紙入札参加届

1　発注物件（業務）名

2　電子調達システムでの参加ができない理由（いずれかに〇印を付す）

ア　電子調達システム申請したが、審査手続中であり承認が入札日に間に合わないため。
（申請日：令和　　年　　月　　日）

イ　電子調達システムの利用に必要な機材の調達が入札日まで間に合わないため。
（調達予定日：令和　　年　　月　　日）

ウ　その他（具体的に記載）

上記のとおり、電子調達システムを利用して入札に参加できないため、紙入札で参加を致します。

令和　　年　　月　　日

住　　所
商号又は名称
代 表 者 氏 名

様式第５号（第４条）

入　　札　　書

令和　　年　　月　　日

分任支出負担行為担当官
　日高北部森林管理署長　岩崎　孝司　殿

（入札者）
住　　所
商号及び名称
代 表 者 氏 名
（代理人）
氏　　名

￥＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ただし、物件番号１号「令和８年度　日高地区林道等除雪機械賃貸借単価契約」の代金

内訳書及び項目別単価は別紙のとおり

上記のとおり、入札公告、入札心得、仕様書を承知の上、入札します。

（注意事項）
　１　金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
　２　用紙の寸法は、日本工業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

別　紙　内訳及び項目別単価

入札金額の内訳（ブルドーザ及びバックホウについては作業主任者付賃貸料）

品　　名		予定数量等	単位当たり賃料	金額（円）
ブルドーザ（排出ガス対策型・6t級）		１０時間	円／時間	
バックホウクローラ型（排出ガス対策型・山積 0.45m3 級）		１０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（8t 級・アングリングブラウ装着）		１０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（13t 級・マルチブラウ装着）		１０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（8t 級・スノーバケット装着）		１０時間	円／時間	
運搬経費	中型車 10km まで	６回	円／回	
	中型車 20km まで	６回	円／回	
	中型車 30km まで	６回	円／回	
	中型車 40km まで	６回	円／回	
	大型車 10km まで	４回	円／回	
	大型車 20km まで	４回	円／回	
	大型車 30km まで	４回	円／回	
	大型車 40km まで	４回	円／回	
計（入札金額）				

※取引に係る消費税及び地方消費税の額は含まない。

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

様式第６号（第４条）

委　　任　　状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

１　入札年月日　　令和　　年　　月　　日

２　件　　名

３　入札に関する一切の件

令和　　年　　月　　日

住　　所
商号又は名称
代表者氏名

分任支出負担行為担当官
日高北部森林管理署長
岩崎　孝司　　殿

様式第５号（第４条）

入　　札　　書

令和　　年　　月　　日

分任支出負担行為担当官
　日高北部森林管理署長　岩崎　孝司　殿

（入札者）
住　　所
商号及び名称
代 表 者 氏 名
（代理人）
氏　　名

￥＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

ただし、物件番号２号「令和８年度　振内・門別地区林道等除雪機械賃貸借単価契約」の代金

内訳書及び項目別単価は別紙のとおり

上記のとおり、入札公告、入札心得、仕様書を承知の上、入札します。

（注意事項）
１　金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
２　用紙の寸法は、日本工業規格Ａ列４番とし、縦長に使用すること。

別　紙　内訳及び項目別単価

入札金額の内訳（ブルドーザ及びバックホウについては作業主任者付賃貸料）

品　　名		予定数量等	単位当たり賃料	金額（円）
ブルドーザ（排出ガス対策型・6t級）		１００時間	円／時間	
バックホウクローラ型（排出ガス対策型・山積 0.45m3 級）		６０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（8t 級・アングリングブラウ装着）		６０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（13t 級・マルチブラウ装着）		６０時間	円／時間	
除雪ドーザホイール型（8t 級・スノーバケット装着）		５０時間	円／時間	
運搬経費	中型車 10km まで	１０回	円／回	
	中型車 20km まで	８回	円／回	
	中型車 30km まで	４回	円／回	
	中型車 40km まで	４回	円／回	
	大型車 10km まで	４回	円／回	
	大型車 20km まで	４回	円／回	
	大型車 30km まで	４回	円／回	
	大型車 40km まで	４回	円／回	
計（入札金額）				

※取引に係る消費税及び地方消費税の額は含まない。

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

様式第６号（第４条）

委　　任　　状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

１　入札年月日　　令和　　年　　月　　日

２　件　　名

３　入札に関する一切の件

令和　　年　　月　　日

住　　所
商号又は名称
代表者氏名

分任支出負担行為担当官
日高北部森林管理署長
岩崎　孝司　　殿

令和８年度　日高地区林道等除雪機械賃貸借単価契約書（案）

１．予定総契約金額　　円

（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　　円）

２．契約金額等（ブルドーザ及びバックホウについては作業主任者付賃貸料）

品　　名		予定数量等	単位当たり賃料
ブルドーザ（排出ガス対策型・6t級）		１０時間	円／時間
バックホウクローラ型（排出ガス対策型・山積 0.45m3 級）		１０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（8t 級・アングリングブラウ装着）		１０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（13t 級・マルチブラウ装着）		１０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（8t 級・スノーバケット装着）		１０時間	円／時間
運搬経費	中型車 10km まで	６回	円／回
	中型車 20km まで	６回	円／回
	中型車 30km まで	６回	円／回
	中型車 40km まで	６回	円／回
	大型車 10km まで	４回	円／回
	大型車 20km まで	４回	円／回
	大型車 30km まで	４回	円／回
	大型車 40km まで	４回	円／回

