

様式第 1 号（第 3 条）

見 積 書

令和 年 月 日

支出負担行為担当官

北海道森林管理局長

関口 高士 殿

（見 積 人）

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

（代 理 人）

氏 名

¥

---

ただし、令和 7 年度北の国・森林づくり技術交流発表会音響設備及び Web 配信業務 の代金

上記のとおり、公示、見積心得を承知の上、見積します。

（注意事項）

- 1 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
- 2 用紙の寸法は、日本産業規格 A 列 4 番とし、縦長に使用すること。

**様式第2号**（第3条）

委 任 状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

- 1 見積年月日      令和    年    月    日
- 2 件            名      令和7年度北の国・森林づくり技術交流発表会音響設備及び Web  
                         配信業務
- 3 見積書提出に関する一切の件

令和    年    月    日

住            所  
商号又は名称  
代 表 者 氏 名

支出負担行為担当官

北海道森林管理局長      関口   高士   殿

### 様式第3号（第3条）

#### 暴力団排除に関する誓約事項

当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、下記1及び2のいずれにも該当せず、また、将来においても該当しないことを誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、貴省の求めに応じ、当方の役員名簿（有価証券報告書に記載のもの。ただし、有価証券報告書を作成していない場合は、役職名、氏名及び生年月日の一覧表）を警察に提供することについて同意します。

#### 記

##### 1 契約の相手方として不適当な者

- （1） 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき
- （2） 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- （3） 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- （4） 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを利用するなどしているとき
- （5） 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

##### 2 契約の相手方として不適当な行為をする者

- （1） 暴力的な要求行為を行う者
- （2） 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- （3） 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- （4） 偽計又は威力を用いて契約担当官等の業務を妨害する行為を行う者
- （5） その他前各号に準ずる行為を行う者

上記事項について、見積書の提出をもって誓約します。

## 仕様書

### 1 業 務 名 「令和7年度北の国・森林づくり技術交流発表会音響設備及びWeb配信業務」

### 2 総 則

- (1) 受注者は、本業務請負契約の履行については、契約条件によるほか、本仕様書に基づいて業務を行うこととする。
- (2) 仕様書、内訳書等に記載されていない事項については、監督職員と協議のうえ決定すること。
- (3) 本契約実施にあたっては、誠実を旨とし、実施すること。

### 3 履行期間

契約締結の翌日 から 令和8年2月27日（金）まで

※ 配信期間：ライブ配信

令和8年2月17日（火）9：00～17:00 及び2月18日（水）9：00～17：00

### 4 発表会場

北海道大学学術交流会館講堂（札幌市北区北8条西5丁目）

### 5 発表会開催日 令和8年2月17日（火）、18日（水）※前日準備：16日（月）13:30～

### 6 業務内容

- (1) 令和8年1月28日（水）に会場において事前打ち合わせを実施し、発表会場での音響等の動作確認を含むWeb配信テスト（事前リハーサル）を実施する。
- (2) アーカイブ配信用の動画編集
  - ※ 発表方式：口頭発表（会場にて発表者がスライド（PPT）を用いて実施）
  - ※ 動画編集については、前後及び不要部分のカット、発表部門ごとに分割等の作業
- (3) 発表会の動画撮影およびライブ配信（配信時に障害が発生した場合においては、迅速に対応できるよう準備すること。）

### 7 配信

- (1) ライブ配信はYouTubeにより行う。また、「限定公開」となるように設定して配信する。

なお、YouTubeチャンネルのURLは1月27日（火）まで作成する。また、チャット機能は無効とする。

配信アカウントは、受注者が管理するアカウントを利用し、2月27日（金）までの配信期間終了後は直ちに配信動画を削除する。

- (2) 発表会を視聴するために必要なURL等については、受注者から発注者あて通知すること。
- (3) 円滑な配信を確保するため、配信に使用する回線は受注者において用意すること。
- (4) Web視聴者が円滑に視聴できるよう十分な機材を準備し、会場内に配置すること。

