

第三セクター林業会社の経営改善と評価シートの導入—H社—

事業体の概要

- 1995年に設立された第三セクター方式の林業事業体で、2011年度の事業量は下刈り8ha、植林1ha、伐出9,006 m³ (138ha)、除伐68ha、治山事業116ha
- 職員数は当初の5名から現在は35名(20代以下11人、30代7人、40代7人、50代5人、60代3人、70代2人)
- 従業員の待遇は役場職員に準じた月給制

「業務への取り組み姿勢評価リスト」導入の背景と特徴

- 地域の雇用安定のために月給を原則とする等の雇用条件を守ってきたが、経営改善が問題となり、2004年に経営改善のための委員会設置
- 外部の公認会計士の指導により評価リストを導入、同時に「事業管理システム」の導入により社員自らがコスト意識を持ちながら産業管理を実行できる体制づくりを進めている。
- 評価リストは、「規律性」、「責任性」、「協調性」、「積極性」、「技術性」の5つの評価基準からなり、基準ごとに5~9の評価項目に細分(合計33項目)
- 各項目とも「完全にできている」から「できていない」までの4段階評価、自己評価、班長・課長の評価を勘案して最終的に社長が評価を決定
- 評価リストでの点数やリーダー性(地域の行事、若手の指導力等)、出勤状況を勘案して昇進や昇給

H社 業務への取組姿勢評価リスト

社員A(班員)

取組姿勢の種	何をどのようにするか	評価点 平成24年度			評価点 平成25年度		
		自己	管理者	最終評価	自己	管理者	最終評価
規律性	1 明るく大きな声で、事務所内で、又出会った人に挨拶ができていますか。	3	3	3			
	2 時間どおりに事務所に到着しすぐ仕事にあたるようにしているか。	3	3	3			
	3 機械・車両等の整備(整理・整頓)は毎日行っているか。	3	3	3			
	4 言葉使いや礼等がきちんとできているか。	3	3	3			
	5 機械器具等、自分で使用した後、元あった場所にきちんと戻しているか。	3	3	3			
	6 作業用機械の取扱いは正しく行っているか。	3	3	3			
責任性	1 自分の仕事に誇りを持っているか。	3	3	3			
	2 「無理だ。」「できない。」等と言ったり、そのように思って行動していないか。	3	3	3			
	3 仕事が終わったら後片付けをちゃんとしているか。	3	3	3			
	4 作業日報・機械使用日報は毎日正確に記入しているか。	3	3	3			
	5 自分の仕事のミス等を同僚や他人のせいにしていないか。	3	3	3			
	6 指示されたことを期間内に、最後までやりとげたか。	3	3	3			
	7 自分が使用した機械の異常を早めにチェックし故障前整備に努めているか。	3	3	3			
主任以上	自分の担当している業務の経過や結果は事務所に正確に報告しているか。						
	出勤したらすぐ現場に向かっているか。						
	他班との連携はうまくできているか。						
協調性	1 人の目を見て、笑顔で話をしているか。	3	3	3			
	2 他の人(社内・同業者・山主)の助言・苦言等に対して素直に聞いているか。	3	3	3			
	3 人が忙しく仕事をしているのに知らん顔して休んでいないか。	3	3	3			
	4 難しい仕事で困っている人に助言をしてあげたり、手を貸してあげたか。	3	3	3			
	5 相手のためにと、心から思って注意をしてあげたか。	3	3	3			
	6 自分のことより会社全体のことを優先したか。	3	3	3			
主任以上	参考になる他班の意見を無視し、自分の誤った主張をしていないか。						
	急な仕事があり、その依頼が上司からあった場合、快く応じたか。						
	自分が責任を持つべき仕事を他人におしつけていないか。						
	仕事の選り好みをしていないか。						
	班員を萎縮させていないか。						
積極性	1 自分から仕事を改善する提案、話し合いをしているか。	3	3	3			
	2 自分にやらせてくれ、もっとやらせてくれと申し込んでいるか。	3	3	3			
	3 会議等で活発に意見をいい、又相手の意見を聞いているか。	3	3	3			
	4 計画を立てて行動しているか。	3	3	3			
	5 判らないこと、知らないことはすぐさま勉強したり、解決しているか。	3	3	3			
主任以上	明日の仕事の段取りをして帰っているか。						
	職場内外を問わず情報収集に力を入れているか。						
	班員をまとめ各人の能力を最大限に仕事に反映しているか。						
	毎日の経費を把握しているか。						
技術性	1 チェーンソー、手工具の目立てが良好であるか。	3	3	3			
	2 材価の動きを知っているか。	3	3	3			
	3 機械の配置は適格であるか。	3	3	3			
	4 ワイヤーが継げるか。	3	3	3			
	5 伐倒・造材に間違いはないか。	3	3	3			
	6 グラップルの操作はできるか。	3	3	3			
	7 スイングヤーダの操作はできるか。	3	3	3			
	8 タワーヤーダの操作はできるか。	3	3	3			
	9 運搬車(フォワーダ)の操作はできるか。	3	3	3			
合 計		99	99	99			

