

入林届 (国の職員等のための入林届)

記入例

○年 ○月 ○日

○○森林管理 (支) 署長 殿

届出者住所 ○○郡○○町 ○番○号

氏名 森林 太郎

連絡先 111-1111-1111

貴 (支) 署が管轄する国有林野に、下記のとおり職員が入林します。なお、初回の入林の際には、事前に入林者の代表者から貴 (支) 署へ連絡します。

記

1 入林目的 ○○のため。

2 入林場所

北海道○○郡○○町 大字○○字○○

国有林○○林班○○小班

3 入林期間

自 ○年 ○月 ○日

至 ○年 ○月 ○日

4 入林者

(1) 国の機関又は地方公共団体の職員の場合

ア 入林者の代表者の所属及び氏名 森林 次郎

イ 入林者の人員数 ○名

(2) 受託者等の場合

ア 受託者等の氏名又は名称及び住所 ○○事業所 ○○郡○○町

イ 入林者の代表者の所属及び氏名 森林 三郎

ウ 入林者の入員数 ○名

※受託者等の場合、国等との関係がわかる契約書等の書類を準備願います。

※ 別紙の遵守事項に沿って行動してください。

注) 「受託者等」とは、国又は地方公共団体の事務又は事業の受託者又は請負者をいう。