

(公表用様式)

業務再点検結果報告

組織名	東北森林管理局青森事務所	連絡先	050-3160-5655
所管する業務の概要	国有林の管理経営		

1. 基本的な心構え・行動	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
接遇マニュアルを活用して接遇研修を開催し、接客や電話対応について再確認した。	研修後は、より親切な接客に心がける、より早く電話に出るよう心がける等の成果が見られた。 今後も更に職員同士のあいさつや環境整備に努め、明るい職場環境を作っていく。

2. 政策・事業の企画立案・推進	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
(業務の点検、分析・検証) 職員一人ひとりが「私の取組」を作成し、自分の業務について考え直し改善していくための取組を行っている。	現在取組中であり、今後改善の効果が出てくるものと思われる。
(ニーズの把握等の取組) 有志協や流域林業活性化センター等の会議や交流の場を活用して、関係自治体や業界と積極的に意見交換を行うとともに、新聞等からの情報収集にも努めている。	

<p>(関係部署との情報交換)</p> <p>業務の遂行に当たっては、局の関係各課や署との情報交換を綿密に行っている。</p>	
<p>(職員や業者等への説明方法)</p> <p>職員への周知はもちろん、関係する業者等に対しても説明等を行い、確実な周知に努めている。</p>	<p>出張や休暇等により、当日説明できなかった職員に対しては説明できないままになってしまうケースがあったので、今後は全ての職員に確実に説明していく。</p>

<p>3. リスク管理</p>	
<p>・現在行っている取組や工夫</p>	<p>・点検によって得られた課題とその改善策</p>
<p>(リスク管理の手順・ルール)</p> <p>寄せられる意見や情報を分析・検証し、潜在的なリスクの発見に努めている。また、各グループ内で定期的に打合せを行い、業務の進行状況などを確認している。</p>	
<p>(過去の失敗や教訓の活用)</p> <p>各々が過去の失敗やヒヤリ・ハット事例を教訓として業務の見直しに取り組むよう、説明会を開催した。 また、業務手順の見直しを行い、誤りの発生を少なくし、効率化を図る検討を行った。</p>	<p>業務の見直しについては継続的に取り組む必要があり、引き続き効率化に向けた検討を続けていく。</p>

4. 食の安全に関する取組	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
食の安全に関する資料やパンフ類は所内回覧に供し、その重要性についての周知に努めている。	

5. その他の重要な取組	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策