平成24年度

来年の目標(何がやりたいか) ※必ず記入のこと

・この会社に入社して、半年が過ぎようとしていますが、大分、心にゆとりが持ててきました。学校生活から働くということを学ぶ会社へ環境が変わり、毎日が不安でした。しかし、会社の皆さんに声を掛けていただき、ちょっとずつ不安がなくなってきました。

来年の目標

・より多くの経験を積んで、少しでも多く上手に伐倒、枝打等が出来るようになりたい。技術を磨く。
 ・人とのコミュニケーションが苦手なので、コミュニケーションを今より多く取り、コミュニケーションが苦手という所を治していきたい。

評価点

- 1 …… できていない。
- 2 …… 少しはできている。
- 3 …… ほぼできている。
- 4 …… 完全にできている。

平成25年度

来年の目標(何がやりたいか) ※必ず記入のこと

H社 業務への取組姿勢評価リスト

社員B(班長)

取組姿勢の種	何をどのようにするか	評価点 平成24年度			評価点 平成25年度		
		自己	管理者	最終評価	自己	管理者	最終評価
規律性	1 明るく大きな声で、事務所内で、又出会った人に挨拶ができていますか。	4	4	4			
	2 時間どおりに事務所に到着しすぐ仕事にあたるようにしているか。	4	4	4			
	3 機械・車両等の整備(整理・整頓)は毎日行っているか。	4	4	4			
	4 言葉使いや礼等がきちんとできているか。	4	4	4			
	5 機械器具等、自分で使用した後、元あった場所にきちんと戻しているか。	4	4	4			
	6 作業用機械の取扱いは正しく行っているか。	4	4	4			
責任性	1 自分の仕事に誇りを持っているか。	4	4	4			
	2 「無理だ。」「できない。」等と言ったり、そのように思って行動していないか。	4	4	4			
	3 仕事が終わったら後片付けをちゃんとしているか。	4	4	4			
	4 作業日報・機械使用日報は毎日正確に記入しているか。	4	4	4			
	5 自分の仕事のミス等を同僚や他人のせいにしていないか。	4	4	4			
	6 指示されたことを期間内に、最後までやりとげたか。	4	4	4			
	7 自分が使用した機械の異常を早めにチェックし故障前整備に努めているか。	4	4	4			
主任以上	自分の担当している業務の経過や結果は事務所に正確に報告しているか。	4	4	4			
	出勤したらすぐ現場に向かっているか。	4	4	4			
	他班との連携はうまくできているか。	4	4	4			
協調性	1 人の目を見て、笑顔で話をしているか。	4	4	4			
	2 他の人(社内・同業者・山主)の助言・苦言等に対して素直に聞いているか。	4	4	4			
	3 人が忙しく仕事をしているのに知らん顔して休んでいないか。	4	4	4			
	4 難しい仕事で困っている人に助言をしてあげたり、手を貸してあげたか。	4	4	4			
	5 相手のためにと、心から思って注意をしてあげたか。	4	4	4			
	6 自分のことより会社全体のことを優先したか。	4	4	4			
主任以上	参考になる他班の意見を無視し、自分の誤った主張をしていないか。	4	4	4			
	急な仕事があり、その依頼が上司からあった場合、快く応じたか。	4	4	4			
	自分が責任を持つべき仕事を他人におしつけていないか。	4	4	4			
	仕事の選り好みをしていないか。	4	4	4			
	班員を萎縮させていないか。	4	4	4			
積極性	1 自分から仕事を改善する提案、話し合いをしているか。	4	4	4			
	2 自分にやらせてくれ、もっとやらせてくれと申しでているか。	4	4	4			
	3 会議等で活発に意見をいい、又相手の意見を聞いているか。	4	4	4			
	4 計画を立てて行動しているか。	4	4	4			
	5 判らないこと、知らないことはすぐさま勉強したり、解決しているか。	4	4	4			
主任以上	明日の仕事の段取りをして帰っているか。	4	4	4			
	職場内外を問わず情報収集に力を入れているか。	4	4	4			
	班員をまとめ各人の能力を最大限に仕事に反映しているか。	4	4	4			
	毎日の経費を把握しているか。	4	4	4			
技術性	1 チェーンソー、手工具の目立てが良好であるか。	4	4	4			
	2 材価の動きを知っているか。	4	4	4			
	3 機械の配置は適格であるか。	4	4	4			
	4 ワイヤーが継げるか。	4	4	4			
	5 伐倒・造材に間違いはないか。	4	4	4			
	6 グラップルの操作はできるか。	4	4	4			
	7 スイングヤーダの操作はできるか。	4	4	4			
	8 タワーヤーダの操作はできるか。	4	4	4			
	9 運搬車(フォワーダ)の操作はできるか。	4	4	4			
合 計		180	180	180			

平成24年度

来年の目標(何がやりたいか) ※必ず記入のこと

- ・ 必要免許を5以上必ず取得する。
- ・ 班として赤字を出さない作業環境づくりを班員全員で考え「明るく、元気に、さわやかに」をモットーに作業進行を実現する。
- ・ 管理、営業として、市有林の完全管理を実現し、各事業の内容把握をするとともに事業拡大を常にめざす。
- ・ 後継者育成

評価点

- 1 …… できていない。
- 2 …… 少しはできている。
- 3 …… ほぼできている。
- 4 …… 完全にできている。

平成25年度

来年の目標(何がやりたいか) ※必ず記入のこと