	純正品	5		
17	OKI	BLT-C3D ベルトユニット	純正品	1		
18	OKI	BLT-C4J ベルトユニット	純正品	5		
19	OKI	RS-C4B 給紙ローラセット	純正品	5		
20	OKI	RS-C4D 給紙ローラセット	純正品	2		
21	OKI	TC-C4AK1	純正品	33		
22	OKI	TC-C4AY1	純正品	11		
23	OKI	TC-C4AM1	純正品	13		
24	OKI	TC-C4AC1	純正品	18		
25	OKI	ID-C4SP イメージドラムユニット	純正品	9		
26	OKI	TC-C3BK1	純正品	93		
27	OKI	TC-C3BC1	純正品	39		
28	OKI	TC-C3BM1	純正品	37		
29	OKI	TC-C3BY1	純正品	42		
30	OKI	DR-C3BK イメージドラムブラック	純正品	15		
31	OKI	DR-C3BY イメージドラムイエロー	純正品	13		
32	OKI	DR-C3BM イメージドラムマゼンタ	純正品	13		
33	OKI	DR-C3BC イメージドラムシアン	純正品	13		
計(入札金額)						

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含むものとする。

委 任 状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

- 1 入札年月日 令和8年 月 日
- 2 件 名
- 3 入札に関する一切の件

令和8年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者氏名

支出負担行為担当官

北海道森林管理局長 宇野 聡夫 殿

紙入札参加届

1 発注物件（業務）名

2 電子調達システムでの参加ができない理由（いずれかに○印を付す）

ア 電子調達システム申請したが、審査手続中であり承認が入札日に間に合わないため。
（申請日：令和 年 月 日）

イ 電子調達システムの利用に必要な機材の調達が入札日まで間に合わないため。
（調達予定日：令和 年 月 日）

ウ その他（具体的に記載）

上記のとおり、電子調達システムを利用して入札に参加できないため、紙入札で参加をいたします。

令和 年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者氏名

契約書(案)

単価契約書(案)

- 1 物件名 ○○○○単価契約
- 2 契約金額
(1) 予定総契約金額 金 円
(うち消費税及び地方消費税の額 円)
(2) 予定数量及び単価 別紙 単価内訳書のとおり
- 3 契約期間 自 契約締結日の翌日
至 令和9年3月31日
- 4 納入場所 別紙 納入先一覧のとおり
- 5 契約保証金 免除

上記物件名について、支出負担行為担当官 北海道森林管理局長 宇野 聡夫（以下「甲」という。）と、
(以下「乙」という。）との間に、
上記各項及び次の各契約条項によって売買契約を締結し、信義にしたがって誠実にこれを履行するものとする。

この契約締結の証として本書2通を作成し、甲、乙記名押印の上、各1通を保有する。

令和8年 月 日

発注者（甲） 札幌市中央区宮の森3条7丁目70番
支出負担行為担当官
北海道森林管理局長 宇野 聡夫

請負者（乙） 住所
氏名

契 約 条 項

第1章 総則

(契約の目的)

第1条 乙は、この契約書のほか、この契約書に附属する仕様書及び仕様書に添付された文書等（以下「仕様書等」という。）に定める契約物品を納入期限までに、仕様書で指定する場所に納入し、甲は、その代金を乙に支払うものとする。

(代金)

第2条 契約金額をもって、乙に支払われる代金の金額とする。なお、この消費税額及び地方消費税額は、消費税法（昭和63年法律第108号）第28条第1項及び第29条並びに地方税法（昭和25年法律第226号）第72条の82及び第72条の83の規定に基づき、契約金額に110分の10を乗じて算出した額である。

(納入期限及び納入場所)

第3条 納入期限及び納入場所は、次のとおりとする。

一 納入期限：頭書のとおり

二 納入場所：頭書のとおり

2 乙は、前項第1号記載の納入期限までに同項第2号記載の納入場所に契約物品を納入するものとする。

(債権譲渡等の禁止)

第4条 乙は、この契約によって生ずる権利又は義務の全部又は一部を甲の承諾を得ずに、第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、信用保証協会法（昭和28年法律第196号）に基づき設立された信用保証協会、中小企業信用保険法施行令（昭和25年政令第350号）第1条の3に規定する金融機関、資産の流動化に関する法律（平成10年法律第105号）第2条第3項に規定する特定目的会社又は信託業法（平成16年法律第154号）第2条第2項に規定する信託会社に対して債権を譲渡する場合にあっては、この限りでない。

2 乙がこの契約により行うこととされた全ての給付を完了する前に、乙が前項ただし書きに基づいて債権の譲渡を行い、乙又は乙から債権を譲り受けた者が甲に対し、民法第467条若しくは債権譲渡の対抗要件に関する民法の特例等に関する法律（平成10年法律第104号）第2条第2項に規定する通知又は承諾の依頼を行った場合にあっては、甲は、乙に対して有する請求債権について、譲渡対象債権金額と相殺し、又は、譲渡対象債権金額を軽減する権利その他一切の抗弁権を保留する。

3 第一項ただし書きに基づいて乙が第三者に債権の譲渡を行った場合においては、甲が行う弁済の効力は、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第42条の2の規定に基づき、センター支出官に対して支出の決定の通知を行った時に生ずるものとする。

(再委託)

第5条 乙は、業務の全部を一括して、又は主たる部分を第三者（以下「再委託を受ける者」という。）に委任し、又は請け負わせてはならない。

なお、主たる部分とは、業務における総合的企画、業務遂行管理、手法の決定及び技術的判断等をいうものとする。

2 乙は、効率的な履行を図るため、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせること（以下「再委託」という。）を必要とするときは、あらかじめ再委託を受ける者の住所、氏名、再委

託する業務の範囲、その必要性及び契約金額について記載した書面を甲に提出し、甲の承認を得なければならない。ただし、再委託ができる業務は、原則として契約金額に占める再委託又は再請負金額の割合（「再委託比率」という。以下同じ。）が50パーセント以内の業務とする。

3 乙は、前項の承認を受けた再委託について、その内容を変更する必要があるときは、同項に規定する書面を甲に提出し、あらかじめ甲の承認を得なければならない。

4 乙は、再々委託又は再々請負（再々委託又は再々請負以降の委託又は請負を含む。以下同じ。）を必要とするときは、再々委託又は再々請負の相手方の住所、氏名及び業務の範囲を記載した書面を、第2項の承認の後、速やかに、甲に届け出なければならない。

5 乙は、再委託の変更に伴い再々委託又は再々請負の相手方又は業務の範囲を変更する必要がある場合には、第3項の変更の承認の後、速やかに前項の書面を変更し、甲に届け出なければならない。

6 甲は、前二項の書面の届出を受けた場合において、この契約の適正な履行の確保のため必要があると認めるときは、乙に対し必要な報告を求めることができる。

7 乙は、本契約の一部を再委託するときは、再委託した業務に伴う再委託を受ける者の行為について、甲に対して全ての責任を負うものとする。

8 乙は、本契約の一部を再委託するときは、乙がこの契約を遵守するために必要な事項について本契約書を準用して、再委託を受ける者と約定しなければならない。

9 再委託する業務が委託業務を行う上で発生する事務的業務（印刷・製本、翻訳、会場設営及び運送・保管に類する業務）であって、再委託比率が50パーセント以内であり、かつ、再委託する金額が100万円以下である場合には、軽微な再委託として第2項から第6項までの規定は、適用しない。

（代理人の届出）

第6条 乙は、本契約に基づく業務に関する事務の全部又は一部を行わせるため、代理人を選任する場合は、あらかじめ、書面により甲に届け出るものとする。

（製造工場の届出）

第7条 甲が指示した場合、乙はこの契約書作成の日から5日以内に、製造工場名及びその所在地を書面をもって甲に届けるものとする。

（仕様書等の疑義）

第8条 乙は、仕様書等に疑義がある場合は、速やかに甲の説明を求めるものとする。

2 乙は、前項の説明に従ったことを理由として、この契約に定める義務の履行の責めを免れない。ただし、乙がその説明の不適當なことを知って、速やかに異議を申し立てたにもかかわらず、甲が当該説明によることを求めたときは、この限りでない。

（図面等の承認）

第9条 仕様書等に特に定めがある場合は、乙は図面又は見本等を作成して甲の承認を受けるものとし、甲の承認を受けた当該図面又は見本等（以下「承認図面等」という。）は、仕様書に添付された図面又は見本等の一部となったものとみなす。承認図面等が仕様書に添付された図面、見本又は図書に定めるところと矛盾する場合は、承認図面等が優先する。

2 乙は、承認図面等に従ったことを理由として、この契約に定める義務の履行を免れない。ただし、前項の承認が、内容の変更を条件として与えられた場合に、乙が当該条件に対して異議を申し立てたにもかかわらず、甲がその条件によることを求めたときは、この限りでない。

(納入計画の届出)

第10条 乙は、甲が指示した場合は、甲の指定する書面により速やかに納入の計画を甲に届け出るものとし、これを変更しようとするときも同様とする。

(包装、梱包及び運送)

第11条 乙は、仕様書等に定めるところにより、契約物品に必要な包装及び梱包を行うものとする。

2 包装、梱包及び納入場所までの運送並びに契約物品の据付け調整等（仕様書等を含めた場合に限る。）に必要な費用は、代金に含まれるものとする。

第2章 契約の履行

(検査の申請、物品の納入等)

第12条 乙は、契約物品を納入場所に納入（仕様書等に定める契約物品の据付け調整等を含む。以下同じ。）しようとするときは、書面により検査の申請を行い、甲の指示を受けるものとする。

2 乙は、契約物品を納入するときは、書面により甲又は甲が指定する納入場所の局所の長に通知するものとする。

3 前項の場合において、乙は、当該物品の数量、外観等について、甲若しくは甲が指定する納入場所の局所の長又はそれぞれの指定する職員の確認を受けたのち、その指示するところにより開梱の上、その指定する場所に格納するものとする。

4 乙は、甲が指定する納入場所の局所に納入する契約物品については、甲の指示するところにより、納入したことを証明する資料を添付した書面により、甲に遅滞なく通知するものとする。

5 乙は、第三者に契約物品を納入させる場合には、仕様書等に定める納入方法及び第3項に規定する事項を契約物品を持ち込む者に遵守させるものとする。

(検査)

第13条 甲又は甲が検査を行う者として定めた職員（以下「検査職員」という。）は、前条の規定により申請を受理した日から起算して10日以内に、乙の立会を求めて、甲の定めるところにより検査を行い、合格又は不合格の判定をするものとする。ただし、乙が立ち会わない場合は、乙の欠席のまま検査をすることができる。

2 甲は、必要があると認めるときは、乙が契約物品を納入する前に、乙の製造工場又は甲の指定する場所で検査を行うことができる。

3 甲は、前2項の規定により合格又は不合格の判定をした場合は、速やかに乙に対し、その結果を通知するものとする。なお、前条の規定による申請を受理した日から起算して14日以内に通知をしないときは、合格したものとみなす。

4 乙は、検査職員の職務の遂行につき、相当の範囲内で協力するものとする。

5 乙は、検査に先立ち検査職員の指示するところにより、社内検査を実施した場合は、社内検査成績書を甲に提出するものとする。

6 検査職員は、検査に当たり、必要があると認めるときは、契約物品の品質性能に関し、必要な書類の提出を求めるほか、契約物品の一部を破壊、分解又は理化学試験により検査をすることができる。

7 検査を受けるのに必要な費用は、代金に含まれるものとする。

8 甲は、前各項に定める検査に関する事務を第三者に委託することができる。この場合、甲は、適宜の方法により乙にその旨通知するものとする。

(代品等に係る検査)

第14条 乙は、前条に規定する検査に不合格となった場合は、第15条の規定により値引受領する

場合及び第 21 条第 2 項の規定により減額請求する場合を除き、遅滞なくこれを引き取るものとする。また、乙は、甲の要求があれば、甲の指定する期間内に改めて代品を納入し、検査を受けるものとする。この場合において、履行遅滞が生じたときは、乙はその責めを免れることができないものとする。

