

様式第5号（第4条）

入札書

入札物件 第 号

工事等の名称

| 入<br>札<br>金<br>額 |  | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|------------------|--|---|----|----|----|---|---|---|---|---|
|                  |  |   |    |    |    |   |   |   |   |   |

上記金額で入札心得、契約条項、仕様書、その他関係事項一切を承知のうえ、入札いたします。

(年号) 年 月 日

担当官  
長

殿

住 所  
会 社 名  
代表者氏名  
代 理 人

(押印を省略する場合は記載すること)

本件責任者：

本件担当者：

連 絡 先 1：

連 絡 先 2：

(注意事項)

- 1 金額はアラビア数字をもって明記すること。
- 2 用紙の寸法は、日本産業規格A列4番とし、縦長に使用すること。
- 3 本件責任者氏名、担当者氏名及び連絡先2件を記入し、押印を省略することができる。  
責任者と担当者は、別の者を記入することを原則とするが、個人事業者等で担当者及び連絡先が複数ない場合は、責任者と担当者に同一の者を記載し、又、連絡先の記載が1件でも構わないものとする。
- 4 押印を省略しない場合は、社印、代表者印、代理人へ委任している場合は、代理人使用印鑑を押印すること。

<参考例>

事業費内訳書（素材生産）

令和 年 月 日

東信森林管理署長  
佐野 周二 殿

入札者  
住所  
氏名

事業名： 森林環境保全整備事業(伐採・造林一貫作業 東信11 大門山1)

| 項 目 |      | 主な内訳                      | 金額(千円) |
|-----|------|---------------------------|--------|
| 直接費 | 労務費  | 賃金、諸手当                    |        |
|     | 機械経費 | 機械器具損料等、燃料・油脂費、機械輸送費、組立解体 |        |
|     | 素材運搬 | トラック運材費                   |        |
|     | その他  | 器具材料費                     |        |
|     | 小計   |                           |        |
|     | 造林事業 | 地拵、植付等                    |        |
| 間接費 |      | 現場管理費、一般管理費、共通仮設費、その他     |        |
| 合 計 |      |                           |        |

様式第6号（第4条）

委 任 状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

- 1 入札年月日 (年号) 年 月 日
- 2 件 名
- 3 入札に関する一切の件

(年号) 年 月 日

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

担当官  
長

殿

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| (押印を省略する場合は記載すること)<br>本件責任者：<br>本件担当者：<br>連 絡 先 1：<br>連 絡 先 2： |
|----------------------------------------------------------------|

(注意事項)

- 1 用紙の寸法は、日本産業規格A列4番とし、縦長に使用すること。
- 2 本件責任者氏名、担当者氏名及び連絡先2件を記入し、押印を省略することができる。  
責任者と担当者は、別の者を記入することを原則とするが、個人事業者等で担当者及び連絡先が複数ない場合は、責任者と担当者に同一の者を記載し、又、連絡先の記載が1件でも構わないものとする。
- 3 押印を省略しない場合は、社印、代表者印、代理人使用印鑑を代理人氏名の余白に押印すること。

様式第8号（第4条の2）

入 札 辞 退 届

（年号）      年      月      日

担当官  
長

殿

（入 札 者）  
住            所  
商号又は名称  
代表者氏名  
（代 理 人）  
氏            名

件      名

上記について指名を受けましたが、都合により入札を辞退します。

（押印を省略する場合は記載すること）

本件責任者：

本件担当者：

連 絡 先    1：

連 絡 先    2：

（注意事項）

- 1 用紙の寸法は、日本産業規格A列4版とし、縦長に使用すること。
- 2 本件責任者氏名、担当者氏名及び連絡先2件を記入し、押印を省略することができる。  
責任者と担当者は、別の者を記入することを原則とするが、個人事業者等で担当者及び連絡先が複数ない場合は、責任者と担当者に同一の者を記載し、又、連絡先の記載が1件でも構わないものとする。
- 3 押印を省略しない場合は、社印、代表者印、代理人へ委任している場合は、代理人使用印鑑を押印すること。