

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和8年10月6日

分任支出負担行為担当官
石狩森林管理署長 武田 祐介

1 競争入札に付する事項

本件は、電子調達システム（以下「システム」という。）により行う。なお、システムによる入札によりがたい者は、発注者へ事前に届け出る事により紙入札で参加できるものとする。

（１） 物件名、規格及び予定数量等、履行場所

物件番号	物 件 名 称	除雪・排雪予定回数	履 行 場 所
第1号	令和8年度定山溪地区除雪用建設機械賃貸借単価契約	・除雪・・・30回 ※60分/回程度〔ホイールローダ [※] (容量1.3m ³ 程度)〕	定山溪森林事務所構内(札幌市南区定山溪849) (詳細は位置図による)
第2号	令和8年度簾舞地区除雪用建設機械賃貸借単価契約	・除雪・・・30回 ※30分/回程度〔ホイールローダ [※] (容量1.3m ³ 程度)〕	簾舞森林事務所(札幌市南区簾舞1条2丁目12-1) (詳細は位置図による)
第3号	令和8年度余市地区除雪用建設機械賃貸借単価契約	・除雪・・・40回 ※60分/回程度〔ホイールローダ [※] (容量1.3m ³ 程度)〕	余市森林事務所構内(余市郡余市町浜中町106-1) (詳細は位置図による)

第4号	令和8年度恵庭地区除雪用建設機械賃貸借単価契約	・除雪・・・20回 ※50分/回程度〔ホイールローダー (容量1.3m ³ 程度)〕 ・排雪・・・20回 [ダンプトラック (積載量10t 程度)]	恵庭森林事務所構内 (恵庭市末広町129-1) (詳細は位置図による) 並びに恵庭市指定雪捨て場
第5号	令和8年度浜益地区除雪用建設機械賃貸借単価契約	・除雪・・・50回 ※60分/回程度〔ホイールローダー (容量1.3m ³ 程度)〕	浜益森林事務所構内 (石狩市浜益柏木204) (詳細は位置図による)

- (2) 業務単価 除雪業務に係る1回当たりの単価及び排雪に係るダンプトラック1台当たりの単価
- (3) 契約日 落札決定の日の翌日から起算して7日以内 (ただし、行政機関の休日に関する法律 (昭和63年法律第91号) 第1条第1項に掲げる行政機関の休日 (以下「休日」という。) を含まない。)
- (4) 履行期間 契約締結日の翌日から令和9年3月31日まで

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令 (昭和22年勅令第165号。以下「予決令」という。) 第70条に該当しない者であること。ただし、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者については、この限りでない。
- (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和7・8・9年度農林水産省競争参加資格 (全省庁統一資格) の『役務の提供等』の『その他』においてA、B、C、またはDの等級に登録されており、北海道地域の競争参加資格を有する者、又は令和7・8年度北海道森林管理局競争参加有資格者名簿で建設工事 (とび・ほ装・土木一式) に登録され、かつ、競争参加を希望する地域において「北海道」を選択している者であること。
- (4) 北海道森林管理局長等から「物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止等措置要領」に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (5) ア システムにより入札する場合
 令和8年10月21日 (水曜日) 午後5時までに上記 (3) の証明書類をシステムにより送信しておかなければならない。また、委任状がある場合は、証明書類と併せて送信するか、別途システムにより委任状を登録しておかなければならない。

イ システムにより入札できない場合

本公告に記載された資格を有していると認められる上記(3)の証明書類及び別添「紙入札参加届」を令和8年10月21日(水曜日)午後5時までに4の(1)に示す場所に提出しなければならない。また、委任状がある場合は、当日の入札開始時刻10分前までに6の(2)に示す場所に提出しなければならない。なお、委任状提出時に本人確認を行うことがある。

3 入札方法

- (1) 紙入札により入札する場合は、入札書に物件番号・物件名を明瞭に記載して入札内訳書を添付すること。

また、システムにより入札する場合は、入札内訳書を入札書に添付すること。

電子メールで入札する場合は、入札書及び入札内訳書を添付すること。

なお、入札金額は入札内訳書に各品名の予定数量に単価を記入し、乗じた金額の合計が入札書の金額となるので、入札内訳書の合計額と入札金額が一致していること。

入札内訳書の合計額と入札金額が一致していない場合は、その入札書を無効とする。

- (2) 落札額の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の消費税に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額から消費税相当額を除いた金額を入札書に記載すること。

- (3) 紙入札(電子メール、郵便又は持参)により参加した者については、再度の入札に参加できるものとするが、その際の再度の入札日時は電話等で連絡する。

4 契約条項及び北海道森林管理局競争契約入札心得を交付する場所並びに日時

- (1) 場 所 石狩森林管理署 総務グループ(経理)

〒064-8537 札幌市中央区宮の森3条7丁目70番

電話 011-622-5111

※ なお、契約条項については、北海道森林管理局のホームページ及びシステム上に入札公告の仕様書等として全て掲載しており、入札心得については、北海道森林管理局のホームページ上の次の場所に掲載しています。

『北海道森林管理局ホームページ>公売・入札情報>競争参加資格関係・入札参加者への注意事項等>資料7：北海道森林管理局競争契約入札心得』

- (2) 日 時 令和8年10月7(水曜日)～令和8年10月21日(水曜日)