2 前項の場合において、相当期間内に乙が引き取らないときは、甲は、乙の負担において、当該物品を返送し、又は保管を託すことができる。

3 前条の規定は、第 1 項の代品の検査の場合に準用する。

(値引受領)

第 15 条 甲は、第 13 条の規定による検査の結果、不合格となった契約物品について、使用上支障がないと認めたときは、契約金額について相当額を減額して、その納入を認めることができる。

(所有権及び危険負担の移転)

第 16 条 契約物品の所有権は、第 14 条の規定による検査に合格し、甲が当該物品を受領したとき又は前条の規定により甲が当該物品の納入を認め、それを受領若しくは第 21 条第 2 項の規定により減額請求した場合において、甲が当該物品の納入を認め、それを受領したときに、乙から甲に移転するものとする。

2 前項の規定により契約物品の所有権が甲に移転したときに、甲は乙の責めに帰すべからざる事由による契約物品の滅失、毀損等の責任を負担するものとする。

3 契約物品の包装等は、仕様書等に特に定めのあるものを除き、契約物品の所有権の移転とともに甲に帰属するものとする。

(代金の請求及び支払)

第 17 条 乙は、契約物品を納入した場合において、甲の行う全ての検査に合格したときは、支払請求書により代金を甲に請求するものとする。

2 甲は、前項に定める適法な支払請求書を受領したときは、受領した日から起算して 30 日（以下「約定期間」という。）以内に代金を支払うものとする。

(支払遅延利息)

第 18 条 甲は、約定期間内に代金を乙に支払わない場合は、約定期間満了の日の翌日から支払をする日までの日数に応じ、未支払金額に対し、政府契約の支払遅延に対する遅延利息の率を定める告示に基づき、財務大臣が決定する率を乗じて計算した金額を、遅延利息として乙に支払うものとする。ただし、約定期間内に支払をしないことが天災地変等やむを得ない理由による場合は、当該理由の継続する期間は、約定期間に算入せず、又は遅延利息を支払う日数に計算しないものとする。

2 前項の規定により計算した遅延利息の額が 100 円未満である場合は、遅延利息を支払うことを要しないものとする。

3 甲が第 14 条第 1 項に定める期間内に合否の判定をしない場合は、その期間を経過した日から合否の判定をした日までの日数は、約定期間の日数から差し引くものとし、また、当該遅延期間が約定期間の日数を超える場合は、約定期間は満了したものとみなし、甲は、その超える日数に応じ、前 2 項の計算の例に準じ、第 1 項に定める利率をもって計算した金額を乙に対して支払うものとする。

(納入期限の猶予)

第 19 条 乙は、納入期限までに義務を履行できない相当の理由があるときは、あらかじめ、その理

由及び納入予定日を甲に申し出て、納入期限の猶予を書面により申請することができる。この場合において、甲は、納入期限を猶予しても、契約の目的の達成に支障がないと認めるときは、これを承認することができる。この場合、甲は原則として甲が承認した納入予定日まではこの契約を解除しないものとする。

- 2 乙が納入期限までに義務を履行しなかった場合、乙は、前項に定める納入期限の猶予の承認の有無にかかわらず、納入期限の翌日から起算して、契約の履行が完了した日（納入期限遅延後契約を解除したときは、解除の日。）までの日数に応じて、当該契約金額に民法第404条第4項に規定する各期における法定利率を乗じて計算した額の遅滞金を甲に対して支払うものとする。ただし、その金額が100円未満であるときは、この限りでない。
- 3 前項の規定による遅滞金のほかに、第29条第1項の規定による違約金が生じたときは、乙は甲に対し当該違約金を併せて支払うものとする。
- 4 甲は、乙が納入期限までに義務を履行しなかったことにより生じた直接及び間接の損害（甲の支出した費用のほか、甲の人件費相当額を含む。以下同じ。）について、乙に対してその賠償を請求することができる。ただし、第29条第1項の規定による違約金が生じたときは、同条第3項の規定を適用するものとする。

第3章 契約の効力等

（契約物品の納入不能等の通知）

第20条 乙は、理由の如何を問わず、納入期限までに契約物品を納入する見込みがなくなった場合、又は契約物品を納入することができなくなった場合は、直ちに甲にこの旨を書面により通知するものとする。

（契約不適合責任）

第21条 納入された契約物品が種類、品質又は数量に関して契約の内容に適合しない（以下「契約不適合」という。）場合は、甲は、自らの選択により、乙に対し本契約物品の修補、代替物の引渡し又は不足分の引渡しによる履行の追完（以下単に「履行の追完」という。）を請求することができる。ただし、乙は、甲に不相当な負担を課するものでないときは、甲が請求した方法と異なる方法による履行の追完をすることができる。

- 2 前項に規定する場合において、甲が相当の期間を定めて履行の追完の催告をし、その期間内に履行の追完がないときは、甲は、その不適合の程度に応じて代金の減額を請求することができる。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、催告をすることなく、直ちに代金の減額を請求することができる。
 - 一 履行の追完が不能であるとき。
 - 二 乙が履行の追完を拒絶する意思を明確に表示したとき。
 - 三 契約の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行をしなければ契約をした目的を達することができない場合において、乙が履行の追完をしないでその時期を経過したとき。
 - 四 前三号に掲げる場合のほか、甲がこの項の催告をしても履行の追完を受ける見込みがないことが明らかであるとき。
- 3 甲が、契約物品の履行の追完を請求した場合で、履行の追完期間中契約物品を使用できなかったときは、甲は、当該履行の追完期間に応じて第19条第2項の規定に準じて計算した金額を乙に対し請求することができる。
- 4 甲は、第1項に規定する契約不適合が重大と認める場合又は乙が第1項に規定する甲の請求に応じない場合、この契約を解除することができる。この場合において、乙は甲に対し、第29条第1項の規定による違約金を支払うものとする。ただし、甲は返還すべき契約物品が既にその用

に供せられていたとしても、これにより受けた利益を返還しないものとする。

- 5 甲は、第1項に規定する契約不適合により生じた直接及び間接の損害について、乙に対してその賠償を請求することができる。ただし、第29条第1項の規定による違約金が生じたときは、同条第3項の規定を適用するものとする。
- 6 甲は、契約物品の種類又は品質に関する契約不適合が発見された場合は、発見後1年以内に乙に対して通知するものとする。
- 7 第1項の規定に基づく成果物の履行の追完の義務の履行については、性質の許す限り、この契約の各条項を準用する。
- 8 第1項の規定に基づき履行の追完がされ、再度引き渡された契約物品に、なお本条の規定を準用する。
- 9 履行の追完に必要な一切の費用は、乙の負担とする。

第4章 契約の変更等

(契約の変更)

- 第22条 甲は、契約物品の納入が完了するまでの間において、必要がある場合は、納入期限、納入場所、契約数量、仕様書等の内容その他乙の義務に関し、この契約に定めるところを変更するため、乙と協議することができる。
- 2 前項の規定により協議が行われる場合は、乙は、見積書等甲が必要とする書類を作成し、速やかに甲に提出するものとする。
 - 3 乙は、この契約により甲のなすべき行為が遅延した場合において、必要があるときは、納入期限を変更するため、甲と協議することができる。

(事情の変更)

- 第23条 甲並びに乙は、この契約の締結後、天災地変、法令の制定又は改廃、その他の著しい事情の変更により、この契約に定めるところが不当となったと認められる場合は、この契約に定めるところを変更するため、協議することができる。
- 2 前条第2項の規定は、前項の規定により契約金額の変更に関して、協議を行う場合に準用する。

(甲の催告による解除権)

- 第24条 甲は、乙が次の各号の一に該当する場合において、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約の全部又は一部を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がその契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。
- 一 乙が納入期限(第19条第1項により猶予を承認した場合は、その日。)までに、契約物品を納入しなかったとき又は納入できないことが客観的に明らかなきとき。
 - 二 第13条第1項の規定による検査に合格しなかったとき。
 - 三 第21条第4項に該当するとき。
 - 四 前3号に定めるもののほか、乙がこの契約のいずれかの条項に違反したとき。
 - 五 この契約の履行に関し、乙又はその代理人、使用人に不正又は不誠実な行為があったとき。

(甲の催告によらない解除権)

- 第25条 甲は、乙が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちに契約の解除をすることができる。
- 一 債務の全部の履行が不能であるとき。
 - 二 乙がその債務の全部の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。
 - 三 債務の一部の履行が不能である場合又は乙がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確

に表示した場合において、残存する部分のみでは契約をした目的を達することができないとき。

四 契約の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行をしなければ契約をした目的を達することができない場合において、乙が履行をしないでその時期を経過したとき。

五 乙に破産手続開始、再生手続開始又は更生手続開始の申立てがあるなど、経営状態が著しく不健全と認められるとき。

六 乙が、制限行為能力者となり又は居所不明になったとき。

七 前各号に掲げる場合のほか、乙がその債務の履行をせず、乙が前条の催告をしても契約をした目的を達するのに足りる履行がされる見込みがないことが明らかであるとき。

2 次に掲げる場合には、甲は、前条の催告をすることなく、直ちに契約の一部の解除をすることができる。

一 債務の一部の履行が不能であるとき。

二 乙がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

3 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、第1項及び第2項に該当する場合とみなす。

一 乙について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成16年法律第75号）の規定により選任された破産管財人

二 乙について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定により選任された管財人

三 乙について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成11年法律第225号）の規定により選任された再生債務者

（甲の責めに帰すべき事由による場合）

第26条 債務の不履行が甲の責めに帰すべき事由によるものであるときは、甲は、前2条の規定による契約の解除をすることができない。

（甲の任意解除権）

第27条 甲は、第24条又は第25条に定める場合のほか、甲の都合により必要がある場合は、この契約の全部又は一部を解除することができる。この場合、甲は乙に対して契約の解除前に発生した乙の損害を賠償するものとする。

（甲の損害賠償請求等）

第28条 甲は、第19条第4項又は第21条第5項に規定する場合のほか、乙がその債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるときは、甲は、これによって生じた損害の賠償を請求することができる。ただし、その債務の不履行が契約その他の債務の発生原因及び取引上の社会通念に照らして乙の責めに帰することができない事由によるものであるときは、この限りでない。

2 前項の規定により損害賠償の請求をすることができる場合において、甲は、次に掲げるときは、債務の履行に代わる損害賠償の請求をすることができる。

一 債務の履行が不能であるとき。

二 乙がその債務の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

三 債務が契約によって生じたものである場合において、その契約が解除され、又は債務の不履行による契約の解除権が発生したとき。

（違約金）

第29条 乙は、第24条又は第25条の規定により、この契約の全部又は一部を甲により解除された

場合は、違約金として解約部分に対する価格の100分の20に相当する金額を甲に対して支払うものとする。ただし、その金額が100円未満であるときは、この限りではない。

- 2 前項の規定による違約金のほかに、第19条第2項の規定による遅滞金が生じているときは、乙は甲に対し当該遅滞金を併せて支払うものとする。
- 3 第1項の規定は、甲に生じた直接及び間接の損害の額が、違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分の損害につき、賠償を請求することを妨げないものとする。

(乙の解除権)

第30条 乙は、甲がその責めに帰すべき理由により、契約上の義務に違反した場合においては、相当の期間を定めてその履行を催告し、その期間内に履行がないときは、この契約の全部又は一部を解除することができる。

- 2 前項の規定は、乙が乙に生じた実際の損害につき、賠償を請求することを妨げない。
- 3 前項の規定による損害賠償の請求は、解除の日から30日以内に書面により行うものとする。

(知的財産権)

第31条 乙は、契約物品の使用、収益及び処分が第三者の知的財産権を侵害しないことを保証する。乙は、第三者の知的財産権の侵害に関する請求、訴訟等により甲に生じる一切の損害を賠償するものとする。

- 2 乙は、仕様書等に知的財産権に関する特別な定めがあるときは、これに従うものとする。

(支払代金の相殺)

第32条 この契約により乙が甲に支払うべき金額があるときは、甲はこの金額と乙に支払う代金を相殺することができる。

第5章 談合等の排除特約条項

(談合等の不正行為に係る解除)