### 8 動画の仕様

- (1) 配信は、受注者用意のPC（OSはwindows11ver23H2以上、15インチ以上のノートパ

ソコン) から出力される発表スライド、カメラ 3 台により撮影した発表者、質問者等の映像(ワイプを含む)、会場全景を監督職員の指示等に基づいて撮影したものを配信する。(発表会場(講堂)当日レイアウトイメージ)

- (2) カメラは 4K 撮影可能な機器を受注者が用意し、配信画像の品質は HD 相当とする。
- (3) 会場及び配信用に必要な機材(発表者用 PC 含む)等については受注者が用意する。
- (4) 発表者用 PC で使用する PowerPoint は、Microsoft 365 MSO(ver2508 以上)が利用できる環境とする。
- (5) 発表スライド(PPT)は会場に備付けのプロジェクターを通してステージ上のスクリーンへ映像を投影する。

## 9 成果品の納入

- (1) 動画データは別途発注者が指定する Prime Drive へ 2 月 27 日(金)までに格納すること。
- (2) 納品動画の解像度は HD (1280×720px)とし、データは MPEG 形式とする。

## 10 責任者の配置

本業務を実施するにあたり、業務遂行に必要な知識、技術を備えた責任者を配置すること。

## 11 法令、規定、基準の遵守

本業務の実施にあたり、適用対象となる法令、規定、基準等については、これを遵守すること。

## 12 守秘義務

- (1) 受注者は、発注者の許可を得ることなく、本事業の成果を公開あるいは他の業務に利用してはならない。また、この事業に関する資料を転写し、または第三者に閲覧もしくは貸し出してはならない。
- (2) 受注者は、業務上知り得た事項を第三者に漏らしてはならない。
- (3) 本業務により取得した情報については、散逸の防止に特段の対策を講じること。