(ただし、休日を除く。)

午前9時～午後5時(ただし、正午～午後1時を除く。)

5 仕様書等に対する質問

- (1) 仕様書等に対する質問がある場合においては、次により提出すること。

ア 受領期限 令和8年10月16日（金曜日） 午後5時まで

持参する場合は、上記期限までの休日を除く毎日、午前9時～午後5時まで。（ただし、正午～午後1時を除く。）

イ 提出場所 〒064-8537 札幌市中央区宮の森3条7丁目70番

石狩森林管理署 総務グループ（経理）

電話 011-622-5111

メールアドレス：h_ishikari.bid-contact@maff.go.jp

ウ 提出方法 書面の持参、電子メール、システム又は郵送による（様式自由）。

郵送による場合は、受領期限必着とする。

- （2）（1）の質問に対する回答は、書面及びシステムにより行う。また、（1）の質問及び回答書は次のとおり閲覧に供するとともに、北海道森林管理局のホームページに掲載する方法により公表する。

ア 閲覧期間 令和8年10月20日（火曜日）～令和8年10月21日（水曜日）

（ただし、休日を除く）午前9時から午後5時まで。

イ 閲覧場所 （1）のイに同じ。

6 入札及び開札の日時、場所及び提出方法

- （1）システムにより入札する場合

入札開始日 令和8年10月19日（月曜日）午前 9時00分

入札締切

第1号～第5号 令和8年10月22日（木曜日）午前11時00分

締切後直ちに開札する。

- （2）紙により入札する場合

場 所 北海道森林管理局 2階 第2会議室

〒064-8537 札幌市中央区宮の森3条7丁目70番

日 時

第1号～第5号 令和8年10月22日（木曜日）午前11時00分入札開始。

締切後直ちに開札する。

ただし、メールで入札する場合は、令和8年10月21日（木曜日）午後5：00までに下記アドレスに入札書及び内訳書を添付の上、送信すること。

メールアドレス：h_ishikari.bid-contact@maff.go.jp

- （3）郵便により入札する場合

郵便入札を認める。郵便により入札を行う場合は、以下の日時、送付先に入札書が到着するように、郵便（書留郵便に限る）で差し出すこと。

ただし、再度の入札を引き続き行う場合には、郵便により参加した者は再度の入札には参加できません。

日 時 令和8年10月21日（水曜日）午後5時00分まで
送付先 〒064-8537 札幌市中央区宮の森3条7丁目70番
石狩森林管理署 総務グループ 総括事務管理官

※ 郵便による入札書は、封筒に入れ密封し、かつ、その封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「何月何日開札、（物件番号・物件名）の入札書在中」と記した上で外封筒に入れて投函すること。

また、外封筒の封皮にも「何月何日開札（物件番号・物件名）の入札書在中」と記すこと。

※ 本公告等に記載された資格等を満たしていると認められる証明書類等を同時に提出する場合は外封筒に同封すること。

※ 電子メールによる入札書は、PDF ファイルとしてメールに添付するものとし、メール本文に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「何月何日開札、（物件番号・物件名）の入札書」と記した上で送信すること。

なお、電子メールで送付する場合は、押印をせずに PDF ファイルにパスワードを付けて送付し、入札日当日（9：00～締め切り時間まで）に上記 5（1）イへ電話でパスワードを知らせること。

※パスワードのかけ方

<https://www.adobe.com/jp/acrobat/online/password-protect-pdf.html>

なお、本公告等に記載された資格等を満たしていると認められる上記 2-（4）-イの書類を同時に提出する場合は PDF ファイルとして添付すること。

7 入札保証金及び契約保証金 免除する。

8 落札者の決定方法

予決令第79条に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行ったものを落札者とする。

9 入札の無効

本公告に示した競争参加に必要な資格のない者の提出した入札書及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

10 契約にあたっては契約書を作成するものとする。

11 その他

- (1) 本公告に記載のない事項については、仕様書、北海道森林管理局競争契約入札心得及び契約書（案）による。
- (2) システムによる手続き開始後の紙入札方式への途中変更は、原則として行わないものとするが、入札参加者側にやむを得ない事情が生じた場合には、発注者の承諾を得て紙入札方式に変更することができるものとする。
- (3) システムに障害等のやむを得ない事情が生じた場合には、紙入札方式に変更する場合がある。

※「電子調達システム」については、北海道森林管理局のホームページを参照願います。

https://www.rinya.maff.go.jp/hokkaido/apply/publicsale/keiri/denshi_chotatsu.htm 1

- (4) 入札者は、「責任あるサプライチェーン等における人権尊重のためのガイドライン」（令和4年9月13日ビジネス人権に関する行動計画の実施に係る関係府省庁施策推進・連絡会議決定）を踏まえて人権尊重に取り組むよう努めること。

お知らせ

1 農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省発注者綱紀保持規程（平成19年農林水産省訓令第22号）が制定されました。この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。詳しくは、下記をご覧ください。

『北海道森林管理局ホームページ>公売・入札情報>発注者綱紀保持対策』

2 農林水産省は、経済財政運営と改革の基本方針2020について（令和2年7月17日閣議決定）に基づき、書面・押印・対面の見直しの一環として、押印省略などに取り組んでいます。