第33条 甲は、この契約に関し、乙が次の各号の一に該当するときは、何らの催告を要せず、契約の全部又は一部を解除することができる。

- 一 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対して私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。)第7条又は第8条の2(同法第8条第1号又は第2号に該当する行為の場合に限る。)の規定による排除措置命令を行ったとき、同法第7条の2第1項(同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。)の規定による課徴金納付命令を行ったとき又は同法第7条の2第18項若しくは第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。
 - 二 乙又は乙の代理人(乙又は乙の代理人が法人にあっては、その役員又は使用人を含む。)が刑法(明治40年法律第45号)第96条の6若しくは第198条又は独占禁止法第89条第1項若しくは第95条第1項第1号の規定による刑の容疑により公訴を提起されたとき。
- 2 乙は、この契約に関して、乙又は乙の代理人が前項各号に該当した場合には、速やかに、当該処分等に係る関係書類を甲に提出しなければならない。

(談合等の不正行為に係る違約金)

第34条 乙は、この契約に関し、次の各号の一に該当するときは、甲が前条により契約の全部又は一部を解除するか否かにかかわらず、契約金額の100分の10に相当する額を違約金として甲が指定する期日までに支払わなければならない。

- 一 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対して独占禁止法第7条又は第8条の2(同法第

8条第1号又は第2号に該当する行為の場合に限る。)の規定による排除措置命令を行い、当該排除措置命令が確定したとき。

二 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対して独占禁止法第7条の2第1項(同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。)の規定による課徴金納付命令を行い、当該納付命令が確定したとき。

三 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対して独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。

四 乙又は乙の代理人(乙又は乙の代理人が法人にあっては、その役員又は使用人を含む。)に係る刑法第96条の6若しくは第198条又は独占禁止法第89条第1項若しくは第95条第1項第1号の規定による刑が確定したとき。

2 乙は、前項第4号に規定する場合に該当し、かつ次の各号の一に該当するときは、前項の契約金額の100分の10に相当する額のほか、契約金額の100分の5に相当する額を違約金として甲が指定する期日までに支払わなければならない。

一 前項第2号に規定する確定した納付命令について、独占禁止法第7条の2第7項の規定の適用があるとき。

二 前号の納付命令又は審決において、乙が違反行為の首謀者であることが明らかになったとき。

三 乙が甲に対し、独占禁止法等に抵触する行為を行っていない旨の誓約書を提出しているとき。

3 乙は、契約の履行を理由として、前2項の違約金を免れることができない。

4 第1項及び第2項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。

第6章 暴力団排除特約条項

(属性要件に基づく契約解除)

第35条 甲は、乙が次の各号の一に該当すると認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

一 法人等(個人、法人又は団体をいう。)の役員等(個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所(常時契約を締結する事務所をいう。)の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。)が、暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ)又は暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)であるとき

二 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき

三 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき

四 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき

五 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

(行為要件に基づく契約解除)

第36条 甲は、乙が自ら又は第三者を利用して次の各号の一に該当する行為をした場合は、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

一 暴力的な要求行為

- 二 法的な責任を超えた不当な要求行為
- 三 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為
- 四 偽計又は威力を用いて契約担当官等の業務を妨害する行為
- 五 その他前各号に準ずる行為

(表明確約)

第 37 条 乙は、前二条各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約するものとする。

- 2 乙は、前二条各号の一に該当する行為を行った者（以下「解除対象者」という。）を下請負人等（下請負人（下請負が数次にわたるときは、全ての下請負人を含む。）、受任者（再委任以降の全ての受任者を含む。）及び下請負人若しくは受任者が当該契約に関して個別に契約する場合の当該契約の相手方をいう。以下同じ。）としないことを確約するものとする。

(下請負契約等に関する契約解除)

第 38 条 乙は、契約後に下請負人等が解除対象者であることが判明したときは、直ちに当該下請負人等との契約を解除し、又は下請負人等に対し契約を解除させるようにしなければならない。

- 2 甲は、乙が下請負人等が解除対象者であることを知りながら契約し、若しくは下請負人等の契約を承認したとき、又は正当な理由がないのに前項の規定に反して当該下請負人等との契約を解除せず、若しくは下請負人等に対し契約を解除させるための措置を講じないときは、本契約を解除することができる。

(損害賠償)

第 39 条 甲は、第 35 条、第 36 条又は前条第 2 項の規定により本契約を解除した場合は、これにより乙に生じた損害について、何ら賠償ないし補償することは要しない。

- 2 乙は、甲が第 35 条、第 36 条又は前条第 2 項の規定により本契約を解除した場合において、甲に損害が生じたときは、その損害を賠償するものとする。

(不当介入に関する通報・報告)

第 40 条 乙は、自ら又は下請負人等が、暴力団、暴力団員、暴力団関係者等の反社会的勢力から不当要求又は業務妨害等の不当介入（以下「不当介入」という。）を受けた場合は、これを拒否し、又は下請負人等をして、これを拒否させるとともに、速やかに不当介入の事実を甲に報告するとともに、警察への通報及び捜査上必要な協力をを行うものとする。

第 7 章 秘密の保全

(秘密の保全)

第 41 条 甲は、この契約の履行に際して、知り得た相手方の秘密を第三者に漏らし、又は利用してはならない。

第 8 章 雑則

(調査)

第 42 条 甲は、契約物品について、その原価を確認する場合、又はこの契約に基づいて生じた損害賠償、違約金その他金銭債権の保全又はその額の算定等の適正を図るため必要がある場合は、乙に対し、その業務若しくは資産の状況に関して質問し、帳簿書類その他の物件を調査し、参考となるべき報告若しくは資料の提出を求め、又はその職員に乙の営業所、工場その他の関係場所に立ち入り、調査させることができる。

2 乙は、前項に規定する調査に協力するものとする。

(紛争の解決)

第 43 条 甲並びに乙は、この契約の履行に関し、紛争又は疑義が生じた場合は、その都度協議して円満に解決するものとする。

(評価内容の担保)

第 44 条 乙がこの契約において履行すべき内容は、仕様書及び入札に際して乙が提出した提案書並びにその他の書類で明記した全ての内容とする。

(裁判所管轄)

第 45 条 この契約に関する訴えは、札幌地方裁判所の専属管轄に属するものとする。

納 入 先 一 覧

名 称	郵便番号	住 所	電話番号
北海道森林管理局	064-8537	札幌市中央区宮の森3条7丁目70番	011-622-5217
北見事務所	090-8588	北見市北斗町3丁目11-3	050-3160-6320
函館事務所	040-0032	函館市新川町25番18号 函館地方合同庁舎6F	0138-86-6895
森林技術・支援センター	095-0015	士別市東5条6丁目	050-3160-5755
釧路湿原森林ふれあい推進センター	085-0825	釧路市千歳町6-11	050-3160-5787
駒ヶ岳・大沼森林ふれあい推進センター	040-0032	函館市新川町25番18号 函館地方合同庁舎6F	050-3160-6338
知床森林生態系保全センター	099-4355	斜里郡斜里町ウトロ東番外地	0152-24-3466
石狩森林管理署	064-8537	札幌市中央区宮の森3条7丁目70番	011-622-5111
空知森林管理署	068-0003	岩見沢市3条東17丁目34番地	0126-22-1940
胆振東部森林管理署	059-0903	白老郡白老町日の出町3丁目4番1号	0144-82-2161
日高北部森林管理署	055-2303	沙流郡日高町栄町東2丁目258-3	01457-6-3151
日高南部森林管理署	056-0004	日高郡新ひだか町静内緑町5丁目6-5	0146-42-1617
空知森林管理署 北空知支署	074-0414	雨竜郡幌加内町字清月	0165-35-2221
留萌北部森林管理署	098-3392	天塩郡天塩町新栄通6丁目	01632-2-1151
留萌南部森林管理署	077-0037	留萌市沖見町2丁目71番地1	0164-42-2515
上川北部森林管理署	098-1202	上川郡下川町緑町21番地4	01655-4-2551
宗谷森林管理署	097-0021	稚内市港4丁目6番6号	0162-23-3617
上川中部森林管理署	070-8003	旭川市神楽3条5丁目3番11	0166-61-0206
上川南部森林管理署	079-2401	空知郡南富良野町字幾寅	0167-52-2772
網走西部森林管理署	099-0404	紋別郡遠軽町大通北4丁目1-1	0158-42-2165
網走西部森林管理署 西紋別支署	099-5603	紋別郡滝上町字滝ノ上原野3線北1番地	0158-29-2231
網走中部森林管理署	099-1100	常呂郡置戸町字置戸398-99	0157-52-3011
網走南部森林管理署	099-3642	斜里郡小清水町南町1丁目24番21号	0152-62-2211
根釧西部森林管理署	085-0825	釧路市千歳町6-11	0154-41-7126
根釧東部森林管理署	086-1652	標津郡標津町南2条西2丁目1番16号	0153-82-2202
十勝東部森林管理署	089-3703	足寄郡足寄町北3条2丁目3-1	0156-25-3161
十勝西部森林管理署	080-0809	帯広市東9条南14丁目2番地2	0155-24-6118
十勝西部森林管理署 東大雪支署	080-1408	河東郡上士幌町字上士幌東3線231	01564-2-2141
後志森林管理署	044-0002	虻田郡倶知安町北2条東2丁目	0136-22-0145
檜山森林管理署	043-1112	檜山郡厚沢部町緑町162-28	0139-64-3201
渡島森林管理署	049-3115	二世郡八雲町出雲町13	0137-63-2141

生活雑貨類単価契約 単価内訳書

No.	品名	品 質 ・ 規 格	予 定 量 数	単価(円)	金額(円)
1	トイレトーパー	再生紙 シングル 60m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	113		
2	トイレトーパー	再生紙 ダブル 30m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	108		
3	トイレ用シートーパー	100枚×50パック	3		
4	トイレ用液体石けん	1kg	14		
5	消臭剤	タンクタイプ本体 400ml 18個入	43		
6	ペーパータオル	スマートタイプシングル 縦230mm×横210mm 200枚×30箱入	207		
7	ゴミ袋	45ℓ 横650×縦800×厚0.03mm 半透明ホワイト 100枚入	33		
8	ゴミ袋	90ℓ 横900×縦1000×厚0.05mm 半透明ホワイト 100枚入	15		
9	シュレッダー用ゴミ袋	縦600・横600・厚0.025 100枚入	7		
10	洗剤	220ml 24個入	7		
11	洗剤	530ml 15個入	7		
12	漂白剤	600ml 20個入	12		
13	洗濯石けん	190g	50		
14	手洗い石けん	6個入 85g	5		
15	スポンジ	ハイブリット貼りあわせスポンジ 1個	191		
16	水切りゴミ袋	三角コーナー用 17×14(マチ幅)×26cm 50枚入×2	30		
17	カート缶	お茶 195g 30本入(間伐材使用)	43		
18	電池	アルカリ乾電池 単1形 4個入	62		
19	電池	アルカリ乾電池 単2形 4個入	53		
20	電池	アルカリ乾電池 単3形 10個入	212		
21	電池	アルカリ乾電池 単4形 10個入	105		
計					
消費税(軽減税率含む)					
合計					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。
※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