## 13 その他

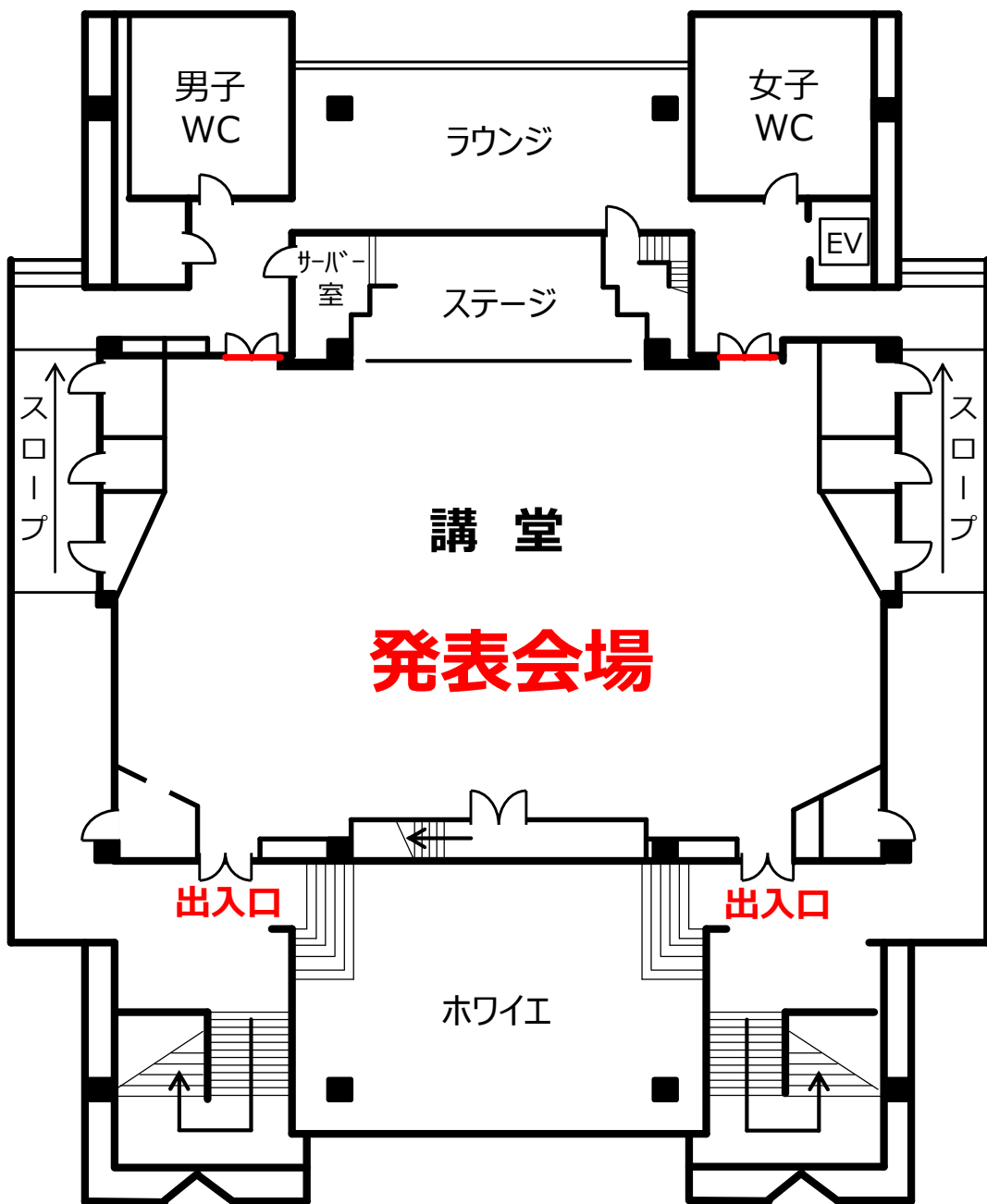
- (1) 本事業の成果に関する著作権(著作権法(昭和 45 年法律第 48 号)第 27 条及び第 28 条に規定する権利を含む。)は発注者に帰属する。
- (2) 本業務に係る機器・設備の設置及び撤収は受注者が行う。
- (3) 発表会場の使用申請は発注者が行う。(事前リハーサルを含む)
- (4) 配信における登録者との対応(URL 通知など)は発注者が行う。

業 務 内 訳 書

業務名：令和7年度北の国・森林づくり技術交流発表会音響設備及びWeb配信業務 単位：円

No	品名	摘要	数量	単位	単価	金額	備考
1	映像関係		1	式			
2	音響関係		1	式			
3	ネットワーク環境		1	式			
4	動画編集		1	式			
5	人件費		1	式			
6	運搬費		1	式			
7	諸経費		1	式			
				小計			
				消費税			
				合計			