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

３．契 約 期 間　　契約締結日翌日～令和９年３月23日

４．納 入 場 所　　日高、富岡、千呂露、千栄、日勝森林事務所管内一円

５．契約保証金　　免　除

　上記契約について、賃借人　分任支出負担行為担当官　日高北部森林管理署長　岩崎　孝司と賃貸人　○○○○○○○○　○○○○○　○○　○○　との間において次の条項により契約を締結し、その契約成立の証として、本書２通を作成し、双方記名押印のうえ各自１通を保有する。

令和８年　　月　　日

賃借人　沙流郡日高町栄町東２丁目258－３
分任支出負担行為担当官
日高北部森林管理署長　岩崎　孝司　　㊞

賃貸人　○○郡○○町字○○００－００
○○○○○○○○
○○○○○　○○　○○　　㊞

令和８年度　振内・門別地区林道等除雪機械賃貸借単価契約書（案）

１．予定総契約金額　　円

（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　　円）

２．契約金額等（ブルドーザ及びバックホウについては作業主任者付賃貸料）

品　　名		予定数量等	単位当たり賃料
ブルドーザ（排出ガス対策型・6t級）		１００時間	円／時間
バックホウクローラ型（排出ガス対策型・山積 0.45m3 級）		６０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（8t 級・アングリングブラウ装着）		６０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（13t 級・マルチブラウ装着）		６０時間	円／時間
除雪ドーザホイール型（8t 級・スノーバケット装着）		５０時間	円／時間
運搬経費	中型車 10km まで	１０回	円／回
	中型車 20km まで	８回	円／回
	中型車 30km まで	４回	円／回
	中型車 40km まで	４回	円／回
	大型車 10km まで	４回	円／回
	大型車 20km まで	４回	円／回
	大型車 30km まで	４回	円／回
	大型車 40km まで	４回	円／回

※上記予定数量は見込みであり、最低発注数を保証するものではない。

３．契 約 期 間　　契約締結日翌日～令和９年３月23日

４．納 入 場 所　　振内、仁世宇、貫気別、宿主別、幌尻、門別森林事務所管内一円

５．契約保証金　　免　除

　上記契約について、賃借人　分任支出負担行為担当官　日高北部森林管理署長　岩崎　孝司と賃貸人　○○○○○○○○　○○○○○　○○　○○　との間において次の条項により契約を締結し、その契約成立の証として、本書２通を作成し、双方記名押印のうえ各自１通を保有する。

令和８年　　月　　日

賃借人　沙流郡日高町栄町東２丁目258－３
分任支出負担行為担当官
日高北部森林管理署長　岩崎　孝司　　㊞

賃貸人　○○郡○○町字○○００－００
○○○○○○○○
○○○○○　○○　○○　　㊞

契　約　条　項

（総　則）

第１条　賃借人及び賃貸人は、この契約条項に従い、日本国の法律を遵守し、この契約を履行しなければならない。

２　賃貸人は、この契約書に基づき、頭書の期間、輸送及び運転員付機械を賃借人に賃貸するものとする。

３　賃貸人の運転員等は、この作業において賃貸人に代り一切の責任を負うものとする。

（代金）

第２条　契約金額をもって、賃貸人に支払われる代金の金額とする。なお、この消費税額及び地方消費税額は、消費税法（昭和 63 年法律第 108 号）第 28 条第 1 項及び第 29 条並びに地方税法（昭和 25 年法律第 226 号）第 72 条の 82 及び第 72 条の 83 の規定に基づき、契約金額に 110 分の 10 を乗じて算出した額である。

２　賃貸人は、作業に従事した時間及び輸送について、その都度監督職員から確認を受　けるものとし、監督職員が作成する「機械稼働及び輸送確認票」をもって確認するも　のとする。

３　本契約に基づいて、賃借人が賃貸人に支払う代金は、１時間当たりの稼働単価及び１回当たりの輸送単価に前項に規定する確認時間及び輸送回数をもって確認するものとする。

４　契約業務の借入期間は、仕様書のとおりとする。

（債権譲渡の禁止）

第３条　賃貸人は、この契約によって生ずる権利の全部又は一部を賃借人の承諾を得ずに、第三者に譲渡し、又は承継させてはならない。ただし、信用保証協会、中小企業信用保険法施行令（昭和 25 年政令第 350 号）第１条の３に規定する金融機関、資産の流動化に関する法律（平成 10 年法律第 105 号）第２条第３項に規定する特定目的会社（以下「特定目的会社」という。）又は信託業法（平成 16 年法律第 154 号）第２条第２項に規定する信託会社（以下「信託会社」という。）に対して債権を譲渡する場合にあっては、この限りでない。

２　賃貸人がこの契約により行うこととされた全ての給付を完了する前に、賃貸人が前項ただし書きに基づいて、特定目的会社又は信託会社に債権の譲渡を行い、賃貸人が賃借人に対し、民法（明治 29 年法律第 89 号）第 467 条若しくは動産及び債権の債権譲渡の対抗要件に関する民法の特例等に関する法律（平成 10 年法律第 104 号）第４

