

## 国有林材の安定供給システムに係る結果報告書

平成 年 月 日

北海道森林管理局長 あて

(代表者) 住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

※ 共同申請の場合は、代表者が他の申請者にかかる取組状況を取りまとめの上、一つの報告書として作成してください。なお、報告は協定毎にお願いします。

国有林材の安定供給システム実施要領 11 条第 1 項の規定により、別添のとおり協定に基づく企画提案内容についての取組状況を報告します。

本報告書の提出にあたっては、虚偽の事実がないことを確約するとともに、本報告書の内容を公表することがあることについて了承します。

なお、本報告書の内容に関する質問等への対応は以下の作成担当者が行います。

### 記

物件番号	森林管理署等	樹材種	協定数量

作成担当者	会社名			
	役職名		氏名	
	電話		FAX	

### 【参考】

共同(販売協定)で協定を締結した者	
-------------------	--

## 1 企画提案した取組内容の実施状況

項 目	取組内容の実施状況 (企画提案で示した内容に応じた取組内容を記載)
① 原木や製品の生産 ・流通にかかるコストの縮減や効率化を図るもの	
② 原木や製品の付加価値の向上や森林資源の有効利用を図るもの(新規需要開発を含む)	
③ 地域の振興等への貢献を図るもの	

注) 1 可能な限り定量的な数値指標とともに、具体的に記載する。

2 枠の幅を適宜大きくするなどして記載する。

3 必要に応じ、別途資料を添付する。

項 目	取組内容の実施状況 (企画提案で示した内容に応じた取組内容を記載)
④ 山土場での選別・巻立を簡略化し、自動選別機等による計測を念頭に山土場で集材された原木を工場等へ直送するもの <b>【Aタイプ】</b>	

- 注) 1 可能な限り定量的な数値指標とともに、具体的に記載する。  
 2 必要に応じ、別途資料を添付する。

## 2 システム販売で購入した原木の利用状況

共同（販売協定）申請者	樹材種	数量（m <sup>3</sup> ）	主な用途・出荷先

注) 必要に応じ行を挿入するなどして記載する。

共同申請者及び販売協定者の原木の利用状況を記載してください。