事務用品類単価契約 単価内訳書

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	ふせん	25個入 1個枚数90枚 混色5色 15×50mm	56		
2	ふせん	20個入 1個枚数90枚 混色5色 25×75mm	50		
3	ふせん	10個入 1個枚数90枚 混色5色 50×50mm	61		
4	ふせん	10個入 1個枚数90枚 混色5色 75×75mm	68		
5	ふせん	25個入 1個枚数100枚 混色 15×50mm	31		
6	ふせん	20個入 1個枚数100枚 混色 25×75mm	38		
7	ふせん	10個入 1個枚数100枚 混色 50×75mm	33		
8	ふせん	10個入 1個枚数100枚 混色 75×75mm	31		
9	ふせん	10本入 1個枚数100枚 4色ミックス 7.5×25mm	18		
10	ふせん	10個入 1個枚数120枚 混色6色 10×44mm	33		
11	ふせん	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm	24		
12	ふせん	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm	33		
13	インデックスラベル	25×18mm 110シート(1760片)入	27		
14	インデックスラベル	29×23mm 100シート(1200片)入	12		
15	インデックスラベル	34×27mm 100シート(900片)入	6		
16	インデックスラベル	34×40mm 20シート(120片)入	9		
17	クリヤーホルダー	100枚入 A4タテ型	36		
18	蛍光ペン	10本入 太細ツインタイプ	71		
19	消しゴム	40個入	4		
20	スティックのり	10g 10本入	14		
21	スティックのり	22g 10本入	9		
22	スティックのり	40g 10本入	4		
23	ダブルクリップ	粒 10個入×10箱	4		
24	ダブルクリップ	豆 10個入×10箱	1		
25	ダブルクリップ	小小 10個入×10箱	1		
26	ダブルクリップ	小 10個入×10箱	1		
27	ダブルクリップ	中 10個入×10箱	1		
28	ダブルクリップ	大 10個入×10箱	1		
29	ダブルクリップ	特大 10個入	1		
30	ダブルクリップ	超特大 10個入	1		
31	ボールペン	0.3mm/0.4mm/0.5mm/0.7mm 水性(ジェルインク)	71		
32	ボールペン	0.5mm/0.7mm 油性10本入	42		

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
33	名刺台紙	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 ヨコ型	84		
34	名刺台紙	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 タテ型	7		
35	シャープペン	シャープ芯径0.5mm バインダークリップ式	49		
36	段ボール箱	取手穴付 10枚入	9		
37	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～40mm	15		
38	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～26mm	1		
39	製本テープ	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～13mm	11		
40	ホッチキス針	10号針 1箱1000本 20箱入	19		
41	鉛筆	硬度・HB 消しゴム付 12本入	7		
計					
消費税(10%)					
合計					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

テープカートリッジ単価契約 単価内訳書

No.	品名	品質・規格	予定量	単価(円)	金額(円)
1	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	2		0
2	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	2		0
3	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	7		0
4	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	6		0
5	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 6mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	5		0
6	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	2		0
7	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	5		0
8	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	4		0
9	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	3		0
10	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 9mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		0
11	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	21		0
12	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10	5		0
13	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	4		0
14	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	4		0
15	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 12mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		0
16	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 白ラベル黒文字 入数:10	7		0
17	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5	3		0
18	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	2		0
19	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	2		0
20	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 18mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	2		0
21	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 白ラベル黒文字 入数10	6		0
22	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5	1		0
23	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5	3		0
24	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5	3		0
25	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 24mm巾 青ラベル黒文字 入数:5	4		0
26	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 36mm巾 白ラベル黒文字	14		0
27	テープカートリッジ	キングジムテブラ用 36mm巾 透明ラベル黒文字	13		0
計					0
消費税(10%)					0
合計					0

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

ファイル類単価契約 単価内訳書

No.	品名	品質・規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	フラットファイル	A4判タテ型 綴じ厚15mm 入数:100	62		
2	フラットファイルW(厚とじ)	A4判タテ型 綴じ厚25mm 入数:100	15		
3	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚30mm 入数:10	41		
4	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	26		
5	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚80mm 入数:10	22		
6	チューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚100mm 入数:10	6		
7	ガバットチューブファイル	A4判タテ型 綴じ厚80・120mm 入数:10	6		
8	ガバットファイル	A4判タテ型 背幅~114mm 入数:10	53		
9	レターファイル	A4判タテ型 背幅18mm 入数:10	56		
10	レバーファイル	A4判タテ型 背幅24mm 入数:10	3		
11	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚23mm 入数:10	7		
12	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚35mm 入数:10	2		
13	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚45mm 入数:10	1		
14	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	1		
15	D型リングファイル	A4判タテ型 綴じ厚65mm 入数:10	1		
16	持出しフォルダー	A4判ヨコ型1山(マチ30mm)入数:10	2		
計					
消費税(10%)					
合計					

※消費税及び地方消費税を含まない金額とすること。
※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

OA機器付属用品類単価契約 単価内訳書

No.	品名	品質・規格	予定量	単価(円)	金額(円)
1	CD-R	入数:10 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
2	CD-R	入数:50 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
3	CD-RW	入数:5 1-4倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
4	DVD-R	入数:10 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
5	DVD-R	入数:50 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
6	DVD-RW	入数:10 1-2倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	3		
7	SDHCメモリーカード	16GB クラス10	19		
8	SDHCメモリーカード	32GB クラス10	56		
9	マイクロSDHCメモリーカード	32GB クラス10 防水仕様	30		
10	マイクロSDHCメモリーカード	64GB クラス10 防水仕様	103		
11	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応	49		
12	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応 リストレスト一体型	74		
13	OAクリーナー	ウェットティッシュ(液晶用) 150枚入	79		
計					
消費税(10%)					
合計					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

別紙

令和8年度 リコープリンター用トナーカートリッジ等単価契約 単価内訳書

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	RICOH	トナーキット ブラック IM C2010	純正品	61		
2	RICOH	トナーキット シアン IM C2010	純正品	51		
3	RICOH	トナーキット マゼンタ IM C2010	純正品	51		
4	RICOH	トナーキット イエロー IM C2010	純正品	61		
5	RICOH	トナーP6500H	純正品	2		
6	RICOH	ドラムユニットP6500	純正品	1		
7	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(B)	純正品	15		
8	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(C)	純正品	7		
9	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(M)	純正品	5		
10	RICOH	IPSiO SPTナーC310H(Y)	純正品	7		
11	RICOH	IPSiO SP 廃トナーボトル C310	純正品	1		
12	RICOH	トナーシアンP C6000H	純正品	3		
13	RICOH	トナーマゼンタP C6000H	純正品	2		
14	RICOH	トナーイエローP C6000H	純正品	2		
15	RICOH	トナーブラックP C6000H	純正品	4		
16	RICOH	SP トナーカートリッジ 2300H	純正品	1		
17	RICOH	MPカートリッジ ブラックCW2200	純正品	14		
18	RICOH	MPカートリッジ シアンCW2200	純正品	19		
19	RICOH	MPカートリッジ マゼンタCW2200	純正品	13		
20	RICOH	MPカートリッジ イエローCW2200	純正品	16		
21	RICOH	MP 廃インクボックス CW2200	純正品	7		
22	RICOH	SP トナーブラック C740H	純正品	6		
23	RICOH	SP トナーシアン C740H	純正品	4		
24	RICOH	SP トナーマゼンタ C740H	純正品	3		
25	RICOH	SP トナーイエロー C740H	純正品	3		
26	RICOH	SP ドラムユニットカラー C740	純正品	1		
27	RICOH	SP ドラムユニットブラック C740	純正品	1		
28	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ マゼンタC200	純正品	1		
29	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ ブラックC200	純正品	1		
計						
消費税(10%)						
合計						

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含むものとする。

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	単価(円)	金額(円)
1	OKI	FUS-C3T 定着器ユニット	純正品	5		
2	OKI	BLT-C3T ベルトユニット	純正品	5		
3	OKI	RS-C3E 給紙ローラセット	純正品	3		
4	OKI	RS-C3S 給紙ローラセット	純正品	3		
5	OKI	RS-C4E 給紙ローラセット	純正品	1		
6	OKI	TNR-C3LK2	純正品	24		
7	OKI	TNR-C3LC2	純正品	13		
8	OKI	TNR-C3LM2	純正品	13		
9	OKI	TNR-C3LY2	純正品	13		
10	OKI	ID-C3LK イメージドラムブラック	純正品	7		
11	OKI	ID-C3LC イメージドラムシアン	純正品	7		
12	OKI	ID-C3LM イメージドラムマゼンタ	純正品	6		
13	OKI	ID-C3LY イメージドラムイエロー	純正品	6		
14	OKI	EPC-M3C2	純正品	1		
15	OKI	FUS-C3F 定着器ユニット	純正品	2		
16	OKI	FUS-C4K 定着器ユニット	純正品	5		
17	OKI	BLT-C3D ベルトユニット	純正品	1		
18	OKI	BLT-C4J ベルトユニット	純正品	5		
19	OKI	RS-C4B 給紙ローラセット	純正品	5		
20	OKI	RS-C4D 給紙ローラセット	純正品	2		
21	OKI	TC-C4AK1	純正品	33		
22	OKI	TC-C4AY1	純正品	11		
23	OKI	TC-C4AM1	純正品	13		
24	OKI	TC-C4AC1	純正品	18		
25	OKI	ID-C4SP イメージドラムユニット	純正品	9		
26	OKI	TC-C3BK1	純正品	93		
27	OKI	TC-C3BC1	純正品	39		
28	OKI	TC-C3BM1	純正品	37		
29	OKI	TC-C3BY1	純正品	42		
30	OKI	DR-C3BK イメージドラムブラック	純正品	15		
31	OKI	DR-C3BY イメージドラムイエロー	純正品	13		
32	OKI	DR-C3BM イメージドラムマゼンタ	純正品	13		
33	OKI	DR-C3BC イメージドラムシアン	純正品	13		
計						
消費税(10%)						
合計金額						

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含むものとする。

第2号物件

生活雜貨類単価契約

仕様書等

生活雑貨類単価契約 仕様書

1. 予定数量及び納入先

(1) 予定数量等

No.	品名	例示品	品質・規格	予定数量	備考
1	トイレトーパー	コアレックス道栄 プリオールピコ 12ロール と同等品	再生紙 シングル 60m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	113	
2	トイレトーパー	コアレックス道栄 プリオールピコ 12ロール と同等品	再生紙 ダブル 30m 12ロール×8個入 グリーン購入法適用	108	
3	トイレ用シートトーパー	クリンベット 業務用シートトーパー と同等品	100枚×50パック	3	
4	トイレ用液体石けん	サラヤ シャボネット石鹸液ユ・ム 1kg と同等品	1kg	14	
5	消臭剤	エステー トイレの消臭力R アクアソープ と同等品	タンクタイプ本体 400ml 18個入	43	
6	ペーパータオル	エリエール ペーパータオル と同等品	スマートタイプシングル 縦230mm×横210mm 200枚×30箱入	207	
7	ゴミ袋	日本技研工業 半透明ホワイトゴミ袋 と同等品	45ℓ 横650×縦800×厚0.03mm 半透明ホワイト 100枚入	33	
8	ゴミ袋	日本技研工業 半透明ホワイトゴミ袋 と同等品	90ℓ 横900×縦1000×厚0.05mm 半透明ホワイト 100枚入	15	
9	シュレッダー用ゴミ袋	ココロ シュレッダー用ゴミ袋 KPS-PFS60 と同等品	縦600・横600・厚0.025 100枚入	7	
10	洗剤	ライオン チャーミーマジカ酵素+(プラス) 本体 オレンジの香り と同等品	220ml 24個入	7	
11	洗剤	ライオン チャーミーマジカ酵素+(プラス) 詰替 オレンジの香り と同等品	530ml 15個入	7	
12	漂白剤	カネヨ石鹸 キッチンブリーチS と同等品	600ml 20個入	12	
13	洗濯石けん	カネヨ石鹸 洗たく石けん と同等品	190g	50	
14	手洗い石けん	牛乳石鹸 カウブランド 青箱 と同等品	6個入 85g	5	
15	スポンジ	3M スコッチ・ブライトTM HB-21KG-H と同等品	ハイブリット貼りあわせスポンジ 1個	191	
16	水切りゴミ袋	クレハ ダストマンV 不織布タイプ と同等品	三角コーナー用 17×14(マチ幅)×26cm 50枚入×2	30	
17	カート缶	ポッカサッポロ 旨みまろやか緑茶 と同等品	お茶 195g 30本入(間伐材使用)	43	
18	電池	東芝エルイー アルカリ乾電池 アルカリ LR20L 4MP と同等品	アルカリ乾電池 単1形 4個入	62	
19	電池	東芝エルイー アルカリ乾電池 アルカリ LR14L 4MP と同等品	アルカリ乾電池 単2形 4個入	53	
20	電池	東芝エルイー アルカリ乾電池 アルカリ LR6L 10MP と同等品	アルカリ乾電池 単3形 10個入	212	
21	電池	東芝エルイー アルカリ乾電池 アルカリ LR03L 10MP と同等品	アルカリ乾電池 単4形 10個入	105	