条第２項に規定する通知又は承諾の依頼を行った場合にあっては、賃借人は、賃貸人に対して有する請求債権について、譲渡対象債権金額と相殺し、又は、譲渡対象債権金額を軽減する権利その他一切の抗弁権を保留する。

３　第１項ただし書きに基づいて賃貸人が第三者に債権の譲渡を行った場合においては、賃借人が行う弁済の効力は、予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令第 165 号）第 42 条の２の規定に基づき、センター支出官に対して支出の決定の通知を行った時に生ずるものとする。

（再委託）

第４条　賃貸人は、本契約の全部を第三者（以下「再委託を受ける者」という。）に委託することはできないものとする。ただし、本契約の適正な履行を確保するために必要な範囲において、本契約の一部を再委託する場合は、本契約の請負者（以下「請負者」という。）は、あらかじめ再委託を受ける者の住所、氏名、再委託する業務の範囲、その必要性及び契約金額について記載した書面を賃借人又は賃借人の指定する者に提出し、賃借人の承認を受けなければならない。

なお、請負者は賃借人から承認を受けた内容を変更しようとするとき、あるいは、再委託を受ける者が更に再委託する場合についても同様に賃借人から承認を受けなければならない。

２　賃貸人は、効率的な履行を図るため、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせること（以下「再委託」という。）を必要とするときは、あらかじめ再委託を受ける者の住所、氏名、再委託する業務の範囲、その必要性及び契約金額について記載した書面を賃借人に提出し、賃借人の承認を得なければならない。ただし、再委託ができる業務は、原則として契約金額に占める再委託又は再請負金額の割合（「再委託比率」という。以下同じ。）が５０パーセント以内の業務とする。

３　賃貸人は、前項の承認を受けた再委託について、その内容を変更する必要が生じたときは、同項に規定する書面を賃借人に提出し、あらかじめ賃借人の承認を得なければならない。

４　賃貸人は、再々委託又は再々請負（再々委託又は再々請負以降の委託又は請負を含む。以下同じ。）を必要とするときは、再々委託又は再々請負の相手方の住所、氏名及び業務の範囲を記載した書面を、第２項の承認の後、速やかに、賃借人に届け出なければならない。

５　賃貸人は、再委託の変更に伴い再々委託又は再々請負の相手方又は業務の範囲を変更する必要がある場合には、第３項の変更の承認の後、速やかに前項の書面を変更し、賃借人に届け出なければならない。

６　賃借人は、前二項の書面の届出を受けた場合において、この契約の適正な履行の確保のため必要があると認めるときは、賃貸人に対し必要な報告を求めることができる。

７　賃貸人は、本契約の一部を再委託するときは、再委託した業務に伴う再委託を受ける者の行為について、賃借人に対してすべての責任を負うものとする。
８　賃貸人は、本契約の一部を再委託するときは、賃貸人がこの契約を遵守するために必要な事項について本契約書を準用して、再委託を受ける者と約定しなければならない。
９　再委託する業務が委託業務を行う上で発生する事務的業務（印刷・製本、翻訳、会場設営及び運送・保管に類する業務）であって、再委託比率が 50 パーセント以内であり、かつ、再委託する金額が 100 万円以下である場合には、軽微な再委託として第２項から第６項までの規定は、適用しない。

（代理人の届出）
第５条　賃貸人は、この契約の履行に関する事務の全部又は一部を行わせるため、代理人を選任する場合は、あらかじめ、書面により賃借人に届け出るものとする。

（仕様書等の疑義）
第６条　賃貸人は、仕様書等に疑義がある場合は、速やかに賃借人の説明を求めるものとする。
２　賃貸人は、前項の説明に従ったことを理由として、この契約に定める義務の履行の責めを免れない。ただし、賃貸人がその説明の不適当なことを知って、速やかに賃借人に異議を申し立てたにもかかわらず、賃借人が当該説明によることを求めたときは、この限りでない。

（機械の輸送）
第７条　作業に使用する機械の輸送費は、往路については作業現場のある最寄りの拠点から作業着手地点までとし、復路については作業終了現場からその最寄りの拠点までとする。

（監督）
第８条　賃借人は、この契約の適正な履行を確保するため、必要がある場合は、監督職員を定め、賃貸人の作業場所等に派遣して業務内容及び賃借人が提供した資料等の保護・管理が、適正に行われているか等について、賃借人の定めるところにより監督をさせ、賃貸人に対し必要な指示をすることができる。
２　賃借人は、監督職員を定めたとき、その職員の氏名並びに権限及び事務の範囲を賃貸人に通知するものとする。

３　賃貸人は、監督職員の職務の遂行につき、相当の範囲内で協力するものとする。
４　監督職員は、職務の遂行に当たり、賃貸人が行う業務を不当に妨げないものとす

る。
5　監督を受けるのに必要な費用は、代金に含まれるものとする。

（履行完了等の届出）
第９条　賃貸人は、仕様書に定めるところに従い、仕様書に定める範囲の業務を終了する都度、仕様書に定める期限までに書面をもって賃借人に届け出るものとする。

