

入札書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官
嶺北森林管理署長 殿

住 所
商号または名称
代表者氏名
(代理人氏名)
(複代理人氏名)

¥

ただし 森林環境保全整備事業（一ノ谷山84外保育間伐【活用型】） の代金額

電子くじ番号			
--------	--	--	--

上記のとおり、入札心得、入札説明書等を承知の上、入札します。

- [注意]
- 1 提出年月日は必ず記入のこと。
 - 2 金額は円単位とし、アラビア数字をもって明記すること。
 - 3 金額の訂正はしないこと。
 - 4 用紙はA4判とする。
 - 5 再度入札を考慮して入札書は余分に用意すること。
 - 6 ()内は、(複)代理人が入札するときに使用すること。
 - 7 委任状は別葉にすること。
 - 8 電子くじ番号は任意の3桁の番号を記載すること。

入札金額積算内訳書

入札物件 森林環境保全整備事業（一ノ谷山84外保育間伐【活用型】）

作業工程	数量（m ³ 、m）	単価（円）	金額（円）
伐 倒			
集 造 運 材			
トラック積込			
トラック運搬			
作業道作設			
作業道修繕			
計			
諸 経 費 等			
合 計			

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官
嶺北森林管理署長 殿

住 所
商号または名称
代 表 者 氏 名

委 任 状

私は、
署長の発注する 森林環境保全整備事業（一ノ谷山84外保育間伐【活用型】） に関し、下記の権限を委任します。

記

- ・ 入札及び見積りに関する一切の権限
- ・ 復代理人の選定に関する一切の権限

令和 年 月 日

住	所
商号または名称	
代表者氏名	
（ 代理人所属先住所	）
代理人所属先・役職	
代理人氏名	

分任支出負担行為担当官
嶺北森林管理署長 殿

〔注意〕 用紙の寸法はA 4 判とし、縦長に使用すること。
復代理人を選定する場合は、適宜カッコ内を記載すること。