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

(2) 納入先内訳

別紙、「生活雑貨類単価契約納品先内訳表」とおり

2. 発注及び納品等

(1) 発注は、次に示す担当部署から注文書を発行する。

北海道森林管理局 経理課企画係
なお、発注は毎月1回を予定している。

(2) 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を期限とする。

(3) 納品に当たっては各納品先毎に納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

生活雑貨類単価契約納品先内訳書

	1.トイレトーパーバー	2.トイレトーパーバー	3.トイレ用シートーパーバー	4.トイレ用液体石けん	5.消臭剤	6.ペーパータオル	7.ゴミ袋	8.ゴミ袋	9.シュレッダー用ゴミ袋	10.洗剤	11.洗剤	12.漂白剤
	シングル	ダブル	100枚×50パック	1kg	400ml×18個入	スマートタイプシングル	45ℓ	90ℓ	600×600×0.025mm	220ml	530ml	600ml
	12ロール×8個入	12ロール×8個入				230×210mm	半透明ホワイト 100枚入	半透明ホワイト 100枚入	100枚	24個入	15個入	20個入
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量
企画課								2				
業務調整課												
総務課							1	1				
経理課	60		2	12	7	80		2		4		3
計画課												
技術普及課												
保全課												
森林整備第一課												
森林整備第二課												
資源活用第一課												
資源活用第二課												
治山課							1					
旭川事務所												
北見事務所												
帯広事務所												
函館事務所									1			
森林技術・支援センター		1		1	2	1						
石狩地域森林ふれあいセンター												
常呂川森林ふれあいセンター												
釧路湿原森林ふれあいセンター												
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター												
知床森林生態系保全センター	1				1	1						
石狩森林管理署	10				2	1	1	1				
空知森林管理署	8				2	10	2	2	2		1	1
北空知支署		5			2	6	1					
胆振東部森林管理署	3				1	3						1
日高北部森林管理署	3				1	3						
日高南部森林管理署	8		1		1	8						
留萌北部森林管理署		7			1	5	1	1		1		1
留萌南部森林管理署	3					2						
上川北部森林管理署		5			1	5						
宗谷森林管理署		10	1		2	5	4	2		1		1
上川中部森林管理署	5				3	8	15		2		1	1
上川南部森林管理署		6			2	8						
網走西部森林管理署		10			1	5	3				1	1
網走西部森林管理署西紋別支署		4			1	5					1	1
網走中部森林管理署		12			2	12	2		1			
網走南部森林管理署		6			2	6						2
根釧西部森林管理署	8					8	1	1				
根釧東部森林管理署		5			2	5						
十勝東部森林管理署		8			3	6				1	2	
十勝西部森林管理署		6				2						
十勝西部森林管理署東大雪支署												
後志森林管理署		7				7						
檜山森林管理署		8			2	5		2			1	
渡島森林管理署	4	8			2		1	1	1			
合計	113	108	3	14	43	207	33	15	7	7	7	12

別紙

	13.洗濯石けん	14.手洗い石けん	15.スポンジ	16.水切りゴミ袋	17.カート缶	18.電池	19.電池	20.電池	21.電池	合計
	190g	6個入	ハイブリット貼りあわせスポンジ	三角コーナー用	お茶 195g	アルカリ乾電池	アルカリ乾電池	アルカリ乾電池	アルカリ乾電池	
			1個	50枚入×2	30本入	単1形	単2形	単3形	単4形	
				17×14(マチ幅)×26cm	間伐材使用	4個入	4個入	10個入	10個入	
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	
企画課				1	20	2	4	2	2	33
業務調整課					4			4	2	10
総務課						1	1	20		24
経理課	27	4	55			3	3	15	5	282
計画課					7	5	5	18		35
技術普及課					1	2	2			5
保全課									3	3
森林整備第一課					1					1
森林整備第二課					2			6	4	12
資源活用第一課					4				1	5
資源活用第二課										0
治山課									2	3
旭川事務所										0
北見事務所										0
帯広事務所										0
函館事務所			4			2	3	2		12
森林技術・支援センター				1				1		7
石狩地域森林ふれあいセンター										0
常呂川森林ふれあいセンター										0
釧路湿原森林ふれあいセンター										0
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター					1					1
知床森林生態系保全センター								3	4	10
石狩森林管理署						2		10	8	37
空知森林管理署			10				1	5	2	46
北空知支署	2		2					3	1	22
胆振東部森林管理署			8			5	5	5	5	36
日高北部森林管理署								10	4	21
日高南部森林管理署			8			3	1	1	1	32
留萌北部森林管理署			5			2	2	3	3	32
留萌南部森林管理署				2	1	1	2	5	3	19
上川北部森林管理署						3	3	10	10	37
宗谷森林管理署			12	3				5	1	47
上川中部森林管理署			10			2	2	10	5	64
上川南部森林管理署				2						18
網走西部森林管理署			5			1	1	12	1	41
網走西部森林管理署西紋別支署	12		5		1	3	1	6	1	41
網走中部森林管理署			10	6		5		15	10	75
網走南部森林管理署	1	1	5	1	1			5	3	33
根釧西部森林管理署			5					10	10	43
根釧東部森林管理署				5				2		19
十勝東部森林管理署			15		6	10	10	5	5	71
十勝西部森林管理署	8		10	3		2	2	3	2	38
十勝西部森林管理署東大雪支署			5					4		9
後志森林管理署			6			1		4	2	27
檜山森林管理署			6			4		5	2	35
渡島森林管理署			5			3	3	3	3	34
合計	50	5	191	30	43	62	53	212	105	1320

第3号物件

事務用品類単価契約

仕様書等

事務用品類単価契約 仕様書

1. 予定数量及び納入先
(1) 予定数量等

No.	品名	例 示 品	規格	予定数量	備考
1	ふせん	住友スリーエム 7001SS-NE と同等品	25個入 1個枚数90枚 混色5色 15×50mm	56	
2	ふせん	住友スリーエム 5001SS-NE と同等品	20個入 1個枚数90枚 混色5色 25×75mm	50	
3	ふせん	住友スリーエム 6501SS-NE と同等品	10個入 1個枚数90枚 混色5色 50×50mm	61	
4	ふせん	住友スリーエム 6541SS-NE と同等品	10個入 1個枚数90枚 混色5色 75×75mm	68	
5	ふせん	住友スリーエム 7001-K と同等品	25個入 1個枚数100枚 混色 15×50mm グリーン 購入法適合	31	
6	ふせん	住友スリーエム 5001-K と同等品	20個入 1個枚数100枚 混色 25×75mm グリーン 購入法適合	38	
7	ふせん	住友スリーエム 6561-K と同等品	10個入 1個枚数100枚 混色 50×75mm グリーン 購入法適合	33	
8	ふせん	住友スリーエム 6541-K と同等品	10個入 1個枚数100枚 混色 75×75mm グリーン 購入法適合	31	
9	ふせん	住友スリーエム 715RP-K と同等品	10本入 1個枚数100枚 4色ミックス 7.5×25mm グ リーン購入法適合	18	
10	ふせん	住友スリーエム 6831NE と同等品	10個入 1個枚数120枚 混色6色 10×44mm グリー ン購入法適合	33	
11	ふせん	住友スリーエム 682S-1 と同等品	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm ※① グリーン 購入法適合	24	
12	ふせん	住友スリーエム 682S-2 と同等品	1個枚数60枚 混色3色 18×40mm ※② グリーン 購入法適合	33	
13	インデックスラベル	ニチバン MLBB-131□□ と同等品	25×18mm 110シート(1760片)入 グリーン購入法適 合	27	
14	インデックスラベル	ニチバン MLBB-132□□ と同等品	29×23mm 100シート(1200片)入 グリーン購入法適 合	12	
15	インデックスラベル	ニチバン MLBB-133□□ と同等品	34×27mm 100シート(900片)入 グリーン購入法適 合	6	
16	インデックスラベル	ニチバン ML-134□ と同等品	34×40mm 20シート(120片)入	9	
17	クリヤーホルダー	プラス FL-165DN-100P と同等品	100枚入 A4タテ型 グリーン購入法適合	36	
18	蛍光ペン	トンボ鉛筆 蛍コートWA-TC□ と同等品	10本入 太細ツインタイプ グリーン購入法適合	71	
19	消しゴム	トンボ鉛筆 PE-01A×40 と同等品	40個入 グリーン購入法適合	4	
20	スティックのり	ヤマト 固形アラビック YS-8- 10Sと同等品	10g 10本入 グリーン購入法適合	14	
21	スティックのり	ヤマト 固形アラビック YS- 22-10Sと同等品	22g 10本入 グリーン購入法適合	9	
22	スティックのり	ヤマト 固形アラビック YS- 35-10Sと同等品	40g 10本入 グリーン購入法適合	4	
23	ダブルクリップ	ライオン No.104 と同等品	粒 10個入×10箱	4	
24	ダブルクリップ	ライオン No.105 と同等品	豆 10個入×10箱	1	
25	ダブルクリップ	ライオン No.106 と同等品	小小 10個入×10箱	1	
26	ダブルクリップ	ライオン No.107 と同等品	小 10個入×10箱	1	
27	ダブルクリップ	ライオン No.111 と同等品	中 10個入×10箱	1	
28	ダブルクリップ	ライオン No.155 と同等品	大 10個入×10箱	1	
29	ダブルクリップ	ライオン No.200 と同等品	特大 10個入	1	
30	ダブルクリップ	ライオン No.260 と同等品	超特大 10個入	1	
31	ボールペン	ゼブラ サラサクリップ JJO 15-□□と同等品	0.3mm/0.4mm/0.5mm/0.7mm 水性(ジェルインク)10 本入 グリーン購入法適合	71	
32	ボールペン	三菱鉛筆 VERY楽ノック SN-100-O. □と同等品	0.5mm/0.7mm 油性10本入 グリーン購入法適合	42	

No.	品名	例 示 品	規格	予定数量	備考
33	名刺台紙	山櫻 間伐材MYヨコ型 と同等品	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 間伐材使用	84	
34	名刺台紙	山櫻 間伐材MTタテ型 と同等品	マイクロミシン10面付 A4 110枚入 間伐材使用	7	
35	シャープペン	ゼブラ タブリクリップシャープ ペン MN5-□□と同等品	シャープ芯径0.5mm バインダークリップ式 グリーン 購入法適合	49	
36	段ボール箱	スマートバリュー B471J-L と同等品	取手穴付 10枚入	9	
37	製本テープ	インターコスモス 製本Sテー プ WIDEと同等品	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～ 40mm	15	
38	製本テープ	インターコスモス 製本Sテー プ MEDIUMと同等品	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～ 26mm	1	
39	製本テープ	インターコスモス 製本Sテー プ NARROWと同等品	ファーストバックMODEL20用 ホワイト 製本厚～ 13mm	11	
40	ホッチキス針	マックス NO.10-1M 20ヶ入と 同等品	10号針 1箱1000本 20箱入	19	
41	鉛筆	トンボ鉛筆 LG-KSHB と同等品	硬度・HB 消しゴム付 12本入 グリーン購入法適合	7	