（検査）
第 10 条　賃借人又は賃借人が検査を行う者として定めた職員（以下「検査職員」という。）は、前条の規定により通知又は届け出を受けた日から起算して 10 日以内に、賃借人の指示に基づき賃貸人の立会いを求めて、賃借人の定めるところにより検査を行い、合格又は不合格の判定をするものとする。ただし、賃貸人が立ち会わない場合は、賃貸人の欠席のまま検査をすることができる。
2　賃借人は、前項の規定により合格又は不合格の判定をした場合、速やかに賃貸人に対してその結果を通知するものとする。
　なお、前条の規定による通知を受けた日から起算して 14 日以内に通知をしないときは、合格したものとみなす。
4　賃貸人は、検査職員の職務の遂行につき、相当の範囲内で協力するものとする。
5　賃貸人は、検査に先立ち検査職員の指示するところにより、社内検査を実施した場合は、社内検査成績書を賃借人に提出するものとする。
6　検査を受けるのに必要な費用は、代金に含まれるものとする。
7　賃借人は、前各項に定める検査に関する事務を第三者に委託することができる。この場合、賃借人は、適宜の方法により賃貸人にその旨通知するものとする。

（代金の支払）
第 11 条　賃貸人は、前条の検査に合格したときは、賃借人が契約物品を使用した月の翌月に、当該月にかかる月額代金を賃借人に書面（以下「請求書」という。）をもって請求するものとする。
2　賃借人は、前項の適法な請求書を受理した日から 30 日以内（以下「約定期間」という。）に月額代金を賃貸人に支払わなければならない。

（支払遅延利息）
第 12 条　賃借人は、約定期間内に代金を乙に支払わない場合は、約定期間満了の日の翌日から支払をする日までの日数に応じ、未支払金額に対し、政府契約の支払遅延に

対する遅延利息の率を定める告示に基づき、財務大臣が決定する率を乗じて計算し

た金額を、遅延利息として賃貸人に支払うものとする。ただし、約定期間内に支払をしないことが天災地変等やむを得ない理由による場合は、当該理由の継続する期間は、約定期間に算入せず、又は遅延利息を支払う日数に計算しないものとする。

2　前項の規定により計算した遅延利息の額が 100 円未満である場合は、遅延利息を支払うことを要しないものとする。

3　賃借人が第 10 条第 1 項に定める期間内に合否の判定をしない場合は、その期間を経過した日から合否の判定をした日までの日数は、約定期間の日数から差し引くものとし、また、当該遅延期間が約定期間の日数を超える場合は、約定期間は満了したものとみなし、賃借人は、その超える日数に応じ、前 2 項の計算の例に準じ、第 1 項に定める利率をもって計算した金額を賃貸人に対して支払うものとする。

（契約不適合責任）

第 13 条　設置された契約物品が種類、品質又は数量に関して契約の内容に適合しない（以下「契約不適合」という。）場合は、賃借人は、自らの選択により、賃貸人に対し本契約物品の修補、代替物の引渡し又は不足分の引渡しによる履行の追完（以下単に「履行の追完」という。）を請求することができる。ただし、賃貸人は、賃借人に不相当な負担を課するものでないときは、賃借人が請求した方法と異なる方法による履行の追完をすることができる。

2　前項に規定する場合において、賃借人が相当の期間を定めて履行の追完の催告をし、その期間内に履行の追完がないときは、賃借人は、その不適合の程度に応じて代金の減額を請求することができる。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、催告をすることなく、直ちに代金の減額を請求することができる。

一　履行の追完が不能であるとき。

二　賃貸人が履行の追完を拒絶する意思を明確に表示したとき。

三　契約の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行をしなければ契約をした目的を達することができない場合において、賃貸人が履行の追完をしないでその時期を経過したとき。

四　前三号に掲げる場合のほか、賃借人がこの項の催告をしても履行の追完を受ける見込みがないことが明らかであるとき。

3　賃借人は、第 1 項に規定する契約不適合が重大と認める場合又は賃貸人が第 1 項に規定する賃借人の請求に応じない場合、第 16 条第 1 項の規定により、この契約を解除することができる。この場合において、賃貸人は賃借人に対し、第 21 条第 1 項の規定による違約金を支払うものとする。ただし、賃借人は返還すべき契約物品が既にその用に供せられていたとしても、これにより受けた利益を返還しないものとする。

4　賃借人は、第 1 項に規定する契約不適合により生じた直接及び間接の損害につい

て、賃貸人に対してその賠償を請求することができる。ただし、第 25 条第１項の規定による違約金が生じたときは、同条第３項の規定を適用するものとする。

５　賃借人は、契約物品の種類又は品質に関する契約不適合が発見された場合は、発見後１年以内に賃貸人に対して通知するものとする。

６　第１項の規定に基づく契約物品の履行の追完の義務の履行については、性質の許す限り、この契約の各条項を準用する。

７　第１項の規定に基づき履行の追完がされ、再度引き渡された契約物品に、なお本条の規定を準用する。

８　履行の追完に必要な一切の費用は、賃貸人の負担とする。

（契約の変更）

第 14 条　賃借人は、契約物品の履行が完了するまでの間において、必要がある場合は、設置期限、設置場所、契約期間、契約数量、仕様書等の内容その他賃貸人の義務に関し、この契約に定めるところを変更するため、賃貸人と協議することができる。

２　前項の規定により協議が行われる場合は、賃貸人は、見積書等賃借人が必要とする書類を作成し、速やかに賃借人に提出するものとする。

３　賃貸人は、この契約により賃借人のなすべき行為が遅延した場合において、必要があるときは、設置期限、契約期間を変更するため、賃借人と協議することができる。

（事情の変更）

第 15 条　賃借人、賃貸人は、この契約の締結後、天災地変、法令の制定又は改廃、その他の著しい事情の変更により、この契約に定めるところが不当となったと認められる場合は、この契約に定めるところを変更するため、協議することができる。