## 学術交流会館 2F 見取図

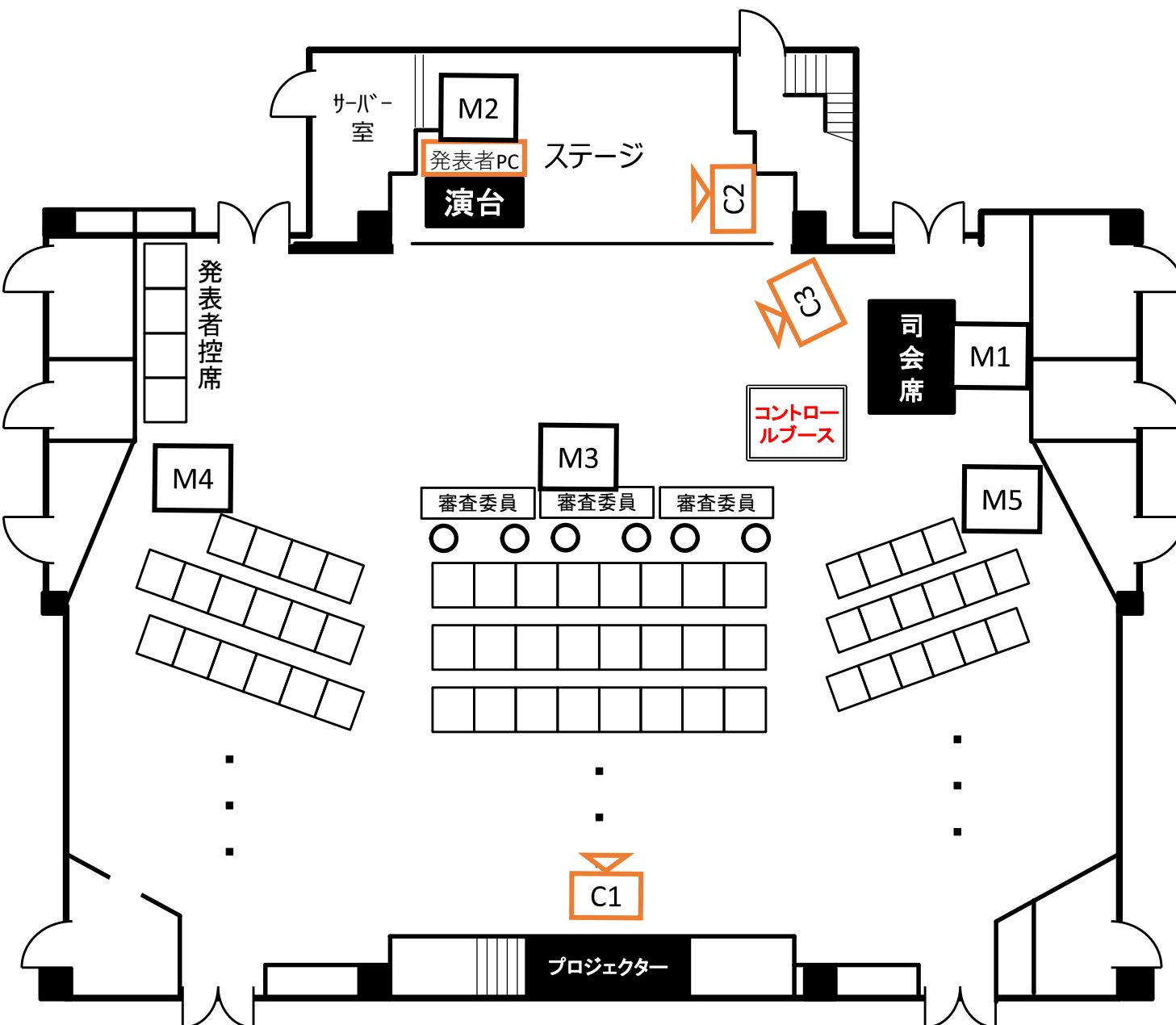


## 学術交流会館（予定利用期間）

施 設		講 堂（2F）
使用目的		口頭発表会場
使用日時	2月16日（月） 前日準備	13:30～18:00まで
	2月17日（火） 発表会1日目	終日
	2月18日（水） 発表会2日目	17:00まで

- ・1月28日（水）（11:00～17:00）に事前リハーサル予定
- ・機材の搬入・設置は前日（2月16日）に実施
- ・2月18日発表会終了（15時15分閉会予定）後は17時までに機材等の撤収を完了

# 発表会場（講堂） 当日レイアウトイメージ



・コントロールブース及びカメラの配置位置は仮の例

・ワイヤレスマイク5本(M1~M5)  
④⑤は会場参加者質問用

・カメラ3台(C1~C3)の撮影イメージ  
①正面スクリーンを中心とした会場全景(固定カメラC1)  
②演台の発表者を撮影(固定カメラC1、C2)  
③審査委員及び傍聴席からの質問者を撮影(移動カメラC3)

・配信用スイッチャーのチャンネル割り当て例  
Ch1-接続C1: 開閉会、表彰式(“壇上挨拶者上半身程度のアップ”、“発表者”)  
Ch2-接続C2: 発表時(ワイプ映像)  
Ch3-接続C3: 審査委員質疑応答時  
Ch4-接続発表者PC: 発表時(スライド)