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

※①、②は同色とならないこと。

※例示品がグリーン購入法適合である場合、同等品についても同様の基準を満たすものであること。

1. 納入先

別紙「事務用品類単価契約納品先内訳表」のとおり。

2. 発注及び納品等

(1) 発注は、次に示す担当部署が必要数量をとりまとめ、注文書を発行する。

北海道森林管理局 経理課企画係

なお、発注は2ヶ月に1回を予定している。

(2) 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を期限とする。

(3) 納品に当たっては各納品先毎に納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

令和8年度

事務用品類単価契約 納品内訳表

	1.ふせん	2.ふせん	3.ふせん	4.ふせん	5.ふせん	6.ふせん	7.ふせん	8.ふせん	9.ふせん	10.ふせん	11.ふせん	12.ふせん	13.インデックスラベル	14.インデックスラベル	15.インデックスラベル	16.インデックスラベル	17.クリヤーホルダー
	25個入	20個入	10個入	10個入	25個入	20個入	10個入	10個入	10本入	10個入	①	②	25×18mm	29×23mm	34×27mm	34×40mm	100枚入
	混色5色 15×50mm	混色5色 25×75mm	混色5色 50×50mm	混色5色 75×75mm	混色 15×50mm	混色 25×75mm	混色 50×75mm	混色 75×75mm	4色ミックス 7.5×25mm	混色6色 10×44mm	混色3色 18×40mm	混色3色 18×40mm	110シート入 1760片	100シート入 1200片	100シート入 900片	20シート入 120片	A4タテ型
企画課																	
業務調整課		2		2	1		2	2		1							1
総務課	6	6	6	6	1	1	1	1		2	7	7					1
経理課	5	10	5	5		2	2	1		2	2	2	2	2	1	1	
計画課					5	5		5									2
技術普及課			2			2	2										
保全課																	
森林整備第一課																	
森林整備第二課	1			1						1		2					
資源活用第一課	10	10	10	10													
資源活用第二課																	
治山課							2	1	1	2	2	2					
旭川事務所																	
北見事務所																	
帯広事務所																	
函館事務所																	
森林技術・支援センター																	1
石狩地域森林ふれあいセンター																	
常呂川森林ふれあいセンター																	
釧路湿原森林ふれあいセンター																	
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター																	
知床森林生態系保全センター			2				2	2		1			1	1	2	2	2
石狩森林管理署	6	5	3	5	5	10	4	5				5	1	1			
空知森林管理署			4		4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2		1
北空知支署	1	1	2														
胆振東部森林管理署	3	2	5	3			4	3	2	1	8	8					
日高北部森林管理署	2																
日高南部森林管理署	2		2			2		1	2	4							
留萌北部森林管理署	1	1			1	1											3
留萌南部森林管理署	1					1											
上川北部森林管理署	5	5	5	5			1		5	2		2					2
宗谷森林管理署									2				4	1	1		1
上川中部森林管理署			3														
上川南部森林管理署				4			6	3									
網走西部森林管理署				2	2	2	2	2					3	4			3
網走西部森林管理署西紋別支署	3			2	3					2							1
網走中部森林管理署	4	3	3	3	1	1	1	1	1	3							3
網走南部森林管理署	1		3			2					3	3	2	1		3	2
根釧西部森林管理署				1									10				
根釧東部森林管理署				5	5					5							
十勝東部森林管理署			1	1					1	1			2				5
十勝西部森林管理署	2	2	2	2													
十勝西部森林管理署東大雪支署																	
後志森林管理署	1	1	3	6						2							3
檜山森林管理署	2	2		4	3	5			2	2							2
渡島森林管理署				1													1
合計	56	50	61	68	31	38	33	31	18	33	24	33	27	12	6	9	36

	18.蛍光ペン	19.消しゴム	20.スティックのり	21.スティックのり	22.スティックのり	23.ダブルクリップ	24.ダブルクリップ	25.ダブルクリップ	26.ダブルクリップ	27.ダブルクリップ	28.ダブルクリップ	29.ダブルクリップ	30.ダブルクリップ	31.ボールペン	32.ボールペン	33.名刺台紙	34.名刺台紙
	10本入	40個入	10g	22g	40g	粒	豆	小小	小	中	大	特大	超特大	水性	油性	間伐材使用 ヨコ型	間伐材使用 タテ型
	太細ツインタイプ		10本入	10本入	10本入	10個入×10箱	10個入×10箱	10個入×10箱	10個入×10箱	10個入×10箱	10個入×10箱	10個入	10個入	10本入	10本入	10面付 A4	10面付 A4
														0.3mm/0.4mm/0.5mm/0.7mm	0.5mm/0.7mm	110枚入	110枚入
企画課																	15
業務調整課	2													3	1		1
総務課	2	1	1	1										4	1		4
経理課	5								1					4	4		
計画課	2	1		1										6	2		3
技術普及課															4		
保全課														1			
森林整備第一課																	
森林整備第二課	1													1	1		
資源活用第一課					1									3	1		6
資源活用第二課																	
治山課																	2
旭川事務所																	
北見事務所																	
帯広事務所																	
函館事務所				1													
森林技術・支援センター								1								1	
石狩地域森林ふれあいセンター																	
常呂川森林ふれあいセンター																	
釧路湿原森林ふれあいセンター																	
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター																	
知床森林生態系保全センター				1													2
石狩森林管理署	1			1													4
空知森林管理署																	
北空知支署				1		1	1						1	8	5		2
胆振東部森林管理署																	2
日高北部森林管理署				1	1									1	1		1
日高南部森林管理署																	
留萌北部森林管理署	2	1															3
留萌南部森林管理署				1													1
上川北部森林管理署	2	1	1		1											2	2
宗谷森林管理署	2		2	1										1			4
上川中部森林管理署	30													10	10	5	5
上川南部森林管理署	3						2							2			1
網走西部森林管理署														2			1
網走西部森林管理署西紋別支署	2													3			1
網走中部森林管理署	2																3
網走南部森林管理署	2		1	1										4	2		3
根釧西部森林管理署				1	1												2
根釧東部森林管理署			2														
十勝東部森林管理署	4		2	1	1	1								5	1		4
十勝西部森林管理署																	
十勝西部森林管理署東大雪支署	4													5			
後志森林管理署	2			1											1		3
檜山森林管理署	3													1			1
渡島森林管理署														2			4
合計	71	4	14	9	4	4	1	1	1	1	1	1	1	71	42	84	7

	35.シャープペン	36.段ボール箱	37.製本テープ	38.製本テープ	39.製本テープ	40.ホッチキス針	41.鉛筆	合計
	10本入	取手穴付	製本厚～40mm	製本厚～26mm	製本厚～13mm	10号針	硬度・HB 消しゴム付	
	シャープ芯径0.5mm	10枚入	ホワイト	ホワイト	ホワイト	1箱1000本	12本入	
	465×325×295mm	100本入	100本入	100本入	20箱入			
企画課	2					1		18
業務調整課	1	1						20
総務課							2	62
経理課		5	15	1	1		2	80
計画課	3				10	2		47
技術普及課								10
保全課								1
森林整備第一課								0
森林整備第二課	1							9
資源活用第一課						1		52
資源活用第二課								0
治山課								12
旭川事務所								0
北見事務所								0
帯広事務所								0
函館事務所								1
森林技術・支援センター	1							4
石狩地域森林ふれあいセンター								0
常呂川森林ふれあいセンター								0
釧路湿原森林ふれあいセンター								0
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター								0
知床森林生態系保全センター						1		19
石狩森林管理署	3					3		62
空知森林管理署	10							64
北空知支署								9
胆振東部森林管理署	2						1	44
日高北部森林管理署								7
日高南部森林管理署	1					1		15
留萌北部森林管理署	2					2		27
留萌南部森林管理署								4
上川北部森林管理署	1							42
宗谷森林管理署	2					1	1	23
上川中部森林管理署	10					1		74
上川南部森林管理署	3							24
網走西部森林管理署	1							32
網走西部森林管理署西紋別支署						1		18
網走中部森林管理署	1					4		34
網走南部森林管理署	2	2				1	1	39
根釧西部森林管理署								15
根釧東部森林管理署								17
十勝東部森林管理署	1	1						32
十勝西部森林管理署								8
十勝西部森林管理署東大雪支署								9
後志森林管理署	1							24
檜山森林管理署								27
渡島森林管理署	1							9
合計	49	9	15	1	11	19	7	994

第4号物件

テープカートリッジ単価契約

仕様書等

テープカートリッジ単価契約 仕様書

No.	品名	例示品	品質・規格	予定数量	備考
1	テープカートリッジ	キングジム SS6K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 6mm巾 白ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	2	
2	テープカートリッジ	キングジム ST6K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 6mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	2	
3	テープカートリッジ	キングジム SC6R-5P と同等品	キングジムテブラ用 6mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	7	
4	テープカートリッジ	キングジム SC6Y-5P と同等品	キングジムテブラ用 6mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	6	
5	テープカートリッジ	キングジム SC6B-5P と同等品	キングジムテブラ用 6mm巾 青ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	5	
6	テープカートリッジ	キングジム SS9K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 9mm巾 白ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	2	
7	テープカートリッジ	キングジム ST9K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 9mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	5	
8	テープカートリッジ	キングジム SC9R-5P と同等品	キングジムテブラ用 9mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
9	テープカートリッジ	キングジム SC9Y-5P と同等品	キングジムテブラ用 9mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	3	
10	テープカートリッジ	キングジム SC9B-5P と同等品	キングジムテブラ用 9mm巾 青ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
11	テープカートリッジ	キングジム SS12K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 12mm巾 白ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	21	
12	テープカートリッジ	キングジム ST12K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 12mm巾 透明ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	5	
13	テープカートリッジ	キングジム SC12R-5P と同等品	キングジムテブラ用 12mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
14	テープカートリッジ	キングジム SC12Y-5P と同等品	キングジムテブラ用 12mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
15	テープカートリッジ	キングジム SC12B-5P と同等品	キングジムテブラ用 12mm巾 青ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
16	テープカートリッジ	キングジム SS18K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 18mm巾 白ラベル黒文字 入数:10 グリーン購入法適用	7	
17	テープカートリッジ	キングジム ST18K-5P と同等品	キングジムテブラ用 18mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	3	
18	テープカートリッジ	キングジム SC18R-5P と同等品	キングジムテブラ用 18mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	2	
19	テープカートリッジ	キングジム SC18Y-5P と同等品	キングジムテブラ用 18mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	2	
20	テープカートリッジ	キングジム SC18B-5P と同等品	キングジムテブラ用 18mm巾 青ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	2	
21	テープカートリッジ	キングジム SS24K-10PN と同等品	キングジムテブラ用 24mm巾 白ラベル黒文字 入数10 グリーン購入法適用	6	
22	テープカートリッジ	キングジム ST24K-5P と同等品	キングジムテブラ用 24mm巾 透明ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	1	
23	テープカートリッジ	キングジム SC24R-5P と同等品	キングジムテブラ用 24mm巾 赤ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	3	
24	テープカートリッジ	キングジム SC24Y-5P と同等品	キングジムテブラ用 24mm巾 黄ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	3	
25	テープカートリッジ	キングジム SC24B-5P と同等品	キングジムテブラ用 24mm巾 青ラベル黒文字 入数:5 グリーン購入法適用	4	
26	テープカートリッジ	キングジム SS36K と同等品	キングジムテブラ用 36mm巾 白ラベル黒文字 グリーン購入法適用	14	
27	テープカートリッジ	キングジム ST36K と同等品	キングジムテブラ用 36mm巾 透明ラベル黒文字 グリーン購入法適用	13	

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

1. 納入先

別紙「テープカートリッジ単価契約納品先内訳表」とおり。

2. 発注及び納品等

- 発注は、次に示す担当部署が必要数量をとりまとめ、注文書を発行する。
北海道森林管理局 経理課企画係
なお、発注は2ヶ月に1回を予定している。
- 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を期限とする。
- 納品に当たっては各納品先毎に納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

別紙

令和8年度

テープカートリッジ単価契約 納品先内訳表

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	6mm巾 10巻入	6mm巾 10巻入	6mm巾 5巻入	6mm巾 5巻入	6mm巾 5巻入	9mm巾 10巻入	9mm巾 10巻入	9mm巾 5巻入	9mm巾 5巻入	9mm巾 5巻入	12mm巾 10巻入	12mm巾 10巻入	12mm巾 5巻入	12mm巾 5巻入
	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	赤ラベル黒文字	黄ラベル黒文字	青ラベル黒文字	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	赤ラベル黒文字	黄ラベル黒文字	青ラベル黒文字	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	赤ラベル黒文字	黄ラベル黒文字
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量
企画課					1						1			1
経理課			1		1			1		1	1	1	1	
知床森林生態系保全センター											1			
石狩森林管理署											1			
空知森林管理署			3	3	3			2		1			2	2
北空知支署			1	1										
胆振東部森林管理署								1			1			
日高北部森林管理署								2			2			
留萌北部森林管理署														
上川北部森林管理署	1	1				1	1				3	1		
上川中部森林管理署											5			
上川南部森林管理署	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
網走西部森林管理署西紋別支署											3	1		
網走中部森林管理署											1	1		
網走南部森林管理署											2			
根釧西部森林管理署									1	1				
十勝東部森林管理署			1											
合計	2	2	7	6	5	2	5	4	3	4	21	5	4	4