２　前条第２項の規定は、前項の規定により契約金額の変更に関して、協議を行う場合に準用する。

（賃借人の催告による解除権）

第 16 条　賃借人は、賃貸人が次の各号の一に該当する場合において、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約の全部又は一部を解除することができる。ただし、その期間を経過した時における債務の不履行がその契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

一　賃貸人が設置期限（第 14 条第１項により猶予を承認した場合は、その日。）までに、　契約業務を実施しなかったとき又は設置できないことが客観的に明らかなとき。

二　第 13 条第３項に該当するとき。

三　前二号に定めるもののほか、賃貸人がこの契約のいずれかの条項に違反したとき。

四　この契約の履行に関し、賃貸人若しくはその代理人、使用人に不正又は不誠実な行為があったとき。

（賃借人の催告によらない解除権）

第 17 条　賃借人は、賃貸人が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちに契約の解除をすることができる。

一　債務の全部の履行が不能であるとき。

二　賃貸人がその債務の全部の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

三　債務の一部の履行が不能である場合又は賃貸人がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示した場合において、残存する部分のみでは契約をした目的を達することができないとき。

四　契約の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行をしなければ契約をした目的を達することができない場合において、賃貸人が履行をしないでその時期を経過したとき。

五　賃貸人に破産手続開始、再生手続開始又は更生手続開始の申立てがあるなど、経営状態が著しく不健全と認められるとき。

六　賃貸人が、制限行為能力者となり又は居所不明になったとき。

七　前各号に掲げる場合のほか、賃貸人がその債務の履行をせず、賃貸人が前条の催告をしても契約をした目的を達するのに足りる履行がされる見込みがないことが明らかであるとき。

２　次に掲げる場合には、賃借人は、前条の催告をすることなく、直ちに契約の一部の解除をすることができる。

一　債務の一部の履行が不能であるとき。

二　賃貸人がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

３　次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、第１項及び第２項に該当する場合とみなす。

一　賃貸人について破産手続開始の決定があった場合において、破産法（平成 16 年法律　第 75 号）の規定により選任された破産管財人

二　賃貸人について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）の規定により選任された管財人

三　賃貸人について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定により選任された再生債務者

（賃借人の責めに帰すべき事由による場合）

第 18 条　債務の不履行が賃借人の責めに帰すべき事由によるものであるときは、賃借

人は、前２条の規定による契約の解除をすることができない。

（賃借人の任意解除権）

第 19 条　賃借人は、第 16 条又は第 17 条に定める場合のほか、賃借人の都合により必要がある場合は、この契約の全部又は一部を解除することができる。この場合、賃借人は賃貸人に対して契約の解除前に発生した賃貸人の損害を賠償するものとする。

（賃借人の損害賠償請求等）

第 20 条　賃借人は、第 13 条第４に規定する場合のほか、賃貸人がその債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるときは、賃借人は、これによって生じた損害の賠償を請求することができる。ただし、その債務の不履行が契約その他の債務の発生原因及び取引上の社会通念に照らして賃貸人の責めに帰することができない事由によるものであるときは、この限りでない。

２　前項の規定により損害賠償の請求をすることができる場合において、賃借人は、次に掲げるときは、債務の履行に代わる損害賠償の請求をすることができる。

一　債務の履行が不能であるとき。

二　賃貸人がその債務の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。

三　債務が契約によって生じたものである場合において、その契約が解除され、又は債務の不履行による契約の解除権が発生したとき。

（違約金）

第 21 条　賃貸人は、第 16 条又は第 17 条の規定により、この契約の全部又は一部を賃借人により解除された場合は、違約金として解約部分に対する金額の 100 分の 20 に相当する金額を賃借人に対して支払うものとする。ただし、その金額が 100 円未満であるときは、この限りでない。

２　前項の規定による違約金のほかに、第 13 条第２項の規定による遅滞金が生じているときは、賃貸人は賃借人に対し当該遅滞金を併せて支払うものとする。

３　第１項の規定は、賃借人に生じた直接及び間接の損害の額が、違約金の額を超過する場合において、賃借人がその超過分の損害につき、賠償を請求することを妨げないものとする。

（賃貸人の解除権）

第 22 条　賃貸人は、賃借人がその責めに帰すべき理由により、契約上の義務に違反し

た場合においては、相当の期間を定めてその履行を催告し、その期間内に履行がないときは、この契約の全部又は一部を解除することができる。

２　前項の規定は、賃貸人が賃貸人に生じた実際の損害につき、賠償を請求することを妨げない。

３　前項に規定による損害賠償の請求は、解除の日から 30 日以内に書面により行うものとする。

（支払代金の相殺）

第 23 条　この契約により賃貸人が賃借人に支払うべき金額があるときは、賃借人はこの金額と賃貸人に支払う代金を相殺することができる。

（談合等の不正行為に係る解除）

第 24 条　賃借人は、この契約に関し、賃貸人が次の各号の一に該当するときは、何らの催告を要せず、契約の全部又は一部を解除することができる。

一　公正取引委員会が、賃貸人、賃貸人の代理人に対して私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号。以下「独占禁止法」という。）第７条又は第８条の２（同法第８条第１号又は第２号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行ったとき、同法第７条の２第１項（同法第８条の３において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金納付命令を行ったとき又は同法第７条の２第 18 項若しくは第 21 項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。

