

競 争 参 加 資 格 確 認 申 請 書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官

東濃森林管理署長 渡部 謙太 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

令和 年 月 日付けで入札公告のありました「収穫調査業務委託 東濃 6」に係る競争に参加する資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令 165 号）第 70 条及び 71 条の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容については事実と相違ないこと、また中部森林管理局競争契約入札心得第 4 条 11 に示す暴力団排除に関する誓約事項の内容について相違ないことを誓約します。

記

- 1 入札公告 2(2)に定める指定調査機関であることの証明の写し
- 2 入札公告 2(3)に定める全省庁統一資格の資格審査結果通知書写し

（備考） 1 用紙の大きさは日本工業規格 A 列 4 番とする。

入 札 書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官

東濃森林管理署長 殿

入 札 者

住 所

名 称

代 表 者

代 理 人

(押印を省略する場合は記載すること)

本件責任者：

本件担当者：

連絡先 1：

連絡先 2：

入札物件 第 1 号

調 査 名 収穫調査業務委託 東濃 6

入札金額 金 円

内 訳

調査区域面積(A)	単 価 (B)	金 額 (A×B)

(消費税相当額は含まれていない。)

上記金額で入札者注意事項、契約条項、仕様書、その他関係事項一切
を承知のうえ、入札します。

(注 意 事 項)

- 1 金額はアラビア数字をもって明記すること。
- 2 用紙の寸法は、日本産業規格 A 列 4 番とし、縦長に使用すること。
- 3 本件責任者氏名、担当者氏名及び連絡先 2 件を記入し、押印を省略することができる。
責任者と担当者は、別の者を記入することを原則とするが、個人事業者等で担当者及び連絡先が複数ない場合は、責任者と担当者に同一の者を記載し、又、連絡先の記載が 1 件でも構わないものとする。
- 4 押印を省略しない場合は、社印、代表者印、代理人へ委任している場合は、代理人使用印鑑を押印すること。

委 任 状

代理人氏名

上記の者を私の代理人と定め、下記権限を委任します。

記

- 1 入札年月日 (年号) 年 月 日
- 2 件 名
- 3 入札に関する一切の件

(年号) 年 月 日

住所

商号又は名称

代表者氏名

担当官

長

殿

(押印を省略する場合は記載すること)

本件責任者：

本件担当者：

連絡先 1：

連絡先 2：

(注意事項)

- 1 用紙の寸法は、日本産業規格 A 列 4 番とし、縦長に使用すること。
- 2 本件責任者氏名、担当者氏名及び連絡先 2 件を記入し、押印を省略することができる。
責任者と担当者は、別の者を記入することを原則とするが、個人事業者等で担当者及び連絡先が複数ない場合は、責任者と担当者に同一の者を記載し、又、連絡先の記載が 1 件でも構わないものとする。
- 3 押印を省略しない場合は、社印、代表者印、代理人使用印鑑を代理人氏名の余白に押印すること。