別紙

令和8年度

	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	合計
	12mm巾 5巻入	18mm巾 10巻入	18mm巾 5巻入	18mm巾 5巻入	18mm巾 5巻入	18mm巾 5巻入	24mm巾 10巻入	24mm巾 5巻入	24mm巾 5巻入	24mm巾 5巻入	24mm巾 5巻入	36mm巾 1巻入	36mm巾 1巻入	
	青ラベル黒文字	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	赤ラベル黒文字	黄ラベル黒文字	青ラベル黒文字	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	赤ラベル黒文字	黄ラベル黒文字	青ラベル黒文字	白ラベル黒文字	透明ラベル黒文字	
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量	
企画課					1					1				5
経理課	1	1		1			1					1	2	14
知床森林生態系保全センター		1										2		4
石狩森林管理署														1
空知森林管理署	2													18
北空知支署														2
胆振東部森林管理署														2
日高北部森林管理署														4
留萌北部森林管理署							1							1
上川北部森林管理署		2	2				1		2	2	2	10	10	39
上川中部森林管理署														5
上川南部森林管理署	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	24
網走西部森林管理署西紋別支署								1						5
網走中部森林管理署														2
網走南部森林管理署		2					1							5
根釧西部森林管理署						1					1			4
十勝東部森林管理署									1		1			3
合計	4	7	3	2	2	2	6	1	3	3	4	14	13	138

第5号物件
ファイル類単価契約
仕様書等

ファイル類単価契約 仕様書

No.	品名	例示品	品質・規格	予定数量	備考
1	フラットファイル	コクヨ フーVK10 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚15mm 入数:100	62	
2	フラットファイルW(厚とじ)	コクヨ フーW10N と同等品	A4判タテ型 綴じ厚25mm 入数:100	15	
3	チューブファイル	コクヨ フーRTK630NB と同等品	A4判タテ型 綴じ厚30mm 入数:10	41	
4	チューブファイル	コクヨ フーRTK650NB と同等品	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	26	
5	チューブファイル	コクヨ フーRTK680NB と同等品	A4判タテ型 綴じ厚80mm 入数:10	22	
6	チューブファイル	コクヨ フーRTK6100NB と同等品	A4判タテ型 綴じ厚100mm 入数:10	6	
7	ガバットチューブファイル	コクヨ フーGT6120 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚80・120mm 入数:10	6	
8	ガバットファイル	コクヨ フーVK90N と同等品	A4判タテ型 背幅～114mm 入数:10	53	
9	レターファイル	ライオン事務器 No.260-A4S と同等品	A4判タテ型 背幅18mm 入数:10	56	
10	レバーファイル	コクヨ フーU330B と同等品	A4判タテ型 背幅24mm 入数:10	3	
11	D型リングファイル	リヒトラブ G2220 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚23mm 入数:10	7	
12	D型リングファイル	リヒトラブ G2230 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚35mm 入数:10	2	
13	D型リングファイル	リヒトラブ G2240 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚45mm 入数:10	1	
14	D型リングファイル	リヒトラブ G2250 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚50mm 入数:10	1	
15	D型リングファイル	リヒトラブ G2280 と同等品	A4判タテ型 綴じ厚65mm 入数:10	1	
16	持出しフォルダー	ライオン事務器 A4-APF-K と同等品	A4判ヨコ型1山(マチ30mm) 入数:10	2	

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。
※例示品がグリーン購入法適合である場合、同等品についても同様の基準を満たすものであること。

1. 納入先内訳

別紙「ファイル類単価契約納品先内訳表」のとおり。

2. 発注及び納品等

- 発注は、北海道森林管理局経理課企画係が各納品先から必要数量をとりまとめ、注文書を発行する。
なお、発注は2ヶ月に1回を予定している。
- 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を期限とする。
- 納品に当たっては各納品先毎に納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

令和8年度

ファイル類単価契約 納品先内訳表

	1.フラットファイル	2.フラットファイルW(厚とじ)	3.チューブファイル	4.チューブファイル	5.チューブファイル	6.チューブファイル	7.ガバットチューブファイル	8.ガバットファイル
	A4判タテ型 縦じ厚15mm 入数:100 数量	A4判タテ型 縦じ厚25mm 入数:100 数量	A4判タテ型 縦じ厚30mm 入数:20 数量	A4判タテ型 縦じ厚50mm 入数:20 数量	A4判タテ型 縦じ厚80mm 入数:10 数量	縦じ厚100mm 入数:10 数量	縦じ厚80・120mm 入数:10 数量	背幅~114mm 入数:10 数量
業務調整課					1			2
総務課	1	1						6
経理課	3	1	2	2	2	2		5
計画課	1							1
技術普及課	2							
森林整備第二課	1			1				1
資源活用第二課			5	2				
治山課	3					1		
森林技術・支援センター			1		1			
知床森林生態系保全センター	2	1		1	1	1	1	
石狩森林管理署	1	1	2	1	3			
空知森林管理署	6							10
北空知支署			3					
胆振東部森林管理署	2		3	1				
日高北部森林管理署	3		2	1	2			
日高南部森林管理署	2	2		1		1	1	
留萌北部森林管理署	3		1		2			
留萌南部森林管理署								
上川北部森林管理署	3	3	5	5	3		3	
宗谷森林管理署	1	1	1	1	1			
上川南部森林管理署			3	3				
網走西部森林管理署	5		5	1	1	1	1	
網走西部森林管理署西紋別支署				2	1			
網走中部森林管理署	1				4			1
網走南部森林管理署	5	1	3	3				5
根釧西部森林管理署	1	2						
根釧東部森林管理署								5
十勝東部森林管理署	10	2	3	1				11
十勝西部森林管理署東大雪支署								6
後志森林管理署	2		2					
檜山森林管理署	1							
渡島森林管理署	3							
合計	62	15	41	26	22	6	6	53

別紙

	9.レターファイル	10.レバーファイル	11.D型リングファイル	12.D型リングファイル	13.D型リングファイル	14.D型リングファイル	15.D型リングファイル	16.持出しフォルダー	
	背幅18mm 入数:10 数量	背幅24mm 入数:10 数量	縦じ厚23mm 入数:10 数量	縦じ厚35mm 入数:10 数量	縦じ厚45mm 入数:10 数量	縦じ厚50mm 入数:10 数量	縦じ厚65mm 入数:10 数量	A4判ヨコ型1山(マチ30mm) 入数:10 数量	
業務調整課									3
総務課									8
経理課					1	1	1	1	21
計画課									2
技術普及課									2
森林整備第二課									3
資源活用第二課									7
治山課									4
森林技術・支援センター									2
知床森林生態系保全センター									7
石狩森林管理署									8
空知森林管理署									16
北空知支署	3								6
胆振東部森林管理署	1		4	1					12
日高北部森林管理署									8
日高南部森林管理署									7
留萌北部森林管理署	7								13
留萌南部森林管理署	7								7
上川北部森林管理署	4	2	2						30
宗谷森林管理署	3								8
上川南部森林管理署	4								10
網走西部森林管理署									14
網走西部森林管理署西紋別支署									3
網走中部森林管理署									6
網走南部森林管理署	1	1							19
根釧西部森林管理署	2		1	1					7
根釧東部森林管理署									5
十勝東部森林管理署									27
十勝西部森林管理署東大雪支署									6
後志森林管理署	7								11
檜山森林管理署	2								3
渡島森林管理署	15							1	19
合計	56	3	7	2	1	1	1	2	304

第6号物件

OA機器付属用品類単価契約

仕様書等

OA機器付属用品類単価契約 単価内訳書

No.	品名	品質・規格	予定量	単価(円)	金額(円)
1	CD-R	入数:10 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
2	CD-R	入数:50 48倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
3	CD-RW	入数:5 1-4倍速 700MB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
4	DVD-R	入数:10 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
5	DVD-R	入数:50 1-16倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	1		
6	DVD-RW	入数:10 1-2倍速 4.7GB インクジェットプリンタ対応 グリーン購入法適用	3		
7	SDHCメモリーカード	16GB クラス10	19		
8	SDHCメモリーカード	32GB クラス10	56		
9	マイクロSDHCメモリーカード	32GB クラス10 防水仕様	30		
10	マイクロSDHCメモリーカード	64GB クラス10 防水仕様	103		
11	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応	49		
12	マウスパッド	光学式&レーザー式マウス対応 リストレスト一体型	74		
13	OAクリーナー	ウェットティッシュ(液晶用) 150枚入	79		
計					
消費税(10%)					
合計					

※消費税及び地方消費税を含めない金額とすること。

※単価には本体価格のほか、輸送費等の一切の諸経費を含めるものとする。

OA機器付属用品類単価契約 納品先内訳表

	1.CD-R	2.CD-R	3.CD-RW	4.DVD-R	5.DVD-R	6.DVD-RW	7.SDHCメモリーカード
	10枚 48倍速 700MB	50枚 48倍速 700MB	5枚 1-4倍速 700MB	10枚 1-16倍速 4.7GB	50枚 1-16倍速 4.7GB	10枚 1-2倍速 4.7GB	16GB クラス10
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	数量
業務調整課							
総務課							
経理課	1	1			1		1
計画課							
技術普及課							
森林整備第二課							
資源活用第一課							
治山課						1	
森林技術・支援センター							
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター							
知床森林生態系保全センター							
石狩森林管理署							
空知森林管理署						1	
胆振東部森林管理署							2
日高南部森林管理署							
留萌北部森林管理署							
留萌南部森林管理署							
上川北部森林管理署			1	1		1	2
宗谷森林管理署							
上川中部森林管理署							
上川南部森林管理署							
網走西部森林管理署							3
網走西部森林管理署西紋別支署							
網走中部森林管理署							
網走南部森林管理署							
根釧西部森林管理署							
十勝東部森林管理署							6
十勝西部森林管理署							
十勝西部森林管理署東大雪支署							5
後志森林管理署							
檜山森林管理署							
合計	1	1	1	1	1	3	19

別紙

	8.SDHCメモリーカード	9.マイクロSDHCメモリーカード	10.マイクロSDHCメモリーカード	11.マウスパッド	12.マウスパッド	13.OAクリーナー	合計
	32GB クラス10	32GB クラス10 防水仕様	64GB クラス10 防水仕様	光学式&レーザー式マウス対応 220×180×3mm	光学式&レーザー式マウス対応リストレス一体型 220×135×25mm	150枚入	
	数量	数量	数量	数量	数量	数量	
業務調整課				5	5		10
総務課					5	1	6
経理課	1				3	1	9
計画課			40	5		20	65
技術普及課					2	2	4
森林整備第二課					5	6	11
資源活用第一課				5	5	5	15
治山課		2	4				7
森林技術・支援センター	1	1	1	1			4
駒ヶ岳・大沼森林ふれあいセンター	3						3
知床森林生態系保全センター	19		3			5	27
石狩森林管理署				3	10		13
空知森林管理署	2						3
胆振東部森林管理署	4						6
日高南部森林管理署			5	5		2	12
留萌北部森林管理署			3	1	1		5
留萌南部森林管理署	3	3	3				9
上川北部森林管理署				1	2	1	9
宗谷森林管理署					5	1	6
上川中部森林管理署	5		5		10		20
上川南部森林管理署	4			3	3	3	13
網走西部森林管理署	3	5	5	5		10	31
網走西部森林管理署西紋別支署		1			2		3
網走中部森林管理署					3	5	8
網走南部森林管理署			10				10
根釧西部森林管理署		10	10			2	22
十勝東部森林管理署	6		1	5	10	15	43
十勝西部森林管理署		3	3		3		9
十勝西部森林管理署東大雪支署		5	5	5			20
後志森林管理署	5		5				10
檜山森林管理署				5			5
合計	56	30	103	49	74	79	418