二　賃貸人、賃貸人の代理人（賃貸人、賃貸人の代理人が法人にあっては、その役員又は使用人を含む。）が刑法（明治 40 年法律第 45 号）第 96 条の６若しくは第 198 条又は独占禁止法第 89 条第１項若しくは第 95 条第１項第１号の規定による刑の容疑により公訴を提起されたとき。

２　賃貸人は、この契約に関して、賃貸人、賃貸人の代理人が前項各号に該当した場合には、速やかに、当該処分等に係る関係書類を賃借人に提出しなければならない。

（談合等の不正行為に係る違約金）

第 25 条　賃貸人は、この契約に関し、次の各号の一に該当するときは、賃借人が前条により契約の全部又は一部を解除するか否かにかかわらず、契約金額の 100 分の 10 に相当する額を違約金として賃借人が指定する期日までに支払わなければならない。

一　公正取引委員会が、賃貸人、賃貸人の代理人に対して独占禁止法第７条又は第８条の２（同法第８条第１号又は第２号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行い、当該排除措置命令が確定したとき。

二　公正取引委員会が、賃貸人、賃貸人の代理人に対して独占禁止法第７条の２

第１項（同法第８条の３において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金納付命令を行い、当該納付命令が確定したとき。

三　公正取引委員会が、賃貸人、賃貸人の代理人に対して独占禁止法第７条の２第 18 項又は第 21 項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。

四　賃貸人、賃貸人の代理人（賃貸人、賃貸人の代理人が法人にあっては、その役員又は使用人を含む。）に係る刑法第 96 条の６若しくは第 198 条又は独占禁止法第89条第１項若しくは第95条第１項第１号の規定による刑が確定したとき。

２　賃貸人は、前項第４号に規定する場合に該当し、かつ次の各号の一に該当するときは、前項の契約金額の 100 分の 10 に相当する額のほか、契約金額の 100 分の５に相当する額を違約金として賃借人が指定する期日までに支払わなければならない。

一　前項第２号に規定する確定した納付命令について、独占禁止法第７条の２第７項の規定の適用があるとき。

二　前号の納付命令又は審決において、賃貸人が違反行為の首謀者であることが明らかになったとき。

三　賃貸人が賃借人に対し、独占禁止法等に抵触する行為を行っていない旨の誓約書を提出しているとき。

３　賃貸人は、契約の履行を理由として、前２項の違約金を免れることができない。

４　第１項及び第２項の規定は、賃借人に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、賃借人がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。

（属性要件に基づく契約解除）

第 26 条　賃借人は、賃貸人が次の各号の一に該当すると認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

一　法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第 77 号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ）又は暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき

二　役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき

三　役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与

するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき

四　役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき

五　役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

（行為要件に基づく契約解除）

第 27 条　賃借人は、賃貸人が自ら又は第三者を利用して次の各号の一に該当する行為をした場合は、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

一　暴力的な要求行為

二　法的な責任を超えた不当な要求行為

三　取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為

四　偽計又は威力を用いて契約担当官等の業務を妨害する行為

五　その他前各号に準ずる行為

（表明確約）

第 28 条　賃貸人は、第 26 条の各号及び第 27 条の各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約するものとする。

２　賃貸人は、前２条各号の一に該当する行為を行った者（以下「解除対象者」という。）を下請負人等（下請負人（下請負が数次にわたるときは、全ての下請負人を含む。）、受任者（再委任以降の全ての受任者を含む。）及び下請負人若しくは受任者が当該契約に関して個別に契約する場合の当該契約の相手方をいう。以下同じ。）としないことを確約するものとする。

（下請負契約等に関する契約解除）

第 29 条　賃貸人は、契約後に下請負人等が解除対象者であることが判明したときは、直ちに当該下請負人等との契約を解除し、又は下請負人等に対し契約を解除させるようにしなければならない。

２　賃借人は、賃貸人が下請負人等が解除対象者であることを知りながら契約し、若しくは下請負人等の契約を承認したとき、又は正当な理由がないのに前項の規定に反して当該下請負人等との契約を解除せず、若しくは下請負人等に対し契約を解除させるための措置を講じないときは、本契約を解除することができる。

（損害賠償）

第 30 条　賃借人は、第 26 条、第 27 条又は前条第２項の規定により本契約を解除し

た場合は、これにより賃貸人に生じた損害について、何ら賠償ないし補償することは要しない。

２　賃貸人は、賃借人が第 26 条、第 27 条又は前条第２項の規定により本契約を解除した場合において、賃借人に損害が生じたときは、その損害を賠償するものとする。

（不当介入に関する通報・報告）

第 31 条　賃貸人は、自ら又は下請負人等が、暴力団、暴力団員、暴力団関係者等の反社会的勢力から不当要求又は業務妨害等の不当介入（以下「不当介入」という。）を受けた場合は、これを拒否し、又は下請負人等をして、これを拒否させるとともに、速やかに不当介入の事実を賃借人に報告するとともに、警察への通報及び捜査上必要な協力を行うものとする。

（紛争の解決）

第 32 条　賃借人、賃貸人は、この契約の履行に関し、紛争又は疑義が生じた場合は、その都度協議して円満に解決するものとする。

（裁判所管轄）

第 33 条　この契約に関する訴えは、札幌地方裁判所の専属管轄に属するものとする。

仕　　様　　書

機械の賃貸借契約については、契約書によるほか、この仕様書に定めるところによる。

1　本契約に基づき、機械を稼働させようとする場合は、監督職員の指示により稼働しなければならない。

2　賃貸人は、監督職員に対して、機械名、機械番号等を通知しなければならない。
　なお、通知済みの機械を変更する場合も同様とする。

3　賃貸人は、機械の稼働については細心の注意を払い、安全及び効率的な作業に努めなければならない。
　なお、稼働中に事故が発生した場合は速やかに監督職員に通知するものとする。

4　賃貸人は、各日の作業開始及び終了時にアワメーターの撮影を行い、別紙「運転時間管理票・集計表」を作成し、監督職員に提出すること。

5　賃貸借料は、「運転時間確認票・集計表」の運転時間累計に契約単価を乗じて得た金額とする。
　この場合、運転時間累計（毎月末をもって精算する場合は、月別の運転累計）に１時間未満の端数があるときは、３０分以上は１時間に切り上げ、３０分未満は切り捨てるものとする。

6　その他必要な事項については、監督職員の指示によるものとする。

機械施工要領（林道等除雪）

１．作業開始前に、この工事の仕様について監督職員と十分に打合せ、現場全般について熟知のうえ、作業に取りかかること。

２．常に安全に心掛け、法面等の傾斜地では、上方から落下してくる転石又は立木等は、事前に除去すること。また、軟弱地盤については、地盤の支持力等に留意すること。

３．施工中に支障木が発生するおそれがある場合若しくは発生した場合は、監督職員の指示により処理すること。

４．除雪作業中は、一般の車両が入らぬよう立入禁止看板の設置等をすること。

５．除雪区間内にある橋梁等の工作物には、損傷を与えることのないよう十分注意すること。

６．除雪幅は十分に確保し、かつ路床を外れることなく安全に通行できるよう作業すること。

７．待避場所、車廻しは十分除雪し、支障のないようにすること。

８．除雪幅の拡幅作業にあたっては、道路の周辺にある工作物、立木等に損傷を与えないように注意すること。

９．融雪時等の作業を行うときは、特に敷砂利や水切りゴム板等を雪とともに排除・破損することのないように行うこと。

10．冬期間閉鎖する公道（市町村道等）の除雪作業を行う必要があるときは、事前に関係自治体等に対して除雪作業に必要な申請手続き等を行うこと。

建設機械賃貸借依頼書

○○○○○○○○○
○○○○○　○○　○○　殿

分任支出負担行為担当官
日高北部森林管理署長　岩崎　孝司

契　約　名	年度　○○地区建設機械賃貸借単価契約
依頼年月日	年　　月　　日
監督職員名	農林水産○○官　○○　○○
作 業 箇 所	○○森林事務所部内　○○○○林道　○km地点
作　業　名	□小崩土除去　□側溝整備　□除草　□路面整正　□砂利敷

使　用　機　械

	機　械　名	予定時間（h）	賃貸予定期間	特記事項
□	ブルドーザー（排出ガス対策型・11t 級）		○月○日～○月○日	
□	バックホウ（排出ガス対策型・山積 0.8m3 級）			
□	モーターグレーダー（排出対策型・ブレード幅 3.1m 級）			
□	刈払車（3t 級路肩カッター付）			
□				
□				
□				
□				
□				

機　械　運　搬

	機　械　名	予定回数（回）	特記事項
□	中型車　○○kmまで		
□	大型車　○○kmまで		
□	トレーラー　○○kmまで		

切　込　砕　石

	規　格	予定数量（m3）	特記事項
	０～８０㎜		
	０～３００㎜		
	計		

年　　月　　日

日高北部森林管理署長　殿

住　所　　○○郡○○町字○○－○○
氏　名　　○○○○○○○○
　　○○○○○　○○　○○

○○地区建設機械賃貸借（チャーター）単価契約にあたり、下記のとおり提出します。

記

１．当該機械等の能力等

機　械　名												
機 械 番 号												
運 転 手 名												
免許の種類												
車両系建設機械運転技能講習の有無												
地山の掘削作業主任資格の有無（ブルドーザー、バックホウを使用する場合）												

２．当該機械等の特性、その他使用上注意すべき事項等

特になし

運 転 時 間 確 認 票 ・ 集 計 表

機 械 名 ：
機械番号 ：
作 業 名 ：
契約期間 ： 令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日

月日	時	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	運転時間 日	運転時間 累計	アワーメーター開始時 アワーメーター終了時	運転手名	監督職員 官職氏名
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	
月	運転時間																	
	整備時間																	
	休憩時間																	
日	その他記事																	

【記入にあたっての留意事項】

1. 原則アワーメータと確認票の時間を一致させること。
2. 休憩時間中に機械を稼働させた場合は、「その他記事」欄にその差について記載すること。

令和　　年　　月　　日

検査職員　農林水産○○官　○○　○○

機　械　稼　働　及　び　輸　送　確　認　票

作 業 名：

作業場所：

機　械　名	機械稼働・輸送年月日	機械稼働時間		実働時間（h）	休止時間（h）	輸　送　回　数			備　考
		始業	終業			区　間	輸送距離（km）	回数（回）	
	年　月　日								