第7号物件

リコープリンター用
トナーカートリッジ等単価契約

仕様書等

別紙

令和8年度 **リコープリンター用トナーカートリッジ等単価契約 仕様書**

1. 予定数量及び納入先

(1) 予定数量等

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	適応機種
1	RICOH	トナーキット ブラック IM C2010	純正品	61	RICOH IM C2010
2	RICOH	トナーキット シアン IM C2010	純正品	51	〃
3	RICOH	トナーキット マゼンタ IM C2010	純正品	51	〃
4	RICOH	トナーキット イエロー IM C2010	純正品	61	〃
5	RICOH	トナーP6500H	純正品	2	P 6520 A3 モノクロプリンター
6	RICOH	ドラムユニットP6500	純正品	1	P 6520 A3 モノクロプリンター
7	RICOH	IPSIO SPTナーC310H(B)	純正品	15	IPSIO SP C241/310/320/RICOH SP C251
8	RICOH	IPSIO SPTナーC310H(C)	純正品	7	〃
9	RICOH	IPSIO SPTナーC310H(M)	純正品	5	〃
10	RICOH	IPSIO SPTナーC310H(Y)	純正品	7	〃
11	RICOH	IPSIO SP 廃トナーボトル C310	純正品	1	〃
12	RICOH	トナーシアンP C6000H	純正品	3	RICOH P C6000L
13	RICOH	トナーマゼンタP C6000H	純正品	2	〃
14	RICOH	トナーイエローP C6000H	純正品	2	〃
15	RICOH	トナーブラックP C6000H	純正品	4	〃
16	RICOH	SP トナーカートリッジ 2300H	純正品	1	RICOH SP 2300L
17	RICOH	MPカートリッジ ブラックCW2200	純正品	14	RICOH MP CW2200/ IM CW2200/1200
18	RICOH	MPカートリッジ シアンCW2200	純正品	19	〃
19	RICOH	MPカートリッジ マゼンタCW2200	純正品	13	〃
20	RICOH	MPカートリッジ イエローCW2200	純正品	16	〃
21	RICOH	MP 廃インクボックス CW2200	純正品	7	〃
22	RICOH	SP トナーブラック C740H	純正品	6	RICOH SP C740
23	RICOH	SP トナーシアン C740H	純正品	4	〃
24	RICOH	SP トナーマゼンタ C740H	純正品	3	〃
25	RICOH	SP トナーイエロー C740H	純正品	3	〃
26	RICOH	SP ドラムユニットカラー C740	純正品	1	〃
27	RICOH	SP ドラムユニットブラック C740	純正品	1	〃
28	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ マゼンタC200	純正品	1	〃
29	RICOH	RICOH SP トナーカートリッジ ブラックC200	純正品	1	〃

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

(2) 納入先内訳

別紙、納品先内訳表のとおり

2. 品質・規格

プリンターメーカー製造の純正品であること

3. 発注及び納品等

(1) 発注は、北海道森林管理局経理課企画係が各納品先から必要数量をとりまとめ、注文書を発行する。
なお、発注は2ヶ月に1回を予定している。

(2) 1個単位の発注に対応すること

(3) 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を原則とする。

(4) 納品に当たっては納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

リコープリンター用トナーカートリッジ等単価契約 納品先内訳表

No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
メーカー	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH
品名	トナーキット ブラック IM C2010	トナーキット シアン IM C2010	トナーキット マゼンタ IM C2010	トナーキット イエロー IM C2010	トナーP6500H	ドラムユニットP6500	IPSiO SPTナー C310H(B)	IPSiO SPTナー C310H(C)	IPSiO SPTナー C310H(M)
規格	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品
保全課									
治山課									
空知森林管理署 北空知支署	10	4	4	12					
胆振東部森林管理署									
留萌北部森林管理署									
留萌南部森林管理署	16	12	12	14					
上川北部森林管理署	15	15	15	15					
上川中部森林管理署	20	20	20	20					
上川南部森林管理署									
網走西部森林管理署									
網走中部森林管理署									
根釧東部森林管理署					2	1			
十勝東部森林管理署									
十勝西部森林管理署							3		
後志森林管理署							8	5	3
檜山森林管理署							3	1	1
渡島森林管理署							1	1	1
合計	61	51	51	61	2	1	15	7	5

10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH
IPSIOSPトナーC310H(Y)	IPSIOSP 廃トナーボトルC310	トナーシアンP C6000H	トナーマゼンダP C6000H	トナーイエローP C6000H	トナーブラックP C6000H	SP トナーカートリッジ 2300H	MPカートリッジ ブラック CW2200	MPカートリッジ シアン CW2200	MPカートリッジ マゼンタCW2200	MPカートリッジ イエローCW2200
純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品
		3	2	2	4			4	2	3
								2	2	1
								2	2	2
								2	2	2
								2	2	2
								1	1	1
								1	1	1
									1	
								1	1	1
								1		
							1			
	1									
4										
2								2	2	1
1									1	1
7	1	3	2	2	4	1	14	19	13	16

21	22	23	24	25	26	27	28	29	合計
RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	RICOH	
MP 廃インクボックス CW2200	SP トナーブラック C740H	SP トナーシアン C740H	SP トナーマゼンタ C740H	SP トナーイエロー C740H	SP ドラムユニットカラー C740	SP ドラムユニットブラック C740	RICOH SP トナーカートリッジマゼンタC200	RICOH SP トナーカートリッジブラックC200	
純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	
1									21
	5	2	1	1					9
									36
1									9
2									10
1									63
									64
1									85
									1
1									5
									1
									3
							1	1	3
									4
									20
									14
	1	2	2	2	1	1			15
7	6	4	3	3	1	1	1	1	363

第8号物件

沖プリンター用
トナーカートリッジ等単価契約

仕様書等

別紙

令和8年度 沖プリンター用トナーカートリッジ等単価契約 仕様書

1. 予定数量及び納入先

(1) 予定数量等

No.	メーカー	品名	規格	予定数量	適応機種
1	OKI	FUS-C3T 定着器ユニット	純正品	5	C824dn
2	OKI	BLT-C3T ベルトユニット	純正品	5	"
3	OKI	RS-C3E 給紙ローラセット	純正品	3	"
4	OKI	RS-C3S 給紙ローラセット	純正品	3	"
5	OKI	RS-C4E 給紙ローラセット	純正品	1	C332dnw
6	OKI	TNR-C3LK2	純正品	24	C811dn/C841dn
7	OKI	TNR-C3LC2	純正品	13	"
8	OKI	TNR-C3LM2	純正品	13	"
9	OKI	TNR-C3LY2	純正品	13	"
10	OKI	ID-C3LK イメージドラムブラック	純正品	7	"
11	OKI	ID-C3LC イメージドラムシアン	純正品	7	"
12	OKI	ID-C3LM イメージドラムマゼンタ	純正品	6	"
13	OKI	ID-C3LY イメージドラムイエロー	純正品	6	"
14	OKI	EPC-M3C2	純正品	1	B821n-T
15	OKI	FUS-C3F 定着器ユニット	純正品	2	C841dn-PI/C811dn
16	OKI	FUS-C4K 定着器ユニット	純正品	5	C531dn/C511dn/ C332dnw
17	OKI	BLT-C3D ベルトユニット	純正品	1	C841dn-PI/C811dn
18	OKI	BLT-C4J ベルトユニット	純正品	5	C531dn/C511dn/ C332dnw
19	OKI	RS-C4B 給紙ローラセット	純正品	5	C841dn-PI/C811dn
20	OKI	RS-C4D 給紙ローラセット	純正品	2	C542dnw
21	OKI	TC-C4AK1	純正品	33	C332dnw
22	OKI	TC-C4AY1	純正品	11	"
23	OKI	TC-C4AM1	純正品	13	"
24	OKI	TC-C4AC1	純正品	18	"
25	OKI	ID-C4SP イメージドラムユニット	純正品	9	"
26	OKI	TC-C3BK1	純正品	93	C835dnwt/C824dn
27	OKI	TC-C3BC1	純正品	39	"
28	OKI	TC-C3BM1	純正品	37	"
29	OKI	TC-C3BY1	純正品	42	"
30	OKI	DR-C3BK イメージドラムブラック	純正品	15	"
31	OKI	DR-C3BY イメージドラムイエロー	純正品	13	"
32	OKI	DR-C3BM イメージドラムマゼンタ	純正品	13	"
33	OKI	DR-C3BC イメージドラムシアン	純正品	13	"

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

(2) 納入先内訳

別紙、納品先内訳表のとおり

2. 品質・規格

プリンターメーカー製造の純正品であること

3. 発注及び納品等

(1) 発注は、北海道森林管理局経理課企画係が各納品先から必要数量をとりまとめ、注文書を発行する。

なお、発注は2ヶ月に1回を予定している。

(2) 1個単位の発注に対応すること

(3) 納品は、特別な理由がない限り発注を受けた日から20日以内(甲の閉庁日を除く)を原則とする。

(4) 納品に当たっては納品書を発行し、各納品先の検査職員の検査を受けた後、指示する場所へ納品すること。

令和8年度 沖プリンター用トナーカートリッジ等単価契約 納品先内訳表

No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
メーカー	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI
品名	FUS-C3T 定着器ユ ニット	BLT-C3T ベルトユ ニット	RS-C3E 給 紙ローラ セット	RS-C3S 給 紙ローラ セット	RS-C4E 給 紙ローラ セット	TNR- C3LK2	TNR- C3LC2	TNR- C3LM2	TNR- C3LY2	ID-C3LK イメージド ラムブラッ ク	ID-C3LC イメージド ラムシアン タ	ID-C3LM イメージド ラムマゼン タ	ID-C3LY イメージド ラムイエ ロー	EPC- M3C2	FUS-C3F 定着器ユ ニット	FUS-C4K 定着器ユ ニット	BLT-C3D ベルトユ ニット	BLT-C4J ベルトユ ニット
規格	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品
業務調整課																		
総務課	2	2														3		3
経理課	1	1	1	1	1											1		1
計画課	2	2	2	2														
保全課																		
森林整備第一課																1		1
森林技術・支援センター																		
釧路湿原森林ふれあい推進センター																		
石狩森林管理署																		
日高北部森林管理署																		
日高南部森林管理署						1	1	1	1									
空知森林管理署 北空知支署																		
留萌南部森林管理署																		
上川北部森林管理署						15	10	10	10	5	5	4	4					
上川中部森林管理署						4	2	2	2	2	2	2	2	1	2		1	
網走西部森林管理署																		
十勝西部森林管理署 東大雪支署						4												
合計	5	5	3	3	1	24	13	13	13	7	7	6	6	1	2	5	1	5

別紙

No.	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	合計	
メーカー	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI	OKI		
品名	RS-C4B 給紙ロー ラセット	RS-C4D 給紙ロー ラセット	TC- C4AK1	TC- C4AY1	TC- C4AM1	TC- C4AC1	ID-C4SP イメージド ラムユニッ ト	TC- C3BK1	TC- C3BC1	TC- C3BM1	TC- C3BY1	DR-C3BK イメージド ラムプラッ ク	DR-C3BY イメージド ラムイエ ロー	DR-C3BM イメージド ラムマゼン タ	DR-C3BC イメージド ラムシアン		
規格	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品	純正品		
業務調整課			2													2	
総務課			15	5	7	10	4	10	3	3	3	2	1	1	1	75	
経理課	1	1	5				3	2				2	2	2	2	27	
計画課	2							15	10	10	10	2	2	2	2	63	
保全課								9	4	2	4	1	1	1	1	23	
森林整備第一課	1	1	5			2	1									12	
森林技術・支援センター								5	1	1	3	2	1	1	1	15	
釧路湿原森林ふれあい推進センター								6	3	3	3					15	
石狩森林管理署								24	6	6	6					42	
日高北部森林管理署								2			1					3	
日高南部森林管理署								3	2	2	2					13	
空知森林管理署 北空知支署			5	5	5	5										20	
留萌南部森林管理署								3	2	2	2	1	1	1	1	13	
上川北部森林管理署								2	2	2	2	2	2	2	2	79	
上川中部森林管理署	1							10	6	6	6	3	3	3	3	63	
網走西部森林管理署			1	1	1	1	1									5	
十勝西部森林管理署 東大雪支署								2								6	
合計	5	2	33	11	13	18	9	93	39	37	42	15	13	13	13	476	