年　　月　　日

上記のとおり、作業に従事した時間を確認した

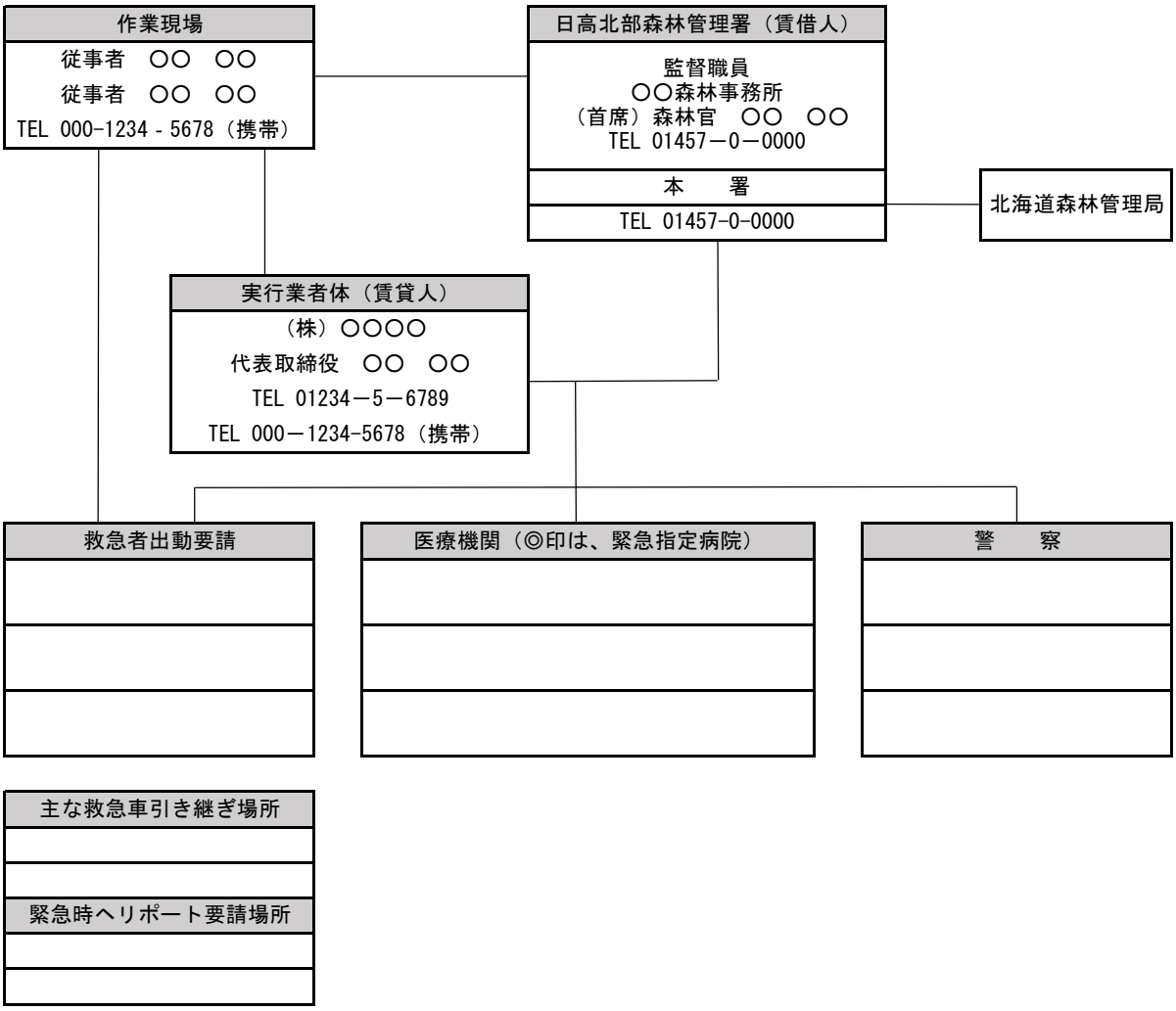
監督職員　農林水産○○官　○○　○○

検査職員　農林水産○○官　○○　○○

緊 急 連 絡 体 制 図

日高北部森林管理署

契約名　　〇〇地区林道等除雪機械賃貸借単価契約
（作業場所　　〇〇森林事務所　　〇〇林道）



【提出について】

1　建設機械賃貸借依頼書に記載された作業箇所毎に作成し、当該作業前に監督員に提出すること。

【緊急時の対応】

1　事故又は、災害発生時の緊急事態発生時は、被災者の救護を優先とし、速やかに監督職員及び関係機関等に連絡すること。

2　災害発生現場については、二次災害防止のため、緊急避難的な場合を除き、原則として現地調査が完了するまで保全すること。

【日常の対応】

1　当日の作業開始前は、通信機器の点検を行うとともに、通信可能な最寄りの地点を確認すること。

2　日頃から緊急連絡体制の確認を行い、作業者は緊急時に速やかな対応が出来るよう努めること。

3　作業前日及び作業前は、テレビ、ラジオ又はインターネット等により気象情報の入手に努め、指示された作業を中止する場合は速やかに監督職員に連絡すること。
　特に大雨、強風、雷雨、視界不良の時は作業を中止すること。

4　降雨後に作業を開始する時は、地盤の緩み、法面の安定状況等について確認し、危険箇所がないか点検後に作業着手すること